



ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 0988 / ທຄຕລ. 2025
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 31 MAR 2025

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ເຖິງ: ບັນດາບໍລິສັດ ແລະ ຫ້າງຮ້ານຕົວແທນຈໍາໜ່າຍ ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ເລື່ອງ: ແຈ້ງເຊີນເຂົ້າຮ່ວມຍືນຊອງປະມຸນລາຄາບໍາລຸງຮັກສາ ຈັກປັ່ນໄຟຟ້າສໍາຮອງ ແລະ ໜັ້ແປງໄຟ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ ຂໍແຈ້ງມາຍັງທ່ານຊາບບັນດາບໍລິສັດ ແລະ ຫ້າງຮ້ານຕົວແທນຈໍາໜ່າຍ, ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນລາຄາໃນການບໍລິການ ບໍາລຸງຮັກສາ ຈັກປັ່ນໄຟຟ້າສໍາຮອງ (Generator) ແລະ ໜັ້ແປງໄຟຂອງ ທຄຕລ ເພື່ອຮັບປະກັນການໃຊ້ງານອຸປະກອນໄຟຟ້າສໍາຮອງ. ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ແຈ້ງເຊີນມາຍັງທ່ານເພື່ອຍືນຊອງເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນ ດັ່ງມີລາຍລະອຽດຂ້າງລຸ່ມນີ້:

ລຳດັບ	ລາຍການ	ຈຳນວນ (ໜ່ວຍ)	ສະຖານທີ່
1	ຈັກປັ່ນໄຟ Cummins Generator 500kVA	1	ສຳນັກງານໃຫຍ່
2	ຈັກປັ່ນໄຟ Cummins Generator 500kVA	1	
3	ຈັກປັ່ນໄຟ Cummins Generator 500kVA	1	
4	ໝໍ້ແປງ 1250 kVA	1	
5	ໝໍ້ແປງ 1250 kVA	1	
6	ຕັດຄວບຄຸມ (ATS)	5	
ໝາຍເຫດ: ບໍລິສັດສາມາດເຂົ້າມາສຳຫລວດ ແລະ ສອບຖາມຂໍ້ມູນໄດ້ ນັບຕັ້ງແຕ່ ມື້ນີ້ ເຖິງ 09/04/2025 ໃນວັນ ເວລາໂມງລັດຖະການ.			

✚ **ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການໃນການບໍາລຸງຮັກສາ ຈັກປັ່ນໄຟຟ້າສໍາຮອງ ແລະ ໜັ້ແປງໄຟ ມີດັ່ງນີ້:**

1) **ຈັກປັ່ນໄຟຟ້າສໍາຮອງ (Generator) :**

1. ໃຫ້ການບໍາລຸງຮັກສາ.
2. ຊັບພອດແກ້ໄຂບັນຫາເຕັກນິກ
3. ລາຍງານສະພາບເຄື່ອງ **Generator** ຢ່າງເປັນປະຈຳພາຍຫລັງທີ່ເຮັດ MA ສໍາເລັດ.
4. ກວດເຊັກໄຟຟ້າຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ, ລະບົບສາຍດິນ ຂອງ Generator.
5. ບັນທຶກລາຍລະອຽດຕ່າງໆທີ່ຕິດພັນກັບຕົວເຄື່ອງ.
6. ກວດເຊັກພື້ນຖານຂອງເຄື່ອງ ເຊັ່ນ: ການຕັ້ງຄ່າຂອງເຄື່ອງ, ການອັບເກດ Firmware ແລະ ອື່ນໆ ຕາມມາດຕະຖານເຕັກນິກ.
7. ກວດ Log ຍ້ອນຫຼັງ.
8. ກວດອຸປະກອນອື່ນໆຂອງເຄື່ອງ Generator.
9. ທໍາການ Self-Test ຕົວເຄື່ອງ, ກວດ Battery ແລະ ອື່ນໆ.
10. ປ່ຽນຖ່າຍກອງ ເຄື່ອງ, ກອງກາຊວນ, ກອງອາກາດ, ນໍ້າມັນເຄື່ອງ ແລະ ນໍ້າຢາຫຼໍ່ເຢັນ.
11. ບໍາລຸງຮັກສາອະນາໄມພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກຕົວເຄື່ອງ.

