



ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 0522/ທຄຕລ.2026.....
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 22 JUN 2026.....

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ເຖິງ: ທ່ານ ຜູ້ອຳນວຍການ ບັນດາບໍລິສັດປະກັນໄພ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມຍື່ນຊອງປະມຸນ ເຮັດປະກັນເງິນສິດໃນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2026-2027.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (ທຄຕລ) ຂໍແຈ້ງເຊີນມາຍັງທ່ານ ທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນເຮັດປະກັນໄພເງິນສິດໃນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ, ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

1. ປະກັນໄພເງິນໃນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ (Money Insurance)

- ປະກັນໄພເງິນສິດໃນຄັງ.
- ປະກັນໄພເງິນໃນຕູ້ ATM, CDM, CRM, CXM, MCA ແລະ TA24 Slim Device ທົ່ວປະເທດ (ລາຍລະອຽດເພີ່ມຕື່ມແມ່ນ ຂໍ້ 1.8)

➤ ເງື່ອນໄຂຂອງບໍລິສັດ ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມຍື່ນຊອງປະມຸນຕ້ອງປະກອບມີລາຍການດັ່ງນີ້:

❖ ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບໃນຊອງທີ 1 (ຄຸນວຸດທິ ແລະ ປະສົບການຜ່ານມາ):

- 1.1 ປະກອບເອກະສານໃນນາມນິຕິບຸກຄົນ ໂດຍສໍາເນົາເອກະສານ: ① ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ② ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດດ້ານການປະກັນໄພ, ③ ໃບມອບຜົນທະອາກອນ ປະຈຳປີ 2023, 2024, 2025.
- 1.2 ເອກະສານອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດປະກັນໄພຜ່ານມາຢ່າງໜ້ອຍ 05 ປີຂຶ້ນໄປ ແລະ ມີວິຊາການຊໍານານງານສະເພາະດ້ານ.
- 1.3 ສໍາເນົາໃບຢັ້ງຢືນຜົນງານ ແລະ ປະສົບການຜ່ານມາ (ເຄີຍໃຫ້ບໍລິການວຽກງານປະກັນໄພກັບທະນາຄານທຸລະກິດໃດໜຶ່ງໃນ ສປປ ລາວ ມາກ່ອນ ໃນວຽກງານປະກັນເງິນສິດໃນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ).
- 1.4 ເອກະສານຢັ້ງຢືນຜ່ານການກວດສອບຈາກ ບໍລິສັດກວດສອບພາຍນອກ ຄື: ບໍລິສັດ PWC, ບໍລິສັດ Deloitte, ບໍລິສັດ EY ແລະ ບໍລິສັດ KPMG ໃນປີ 1 ຫຼື 2 ປີຍ້ອນຫຼັງ.
- 1.5 ຕ້ອງມີທຶນຈົດທະບຽນຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳນົດ ນັບແຕ່ 30 ຕົ້ນປີຂຶ້ນໄປ.
- 1.6 ທຄຕລ ຈະບໍ່ໄດ້ມີການສົມທົບໃນເວລາທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍຈາກເຫດການໃດໜຶ່ງ ໃນການຄຸ້ມຄອງຂອງປະກັນໄພ (Deductible).
- 1.7 ທຄຕລ ມີຕາຕະລາງລາຍການເງື່ອນໄຂຂອງສັນຍາປະກັນໄພເບື້ອງຕົ້ນໃຫ້ບໍລິສັດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະມຸນຝຶຈາລະນາ ໝາຍ ☒ ໃສ່ຫ້ອງຄຸ້ມຄອງ ຖ້າເຫັນວ່າບໍລິສັດມີເງື່ອນໄຂຄຸ້ມຄອງ (ເປັນເງື່ອນໄຂທີ່ປະຕິບັດໄດ້ຈິງ), ຖ້າບໍລິສັດໃດບໍ່ມີເງື່ອນໄຂຄຸ້ມຄອງລາຍການໃດກໍ່ບໍ່ໃຫ້ໝາຍຫຍັງໃສ່ ພ້ອມທັງຂໍຢືກເວັ້ນຖ້າມີກໍລະນີໃດກໍ່ໃຫ້ລະບຸໃສ່ລະອຽດ ພ້ອມລົງລາຍເຊັນຢັ້ງຢືນ ແລະ ປະທັບຕາໃສ່ເອກະສານ (ມີເອກະສານຄັດຕິດໃບແຈ້ງເຊີນມາພ້ອມນີ້).
- 1.8 ບໍລິສັດປະກັນໄພຕ້ອງທົດແທນຜົນເສຍຫາຍຕາມຈຳນວນເງິນສິດທີ່ເສຍຫາຍຕົວຈິງ ໃນຂະນະທີ່ທໍາການເຄື່ອນຍ້າຍເງິນສິດທຸກກໍລະນີ ຫຼື ໃນຂໍ້ມູນຕົວເລກຕິດຕາມຢູ່ລະບົບບັນຊີ ຫຼື ຕາມຕົວເລກທົດ

ແທນຄືນໃຫ້ທະນາຄານສູງສຸດຕໍ່ປີ ທີ່ລະບຸໃນສັນຍາ ໂດຍບໍ່ນັບຈຳນວນຄັ້ງທີ່ເກີດເຫດຂຶ້ນພາຍໃນ 5 ວັນລັດຖະການ.

- 1.9 ເອກະສານ 1.1 ເຖິງ 1.6 ແມ່ນສິ່ງຟາຍ pdf ເຂົ້າ E-mail: procurement@bcel.com.la, ໂດຍສົ່ງກ່ອນວັນ ພະຫັດ, ທີ 25/06/2026 ເວລາ 14:00 ໂມງ.
- 1.10 ຖ້າບໍລິສັດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມຢືນຊອງປະມູນ ຫາກຜ່ານການກວດກາເອກະສານ ແລະ ເງື່ອນໄຂໃນຊອງປະມູນທີ 1 ຕາມທີ່ກຳນົດ ທຸກໆ ຈະແຈ້ງເຊີນມາຮັບຊາບຂໍ້ມູນລາຍລະອຽດເງື່ອນໄຂການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ສິ່ງຂໍ້ມູນຕົວເລກຜື້ນຖານໃຫ້ ບໍລິສັດນຳໄປຄິດໄລ່ຄ່າທຳນຽມໃນຂັ້ນຕໍ່ໄປ ພ້ອມນີ້ ກໍ່ຕ້ອງໄດ້ເຊັນສັນຍາບໍ່ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ ທຸກໆ ສົ່ງໃຫ້ (NDA) (ຮ່າງເອກະສານ ແມ່ນ ທຸກໆ ຈະສະໜອງໃຫ້ພາຍຫຼັງ).

❖ **ເອກະສານຊອງທີ 2 (ຊອງປະມູນລາຄາ):**

- 2.1 ທຸກໆ ຈະແຈ້ງສະເພາະ ບໍລິສັດທີ່ຜ່ານເງື່ອນໄຂໃນຊອງປະມູນທີ 01 ເທົ່ານັ້ນ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມຢືນຊອງລາຄາ ໃນວັນອັງຄານ, ທີ 28/07/2026 ເວລາ 14:00 ໂມງ ໂດຍຜູ້ສະໜອງຈະຕ້ອງຖືຊອງຄິດໄລ່ລາຄາຄ່າທຳນຽມມາດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 5/2 ຕຶກ C.
- 2.2 ໃບສະເໜີລາຄາຄ່າທຳນຽມ ໃຫ້ລະບຸອັດຕາຄ່າທຳນຽມເປັນສ່ວຍຮ້ອຍ (%), ຄ່າຈິດທະບຽນ ແລະ ມູນຄ່າລວມອາກອນທັງໝົດ ເປັນສະກຸນເງິນກີບເທົ່ານັ້ນ.
 - ກຳນົດອັດຕາຄ່າທຳນຽມ, ວິທີການຄິດໄລ່ ແລະ ວົງເງິນສິນທິດແທນຄືນສູງສຸດຕໍ່ປີ ກໍລະນີເກີດເຫດເສຍຫາຍ;
 - ການກຳນົດອັດຕາແລກປ່ຽນໃນການຄິດໄລ່ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ສິນທິດແທນກໍລະນີເກີດເຫດ;
- 2.3 ຜູ້ສະໜອງຕ້ອງວາງເງິນຄ້ຳປະກັນການປະມູນຢ່າງໜ້ອຍ 10% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດລວມອາກອນ (ຕາມໃບສະເໜີລາຄາ) ດ້ວຍໜັງສືຄ້ຳປະກັນທີ່ອອກໂດຍ ທຸກໆ (ວັນໝົດອາຍຸໜັງສືຄ້ຳປະກັນຕ້ອງສິ້ນສຸດວັນທີ 30/10/2026) ຫຼື ແຊັກເງິນສົດ/ແຊັກບໍລິສັດທີ່ວິຊາແລ້ວ (ບໍ່ຮັບເງິນສົດ), ພາຍຫຼັງປະກາດຜົນ ທຸກໆ ຈະສົ່ງແຊັກ ຫຼື ໜັງສືຄ້ຳປະກັນດັ່ງກ່າວຄືນ ໃຫ້ຜູ້ສະໜອງທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກ, ສຳລັບຜູ້ສະໜອງທີ່ໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກແມ່ນຈະສົ່ງຄືນຫຼັງຈາກສຳເລັດການເຊັນສັນຍາ.
- 2.4 ຖ້າຜູ້ສະໜອງບໍ່ວາງເງິນຄ້ຳປະກັນການປະມູນ ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຂໍ້ທີ 2.3 ທຸກໆ ແມ່ນຈະປະຕິເສດການຮັບຊອງໃບສະເໜີລາຄາ.

❖ **ໝາຍເຫດ:**

- ທຸກໆ ຂໍສະຫງວນສິດ ປະຕິເສດບໍລິສັດທີ່ປະກອບເອກະສານ ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຫຼື ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມການກຳນົດຂ້າງເທິງ.
- ທຸກໆ ຈະພິຈາລະນາຄັດເລືອກຜູ້ສະໜອງຈາກຫຼາຍເງື່ອນໄຂ: ອັດຕາຄ່າທຳນຽມ, ເງື່ອນໄຂການຄຸ້ມຄອງ, ວົງເງິນສິນທິດແທນເສຍຫາຍ ແລະ ການບໍລິການອື່ນໆ (ຈະບໍ່ໄດ້ພິຈາລະນາດ້ານລາຄາພຽງຢ່າງດຽວ).

❖ **ເງື່ອນໄຂຂອງສັນຍາລະຫວ່າງ ທຸກໆ ແລະ ບໍລິສັດທີ່ຊະນະການປະມູນ:**

- ບໍລິສັດຊະນະການປະມູນຕ້ອງເຊັນສັນຍາກັບ ທຸກໆ ແລະ ຮັບຜິດຊອບຄ່າທຳນຽມໃນການຈິດທະບຽນສັນຍາ;
- ເອກະສານເງື່ອນໄຂໃນຊອງທີ 1 ແມ່ນຈະຖືວ່າເປັນເງື່ອນໄຂສ່ວນໜຶ່ງຂອງສັນຍາ.



- ສັນຍາຕ້ອງໃຊ້ພາສາລາວເປັນຫຼັກ ແລະ ນຳໃຊ້ກົດໝາຍລາວ ໃນການກຳນົດແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ສຳລັບພາສາຕ່າງປະເທດໃຫ້ຖືເປັນສະບັບຄັດຕິດ (ຖ້າມີ) ແລະ ຕ້ອງສົ່ງຮ່າງໃຫ້ ທຣຢ ພິຈາລະນາຮ່ວມກ່ອນການເຊັນສັນຍາ.
- ຖ້າຜູ້ຊະນະການປະມຸນປະຕິເສດການເຊັນສັນຍາ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ຈ່າຍຄ່າເສຍຫາຍໃຫ້ແກ່ ທຣຢ ໃນອັດຕາ 10 % ຂອງມູນຄ່າລວມທີ່ສະເໜີປະມຸນ.
- ທຣຢ ຈະຊຳລະຄ່າທຳນຽມປະກັນໄພໃຫ້ ບໍລິສັດ ພາຍຫຼັງສຳເລັດຂະບວນການດຳເນີນເອກະສານສັນຍາວ່າຈ້າງທັງ ໝົດ ແລະ ຜ່ານການກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຈາກທັງສອງຝ່າຍ ໂດຍຈະຈ່າຍເງິນໃນງວດດຽວ 100% ຕາມສັນຍາ ພາຍໃນໄລຍະ 15 ວັນລັດຖະການ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງອອກແຈ້ງເຊີນມາຍັງທ່ານ ທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມຍື່ນຊຸມປະມຸນໃນຄັ້ງນີ້.

ຜູ້ອຳນວຍການ



ນ.ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ

ເງື່ອນໄຂການຄັດເລືອກບໍລິສັດປະກັນໄພເງິນສົດໃນຄັ້ງ ທຸລະກິດ 2026-2027

ລ/ດ	ເງື່ອນໄຂປະກັນໄພຄຸ້ມຄອງ	ບໍລິສັດຄຸ້ມຄອງ	ໝາຍເຫດ
1	ຄຸ້ມຄອງຈຳນວນເງິນສົດທຸກສະໜັບສະໜູນທີ່ຮັກສາໄວ້ໃນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດຂອງ ສນຍ, ສາຂາ, ໜ່ວຍບໍລິການ-ຫ້ອງແລກປ່ຽນຂອງ ທຸລະກິດ ທົ່ວລະບົບ ຫຼື ຢູ່ສະຖານທີ່ຄຸ້ມກັນທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານຢັ້ງຢືນຊ້ອນທ້າຍສະບັບນີ້		
2	ຄຸ້ມຄອງວົງເງິນເໝົາລວມຢູ່ ທຸລະກິດ ສຳນັກງານໃຫຍ່ ກວມຮອດວົງເງິນຢູ່ ສາຂາ, ໜ່ວຍບໍລິການ ແລະ ຫ້ອງແລກປ່ຽນຂອງ ທຸລະກິດ ທົ່ວປະເທດ		
3	ຄຸ້ມຄອງເງິນສົດຢູ່ສະຖານທີ່ໃນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດທັງໝົດຂອງ ທຸລະກິດ, ຢູ່ໃນບັນດາຕູ້ ATM, CDM, CRM, CXM, MCA ແລະ ບໍລິເວນທີ່ບໍລິການຕູ້ອີເລັກໂທນິກ, ເວລານຳເງິນສົດອອກ-ເຂົ້າຕູ້		
4	ບໍ່ໃຫ້ມີຄວາມຮັບຊອບຮ່ວມ (Deductible) ກໍລະນີເກີດເຫດມີຜົນເສຍຫາຍ ທຸກກໍລະນີ		
5	ກຳນົດວົງເງິນທົດແທນຄືນສູງສຸດ ຕໍ່ກໍລະນີ ແລະ ຕໍ່ປີ ໂດຍບໍ່ນັບຈຳນວນຄັ້ງທີ່ ເກີດເສຍຫາຍຂຶ້ນໃນໃບສະເໜີລາຄາ		
6	ກຳນົດອັດຕາແລກປ່ຽນທີ່ໃຊ້ສຳລັບການຊຳລະສິນທົດແທນ ແມ່ນນຳໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນຂາຍລອຍໂຕຂອງ ທຸລະກິດ ທີ່ປະກາດໃຊ້ ໃນມື້ມີການທົດແທນຄືນ		
7	ຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງເຊັ່ນ: ນ້ຳຖ້ວມ, ລົມພາຍຸ, ໄຟໃໝ້, ລະເບີດ, ຝຳຜ່າ, ລັກຊັບ, ປຸ້ນຊັບ, ຍາດຊິງຊັບ, ສົງຄາມ, ເຊິ່ງຜ່ານໃຫ້ເກີດມີຊັບສິນເສຍຫາຍຂະໜະເຄື່ອນຍ້າຍເງິນສົດ ແລະ ຕາມເງື່ອນໄຂຂອງກົດໝາຍ ສປປ ລາວ ກຳນົດ		
8	ຄຸ້ມຄອງອຸປະຕິເຫດຕະຫຼອດໄລຍະການເດີນທາງໄປ-ກັບຈາກຕົ້ນທາງ ເຖິງ ປາຍທາງ, ທາງບົກ ແລະ ທາງອາກາດ.		
9	ສັນຍາ ຕ້ອງນຳໃຊ້ພາສາລາວ ເປັນຫຼັກ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂດຍກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ		

9	ສັນຍາ ຕ້ອງນຳໃຊ້ພາສາລາວ ເປັນຫຼັກ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂດຍກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ		
10	ຮັບຜິດຊອບຄ່າທຳນຽມຈົດທະບຽນສານ		
11	ລົດຂົນສົ່ງເງິນສົດ ແມ່ນນຳໃຊ້ລົດຂອງ ທຸກຄົນ (ລົດນີລະໄພ, ລົດກັນກະສຸນ ຫຼື ລົດທົ່ວໄປທີ່ມີ ອຸປະກອນປົກຫຸ້ມ) ຫຼື/ແລະ ລົດສ່ວນຕົວພະນັກງານ ກໍລະນີຈຳເປັນ ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການ ຕົກລົງເຫັນດີຈາກຜູ້ອຳນວຍການກ່ອນການນຳໃຊ້ໃນການເຄື່ອນຍ້າຍເງິນສົດທຸກກໍລະນີ		
12	ກຳນົດວົງເງິນຄ້າປະກັນສຸກສຸດ (ຖ້າມີ)		
13	ຄຸ້ມຄອງພະນັກງານ, ຄົນຂັບລົດ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຕ່າງໆ ທີ່ຕິດຕາມໄປເຄື່ອນຍ້າຍ ຕະຫລອດ ໄລຍະເວລາການເດີນທາງ		
14	ເຄີຍໃຫ້ບໍລິການປະກັນໄພເງິນສົດໃນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ກັບທະນາຄານທຸລະກິດອື່ນມາກ່ອນ		
15	ກຳນົດ ຫຼື ລະບຸເງື່ອນໄຂການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຂໍ້ຍົກເວັ້ນ (ເງື່ອນໄຂທີ່ບໍ່ຄຸ້ມຄອງ) ຢ່າງລະອຽດ ແລະ ນຳໃຊ້ໄດ້ຈິງ		ຖ້າມີການຈຳກັດໃຫ້ລະບຸຊັດເຈນ
16	ເງື່ອນໄຂອື່ນໆ (ຖ້າມີ)		

ໝາຍເຫດ: ການຮັບຮູ້ເງື່ອນໄຂທີ່ກຳນົດມາຂ້າງເທິງນີ້ ຈະຖືວ່າເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງສັນຍາ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບການແຈ້ງຜົນປະມຸນ



ເຊັນຮັບຮູ້ຈາກບໍລິສັດປະກັນໄພ

(ຕົວຢ່າງ) ລາຍລະອຽດເອກະສານການປະມຸນ (ກະລຸນາຕື່ມຂໍ້ມູນ ແລະ ເຊັນຢັ້ງຢືນ)

(Form 1)

- ອີງຕາມໃບແຈ້ງປະມຸນ ສະບັບເລກທີ/ທຄຕລ, ລົງວັນທີ

ລ/ດ	ຜູ້ສະໜອງ	ເງື່ອນໄຂ					ໝາຍເຫດ
		ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ	ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນ	ໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ	ໄລຍະເວລາໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ	ກວດສອບພາຍນອກ	
1	ບ/ສ.....	(xxx/ 02.01.2015)	(xxx/ 02.01.2015)	(xxx/ 02.01.2015)	 ປີ	(ໃຫ້ລະບຸ)	

ໝາຍເຫດ: ຂໍ້ມູນທີ່ແຈ້ງຂ້າງເທິງນີ້ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ, ຖ້າມີຂໍ້ມູນຜິດພາດ ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຜິດຊອບເອງທຸກປະການ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ

ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ

ຜູ້ປະສານງານບໍລິສັດ:

ຊື່:

ໂທ: