

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ



ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ
BANQUE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR LAO PUBLIC

ທັນສະໄໝ ວ່ອງໄວ ໝັ້ນໃຈ
MODERN QUICK RELIABLE

ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 3331 /ທຄຕລ 2022

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 12 DEC 2022



ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ເຖິງ: ບໍລິສັດ ບໍລິການສິ່ງພິມ ແລະ ບັນດາໂຮງພິມ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ແຈ້ງເຊີນເຂົ້າຮ່ວມຍື່ນຊອງປະມຸນສິ່ງພິມ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (ທຄຕລ) ຂໍແຈ້ງເຊີນມາຍັງທ່ານຜູ້ສະໜອງ ທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນລາຄາ ຜະລິດ ສິ່ງພິມ ເພື່ອນໍາໃຊ້ ເຂົ້າໃນວຽກງານ ຂອງ ທຄຕລ ລາຍລະອຽດສິນຄ້າ ມີດັ່ງຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

| ລາຍການ | ຮູບປະກອບ | ລາຍລະອຽດ |
|---------------------------------------|----------|---|
| 1. ຊອງເຫຼືອງ A5 ຈໍານວນ 18.000 ຊອງ | | - ຊອງເຫຼືອງ A5 ຂະໜາດ 10" * 7" - ພິມ 04 ສີ 01 ໜ້າ - ການຫຸ້ມຫໍ່: (50 ຊອງ/ແພັກ, 10 ແພັກ/ແກັດ), ພ້ອມລະບຸລາຍອຽດທັງຈໍານວນ ແລະ ສິນຄ້າໃສ່ແຕ່ລະແກັດ ພ້ອມຕິດຕົວຢ່າງ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |
| 2. ຊອງເຫຼືອງກາງ A4 ຈໍານວນ 100.000 ຊອງ | | - ຊອງເຫຼືອງກາງ A4 ຂະໜາດ 09"*12".3/4 - ພິມ 04 ສີ 01 ໜ້າ - ການຫຸ້ມຫໍ່: (50 ຊອງ/ແພັກ, 10 ແພັກ/ແກັດ), ພ້ອມລະບຸລາຍອຽດທັງຈໍານວນ ແລະ ສິນຄ້າໃສ່ແຕ່ລະແກັດ ພ້ອມຕິດຕົວຢ່າງ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |
| 3. ຊອງຂາວຍາວ BCEL ຈໍານວນ 15.000 ຊອງ | | - ຊອງຂາວຍາວ, 23,5*11 ຊມ, ພິມ 4 ສີ 1 ໜ້າ - ການຫຸ້ມຫໍ່: 50 ຊອງ/ແພັກ, 10 ແພັກ/ແກັດ ພ້ອມລະບຸລາຍລະອຽດ ໃສ່ແຕ່ລະແພັກ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |
| 4. ໃບມອບເງິນສິດ 3P ຈໍານວນ 2.000 ຫໍ່ | | - ໃບມອບເງິນສິດ 3P: ຂະໜາດ 16 x 18.8 cm, ໃຊ້ເຈ້ຍເຄມີ 03 ໃບ/ຊຸດ, (ເຈ້ຍຍີ່ຫໍ້ OJI ເກດ A), ພິມ 04 ສີ, ໃຊ້ກາວແຍກຊຸດ. - ການຫຸ້ມຫໍ່: 500 ຊຸດ/ຫໍ່, 05 ຫໍ່/01 ແພັກ ແລະ ຕິດຕົວຢ່າງໃສ່ທຸກຫໍ່ ພ້ອມລະບຸລາຍອຽດຂອງສິນຄ້າ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |
| 5. ເຊືອກສີແດງມັດເງິນ ຈໍານວນ 500 ກໍ່ | | - ເຊືອກສີແດງມັດເງິນ, ກວ້າງ 9 ມມ *ໜາ*0,9 ມມ, ພິມໜັງສື (BCEL) ສີຂາວ, ໜັກ 08 ກລ/ກໍ່, ຍາວ: 1.500 ມ, ແກນໄດ້ມາດຕະຖານ ທຄຕລ, ການຫຸ້ມຫໍ່: 02ກໍ່/ແພັກ ແລະ ລະບຸລາຍລະອຽດສິນຄ້າ ແລະ ຈໍານວນ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |

| | | |
|---|---|---|
| 6. ເຈ້ຍບິນ ATM ຈຳນວນ 500 ກໍ້. |  | - ກໍ້ເຈ້ຍບິນ ATM, ຂະໜາດ 80*180 ມມ, ເຈ້ຍເທີມໍ 58 gsm, ພິມ 4 ສີ, ແຜນຮອບໃນ 2,7 ຊມ, ແຜນຮອບນອກ 3,1 ຊມ, ການຫຸ້ມຫໍ່: 8 ກໍ້/ແກັດ, ລະບຸລາຍລະອຽດສິນຄ້າ ແລະ ຈຳນວນ ໃສ່ແຕ່ລະແກັດ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |
| 7. ເຈ້ຍກົດບັດຄິວກໍ້ນ້ອຍ ຈຳນວນ 2.000 ກໍ້ |  | -ເຈ້ຍກົດບັດຄິວກໍ້ນ້ອຍ ຂະໜາດ ກວ້າງ 80 ມມ, ຜ່າສູນກາງ 80 ມມ, ແຜນຮອບນອກ 17 ມມ, ແຜນຮອບໃນ 15 ມມ, ເຈ້ຍເທີມໍ 70 gsm. ການຫຸ້ມຫໍ່: 02ກໍ້ຕໍ່ແຟັກ, 25 ແຟັກຕໍ່ແກັດ (ແຟັກດ້ວຍຖົງຢາງກັນແສງ), ລະບຸລາຍລະອຽດສິນຄ້າ ແລະ ຈຳນວນ ຕິດໃສ່ແກັດ |
| <p>ໝາຍເຫດ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ຜູ້ສະໜອງສາມາດເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນທຸກລາຍການ ຫຼື ລາຍການໃດໜຶ່ງ ກໍ່ໄດ້, ສ່ວນການພິຈາລະນາແມ່ນ ທຄຕລ ຈະຄັດເລືອກເປັນແຕ່ລະລາຍການ, ຄັດເລືອກ ຈາກຫຼາຍເງື່ອນໄຂ, ບໍ່ໄດ້ພິຈາລະນາພຽງແຕ່ມູນຄ່າຢ່າງດຽວ. 2. ສາມາດມາເບິ່ງຕົວຢ່າງສິນຄ້າ/ສິ່ງພິມ ໄດ້ ທີ່ ພະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ, ສຳນັກງານໃຫຍ່ ທຄຕລ, ປ້ອງບໍລິການຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ ຊັ້ນ 4 ອາຄານ C. | | |

❖ ເງື່ອນໄຂຂອງບໍລິສັດ, ໂຮງພິມພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ມີຄວາມຕ້ອງການຍື່ນຊອງປະມຸນຕ້ອງ ປະກອບດັ່ງນີ້:

➢ ເອກະສານ ຊອງທີ 01:

1. ປະກອບເອກະສານໃນນາມນິຕິບຸກຄົນ, ດຳເນີນທຸລະກິດ ຢ່າງໜ້ອຍ 02 ປີຂຶ້ນໄປ, ສຳເນົາໃບທະບຽນວິ ສາຫະກິດ, ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນປີ 2021 ແລະ ຮ່າງແບບຟອມຂອງ ທຄຕລ ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ + ສິນຄ້າຕົວຢ່າງ ຢ່າງລະ 1-2 ອັນ.
2. ກຳນົດຍື່ນລາຍລະອຽດຂ້າງເທິງ ສາມາດຍື່ນໄດ້ນັບຈາກ ວັນນີ້ ເຖິງ ວັນສຸກ ວັນທີ 16/12/2022 ກ່ອນເວລາ 11:00 ໂມງ ໂດຍການສົ່ງຟາຍສະແດນເປັນ PDF ເຂົ້າມາທີ່ E-mail: procurement-@bcel.com.la

