



ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 2882/ທຄຕລ. 2026
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 17 AUG 2026

ໜັງສືແຈ້ງເຊັນປະມູນ

ເຖິງ: ບັນດາບໍລິສັດຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະ ຕົບແຕ່ງ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ແຈ້ງເຊັນເຂົ້າຮ່ວມຢືນຊອງປະມູນລາຄາ ວຽກການປັບປຸງພາຍນອກອາຄານ
A, B, C, D ທຄຕລ ສໍານັກງານໃຫຍ່ (ຂະຫຍາຍເວລາ).

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (ທຄຕລ) ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງເຊັນມາຍັງບັນດາບໍລິສັດຮັບເໝົາ
ກໍ່ສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະ ຕົບແຕ່ງ ກ່ຽວກັບການສະເໜີເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂັ້ນຕອນໃນການປະກອບເອກະສານຢືນຊອງ
ປະມູນລາຄາ ວຽກການສ້ອມແປງພາຍນອກອາຄານ A, B, C, D ທຄຕລ ສໍານັກງານໃຫຍ່ ເຊິ່ງຕັ້ງຢູ່ ບ້ານຊຽງຍືນ,
ເມືອງຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໂດຍມີເນື້ອໃນດັ່ງນີ້:

I. ເງື່ອນໄຂການປະກອບເອກະສານການປະມູນ ມີດັ່ງນີ້:

- 1.1 ເອກະສານດ້ານລາຄາ: ໃບປະເມີນລາຄາລວມອາກອນມູນຄ່າເພີ່ມ 10% ຕ້ອງເປັນສະກຸນເງິນກີບ 1 ຊຸດ;
- 1.2 ໜັງສືຄໍາປະກັນການປະມູນ: ຜູ້ຮັບເໝົາຕ້ອງວາງເງິນຄໍາປະກັນການປະມູນຕໍ່າສຸດ 10% ຂອງມູນຄ່າທີ່ສະ
ເໜີລາຄາທັງໝົດດ້ວຍໜັງສືຄໍາປະກັນທີ່ອອກໂດຍທະນາຄານພາຍໃນ (ວັນໝົດອາຍຸໜັງສືຄໍາປະກັນ
ຕ້ອງເຖິງວັນທີ 30/11/2026) ຫຼື ແຊັກທີ່ວິຊາແລ້ວ ຫຼື ແຊັກເງິນສົດ (ທຄຕລ ບໍ່ຮັບເງິນສົດ), ພາຍຫຼັງ
ປະກາດຜົນປະມູນ ທຄຕລ ຈະສົ່ງໜັງສືຄໍາປະກັນ ຫຼື ແຊັກດັ່ງກ່າວຄືນ. ສໍາລັບຜູ້ຊະນະປະມູນ
ແມ່ນຈະສົ່ງຄືນພາຍຫຼັງເຊັນສັນຍາສໍາເລັດ;
- 1.3 ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
- 1.4 ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດປີ 2025 ຫຼື 2026;
- 1.5 ທິນຈົດທະບຽນວິສາຫະກິດ 1 ຕໍ່ກີບ ຂຶ້ນໄປ;
- 1.6 ໃບຢັ້ງຢືນການເສຍອາກອນປີ 2024 ຫຼື 2025;
- 1.7 ໃບຢັ້ງຢືນຜົນງານ ແລະ ປະສົບການທີມງານ ທີ່ມີສິນທິທາງດ້ານເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະ
ຕົບແຕ່ງທະນາຄານ ຫຼື ສໍານັກງານ ຫ້ອງການຢ່າງໜ້ອຍ 3 ໂຄງການ;
 - ໃຫ້ບໍລິສັດສົ່ງຊອງເອກະສານດ້ານເຕັກນິກ ຂໍ້ 1.3 ເຖິງ ຂໍ້ 1.7 ມາໃຫ້ ທຄຕລ ກ່ອນວັນທີ
28/08/2026 (ບໍ່ປິດຊອງ);
 - ວັນອັງຄານ, ວັນທີ 08/09/2026, ເວລາ 13:30 ໂມງ ແມ່ນມື້ເປີດຊອງປະມູນຊ້ອງໜ້າຄະນະກຳ
ມະການ ທຄຕລ, ບໍລິສັດຜູ້ຮັບເໝົາຕ້ອງມາຢືນຊອງດ້ວຍຕົນເອງ ຫຼື ສົ່ງຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມເປີດຊອງ
ປະມູນທີ່ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 05 ຕົກ C ຫ້ອງ 5/2;
 - ລາຄາທີ່ສະເໜີມາຕ້ອງເປັນລາຄາທີ່ສາມາດສ້ອມແປງ ແລະ ຕົບແຕ່ງເອງ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ເປັນການປະມູນ
ໃນນາມນາຍໜ້າ ຫຼື ຂາຍຕໍ່ໃຫ້ບໍລິສັດອື່ນ.
- 1.8 ບໍລິສັດຕ້ອງລົງສໍາຫຼວດເບິ່ງສະຖານທີ່ຕົວຈິງກ່ອນຢືນຊອງປະມູນລາຄາ ຖ້າຫາກມີວຽກທີ່ຕ້ອງເຮັດເພີ່ມ
ບໍລິສັດສາມາດຄິດໄລ່ມາພ້ອມມື້ຢືນຊອງປະມູນ ໂດຍໃຫ້ແຍກເປັນໝວດຕ່າງຫາກ.

II. ການພົວພັນ ແລະ ໄລຍະເວລາການຮັບເໝົາ

- 2.1 ບໍລິສັດທີ່ມີຄວາມສົນໃຈ ສາມາດສອບຖາມລາຍສະອຽດເພີ່ມເຕີມ ກ່ຽວກັບເຕັກນິກການສ້ອມແປງ ຫຼື ລົງສຳຫຼວດສະຖານທີ່ສ້ອມແປງ ນັບແຕ່ວັນທີ 17/08/2026-28/08/2026, ໃນຊ່ວງເວລາ 08:30-11:30 ໂມງ ແລະ 13:30-16:00 ໂມງ ທີ່ໜ້າຍເລກໂທລະສັບ 021 213200-414 ນອກຈາກເວລາດັ່ງກ່າວແລ້ວ ທຸກຄົນ ຈະຂໍສະຫງວນ ສິດໃນການຕອບຄຳຖາມໃດໆທັງໝົດ;
- 2.2 ບໍລິສັດສາມາດພົວພັນເອົາເອກະສານ ເລີ່ມແຕ່ວັນທີ 19/08/2026-28/08/2026, ເວລາ 08:30-15:30 ໂມງ ທີ່ຜະແນກຫ້ອງການບໍລິຫານ-ການເງິນ ຊັ້ນ 04 ຕຶກ C ສຳນັກງານໃຫຍ່, ຄ່າທຳນຽມເອກະສານ 1,000,000 ກີບ/ຊຸດ, ລາຍລະອຽດເອກະສານປະກອບມີດັ່ງນີ້:
- ໃບປະເມີນລາຍການໜ້າວຽກ 1 ຊຸດ;
 - ແບບກໍ່ສ້າງ ແລະ ຕົບແຕ່ງ 1 ຊຸດ.
- 2.3 ໄລຍະການຮັບເໝົາສ້ອມແປງບໍ່ເກີນ 12 ເດືອນ (ສາມາດປະຕິບັດວຽກໄດ້ສະເພາະ ວັນເສົາ ແລະ ວັນອາທິດ).

III. ເງື່ອນໄຂຂອງສັນຍາລະຫວ່າງ ທຸກຄົນ ແລະ ຜູ້ສະໜອງທີ່ຊະນະການປະມຸນ:

- 3.1 ຖ້າຜູ້ຊະນະການປະມຸນ ປະຕິເສດການເຊັນສັນຍາ ທຸກຄົນ ຈະບໍ່ສົ່ງເງິນຄ່າປະກັນການປະມຸນ 10% ຄືນ;
- 3.2 ຜູ້ທີ່ຊະນະການປະມຸນຈະໄດ້ເຊັນສັນຍາກັບ ທຸກຄົນ, ສ່ວນຄ່າທຳນຽມຈົດທະບຽນສານ ແລະ ຈົດທະບຽນ ຊັບສິນຂອງສັນຍາແມ່ນມອບໃຫ້ເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ຮັບເໝົາ;
- 3.3 ການຊຳລະແບ່ງອອກເປັນ 4 ງວດ:
- **ງວດທີ 1:** ຊຳລະ 15% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ພາຍຫຼັງຜູ້ຮັບເໝົານຳວັດຖຸປະກອນ, ເຄື່ອງກົນຈັກ ຕ່າງໆ ເຂົ້າສະໜາມ ແລະ ປະຕິບັດວຽກມີຄວາມຄືບໜ້າ 20% ຂຶ້ນໄປ ໂດຍໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກ ຄະນະກຳມະການຕິດຕາມກວດກາ ຫຼື ຄະນະກຳມະການກ່ຽວຂ້ອງ ທຸກຄົນ ຫຼື ຜູ້ຮັບເໝົາສາມາດ ປະກອບໜັງສືຄຳປະກັນທະນາຄານທີ່ມີມູນຄ່າຢ່າງໜ້ອຍ 20% ຂຶ້ນໄປ;
 - **ງວດທີ 2:** ຊຳລະ 35% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ພາຍຫຼັງປະຕິບັດວຽກ 50% ໂດຍໄດ້ຮັບການກວດ ວຽກຈາກຄະນະກຳມະການຕິດຕາມກວດກາ ຫຼື ຄະນະກຳມະການກ່ຽວຂ້ອງ ທຸກຄົນ;
 - **ງວດທີ 3:** ຊຳລະ 40% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ພາຍຫຼັງປະຕິບັດວຽກ 100% ໂດຍໄດ້ຮັບການກວດ ວຽກຈາກຄະນະກຳມະການຕິດຕາມກວດກາ ຫຼື ຄະນະກຳມະການກ່ຽວຂ້ອງ ທຸກຄົນ;
 - **ງວດທີ 4:** ຫັກເງິນຄຳປະກັນຄຸນນະພາບໄວ້ 10% ຂອງມູນຄ່າທັງໝົດ ໄລຍະ 01 ປີ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງເຊີນມາຍັງບັນດາບໍລິສັດເພື່ອຢືນຊອງປະມຸນຕາມທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນດ້ວຍ.



ຜູ້ປະສານງານ:

- 1) ທ່ານ ນາງ ວຽງແກ້ວ ອິນສິມິໄຊ 020 59594236
- 2) ທ່ານ ພູວອນ ສີອິນໄຊ 020 59559889

ນ.ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