



ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 2106 / ທຄຕລ. 2026
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 19 JUN 2026

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນປະມຸນ

ເຖິງ: ບັນດາບໍລິສັດຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະ ຕົບແຕ່ງ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ແຈ້ງເຊີນເຂົ້າຮ່ວມຢືນຊອງປະມຸນລາຄາ ວຽກການປັບປຸງພາຍນອກ ອາຄານ A, B, C, D
ທຄຕລ ສໍານັກງານໃຫຍ່.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (ທຄຕລ) ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງເຊີນມາຍັງບັນດາບໍລິສັດຮັບເໝົາ
ກໍ່ສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະ ຕົບແຕ່ງ ກ່ຽວກັບການສະເໜີເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂັ້ນຕອນໃນການປະກອບເອກະສານຢືນຊອງ
ປະມຸນລາຄາ ວຽກການສ້ອມແປງພາຍນອກອາຄານ A, B, C, D ທຄຕລ ສໍານັກງານໃຫຍ່ ເຊິ່ງຕັ້ງຢູ່ ບ້ານຊຽງຍືນ,
ເມືອງຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂດຍມີເນື້ອໃນດັ່ງນີ້:

I. ເງື່ອນໄຂການປະກອບເອກະສານການປະມຸນ ມີດັ່ງນີ້:

- 1) ເອກະສານດ້ານລາຄາ: ໃບປະເມີນລາຄາລວມອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ 10% ຕ້ອງເປັນສະກຸນເງິນກີບ 1 ຊຸດ;
- 2) ໜັງສືຄໍາປະກັນການປະມຸນ: ຜູ້ຮັບເໝົາຕ້ອງວາງເງິນຄໍາປະກັນການປະມຸນຕໍ່າສຸດ 10% ຂອງມູນຄ່າທີ່ສະ
ເໜີລາຄາທັງໝົດດ້ວຍໜັງສືຄໍາປະກັນທີ່ອອກໂດຍທະນາຄານພາຍໃນ (ວັນໝົດອາຍຸໜັງສືຄໍາປະກັນ
ຕ້ອງເຖິງວັນທີ 30/09/2026) ຫຼື ແຊັກທີ່ວິຊາແລ້ວ ຫຼື ແຊັກເງິນສົດ (ທຄຕລ ບໍ່ຮັບເງິນສົດ), ພາຍຫຼັງ
ປະກາດຜົນປະມຸນ ທຄຕລ ຈະສົ່ງໜັງສືຄໍາປະກັນ ຫຼື ແຊັກດັ່ງກ່າວຄືນ. ສໍາລັບຜູ້ຊະນະປະມຸນ
ແມ່ນຈະສົ່ງຄືນພາຍຫຼັງເຊັນສັນຍາສໍາເລັດ;
- 3) ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
- 4) ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດປີ 2025 ຫຼື 2026;
- 5) ທິນຈິດທະບຽນວິສາຫະກິດ 1 ຕົ້ນກີບ ຂຶ້ນໄປ;
- 6) ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນປີ 2024 ຫຼື 2025;
- 7) ໃບຢັ້ງຢືນຜົນງານ ແລະ ປະສົບການທີມງານ ທີ່ມີສີມືທາງດ້ານເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະ
ຕົບແຕ່ງທະນາຄານ ຫຼື ສໍານັກງານ ຫ້ອງການຢ່າງໜ້ອຍ 3 ໂຄງການ;
 - ໃຫ້ບໍລິສັດສົ່ງຊອງເອກະສານດ້ານເຕັກນິກ ຂໍ້ 3) ເຖິງ ຂໍ້ 7) ມາໃຫ້ ທຄຕລ ກ່ອນວັນທີ 24/07/2026
(ບໍ່ປິດຊອງ);
 - ວັນອັງຄານ, ວັນທີ 11/08/2026, ເວລາ 13:30 ໂມງ ແມ່ນມີເປີດຊອງປະມຸນຊ້ອງໜ້າຄະນະກຳ
ມະການ ທຄຕລ, ບໍລິສັດຜູ້ຮັບເໝົາຕ້ອງມາຢືນຊອງດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມເປີດຊອງ
ປະມຸນທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 05 ຕົກ C;
 - ລາຄາທີ່ສະເໜີມາຕ້ອງເປັນລາຄາທີ່ສາມາດສ້ອມແປງ ແລະ ຕົບແຕ່ງເອງ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ເປັນການປະມຸນ
ໃນນາມນາຍໜ້າ ຫຼື ຂາຍຕໍ່ໃຫ້ບໍລິສັດອື່ນ.
- 8) ບໍລິສັດຕ້ອງລົງສໍາຫຼວດເບິ່ງສະຖານທີ່ຕົວຈິງກ່ອນຢືນຊອງປະມຸນລາຄາ ຖ້າຫາກມີວຽກທີ່ຕ້ອງເຮັດເພີ່ມ
ບໍລິສັດສາມາດຄິດໄລ່ມາພ້ອມມື້ຢືນຊອງປະມຸນ ໂດຍໃຫ້ແຍກເປັນໝວດຕ່າງຫາກ.

II. ການພົວພັນ ແລະ ໄລຍະເວລາການຮັບເໝົາ

- 1) ສາມາດສອບຖາມລາຍສະອຽດເພີ່ມຕື່ມ ກ່ຽວກັບເຕັກນິກການສ້ອມແປງ ຫຼື ລົງສຳຫຼວດສະຖານທີ່ສ້ອມແປງ ນັບແຕ່ວັນທີ 19/06/2026-06/08/2026, ໃນຊ່ວງເວລາ 08:30-11:30 ໂມງ ແລະ 13:30-16:00 ໂມງ ທີ່ໝາຍເລກໂທລະສັບ 021 213200-414 ນອກຈາກເວລາດັ່ງກ່າວແລ້ວ ທຸກຄົນ ຈະຂໍສະຫງວນ ສິດໃນການຕອບຄຳຖາມໃດໆທັງໝົດ;
- 2) ບໍລິສັດສາມາດພົວພັນເອົາເອກະສານ ເລີ່ມແຕ່ວັນທີ 19/06/2026-06/08/2026, ເວລາ 08:30-15:30 ໂມງ ທີ່ພະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ ຊັ້ນ 04 ຕຶກ C ສຳນັກງານໃຫຍ່, ຄ່າທຳນຽມເອກະສານ 1,000,000 ກີບ/ຊຸດ, ລາຍລະອຽດເອກະສານປະກອບມີດັ່ງນີ້:
 - ໃບປະເມີນລາຍການໜ້າວຽກ 1 ຊຸດ;
 - ແບບກໍ່ສ້າງ ແລະ ຕົບແຕ່ງ 1 ຊຸດ.

3) ໄລຍະການຮັບເໝົາສ້ອມແປງບໍ່ເກີນ 12 ເດືອນ (ສາມາດປະຕິບັດວຽກໄດ້ສະເພາະ ວັນເສົາ ແລະ ວັນອາທິດ).

III. ເງື່ອນໄຂຂອງສັນຍາລະຫວ່າງ ທຸກຄົນ ແລະ ຜູ້ສະໜອງທີ່ຊະນະການປະມຸນ:

- 1) ຖ້າຜູ້ຊະນະການປະມຸນ ປະຕິເສດການເຊັນສັນຍາ ທຸກຄົນ ຈະບໍ່ສົ່ງເງິນຄໍ້າປະກັນການປະມຸນ 10% ຄືນ;
- 2) ຜູ້ທີ່ຊະນະການປະມຸນຈະໄດ້ເຊັນສັນຍາກັບ ທຸກຄົນ, ສ່ວນຄ່າທຳນຽມຈົດທະບຽນສານ ແລະ ຈົດທະບຽນ ຊັບສິນຂອງສັນຍາແມ່ນມອບໃຫ້ເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ຮັບເໝົາ;
- 3) ການຊໍາລະແບ່ງອອກເປັນ 4 ງວດ:

ງວດທີ 1: ຊໍາລະ 15% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ພາຍຫຼັງຜູ້ຮັບເໝົານຳວັດຖຸອຸປະກອນ, ເຄື່ອງກົນຈັກ ຕ່າງໆ ເຂົ້າສະໜາມ ແລະ ປະຕິບັດວຽກມີຄວາມຄືບໜ້າ 20% ຂຶ້ນໄປ ໂດຍໄດ້ຮັບການຍິ່ງຍືນຈາກ ຄະນະກຳມະການຕິດຕາມກວດກາ ຫຼື ຄະນະກຳມະການກ່ຽວຂ້ອງ ທຸກຄົນ ຫຼື ຜູ້ຮັບເໝົາສາມາດ ປະກອບໜັງສືຄໍ້າປະກັນທະນາຄານທີ່ມີມູນຄ່າຢ່າງໜ້ອຍ 20% ຂຶ້ນໄປ;

ງວດທີ 2: ຊໍາລະ 35% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ພາຍຫຼັງປະຕິບັດວຽກ 50% ໂດຍໄດ້ຮັບການກວດ ວຽກຈາກຄະນະກຳມະການຕິດຕາມກວດກາ ຫຼື ຄະນະກຳມະການກ່ຽວຂ້ອງ ທຸກຄົນ;

ງວດທີ 3: ຊໍາລະ 40% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ພາຍຫຼັງປະຕິບັດວຽກ 100% ໂດຍໄດ້ຮັບການກວດ ວຽກຈາກຄະນະກຳມະການຕິດຕາມກວດກາ ຫຼື ຄະນະກຳມະການກ່ຽວຂ້ອງ ທຸກຄົນ;

ງວດທີ 4: ຫັກເງິນຄໍ້າປະກັນຄຸນນະພາບໄວ້ 10% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ໄລຍະ 01 ປີ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງເຊັນມາຍັງບັນດາບໍລິສັດເພື່ອຍື່ນຊຸມປະມຸນຕາມທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນດ້ວຍ.



ຜູ້ປະສານງານ:

- 1) ທ່ານ ນາງ ວຽງແກ້ວ ອິນສິມິໄຊ 020 59594236
- 2) ທ່ານ ພູວອນ ສິມິໄຊ 020 59559889

ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