



ສຳນັກງານໃຫຍ່

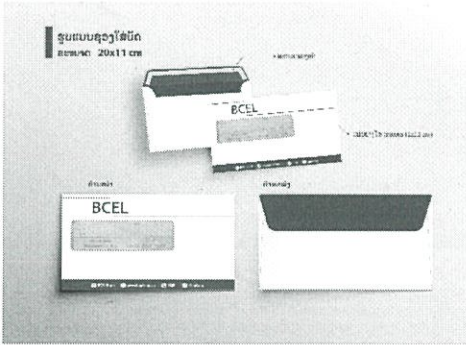
ເລກທີ: 2383 / ທຄຕລ 2022  
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 14 SEP 2022


### ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

**ເຖິງ:** ບໍລິສັດ ບໍລິການສິ່ງພິມ ແລະ ບັນດາໂຮງພິມ ທີ່ນັບຖື.

**ເລື່ອງ:** ແຈ້ງເຊີນເຂົ້າຮ່ວມຍື່ນຊອງປະມຸນ ພິມຊອງຂາວ ຈຳນວນ 100.000 ຊອງ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (ທຄຕລ) ຂໍແຈ້ງເຊີນມາຍັງທ່ານຜູ້ສະໜອງ ທີ່ມີຄວາມ  
ສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນລາຄາ ພິມຊອງຂາວ ຈຳນວນ 100.000 ຊອງ ເພື່ອນຳໃຊ້ ເຂົ້າໃນວຽກງານ ຂອງ ທຄຕລ  
ລາຍລະອຽດສິນຄ້າ ມີດັ່ງຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

ຮູບປະກອບ	ລາຍລະອຽດ
	<ul style="list-style-type: none"><li>- ຊອງຂາວ ຄວາມໜາ 100 ແກຣມ (ຊອງຂາວ + ແຜ່ນໃສ), ກາວ 02 ໜ້າ, ພິມ 1 ສີ 1 ໜ້າ (ສີຟ້າເຂັ້ມ), ຊອງ 20*11 ຊມ, ຂະໜາດແຜ່ນໃສ 12*3,5 ຊມ. (ທຄຕລ ມີ Artwork ຄັດຕິດມາດ້ວຍ)</li><li>- 50 ຊອງ/ແຟັກ, 10 ແຟັກ/ແກັດ ພ້ອມລະບຸລາຍລະອຽດໃສ່ແຕ່ລະແຟັກ.</li><li>- ສາມາດມາເບິ່ງຕົວຢ່າງໄດ້ ທີ່ ພະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ, ສຳນັກງານໃຫຍ່ ທຄຕລ, ປ່ອງບໍລິການຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ ຊັ້ນ 4 ອາຄານ C.</li></ul>

- ເງື່ອນໄຂຂອງບໍລິສັດ, ໂຮງພິມພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ມີຄວາມຕ້ອງການຍື່ນຊອງປະມຸນຕ້ອງປະກອບດັ່ງນີ້:
- **ເອກະສານ ຊອງທີ01:**
  1. ປະກອບເອກະສານໃນນາມນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດດ້ານສິ່ງພິມ, ດຳເນີນທຸລະກິດ ຢ່າງໜ້ອຍ 02 ປີ ຂຶ້ນໄປ, ສຳເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນປີ 2021 ແລະ ແບບຟອມຂອງທຄຕລ ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້.
  2. ກຳນົດຍື່ນລາຍລະອຽດຂ້າງເທິງ ກ່ອນ ວັນພະຫັດ ວັນທີ 15/09/2022 ເວລາ 16:00ໂມງ ໂດຍການສົ່ງຟາຍສະແດນເປັນ PDF ເຂົ້າມາທີ່ E-mail: [procurement@bcel.com.la](mailto:procurement@bcel.com.la) 
- **ເອກະສານ ຊອງທີ02 (ປົດຊອງ):**

2. ກຳນົດຍື່ນຊອງລາຄາ ກ່ອນເວລາ 16.00 ໂມງ ຂອງ ວັນສຸກ ວັນທີ 16 ກັນຍາ 2022 ໂດຍສາມາດຍື່ນຊອງລາຄາສະບັບແທ້ມາທີ່ ພະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ, ສຳນັກງານໃຫຍ່ ທຄຕລ, ປ່ອງບໍລິການຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ ຊັ້ນ 4 ອາຄານ C.

**ໝາຍເຫດ:**

1. ທຄຕລ ຂໍສະຫງວນສິດ ປະຕິເສດຜູ້ສະໜອງທີ່ປະກອບເອກະສານ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມການກຳນົດຂ້າງເທິງ.
2. ການຊຳລະແມ່ນຈ່າຍເງິນງວດດຽວ 100% ຕາມມູນຄ່າສິ່ງຊື້ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບເຄື່ອງຄົບຖ້ວນ ພ້ອມທັງໄດ້ຮັບການຍິ່ງຍືນຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກທັງສອງຝ່າຍ ພາຍໃນໄລຍະ 30 ວັນລັດຖະການ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານຜູ້ມີຄວາມສົນໃຈ ຍື່ນຊອງເຂົ້າຮ່ວມການປະມຸນລາຄາໃນຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ. 

ຜູ້ອຳນວຍການ



ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ

ເບີໂທປະສານງານ: 021 213 200-415

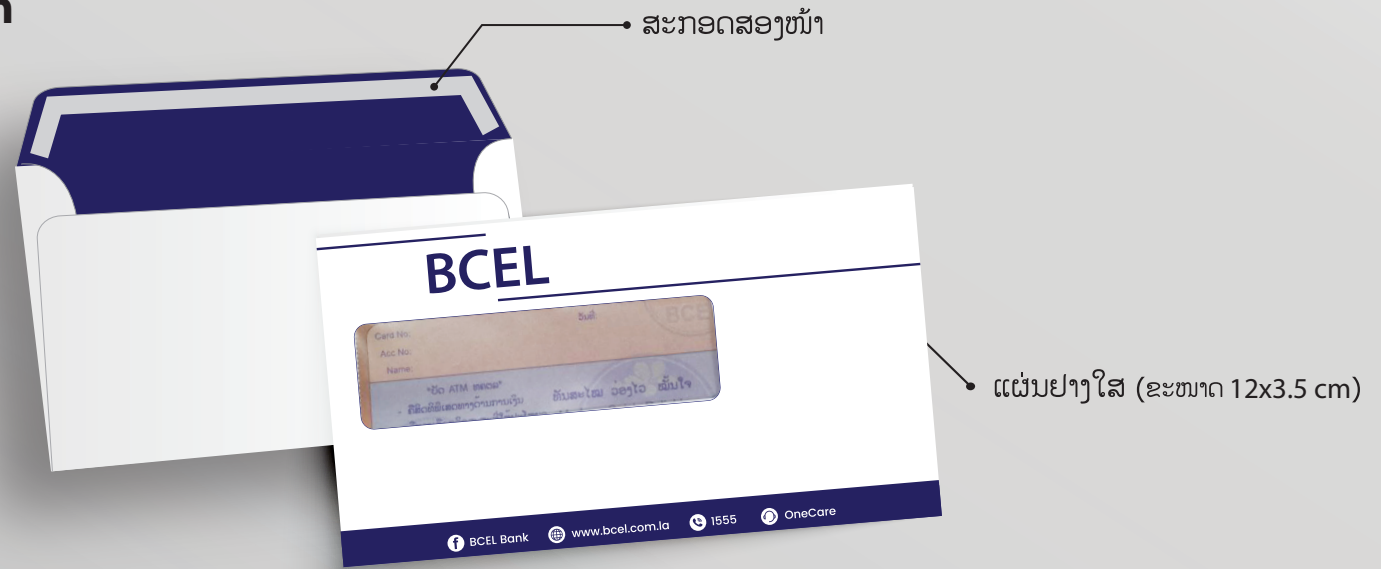
---

# BCEL

---



**ຮູບແບບຊອງໃສ່ບັດ**  
**ຂະໜາດ 20x11 cm**



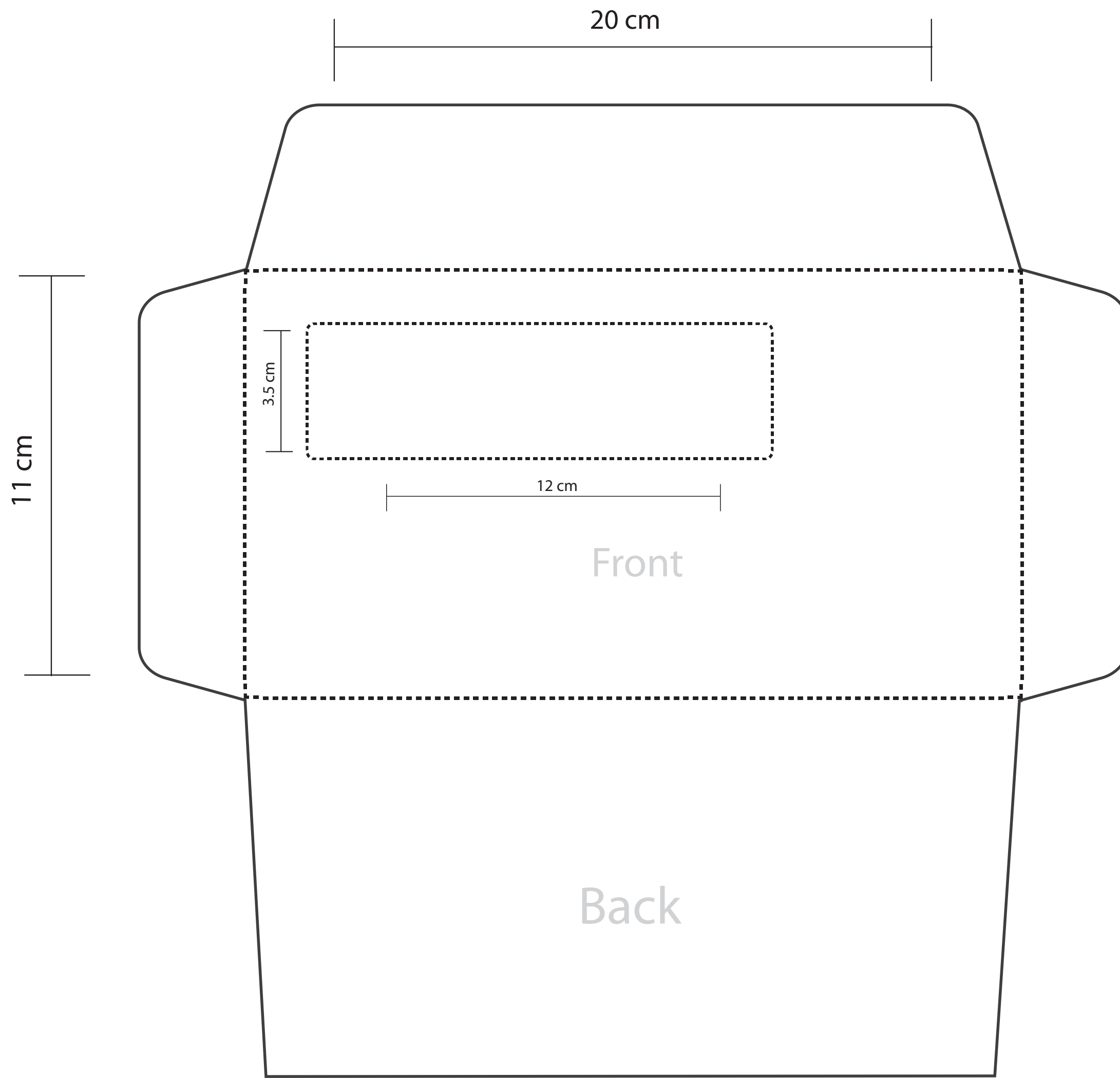
**ດ້ານໜ້າ**



**ດ້ານຫລັງ**



# Envelope Templates



**(ຕົວຢ່າງ) ລາຍລະອຽດເອກະສານການປະມຸນ (ກະລຸນາຕື່ມຂໍ້ມູນ ແລະ ເຊັນຢັ້ງຢືນ)**

- ອີງຕາມໃບແຈ້ງປະມຸນ ສະບັບເລກທີ ...../ທຄຕລ, ລົງວັນທີ .....

ລ/ດ	ຜູ້ສະໜອງ	ເງື່ອນໄຂ								ໝາຍເຫດ	
		ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ	ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ	ໄລຍະເວລາໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ	ຜົນງານຜ່ານມາ (ທີ່ເຄີຍສະໜອງໃຫ້ພາກສ່ວນໃດແນ່)	ປະເພດ / ວັດສະດຸ / ຍີ່ຫໍ້ສິນຄ້າ	ປະເທດຜະລິດ	ການຮັບປະກັນສິນຄ້າ		ກຳນົດສິ່ງ (ວັນ)
1	ບ/ສ.....	(xxx/ 02.01.2015)	(xxx/ 02.01.2015)	(xxx/ 02.01.2015)	.... ປີ	(ໃຫ້ລະບຸ)		ພາຍນ ຫຼື ຕ່າງປະເທດ	.... ປີ	.....	

ໝາຍເຫດ: ຂໍ້ມູນທີ່ແຈ້ງຂ້າງເທິງນີ້ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ, ຖ້າມີຂໍ້ມູນຜິດພາດ ຂ້າພະແຈ້ງຂໍຮັບຜິດຊອບເອງທຸກປະການ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ.....  
ຜູ້ອໍານວຍການບໍລິສັດ

ຜູ້ປະສານງານບໍລິສັດ:

ຊື່:

ໂທ: