



ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 3558 /ທຄຕລ ...2023.....

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 18 SEP 2023.....

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ເຖິງ: ບັນດາ ໂຮງພິມພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ຢູ່ພາຍໃນ ສປປ ລາວ.

ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມການປະມູນລາຄາ ຜະລິດປະຕິທິນ ປະຈຳປີ 2024.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ (ທຄຕລ) ຂໍແຈ້ງມາຍັງບັນດາ ໂຮງພິມພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມການປະມູນລາຄາປະຕິທິນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024 ຕາມລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

ລ/ດ	ລາຍການ	ຄຸນລັກສະນະ
1	ປະຕິທິນ ແຂວນຝາ: ຈໍານວນ 35.000 ອັນ	<ul style="list-style-type: none">ຂະໜາດ: 40*60 ຊມ (2 ເດືອນ/ໜ້າ).ນໍ້າໜັກເຈ້ຍ 160 ແກມ.ພິມ 4 ສີ: ພິມ 1 ໜ້າ/ໃບ, ທັງໝົດ 7 ໃບ/ຊຸດ ລວມໜ້າປົກ.ໃສ່ເຫຼັກໜົບສີທອງ ເທິງຫົວປະຕິທິນແຂວນຝາ.ການຫຸ້ມຫໍ່ປະຕິທິນ: ຖົງຢາງໃສ, 50 ອັນ/ແກ້ດ
2	ປະຕິທິນຕັ້ງໂຕະ: ຈໍານວນ 35.000 ອັນ	<ul style="list-style-type: none">ຂະໜາດ: 15*21*9 cm (2 ເດືອນ/ໜ້າ)ນໍ້າໜັກເຈ້ຍ 160 ແກມ; ຂາຕັ້ງ 1.200 ແກມພິມ 4 ສີ: ພິມ 2 ໜ້າ/ໃບ, ທັງໝົດ 7 ໃບ/ຊຸດ ລວມໜ້າປົກ.ໃສ່ຢ່ວງດູກງູເຫຼັກເປົາເຕັມຫົວ (ສີຂາວ).ການຫຸ້ມຫໍ່ປະຕິທິນ: ຊອງເຈ້ຍສີຂາວ.100 ອັນ/ແກ້ດ.

➤ ເງື່ອນໄຂຂອງຜູ້ສະໜອງທີ່ຕ້ອງການຍື່ນຊອງປະມູນຕ້ອງປະກອບເອກະສານ ດັ່ງນີ້:

ເອກະສານຊອງທີ 1 (ບໍ່ປິດຊອງ):

- ປະກອບເອກະສານໃນນາມນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ດໍາເນີນທຸລະກິດໂຮງພິມ (ຜະລິດພາຍໃນປະເທດ) ແລະ ດໍາເນີນທຸລະກິດຢ່າງໜ້ອຍ 2 ປີຂຶ້ນໄປ ແລະ ໃຫ້ສໍາເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ, ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນຢ່າງໜ້ອຍ 2021 ແລະ ເອກະສານກ່ຽວກັບຜົນງານການຜະລິດປະຕິທິນ ຜ່ານມາ.
- ຕົວຢ່າງປະຕິທິນຢ່າງລະ 1 ແຜ່ນ, ພ້ອມທັງກຳນົດລາຍລະອຽດຕາມສະເປັກຂ້າງເທິງ (ຕາມ Format ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້)

3. ຜູ້ສະໜອງສາມາດມາເບິ່ງຕົວຢ່າງສິນຄ້າໄດ້ນັບຈາກວັນນີ້ເປັນຕົ້ນໄປ ທີ່ ພະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ, ສຳນັກງານໃຫຍ່ ທຄຕລ, ປ່ອງບໍລິການຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ ຊັ້ນ 4 ອາຄານ C.
4. ສາມາດຍື່ນເອກະສານຂ້າງເທິງໄດ້ ແລະ ນັບຈາກວັນນີ້ຈົນເຖິງ ວັນພຸດ ວັນທີ 27/09/2023 ກ່ອນເວລາ 11:00 ໂມງ ໂດຍການສົ່ງຟາຍສະແດນເປັນ PDF ເຂົ້າມາທີ່ Email: procurement@bcel.com.la

ເອກະສານຊອງທີ 2 (ປິດຊອງ):

1. ທຄຕລ ຈະແຈ້ງສະເພາະຜູ້ທີ່ຜ່ານເງື່ອນໄຂ ຮອບທີ 01 ເທົ່ານັ້ນ ເພື່ອເຂົ້າມາຍື່ນຊອງລາຄາດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າມາຮ່ວມໃນວັນພຸດ, ທີ 04/10/2023 ເວລາ 09:00 ໂມງ ສະນັ້ນ ບັນດາໂຮງພິມຈະຕ້ອງຖືຊອງລາຄາມາດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 5 ຕຶກ C ສຳນັກງານໃຫຍ່ ທຄຕລ.
2. ໃບສະເໜີລາຄາໃຫ້ລະບຸລາຄາຫົວໜ່ວຍ ແລະ ລວມມູນຄ່າອາກອນທັງໝົດເປັນສະກຸນເງິນກີບໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ພ້ອມທັງລະບຸມື້ໝົດກຳນົດເວລາໃນໃບສະເໜີລາຄາ(ດັ່ງກ່າວ) (Expire date) ຢ່າງໜ້ອຍ 20ວັນ ລັດຖະການ.
3. ບໍລິສັດຜູ້ສະໜອງຕ້ອງກຳນົດສະເປັກ ພ້ອມທັງລະບຸເງື່ອນໄຂຕ່າງໆ ມາໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ແລະ ໃຫ້ກົງກັບຄວາມຕ້ອງ ຂອງ ທຄຕລ ການໃນຕາຕະລາງຂ້າງເທິງນັ້ນ.
4. ຜູ້ສະໜອງຕ້ອງວາງເງິນຄ້າປະກັນການປະມຸນຕໍ່າສຸດ 2% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ໂດຍໜັງສືຄ້າປະກັນທີ່ອອກ ໂດຍທະນາຄານພາຍໃນ ສປປ ລາວ (**ວັນໝົດອາຍຸໜັງສືຄ້າປະກັນຕ້ອງເຖິງ ວັນທີ 03/11/2023**) ຫຼື ແຊັກທີ່ວີຊ້າແລ້ວ (ທຄຕລ ບໍ່ຮັບເງິນສົດ), ພາຍຫຼັງປະກາດຜົນ ທຄຕລ ຈະສົ່ງໜັງສືຄ້າປະກັນດັ່ງກ່າວຄືນ.

ໝາຍເຫດ:

1. ທຄຕລ ຂໍສະຫງວນສິດ ປະຕິເສດຜູ້ສະໜອງທີ່ປະກອບເອກະສານ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມການກຳນົດຂ້າງເທິງ, ການຄັດເລືອກຜູ້ສະໜອງແມ່ນຈະຄັດເລືອກຈາກຫຼາຍເງື່ອນໄຂ (ບໍ່ໄດ້ຄັດເລືອກຈາກລາຄາພຽງຢ່າງດຽວ).
 2. ຜູ້ສະໜອງສາມາດເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນທຸກລາຍການ ຫຼື ລາຍການໃດໜຶ່ງ ກໍ່ໄດ້, ສ່ວນການພິຈາລະນາແມ່ນ ທຄຕລ ຈະຄັດເລືອກເປັນແຕ່ລະລາຍການ.
 3. ການຊຳລະແມ່ນຈ່າຍເງິນງວດດຽວ 100% ຕາມມູນຄ່າສິ່ງຊື້ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບເຄື່ອງຄົບຖ້ວນ ພ້ອມທັງໄດ້ຮັບການຍ້ິງຢືນຈາກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກທັງສອງຝ່າຍ ພາຍໃນໄລຍະ 30 ວັນລັດຖະການ.
- v. **ເງື່ອນໄຂຂອງສັນຍາລະຫວ່າງ ທຄຕລ ແລະ ຜູ້ສະໜອງທີ່ຊະນະການປະມຸນ:**
- ຜູ້ຊະນະການປະມຸນຕ້ອງໄດ້ຜະລິດປະຕິທິນຕົວຈິງ 01 ຊຸດ ມາຜ່ານຕາມ Artwork ທີ່ ທຄຕລ ກຳນົດ ພາຍໃນ 07 ວັນ ພ້ອມກັນນັ້ນ ຜູ້ສະໜອງຈະໄດ້ ນຳໄປຜ່ານກະຊວງຖະແຫຼງຂ່າວ ແລະ ວັດທະນະທຳ ແລະ ຕ້ອງມີຄວາມສາມາດຈັດພິມຈຳນວນທັງໝົດສຳເລັດພາຍໃນ 30 ວັນນັບຈາກມື້ຮອງຮັບແບບ.

- ຖ້າຜູ້ຊະນະການປະມຸນປະຕິເສດການເຊັນສັນຍາ ຫຼື ຜູ້ຊະນະການປະມຸນຕ້ອງໄດ້ຈ່າຍຄ່າເສຍຫາຍໃຫ້ແກ່ທຸກຄູ ໃນອັດຕາ 2% ຂອງມູນຄ່າລວມທີ່ສະເໜີປະມຸນ.
- ຜູ້ທີ່ຊະນະການປະມຸນຈະໄດ້ເຊັນສັນຍາກັບ ທຸກຄູ ແລະ ຄ່າທຳນຽມໃນການຈັດທະບຽນສັນຍາ ແມ່ນມອບໃຫ້ເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ສະໜອງ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງອອກແຈ້ງເຊັນມາຍັງທ່ານທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມຍືນຊອງປະມຸນໃນຄັ້ງນີ້.

ຜູ້ອຳນວຍການ



[Handwritten signature]

ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ



ຂະແໜງສະໜອງວິດຖຸເຕີກນິກ
021 213200 ຕໍ່ 414 (ໂມງລັດຖະການ)

(ຕົວຢ່າງ) ລາຍລະອຽດເອກະສານການປະມູນ (ກະລຸນາຕື່ມຂໍ້ມູນ ແລະ ເຊັນຢັ້ງຢືນ)

- ອີງຕາມໃບແຈ້ງປະມູນ ສະບັບເລກທີ/ທຄຕລ, ລົງວັນທີ

ລ/ດ	ຜູ້ສະໜອງ	ເງື່ອນໄຂ									ໝາຍເຫດ
		ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ	ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ	ໄລຍະເວລາໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ	ຜົນງານຜ່ານມາ (ທີ່ເຄີຍສະໜອງໃຫ້ພາກສ່ວນໃດແນ່)	ປະເພດ / ວັດສະດຸ / ຍີ່ຫໍ້ສິນຄ້າ	ປະເທດຜະລິດ	ການຮັບປະກັນສິນຄ້າ	ກຳນົດສິ່ງ (ວັນ)	
1	ບ/ສ.....	(xxx/ 02.01.2015)	(xxx/ 02.01.2015)	(xxx/ 02.01.2015) ປີ	(ໃຫ້ລະບຸ)		ພາຍນ ຫຼື ຕ່າງປະເທດ ປີ	

ໝາຍເຫດ: ຂໍ້ມູນທີ່ແຈ້ງຂ້າງເທິງນີ້ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ, ຖ້າມີຂໍ້ມູນຜິດພາດ ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຜິດຊອບເອງທຸກປະການ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ.....
ຜູ້ອໍານວຍການບໍລິສັດ

ຜູ້ປະສານງານບໍລິສັດ:
ຊື່:
ໂທ:



60 cm

40 cm



21 cm

9 cm

15 cm