



ສານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ : 2398 /ທຄຕລ 2023

ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 03/07/2023

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ເຖິງ: ບໍລິສັດ ບໍລິການສິ່ງພິມ ແລະ ບັນດາໂຮງພິມ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ແຈ້ງເຊີນເຂົ້າຮ່ວມຍື່ນຊອງປະມຸນສິ່ງພິມ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ (ທຄຕລ) ຂໍແຈ້ງເຊີນມາຍັງທ່ານຜູ້ສະໜອງ ທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນລາຄາ ຜະລິດ ສິ່ງພິມ ເພື່ອນຳໃຊ້ ເຂົ້າໃນວຽກງານ ຂອງ ທຄຕລ ລາຍລະອຽດສິນຄ້າ ມີດັ່ງຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

| ລາຍການ | ຈຳນວນ | ລາຍລະອຽດ |
|---|-------------|--|
| 1. ເຊືອກແດງມັດເງິນ | 1.700 ກີ້ | - ເຊືອກສີແດງມັດເງິນ, ກວ້າງ 9 ມມ * ໜ້າ*0,9 ມມ, ພິມໜັງສື (BCEL) ສີຂາວ, ໜັກ 08 ກລ/ກີ້, ແກນໄດ້ມາດຕະຖານ ທຄຕລ, ການຫຸ້ມຫໍ່: 02ກີ້/ແພັກ ແລະ ລະບຸລາຍລະອຽດສິນຄ້າ ແລະ ຈຳນວນ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. - ໝາຍເຫດ : ການຈັດສົ່ງເຄື່ອງແມ່ນເປັນ 02 ຮອບ, ຮອບລະ 850 ກີ້ ຫ່າງກັນ 04 ເດືອນ ຫຼັງຈາກສົ່ງຄັ້ງທີ 01 ແລະ ການຊຳລະເງິນ ແມ່ນຕາມການຈັດສົ່ງແຕ່ລະຮອບ. |
| 2. ເຈ້ຍເອຕິແກັດຕິດໂຄ້ນເງິນ ໃບ 500 ກີບ | 6 ຫໍ່ | - ເຈ້ຍເອຕິແກັດຕິດໂຄ້ນເງິນ, ເຈ້ຍກ່ອງແປ້ງ-ຫຼັງເທົາ 250gsm, ຂະໜາດ 15,6*6,8 ຊມ, ພິມ 1 ສີ 1 ໜ້າ, ການຫຸ້ມຫໍ່: 100 ໃບ/ຫໍ່, 5 ຫໍ່/ແພັກ ລາຍລະບຸລາຍລະອຽດທັງຈຳນວນ ແລະ ສິນຄ້າໃສ່ແຕ່ລະຫໍ່ ພ້ອມຕິດຕົວຢ່າງ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |
| 3. ເຈ້ຍເອຕິແກັດຕິດໂຄ້ນເງິນ ໃບ 2.000 ກີບ | 6 ຫໍ່ | |
| 4. ເຈ້ຍເອຕິແກັດຕິດໂຄ້ນເງິນ ໃບ 1.000 ກີບ | 20 ຫໍ່ | |
| 5. ເຈ້ຍເອຕິແກັດຕິດໂຄ້ນເງິນ ໃບ 50.000 ກີບ | 400 ຫໍ່ | - ເຈ້ຍເອຕິແກັດຕິດໂຄ້ນເງິນ, ເຈ້ຍກ່ອງແປ້ງ-ຫຼັງເທົາ 250gsm, ຂະໜາດ 15,6*6,8 ຊມ, ພິມ 1 ສີ 1 ໜ້າ, ການຫຸ້ມຫໍ່: 500 ໃບ/ຫໍ່, ລາຍລະບຸລາຍລະອຽດທັງຈຳນວນ ແລະ ສິນຄ້າໃສ່ແຕ່ລະຫໍ່ ພ້ອມຕິດຕົວຢ່າງ, ສິນຄ້າ ຮັບປະກັນ 01 ປີ. |
| 6. ເຈ້ຍເອຕິແກັດຕິດໂຄ້ນເງິນ ໃບ 100.000 ກີບ | 400 ຫໍ່ | |
| 7. ເຈ້ຍກ້ຽດ EDC S90 | 15.000 ກີ້ | - ຂະໜາດ: ກວ້າງ 5,7ຊມ, ຜ່າສູນກາງ 3,7ຊມ, ຮູແກນ 1,2 ຊມ, ເຈ້ຍເທີມ 54gsm ພິມ 1 ສີ - ການຫຸ້ມຫໍ່: 1 ແກັດ/100ກີ້, ຕິດສິນຄ້າພ້ອມລາຍລະອຽດ |
| 8. ຊອງເຫຼືອງກາງ A4 | 100.000 ຊອງ | - ຂະໜາດ: 09 " * 12" x 3/4 ພິມ 04 ສີ 01 ໜ້າ - ການຫຸ້ມຫໍ່: (50 ຊອງ/ແພັກ, 10 ແພັກ/ແກັດ), ພ້ອມລະບຸລາຍລະອຽດທັງຈຳນວນ ແລະ ສິນຄ້າໃສ່ແຕ່ລະແກັດ ພ້ອມຕິດຕົວຢ່າງ. |
| ໝາຍເຫດ: | | |
| 1. ຜູ້ສະໜອງສາມາດເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນທຸກລາຍການ ຫຼື ລາຍການໃດໜຶ່ງ ກໍໄດ້, ສ່ວນການພິຈາລະນາແມ່ນ ທຄຕລ ຈະຄັດເລືອກເປັນແຕ່ລະລາຍການ, ຄັດເລືອກຈາກຫຼາຍເງື່ອນໄຂ, ບໍ່ໄດ້ພິຈາລະນາພຽງແຕ່ມູນຄ່າຢ່າງດຽວ. | | |
| 2. ສາມາດມາເບິ່ງຕົວຢ່າງສິນຄ້າ/ສິ່ງພິມ ໄດ້ ທີ່ ພະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ, ສານັກງານໃຫຍ່ ທຄຕລ, ປ່ອງບໍລິການຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ ຊັ້ນ 4 ອາຄານ C. | | |

❖ ເງື່ອນໄຂຂອງບໍລິສັດ, ໂຮງພິມພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ມີຄວາມຕ້ອງການຍື່ນຊອງປະມຸນຕ້ອງປະກອບດັ່ງນີ້:

➤ ເອກະສານ ຊອງທີ 01:

1. ປະກອບເອກະສານໃນນາມນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດດ້ານສິ່ງພິມ, ດຳເນີນທຸລະກິດ ຢ່າງໜ້ອຍ 02 ປີຂຶ້ນໄປ, ສຳເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນປີ 2022 ແລະ ຮ່າງແບບຟອມຂອງທຸກຄຳ ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ .
2. ກຳນົດຍື່ນລາຍລະອຽດຂ້າງເທິງ ສາມາດຍື່ນ ໄດ້ນັບຈາກ ວັນນີ້ ເຖິງ ວັນສຸກ ວັນທີ 14/07/2023 ກ່ອນເວລາ 11:00 ໂມງ ໂດຍການສົ່ງຟາຍສະແດງເປັນ PDF ເຂົ້າມາທີ່ E-mail: procurement-@bcel.com.la ແລະ ສົ່ງສິນຄ້າຕົວຢ່າງ 1-2 ຢ່າງ ທີ່ພະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ ຊັ້ນ 4 ຕຶກ C .

➤ ເອກະສານ ຊອງທີ 02 (ປິດຊອງ):

1. ທຸກຄຳ ຈະແຈ້ງສະເພາະຜູ້ທີ່ຜ່ານເງື່ອນ ໄຂ ຮອບທີ 01 ເທົ່ານັ້ນ ເພື່ອເຂົ້າມາຍື່ນຊອງລາຄາດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າມາຮ່ວມ ໃນວັນສຸກ, ທີ 28/07/2023 ເວລາ 9:00 ໂມງ ທີ່ ຊັ້ນ 05, ອາຄານ C.
2. ໃບສະເໜີລາຄາໃຫ້ລະບຸລາຄາຫົວໜ່ວຍ ແລະ ລວມມູນຄ່າອາກອນທັງໝົດເປັນສະກຸນເງິນກີບໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ພ້ອມທັງລະບຸມື້ໝົດກຳນົດເວລາໃນໃບສະເໜີລາຄາດັ່ງກ່າວພ້ອມ (Expire date) ຢ່າງໜ້ອຍ 20 ວັນລັດຖະການ.

ໝາຍເຫດ:

1. ທຸກຄຳ ຂໍສະຫງວນສິດ ປະຕິເສດຜູ້ສະໜອງທີ່ປະກອບເອກະສານ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມການກຳນົດຂ້າງເທິງ.
2. ການຊຳລະແມ່ນ ຈ່າຍເງິນ ຕາມມູນຄ່າສິ່ງຊື້ແຕ່ລະລາຍການ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບເຄື່ອງຄົບຖ້ວນ ພ້ອມທັງໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກທັງສອງຝ່າຍ ພາຍໃນໄລຍະ 30 ວັນລັດຖະການ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານຜູ້ມີຄວາມສົນໃຈ ຍື່ນຊອງເຂົ້າຮ່ວມການປະມຸນລາຄາໃນຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ.

ຜູ້ອຳນວຍການ



ສາຍຈິດ ສິມມະວິງ