12. ສະຫຼຸບລາຍງານໃຫ້ ທຸກຄົນ ໃນການບໍາລຸງຮັກສາແຕ່ລະຄັ້ງ.
13. ການເຂົ້າມາບໍາລຸງຮັກສາຢ່າງໜ້ອຍ 3 ເດືອນ/ຄັ້ງ (4 ຄັ້ງ/ປີ) ເຖິງວ່າຈະມີບັນຫາ ຫຼື ບໍ່ມີບັນຫາກໍຕາມ.
14. ໜ້າວຽກອື່ນໆທີ່ຈໍາເປັນໃນການບໍາລຸງຮັກສາ Generator ໃຫ້ບໍລິສັດລະບຸມາ.
15. ທໍາການທົດສອບມອດ-ສະລັບລະບົບໄຟຟ້າ 2 ແຫຼ່ງ ປີລະ 1 ຄັ້ງ ແລະ ເຮັດແຜນດໍາເນີນການສະລັບລະອຽດ.
16. ຕ້ອງໃຫ້ຄໍາແນະນໍາແລະເຮັດລາຍການ ອາໄລ່ ສະເພາະທີ່ສໍາຄັນທີ່ ຕ້ອງປ່ຽນຖ່າຍໃຫ້ ທາງ ທຸກຄົນ ຮັບຊາບ.
17. ຕ້ອງເປັນບໍລິສັດທີ່ມີປະສົບການ, ມີຜົນງານການຕິດຕັ້ງ ແລະ ບໍາລຸງຮັກສາໃຫ້ບັນດາອົງກອນ ຫຼື ໂຄງການຢ່າງໜ້ອຍ 03 ປີຂຶ້ນໄປ.
18. ຕ້ອງມີພະນັກງານຊັບພອດແກ້ໄຂບັນຫາເຕັກນິກຂອງບໍລິສັດເອງ ຢ່າງໜ້ອຍ 1 ຄົນຂຶ້ນໄປ.
19. ການບໍາລຸງຮັກສາໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ຕ້ອງມີຊ່ຽວຊານສະເພາະດ້ານຈາກບໍລິສັດນໍາເຂົ້າແບນ Cummins ເຂົ້າຮ່ວມນໍາທຸກຄັ້ງ.
20. ສາມາດໃຫ້ການຊັບພອດແກ້ໄຂບັນຫາຜ່ານທາງ Online ແລະ On Site ບໍ່ເກີນ 1 ຊົ່ວໂມງ (ບໍລິສັດກໍານົດມາ).
21. ຕ້ອງເປັນບໍລິສັດທີ່ສາມາດເປີດ Ticket ນໍາບໍລິສັດຜູ້ຜະລິດ ຫຼື Global Support ໄດ້.
22. ຕ້ອງຕິດຕັດມາດຖານເຕັກນິກຂອງໜ້າວຽກທີ່ຕິດພັນກັບການບໍາລຸງຮັກສາມາພ້ອມ.

2) ໜັ້ແປງໄຟຟ້າ (Transformer) ແລະ ຕັດວບອຸມ (ATS):

1. ໃຫ້ການບໍາລຸງຮັກສາ.
2. ຊັບພອດແກ້ໄຂບັນຫາເຕັກນິກ.
3. ລາຍງານສະພາບເຄື່ອງອຸປະກອນທີ່ຕິດພັນເຊັ່ນ: (ຊຸດໜັ້ແປງໄຟ ຈໍານວນ 2 Sources, ຕັດ MCB, ຕັດ C-BANK, ATS, ຕັດ Control) ກວດເຊັກສາຍ Input-Output ແລະ ອື່ນໆທີ່ຕິດພັນ.
4. ກວດເຊັກໄຟເຂົ້າ ອອກໜັ້ແປງ.
5. ກວດເຊັກຂັດແຕ່ລະໂຕ.
6. ກວດເຊັກກະແສໄຟ.
7. ກວດເຊັກຈຸດເຊື່ອມຕໍ່ແຕ່ລະຈຸດ.
8. ປ່ຽນຖ່າຍນໍ້າມັນໜັ້ແປງ.
9. ທົດສອບລະບົບການທໍາງານຂອງອຸປະກອນອື່ນໆທີ່ຕິດພັນ.
10. ຕ້ອງໃຫ້ຄໍາແນະນໍາ ແລະ ເຮັດລາຍການ ອາໄຫລ່ ສະເພາະທີ່ສໍາຄັນທີ່ຕ້ອງປ່ຽນຖ່າຍໃຫ້ ທາງ ທຸກຄົນ ຮັບຊາບ.

✚ ເງື່ອນໄຂຂອງບໍລິສັດທີ່ມີຄວາມຕ້ອງການເຂົ້າຮ່ວມຍື່ນຊຸດປະມຸນລາຄາຕ້ອງປະກອບເອກະສານໃຫ້ຄົບຖ້ວນດັ່ງລຸ່ມນີ້:

✦ ເອກະສານ ຊຸດທີ1:

1. ປະກອບເອກະສານໃນນາມນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດໍາເນີນທຸລະກິດຈໍາໜ່າຍເຄື່ອງອຸປະກອນໄອທີ ຫຼື ໄຟຟ້າ, ດໍາເນີນທຸລະກິດ ຢ່າງໜ້ອຍ 03 ປີຂຶ້ນໄປ, ສໍາເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນ 3 ປີ (ປີ 2021, 2022, 2023).

2. ໃບຢັ້ງຢືນການເປັນຕົວແທນຈຳໜ່າຍຈາກບໍລິສັດຜູ້ສະໜອງຍີ່ຫໍ້ Cummins ປະເທດລາວ ແລະ ຍັງບໍ່ໝົດອາຍຸຂອງສັນຍາ (ຖ້າມີ).
3. ເອກະສານລາຍລະອຽດສະເປັກໜ້າວຽກ, ການຮັບປະກັນ ແລະ ຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ຕາມ format ທີ່ຕິດຄັດມາພ້ອມນີ້.
4. ເອກະສານຂ້າງເທິງແມ່ນໃຫ້ຍື່ນກ່ອນ ວັນພຸດ ວັນທີ 09/04/2025 ເວລາ 15:00 ໂມງ ໂດຍການສົ່ງພາຍເຂົ້າ E-mail: procurement@bcel.com.la ແລະ inspect-it@bcel.com.la ເພື່ອໃຫ້ ທຸກຄົນ ໄດ້ກວດສະເບິ່ງ.

❖ **ເອກະສານ ຊຸກຍູ້ທີ2: (ປັດຊອງ)**

1. ໃບສະເໜີລາຄາຕ້ອງເປັນສະກຸນເງິນກີບ ແລະ ລວມອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ 10%.
2. ຜູ້ສະໜອງຕ້ອງວາງເງິນຄ້ຳປະກັນການປະມຸນຕໍ່າສຸດ 10% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ໂດຍໜັງສືຄ້ຳປະກັນທີ່ອອກໂດຍທະນາຄານພາຍໃນ (ວັນໝົດອາຍຸໜັງສືຄ້ຳປະກັນຕ້ອງເຖິງ ວັນທີ 30/06/2025) ຫຼື ແຊກທີ່ວິຊາແລ້ວ (ທຸກຄົນ ບໍ່ຮັບເງິນສິດ), ພາຍຫຼັງປະກາດຜົນ ທຸກຄົນ ຈະສົ່ງໜັງສືຄ້ຳປະກັນດັ່ງກ່າວຄືນໃຫ້ຜູ້ບໍ່ໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກພາຍໃນ 10 ວັນ.
3. ໃນວັນພະຫັດ ວັນທີ 24/04/2025 ເວລາ 13:30 ໂມງ ແມ່ນມີເປີດຊຸກຍູ້ປະມຸນ ສະນັ້ນໃຫ້ຜູ້ສະໜອງທີ່ຜ່ານການຄັດເລືອກຈາກເອກະສານຊຸກຍູ້ທີ 1 ມາຍື່ນຊຸກຍູ້ລາຄາດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມທີ່ຫ້ອງປະຊຸມ ຊັ້ນ 5 ອາຄານ C.

✚ **ໝາຍເຫດ:**

- ທຸກຄົນ ຂໍສະໜອງວນສິດ ປະຕິເສດຜູ້ສະໜອງທີ່ປະກອບເອກະສານ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມການກຳນົດຂ້າງເທິງ, ການຄັດເລືອກຜູ້ສະໜອງແມ່ນຈະຄັດເລືອກຈາກຫລາຍເງື່ອນໄຂ (ບໍ່ໄດ້ຄັດເລືອກຈາກລາຄາພຽງຢ່າງດຽວ).

✚ **ເງື່ອນໄຂຂອງສັນຍາລະຫວ່າງ ທຸກຄົນ ແລະ ຜູ້ສະໜອງທີ່ຊະນະການປະມຸນ:**

- ຜູ້ທີ່ຊະນະການປະມຸນຈະໄດ້ເຊັນສັນຍາກັບ ທຸກຄົນ ແລະ ຮັບຜິດຊອບຄ່າທຳນຽມໃນການຈົດທະບຽນສັນຍາ.
- ຖ້າຜູ້ຊະນະການປະມຸນປະຕິເສດການເຊັນສັນຍາ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ຈ່າຍຄ່າເສຍຫາຍໃຫ້ແກ່ ທຸກຄົນ ໃນອັດຕາ 10% ຂອງມູນຄ່າລວມທີ່ສະເໜີປະມຸນ.

✚ **ການຊຳລະແມ່ນແບ່ງອອກເປັນ 04 ງວດ/ປີ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:**

- ງວດທີ 1: ຊຳລະ 25% ຂອງມູນຄ່າ ພາຍໃນ 30 ວັນ ພາຍຫຼັງທີ່ເຂົ້າມາບຳລຸງຮັກສາ ງວດທີ 1 ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ.
- ງວດທີ 2: ຊຳລະ 25% ຂອງມູນຄ່າ ພາຍໃນ 30 ວັນ ພາຍຫຼັງທີ່ເຂົ້າມາບຳລຸງຮັກສາ ງວດທີ 2 ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ.
- ງວດທີ 3: ຊຳລະ 25% ຂອງມູນຄ່າ ພາຍໃນ 30 ວັນ ພາຍຫຼັງທີ່ເຂົ້າມາບຳລຸງຮັກສາ ງວດທີ 3 ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ.
- ງວດທີ 4: ຊຳລະ 25% ຂອງມູນຄ່າ ພາຍໃນ 30 ວັນ ພາຍຫຼັງທີ່ເຂົ້າມາບຳລຸງຮັກສາ ງວດທີ 4 ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງອອກແຈ້ງເຊັນມາຍັງທ່ານທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມຍືນຊອງປະມຸນໃນຄັ້ງນີ້.

ຜູ້ອຳນວຍການ



(ຕົວຢ່າງ) ລາຍລະອຽດເອກະສານການປະມຸນ (ກະລຸນາຕື່ມຂໍ້ມູນ ແລະ ເຊັນຢັ້ງຢືນ)

- ອີງຕາມໃບແຈ້ງປະມຸນ ສະບັບເລກທີ/ທຄຕລ, ລົງວັນທີ

ລ/ດ	ຜູ້ສະໜອງ	ເງື່ອນໄຂ					ໝາຍເຫດ
		ໃບທະບຽນວິ ສາຫະກິດ	ໃບຢັ້ງຢືນ ການເສຍ ອາກອນ	ໃບ ອະນຸຍາດ ດຳເນີນ ທຸລະກິດ	ໄລຍະເວລາ ໃນການ ດຳເນີນ ທຸລະກິດ	ຜົນງານ MA ກ່ຽວກັບຈັກປັ້ນ ໄຟ ຜ່ານມາ	
1	ບ/ສ.....	(ເລກທີ/ ລົງວັນທີ)	(ເລກທີ/ ລົງວັນທີ)	(ເລກທີ/ ລົງວັນທີ)	 ປີ	(ໃຫ້ລະບຸ)	

ໝາຍເຫດ: ຂໍ້ມູນທີ່ແຈ້ງຂ້າງເທິງນີ້ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ, ຖ້າມີຂໍ້ມູນຜິດພາດ ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຜິດຊອບເອງທຸກປະການ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ
ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ

ຜູ້ປະສານງານບໍລິສັດ:

ຊື່:

ໂທ: