

ຮັບສະໜັກເພື່ອນຮ່ວມງານ

ຮວມເປັນສ່ວນໜຶ່ງ
ສູ່ຄວາມສໍາເລັດກັບພວກເຮົາ...



ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ ເປັນທະນາຄານທີ່ດໍາເນີນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານພາຍໃຕ້
ການຄຸ້ມຄອງຂອງກະຊວງການເງິນ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ທຄຕລ ມີຄວາມມຸ່ງໝັ້ນໃນການສ້າງປະໂຫຍດ
ແລະ ອໍານວຍຄວາມສະດວກໃນການເຮັດຫຼະກຳ ທາງດ້ານການເງິນໃຫ້ແກ່ລຸກຄ້າ. ປະຈຸບັນ ທຄຕລ ມີ 20 ສາຂາ
ແລະ ຫຼາຍກວ່າ 90 ຫ່ວຍບໍລິການທົ່ວປະເທດ. ພວກເຮົາມີຄວາມຍິນດີ ແລະ ຕ້ອງການເພື່ອນຮ່ວມງານຈຳນວນໜຶ່ງ
ເພື່ອເຂົ້າມາຮ່ວມສ້າງສາ ແລະ ພັດທະນາ ທຄຕລ ໃຫ້ມີຄວາມກ້າວໜ້າ ແລະ ເຕີບໃຫຍ່ໄປພ້ອມງົງກັນ.

ຫະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ ສໍານັກງານໃຫຍ່ ມີຄວາມຕ້ອງການຮັບ ພະນັກງານ ເພື່ອປະກອບເຂົ້າສູນໄອທີ ແລະ ສູນບັດ, ຕໍ່ມີລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

1. ຕໍາແໜ່ງ: ພະນັກງານວິຊາການພັດທະນາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລະບົບລາຍງານ, ສູນໄອທີ ຈຳນວນ 02 ຕໍາແໜ່ງ

- ເພດ: ຊາຍ ຫຼື ຍິງ, ອາຍຸ 22-30 ປີ (ເກີດລະຫວ່າງ 1990-1998).
- ລະດັບການສຶກສາ: ຮຽນຈົບປະລົນຍາຕີຂັ້ນໄປ ສາຂາວິທະຍາສາດຄອມພິວເຕີ, ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະ
ອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໄອທີ (ຢັກເວັ້ນສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດໄອທີ).
- ມີຄວາມຮູ້ດ້ານພາສາອັງກິດ, ພາສາຈິນ ຫຼື ພາສາຕ່າງປະເທດໃດໜຶ່ງໃນລະດັບດີ (ເວົ້າ, ຂຽນ, ອ່ານ, ຜັງໄດ້ຄ່ອງແຄ້ວ)
ຢັກເວັ້ນພາສາໄທ.
- ຄະແນນສະເລ່ຍຮຽນຈົບ CGPA 2,70/4,00 ຫຼື 6,75/10 ຂັ້ນໄປ ຫຼື ທຽບເທົ່າ.
- ມີຄວາມຮູ້ໃນການຂຽນພາສາໄປແກ່ມາແລ້ວ: Java, PHP, Java Script, Angular, React, Vue.js, Flutter,
Ionic, Python.
- ຮູ້ນໍາໃຊ້ຖານຂໍ້ມູນ Oracle, Maria DB, MySQL.
- ມີຄວາມຮູ້ດ້ານ Database programing ໄດ້ເປັນຢ່າງດີເຊັ່ນ: Store procedure, Function.

2. ຕໍາແໜ່ງ: ພະນັກງານວິຊາການຄຸ້ມຄອງລະບົບຖານຂໍ້ມູນ, ສູນໄອທີ ຈຳນວນ 01 ຕໍາແໜ່ງ

- ເພດ: ຊາຍ ຫຼື ຍິງ, ອາຍຸ 22-30 ປີ (ເກີດລະຫວ່າງ 1990-1998).
- ລະດັບການສຶກສາ: ຮຽນຈົບປະລົນຍາຕີຂັ້ນໄປ ສາຂາວິທະຍາສາດຄອມພິວເຕີ, ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະ
ອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໄອທີ (ຢັກເວັ້ນສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດໄອທີ).
- ມີຄວາມຮູ້ດ້ານພາສາອັງກິດ, ພາສາຈິນ ຫຼື ພາສາຕ່າງປະເທດໃດໜຶ່ງໃນລະດັບດີ (ເວົ້າ, ຂຽນ, ອ່ານ, ຜັງໄດ້ຄ່ອງແຄ້ວ)
ຢັກເວັ້ນພາສາໄທ.
- ຄະແນນສະເລ່ຍຮຽນຈົບ CGPA 2,70/4,00 ຫຼື 6,75/10 ຂັ້ນໄປ ຫຼື ທຽບເທົ່າ.
- ມີຄວາມຮູ້ໃນການນຳໃຊ້ລະບົບປະຕິບັດການ Linux ຫຼື Unix ໃນລະດັບດີ, ມີຄວາມຮູ້ໃນການນຳໃຊ້ລະບົບຖານຂໍ້
ມູນເຊັ່ນ: MariaDB, MySQL, MongoDB, Oracle ແລະ ອື່ນໆ.
- ມີຄວາມຮູ້ໃນການນຳໃຊ້ Open Source software ທີ່ກ່ຽວກັບລະບົບຖານຂໍ້ມູນ ແລະ ລະບົບປະຕິບັດການ Linux
ຫຼື Unix.

- 3. ตำแหน่ง:** พนักงานวิชาการพัฒนาโปรแกรม (IT Programmer), สูนໄອທີ ຈໍານວນ 03 ตำแหน่ง
ตำแหน่ง: พนักงานคุณภาพทดสอบระบบงาน, สูนໄອທີ 02 ตำแหน่ง
ตำแหน่ง: พนักงานวิชาการ E-Banking, สูนໄອທີ 01 ตำแหน่ง

- ເພດ: ຊາຍ ຫຼື ຍິງ, ອາຍຸ 22-30 ປີ (ເກີດລະຫວ່າງ 1990-1998).
- ລະດັບການສຶກສາ: ຮຽນຈົບປະລົນຍາຕີຂຶ້ນໄປ ສາຂາວິທະຍາສາດຄອມພິວເຕີ, ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະ ອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໄອທີ (ຍົກເວັ້ນສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດໄອທີ).
- ມີຄວາມຮູ້ດ້ານພາສາອັງກິດ, ພາສາຈິນ ຫຼື ພາສາຕ່າງປະເທດໃດໜຶ່ງໃນລະດັບດີ (ເວົ້າ, ຂຽນ, ອ່ານ, ຜົງໄດ້ຄ່ອງແຄ້ວ) ຍົກເວັ້ນພາສາໄທ.
- ຄະແນນສະເລ່ຍຮຽນຈົບ CGPA 2,70/4,00 ຫຼື 6,75/10 ຂຶ້ນໄປ ຫຼື ທຽບເທົ່າ.
- ມີຄວາມຮູ້ໃນການຂຽນພາສາໄປ້ແກ່ມາໃດໜຶ່ງເຊັ່ນ: Java, PHP, Java Script, Angular, React, Vue.js, Flutter, Ionic, Python.
- ຮູ້ນໍາໃຊ້ຖານຂໍ້ມູນ Oracle, Maria DB, MySQL.

- 4. ตำแหน่ง:** พนักงานวิชาการເຕັກນິກຕິດຕັ້ງ ແລະ ສ້ອມແປງ (IT Support), ສູນໄອທີ ຈໍານວນ 01 ตำแหน่ง

- ເພດ: ຊາຍ, ອາຍຸ 22-30 ປີ (ເກີດລະຫວ່າງ 1990-1998).
- ລະດັບການສຶກສາ: ຮຽນຈົບປະລົນຍາຕີຂຶ້ນໄປ ສາຂາວິສະວະກຳອີເລັກໂຕ້ມິກ, ວິທະຍາສາດຄອມພິວເຕີ, ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະ ອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໄອທີ (ຍົກເວັ້ນສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດໄອທີ).
- ມີຄວາມຮູ້ດ້ານພາສາອັງກິດ, ພາສາຈິນ ຫຼື ພາສາຕ່າງປະເທດໃດໜຶ່ງໃນລະດັບດີ (ເວົ້າ, ຂຽນ, ອ່ານ, ຜົງໄດ້ຄ່ອງແຄ້ວ) ຍົກເວັ້ນພາສາໄທ.
- ຄະແນນສະເລ່ຍຮຽນຈົບ CGPA 2,70/4,00 ຫຼື 6,75/10 ຂຶ້ນໄປ ຫຼື ທຽບເທົ່າ.
- ມີຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບການຕິດຕັ້ງ, ສ້ອມແປງ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາອຸປະກອນໄອທີ Hardware ຕ່າງໆໄດ້ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງຄອມພິວເຕີ, PC, Notebook, Printers, Servers, ລະບົບກ້ອງວົງຈອນປິດ, ລະບົບເຕືອນໄພ, ລະບົບ Access Control ແລະ ອຸປະກອນໄອທີອື່ນໆ.
- ມີຄວາມສາມາດຕິດຕັ້ງ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາລະບົບປະຕິບັດການ Windows, Open source ແລະ Application Software Program ຕ່າງໆໄດ້, ມີຄວາມຮູ້ດ້ານການຕິດຕັ້ງລະບົບເຄືອຂ່າຍພາຍໃນ-ພາຍນອກ, ສາມາດເດີນລະບົບສາຍຕ່າງໆ ພາຍໃນອາຄານບໍ່ວ່າຈະເປັນສາຍໄຟຟ້າ, ສາຍເຄືອຂ່າຍ, ສາຍກ້ອງວົງຈອນປິດ.
- ສາມາດນໍາໃຊ້ອຸປະກອນເຄື່ອງການຊ່າງ ແລະ ມີຄວາມຮູ້ຫາດ້ານລະບົບໄຟຟ້າອີເລັກໂຕ້ມິກຢູ່ເປັນການດີ.

- 5. ตำแหน่ง:** พนักงานวิชาการເຕັກນິກຕິດຕັ້ງ ແລະ ສ້ອມແປງຕຸ້ມາກເງິນ ແລະ Kiosk ປະກອບໃຫ້ສູນບັດ 03 ตำแหน่ง.

➤ **ເງື່ອນໄຂການຮັບສະໜັກ:**

- ເພດ: ຊາຍ, ອາຍຸ 22-30 ປີ (ເກີດລະຫວ່າງ 1990-1998)
- ລະດັບການສຶກສາ: ຮຽນຈົບປະລົນຍາຕີຂຶ້ນໄປ ສາຂາວິສະວະກຳອີເລັກໂຕ້ມິກ, ວິສະວະກຳຄອມພິວເຕີ, ວິທະຍາສາດຄອມພິວເຕີ, ເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະ ອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບໄອທີ (ຍົກເວັ້ນສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດໄອທີ).
- ມີຄວາມຮູ້ດ້ານພາສາອັງກິດ, ພາສາຈິນ ຫຼື ພາສາຕ່າງປະເທດໃດໜຶ່ງໃນລະດັບດີ (ເວົ້າ, ຂຽນ, ອ່ານ, ຜົງໄດ້ຄ່ອງແຄ້ວ) ຍົກເວັ້ນພາສາໄທ.
- ຄະແນນສະເລ່ຍຮຽນຈົບ CGPA 2,70/4,00 ຫຼື 6,75/10 ຂຶ້ນໄປ ຫຼື ທຽບເທົ່າ.
- ມີຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບການຕິດຕັ້ງ, ສ້ອມແປງ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາອຸປະກອນໄອທີ Hardware ຕ່າງໆໄດ້ເຊັ່ນ: ເຄື່ອງຄອມພິວເຕີ, PC, Notebook, Printers, Servers, ລະບົບກ້ອງວົງຈອນປິດ, ລະບົບເຕືອນໄພ, ລະບົບ Access Control ແລະ ອຸປະກອນໄອທີອື່ນໆ.

- มีความสามารถตั้ง ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາລະບົບປະຕິບັດການ Windows, Open source ແລະ Application Software Program ຕ່າງໆໄດ້, ມີຄວາມຮູ້ດ້ານການຕິດຕັ້ງລະບົບຄືອຂ່າຍພາຍໃນ-ພາຍນອກ, ສາມາດເດີນລະບົບສາຍຕ່າງໆ ພາຍໃນອາຄານບໍ່ວ່າຈະເປັນສາຍໄຟຟ້າ, ສາຍຄືອຂ່າຍ, ສາຍກ້ອງວົງຈອນປິດ.
- ສາມາດນຳໃຊ້ອຸປະກອນເຄື່ອງການຊ່າງ ແລະ ມີຄວາມຮູ້ທາງດ້ານລະບົບໄຟຟ້າອີເລັກໂຕ່ນິກຢື່ງເປັນການດີ.

- **ຄຸນລັກສະນະເພີ່ມຕື່ມຂອງຜູ້ສະໜັກແຕ່ລະຕໍ່າແໜ່ງງານ**

- ຜູ້ສະໜັກຕ້ອງເປັນຄົນສັນຊາດລາວ, ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງດີ.
- ມີຄວາມຊື່ສັດບໍລິສຸດ, ມະນຸດສຳພັນດີ, ບຸກຄະລິກວ່ອງໄວ້ຫ້າວຫັນ ແລະ ອິດທຶນ.
- ລະອຽດຮອບຄອບ, ມີລະບຽບວິໄນ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສູງ.
- ມີຄວາມສາມັກຄື, ສາມາດຮັດວຽກເປັນທີມໄດ້.
- ຜູ້ສະໜັກຕ້ອງ “ບໍ່ເມ່ນພະນັກງານລັດຖະກອນ” ຂອງອີງການຈັດຕັ້ງລັດ, ຖ້າຫາກການຈັດຕັ້ງຫາກສືບຮູ້ພາຍຫຼັງວ່າໄດ້ມີການໃຫ້ຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ເປັນຄວາມຈິງແມ່ນຈະຖືກຕັດສິດ ແລະ ບໍ່ໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາ.
- ບໍ່ເຄີຍກະທຳຄວາມຜິດໄດຍເຈດຕະນາທີ່ຜິດກິດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ ຫຼື ປູ້ປູ້ໃນຂັ້ນຕອນການດຳເນີນຄະດີໃດໜຶ່ງ.
- ບໍ່ເຄີຍຖືກໄລ່ອອກ ຫຼື ປະລະໜ້າທີ່ຈາກອົງກອນໃດໜຶ່ງມາກ່ອນ.
- ສາມາດຮັດວຽກພາຍໃຕ້ຄວາມກິດດັນ, ກົງຕໍ່ເວລາ ແລະ ມີຄວາມເສຍສະຫະ.
- ມີໃຈຮັກໃນວຽກງານບໍລິການ, ວຽກງານທະນາຄານ ແລະ ວຽກງານທີ່ການຈັດຕັ້ງມອບໝາຍໃຫ້.

ວິທີສະໜັກວຽກ: ຜູ້ທີ່ມີເງື່ອນໄຂຄົບຖ້ວນຕາມການປະກາດ ແລະ ມີຄວາມສົນໃຈທີ່ຈະສະໜັກວຽກໃນຕໍ່າແໜ່ງຕ່າງໆແມ່ນໃຫ້ອ່ານລາຍລະອຽດ ແລະ ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນລຸ່ມນີ້:

- 1) ເຊົ້າປະກອບແບບຟອມສະໜັກທາງອອນໄລໄດ້ທີ່ເວັບໄຊຂອງ ທຄຕລ www.bcel.com.la > ສະໜັກວຽກ > ສະໜັກວຽກໄອທິກັບ BCEL > ເລືອກຕໍ່າແໜ່ງທີ່ຕົນເອງຕ້ອງການສະໜັກ > ຈາກນັ້ນປະກອບຂໍ້ມູນຂອງຕົນລົງແບບຟອມ.
 - ສໍາລັບການປະກອບຂໍ້ມູນຂອງຜູ້ສະໜັກລົງໃນແບບຟອມ ຕ້ອງລະບຸທຸກຂໍ້ມູນໃຫ້ຄົບຖ້ວນຕາມແບບຟອມກຳນົດໄດ້ສະເພາະອີເມວ ແລະ ເປີໄທຂອງຜູ້ສະໜັກຈະຕ້ອງເປັນອີເມວ ແລະ ເປີໄທທີ່ນຳໃຊ້ປະຈຸບັນ ແລະ ເປີດນຳໃຊ້ປົກກະຕິ.
 - ເອກະສານທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງປະກອບລົງໃນແບບຟອມສະໜັກມີ: **ໃບປະກາດ ແລະ ໃບຄະແນນວິຊາສະເພາະຂອງ ຜູ້ສະໜັກ (ທັງສະບັບພາສາອັງກິດ ແລະ ພາສາລາວ),** ສ່ວນເອກະສານອື່ນໆທີ່ລະບຸໃນຂໍ 4 ຂ້າງລຸ່ມ ແມ່ນບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງອັບໂຫຼດລົງໃນແບບຟອມ ຊຶ່ງຜູ້ສະໜັກຈະໄດ້ປະກອບມາພາຍຫຼັງ ຖ້າຫາກຜ່ານການຄັດເລືອກໃຫ້ເຂົ້າສອບເສັງແລ້ວ.
- 2) ຜູ້ສະໜັກທີ່ໄດ້ປະກອບຂໍ້ມູນຕ່າງໆໃນແບບຟອມສະໜັກທາງອອນໄລສໍາເລັດ ແລະ ຄົບຖ້ວນ ຈະໄດ້ຮັບອີເມວແຈ້ງ ລະຫັດຜູ້ສະໜັກຈາກ ທຄຕລ ແຕ່ຕ້າງໆຜູ້ສະໜັກທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການແຈ້ງລະຫັດຈາກ ທຄຕລ ແມ່ນໝາຍເຖິງການສະໜັກບໍ່ສໍາເລັດ ຫຼື ລະບົບມີການ Reject ອັດຕະໂນມັດ ຊຶ່ງສາມາດຕິດຕໍ່ສອບຖາມເພີ່ມຕື່ມໄດ້ກັບພະແນກຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານຕາມລາຍລະອຽດຂໍ້ທີ 7
- 3) ຜູ້ສະໜັກຈະຕ້ອງເອົາໃຈໃສ່ໃນການບັກທຶກ ຫຼື ຈຶ່ງຈຳ ລະຫັດສະໜັກຂອງຕົນເອງຢ່າງລະອຽດ ເນື່ອງຈາກ ທຄຕລ ຈະແຈ້ງຂໍ້ມູນຜູ້ສະໜັກທີ່ຜ່ານການຄັດເລືອກໃຫ້ເຂົ້າສອບເສັງ ອອກທາງເວັບໄຊຂອງ ທຄຕລ ເປັນລະຫັດປະຈຳຕົວຂອງນັກສອບເສັງເທົ່ານັ້ນ (ຈະບໍ່ໄດ້ແຈ້ງຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນນັກສອບເສັງ).
- 4) **ກຳນົດເວລາໃນການເປີດ-ປິດຮັບສະໜັກ:**
 - ເປີດຮັບສະໜັກອອນໄລຜ່ານທາງເວັບໄຊ ທຄຕລ ມັບແຕ່ວັນທີ **02-15/03/2020**.
 - ກຳນົດເວລາໃນການແຈ້ງລະຫັດຜູ້ທີ່ຜ່ານ ເຊົ້າຮອບການສອບເສັງຜ່ານທາງເວັບໄຊ ທຄຕລ ມີດັ່ງນີ້:
 - ຜູ້ສະໜັກນັບແຕ່ວັນທີ **02-08/03/2020** ແຈ້ງລະຫັດຜູ້ທີ່ຜ່ານໃນວັນ **10/03/2020**.

- ຜູ້ສະໜັກນັບແຕ່ວັນທີ **09-15/03/2020** ແຈ້ງລະຫັດຜູ້ທີ່ຜ່ານໃນວັນ **16/03/2020**.
 - ສໍາລັບຜູ້ທີ່ບໍ່ຜ່ານ ທາງ ທຄດລະຈະແຈ້ງໃຫ້ຊາບຜ່ານອິເມວ ແລະ ເປີໂທ ທີ່ຜູ້ສະໜັກໄດ້ໃຊ້ໃນການສະໜັກອອນລາຍ.
 - ຜູ້ສະໜັກອອນໄລທີ່ຜ່ານເຖິງອື່ນໄຂຈະຕ້ອງປະກອບເອກະສານມາໃຫ້ພະແນກຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ ຢູ່ທີ່ຂັ້ນ 4 ຕິກ C ສໍານັກງານໃຫຍ່ ນັບແຕ່ວັນທີ **10-27/03/2020** ໃນວັນ ແລະ ໂມງລັດຖະການ, ວັນຈຸນ-ວັນສຸກ, 08:30-15:30 ໂມງເອກະສານປະກອບມີ:
- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ ພົມສະໜັກງານ ຂອງ ທຄດ (ດາວໂຫຼດໄດ້ທີ່ເວັບໄຊ ທຄດ) ✓ ຊີວະປະຫວັດເປັນເພິ່າ 3-4 ຫັ້ນ (ສະບັບຕົ້ນຈ້າກາແດງ ແລະ ບໍ່ເກີນ 3 ເດືອນ). ✓ ຮູບຖ່າຍ 3x4 ຈຳນວນ 03 ໃບ (ຖ່າຍບໍ່ເກີນ 3 ເດືອນ). ✓ ສໍາເນົາບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື Passport ແລະ ສໍາມະໂນຄົວ. ✓ ສໍາເນົາໃບປະກາດວິຊາສະເພາະ ແລະ ໃບຄະແນນ (ໃຫ້ຖືສະບັບຕົ້ນມາພ້ອມ). | <ul style="list-style-type: none"> ✓ ສໍາເນົາໃບປະກາດມໍປາຍ. ✓ ໃບກວດສູຂະພາບ (ສະບັບຕົ້ນຈ້າກາແດງ ແລະ ບໍ່ເກີນ 6 ເດືອນ). ✓ ໃບຢັ້ງຢືນຄ້າປະກັນ (ສະບັບຕົ້ນຈ້າກາແດງ ແລະ ບໍ່ເກີນ 3 ເດືອນ). ✓ ໃບແຈ້ງໂທດ (ສະບັບຕົ້ນຈ້າກາແດງ ແລະ ບໍ່ເກີນ 3 ເດືອນ). ✓ ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່ (ສະບັບຕົ້ນຈ້າກາແດງ ແລະ ບໍ່ເກີນ 3 ເດືອນ). ✓ ໃບຢັ້ງຢືນກວດສານເສບຕິດ |
|--|--|
- ຜູ້ສະໜັກທີ່ບໍ່ປະກອບເອກະສານ ແລະ ມາຢືນສະໜັກຕາມກຳນົດເວລາແມ່ນຈະບໍ່ມີສິດເຂົ້າສອບເສັງກັບ ທຄດ.
- 5) ຜູ້ສະໜັກທີ່ປະກອບເອກະສານຄົບຖ້ວນ ແລະ ມີເຖິງອື່ນໄຂຖືກຕ້ອງຕາມປະກາດທ້ານັ້ນ ທາງ ທຄດ ຈຶ່ງຈະພິຈາລະນາຮັບແບບຝອມ.
 - 6) ສໍາລັບຜູ້ທີ່ “ກໍາລັງສຶກສາ ຫຼື ຮຽນຈິບແລວແຕ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບໃບປະກາດ ຫຼື ບໍ່ມີໃບປະກາດ ແລະ ໃບຄະແນນຢ່າງເປັນທາງການ” ແມ່ນຢັ້ງບໍ່ສາມາດສະໜັກໄດ້ເທື່ອ.
 - 7) ລາຍລະອຽດເພີ່ມຕົ້ມສາມາດສອບຖາມໄດ້ທີ່ ພະແນກຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ ໂທ: 021 213200-417 ຫຼື 418 ໃນໂມງລັດຖະການ.
 - 8) ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ພື້ແນ່, ອ້າຍ-ເອື້ອຍ ແລະ ພື້ນອ່ອງຂອງຜູ້ສະໜັກງານມາພົວພັນຮັບ-ສົ່ງເອກະສານແທນ ແລະ ໃນການມາສົ່ງເອກະສານສະໜັກງານຕ້ອງຖືກໃບປະກາດວິຊາສະເພາະ ແລະ ໃບຄະແນນ ສະບັບຂອງແທ້ມາຢັ້ງຢືນນຳ.

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ **02/03/2020**
ທົວໝໍາພະແນກຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ
ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ
ມະຫາຊັນ

ພະແນກ ຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ

ນ.ບົວໄພວັນ ນັນດາວົງ