



ປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນຜູ້ນຳໃຊ້ບໍລິການ BCEL i-Bank (ບຸກຄົນ)

ໂຮງຮຽນລູກຄ້າ

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ:
 ໂທລະສັບຕັ້ງໂຕະ: ເບີໂທລະສັບມືຖື: ອີເມລ໌:
 ລະຫັດຜູ້ນຳໃຊ້ User ID/ເລກບັນຊີ:

ອອກລະຫັດ PIN ໃໝ່

ຍົກເລີກໃຊ້ບໍລິການ BCEL i-Bank ຕີລາຄາຜົນການນຳໃຊ້ຜ່ານມາ: ດີຫຼາຍ ດີ ປານກາງ ອ່ອນ

ຄຳຕິຊົມຈາກຜູ້ຊົມໃຊ້ເພື່ອທີ່ຈະນຳມາປັບປຸງການບໍລິການຂອງພວກເຮົາ

ປ່ຽນແປງ OTP TOKEN /ເບີ ມືຖືສົ່ງ SMS OTP ໃໝ່:

Serial TOKEN/ ເບີມືຖື ເກົ່າ	Serial TOKEN/ ເບີມືຖື ໃໝ່	ໝາຍເຫດ

ປ່ຽນແປງສິດທິເຂົ້າເຖິງບໍລິການໃໝ່:

ເບິ່ງຂໍ້ມູນ ແລະ ພິມລາຍງານ	ໂອນເງິນລະຫວ່າງບັນຊີ ທຸກຄລ ແລະ ໂອນເງິນລອຍ	ໂອນເງິນຂ້າມທະນາຄານ ພາຍໃນປະເທດ	ໂອນເງິນຕ່າງປະເທດ ຜ່ານລະບົບ SWIFT	ຊຳລະໃບບິນ

ປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນບັນຊີ:

ລຳດັບ	ເລກບັນຊີ	ຊື່ບັນຊີ	ເພີ່ມ / ຍົກເລີກ
1			/
2			/
3			/
4			/
5			/

ປ່ຽນແປງເລກບັນຊີຄຳທຳນຽມໃໝ່:

ເລກບັນຊີ: ຊື່ບັນຊີ:

ພວກຂ້າພະເຈົ້າຮັບປະກັນວ່າລາຍລະອຽດການປ່ຽນແປງຂອງຂໍ້ມູນທັງໝົດທີ່ພວກຂ້າພະເຈົ້າໃຫ້ໄວ້ໃນນີ້ເປັນຂໍ້ມູນທີ່ຖືກຕ້ອງ, ຄົບຖ້ວນ ແລະ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ ຈຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນໄວ້ເພື່ອເປັນຫຼັກຖານທາງກົດໝາຍ.

(ສຳລັບ ທຸກຄລ) ຫົວໜ້າຂະແໜງ / ຜູ້ອະນຸມັດ (ເຊັນ ແລະ ຊື່ແຈ້ງ):	(ສຳລັບ ທຸກຄລ) ພະນັກງານຜູ້ລົງທະບຽນ (ເຊັນ, ຈຳກາກວດລາຍເຊັນ ແລະ ຊື່ແຈ້ງ):	ລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງບັນຊີ (ເຊັນ, ຊື່ແຈ້ງ) ເຊັນຄົບຕາມເງື່ອນໄຂສັ່ງຈ່າຍໃນການເປີດບັນຊີໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ຖ້າບັນຊີ ມີ 1 ລາຍ ເຊັນທີ່ມີສິດສັ່ງຈ່າຍໄດ້, ແຕ່ມີຫຼາຍກວ່າ 1 ລາຍເຊັນຕ້ອງໄດ້ເຊັນຢ່າງໜ້ອຍ 2 ຄົນ
		ວັນທີ..... ເດືອນ..... ປີ.....

ເອກະສານຕິດຕັດ: 1. ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ຫຼັງສືເດີນທາງ ຂອງເຈົ້າຂອງບັນຊີ - ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງມີ ໃບອະນຸຍາດ ພັກເຊົາ ຫຼື ເຮັດວຽກ 2. ໃບມອບສິດໃຫ້ຜູ້ມາຍື່ນເອກະສານແທນ ກໍລະນີເຈົ້າຂອງບັນຊີບໍ່ໄດ້ມາຍື່ນດ້ວຍຕົວເອງ	ຈຳນວນ 1 ຊຸດ ຈຳນວນ 1 ຊຸດ ຈຳນວນ 1 ຊຸດ	(ສຳລັບ ທຸກຄລ) ຜູ້ຮັບຟອມສະໝັກ ຊື່ແຈ້ງ BCEL	ແຈ້ງຜົນລົງທະບຽນ <input type="checkbox"/> ສຳເລັດແລ້ວ
--	---	---	---



ເລກທີ:

..... ວັນທີ/...../.....

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

-----000-----

ໃບມອບສິດ

ຮຽນ: ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ

ເລື່ອງ: ມອບສິດໃຫ້ຕົວແທນມາພົວພັນກ່ຽວກັບຜະລິດຕະພັນ BCEL i-Bank

ຂ້າພະເຈົ້າ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ:

ບ່ອນເຮັດວຽກ:

ເບີໂທລະສັບ: ອີເມລ໌:

ເປັນເຈົ້າຂອງບັນຊີເລກທີ:

ຊື່ບັນຊີ:

ໄດ້ມອບສິດໃຫ້ແກ່ ທ້າວ/ນາງ (ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ):

ປະຈຸບັນຢູ່ບ້ານ: ເມືອງ: ແຂວງ:

ບັດປະຈຳຕົວ/ ສາມະໂນຄົວ / ໜັງສືເດີນທາງ ເລກທີ: ເບີໂທລະສັບ:

ມີຈຸດປະສົງເພື່ອໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວມາພົວພັນແທນຂ້າພະເຈົ້າກ່ຽວກັບ: ລົງທະບຽນນໍາໃຊ້ ປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນ

ຈຸດປະສົງອື່ນໆ:

ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍຢັ້ງຢືນວ່າ ຜູ້ກ່ຽວແມ່ນເປັນ ຂອງຂ້າພະເຈົ້າແທ້.

ກໍລະນີທີ່ໄດ້ດາເນີນການໃຫ້ແລ້ວ, ຖ້າເກີດມີບັນຫາຕິດພັນກັບການມອບສິດຄັ້ງນີ້ ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍຮັບຜິດຊອບຕາມລະບຽບທຸກປະການ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ເຮັດໃບມອບສິດໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວໄວ້ເພື່ອເປັນຫຼັກຖານ ແລະ ຫວັງວ່າທ່ານ ຈະອໍານວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວດ້ວຍ.

ລາຍເຊັນຜູ້ຮັບສິດ

ລາຍເຊັນຜູ້ມອບສິດ

(ກໍລະນີລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງບັນຊີ ຫຼື ຜູ້ຮັບສິດ ເຊັນດ້ວຍການປໍ້າໂປ້ມີ ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ເຊັນຢັ້ງຢືນຈາກນາຍບ້ານ)

ນາຍບ້ານ

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບ:

- ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ສາມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືເດີນທາງ ຂອງທັງສອງຝ່າຍ.

ໝາຍເຫດ:

- ຖ້າລາຍເຊັນໃນບັນຊີຫາກເກີນໜຶ່ງລາຍເຊັນ ຕ້ອງໄດ້ເຊັນຮັບຮູ້ຮ່ວມກັນທັງໝົດຕາມເງື່ອນໄຂຂອງລາຍເຊັນທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບັນຊີດັ່ງກ່າວ.

- ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ໃຊ້ໄດ້ພຽງຄັ້ງດຽວ.

- ຜູ້ມາຮັບຊອງລະຫັດລັບໄອແບັງ ຕ້ອງແມ່ນຜູ້ດຽວກັນກັບຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບສິດໃນເອກະສານສະບັບນີ້.