➢ ເອກະສານ ຊອງທີ 02 (ປິດຊອງ):

1. ທຄຕລ ຈະແຈ້ງສະເພາະຜູ້ທີ່ຜ່ານເງື່ອນໄຂ ຮອບທີ 01 ເທົ່ານັ້ນ ເພື່ອເຂົ້າມາຍື່ນຊອງລາຄາດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າມາຮ່ວມ ໃນວັນພຸດ, ທີ 21/12/2022 ເວລາ 13:30 ໂມງ ທີ່ ຊັ້ນ 05, ອາຄານ C.
2. ໃບສະເໜີລາຄາໃຫ້ລະບຸລາຄາຫົວໜ່ວຍ ແລະ ລວມມູນຄ່າອາກອນທັງໝົດເປັນສະກຸນເງິນກີບໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ພ້ອມທັງລະບຸມື້ໝົດກຳນົດເວລາໃນໃບສະເໜີລາຄາດັ່ງກ່າວພ້ອມ (Expire date) ຢ່າງໜ້ອຍ 20 ວັນ ລັດຖະການ.

ໝາຍເຫດ:

1. ທຄຕລ ຂໍສະຫງວນສິດ ປະຕິເສດຜູ້ສະໜອງທີ່ປະກອບເອກະສານ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມການ ກຳນົດຂ້າງເທິງ.
2. ການຊຳລະແມ່ນ ຈ່າຍເງິນ ຕາມມູນຄ່າສິ່ງຊື້ແຕ່ລະລາຍການ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບເຄື່ອງຄົບຖ້ວນ ພ້ອມທັງໄດ້ຮັບ ການຢັ້ງຢືນຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກທັງສອງຝ່າຍ ພາຍໃນໄລຍະ 30 ວັນລັດຖະການ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານຜູ້ມີຄວາມສົນໃຈ ຍື່ນຊອງເຂົ້າຮ່ວມການປະມຸນລາຄາໃນຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ. 

ຜູ້ອໍານວຍການ



[Handwritten signature]

ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ

ເບີໂທປະສານງານ: 021 213 200-414

(ຕົວຢ່າງ) ລາຍລະອຽດເອກະສານການປະມຸນ (ກະລຸນາຕື່ມຂໍ້ມູນ ແລະ ເຊັນຢັງຍິນ)

- ອີງຕາມໃບແຈ້ງປະມຸນ ສະບັບເລກທີ/ທຄຕລ, ລົງວັນທີ

| ລ/ດ | ຜູ້ສະໜອງ | ເງື່ອນໄຂ | | | | | | | | | ໝາຍເຫດ |
|-----|----------|----------------------|----------------------|------------------------|----------------------------|--|--------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|--------|
| | | ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ | ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນ | ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ | ໄລຍະເວລາໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ | ຜົນງານຜ່ານມາ (ທີ່ເຄີຍສະໜອງໃຫ້ພາກສ່ວນໃດແນ່) | ປະເພດ / ວັດສະດຸ / ຍີ່ຫໍ້ສິນຄ້າ | ປະເທດຜະລິດ | ການຮັບປະກັນສິນຄ້າ | ກຳນົດສິ່ງ (ວັນ) | |
| 1 | ບ/ສ..... | (xxx/ 02.01.2015) | (xxx/ 02.01.2015) | (xxx/ 02.01.2015) | ປີ | (ໃຫ້ລະບຸ) | | ພາຍໃນຫຼືຕ່າງປະເທດ | ປີ | | |

ໝາຍເຫດ: ຂໍ້ມູນທີ່ແຈ້ງຂ້າງເທິງນີ້ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ, ຖ້າມີຂໍ້ມູນຜິດພາດ ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຜິດຊອບເອງທຸກປະການ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ.....
ຜູ້ອໍານວຍການບໍລິສັດ

ຜູ້ປະສານງານບໍລິສັດ:
ຊື່:
ໂທ: