



ແບບຟອມປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນການນໍາໃຊ້ບໍລິການ BCEL i-Bank (ນິຕິບຸກຄົນ)

ຊື່ນິຕິບຸກຄົນ:
 ຕັ້ງໂຕະ: ມືຖື: ອີເມລ໌:
 ລະບຸ 1 ເລກບັນຊີ: ຊື່ບັນຊີ:

ອອກລະຫັດ PIN ໃໝ່ໃຫ້ກັບ User ID :

ຍົກເລີກໃຊ້ບໍລິການ BCEL i-Bank ຕົວລາຄາຜົນການນໍາໃຊ້ຜ່ານມາ: ດີຫຼາຍ ດີ ປານກາງ ອ່ອນ
 ຄໍາຕີຊົມຈາກຜູ້ຊົມໃຊ້ເພື່ອທີ່ຈະນໍາມາປັບປຸງການບໍລິການຂອງພວກເຮົາ:

ເພີ່ມ, ປ່ຽນແປງ ຫຼື ຍົກເລີກຜູ້ນໍາໃຊ້:

User ID	ສິດຜູ້ນໍາໃຊ້	ປະເພດ OTP (ຈໍາເປັນສໍາລັບ ຜູ້ສ້າງລາຍການ)	ເບີມືຖື	ອີເມລ໌	ເພີ່ມ, ປ່ຽນແປງ ຫຼື ຍົກເລີກ
	ຜູ້ເບິ່ງບັນຊີ ຜູ້ສ້າງລາຍການ ຜູ້ກວດກາ ຜູ້ອະນຸມັດ	SMS OTP Token OTP			ເພີ່ມ ປ່ຽນແປງ ຍົກເລີກ
	ຜູ້ເບິ່ງບັນຊີ ຜູ້ສ້າງລາຍການ ຜູ້ກວດກາ ຜູ້ອະນຸມັດ	SMS OTP Token OTP			ເພີ່ມ ປ່ຽນແປງ ຍົກເລີກ
	ຜູ້ເບິ່ງບັນຊີ ຜູ້ສ້າງລາຍການ ຜູ້ກວດກາ ຜູ້ອະນຸມັດ	SMS OTP Token OTP			ເພີ່ມ ປ່ຽນແປງ ຍົກເລີກ
	ຜູ້ເບິ່ງບັນຊີ ຜູ້ສ້າງລາຍການ ຜູ້ກວດກາ ຜູ້ອະນຸມັດ	SMS OTP Token OTP			ເພີ່ມ ປ່ຽນແປງ ຍົກເລີກ
	ຜູ້ເບິ່ງບັນຊີ ຜູ້ສ້າງລາຍການ ຜູ້ກວດກາ ຜູ້ອະນຸມັດ	SMS OTP Token OTP			ເພີ່ມ ປ່ຽນແປງ ຍົກເລີກ

ປ່ຽນແປງສິດທິນໍາໃຊ້ບໍລິການ:

User ID	ເບິ່ງຂໍ້ມູນ ແລະ ພິມ ລາຍງານ	ໂອນເງິນລະຫວ່າງບັນຊີ ທາດຕລ ແລະ ໂອນເງິນລອຍ	ໂອນເງິນຂ້າມທະນາຄານ ພາຍໃນປະເທດ	ໂອນເງິນຕ່າງປະເທດ ຜ່ານລະບົບ SWIFT	ຊໍາລະໃບບິນ	ໂອນເງິນເດືອນ

ປ່ຽນແປງເລກບັນຊີຄໍາທໍານຽມໃໝ່:

ເລກບັນຊີ: ຊື່ບັນຊີ:

ເອກະສານຕິດຄັດ:		(For BCEL) ຜູ້ຮັບຟອມສະໝັກ	(For BCEL) ແຈ້ງຜົນລົງທະບຽນ
1. ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ສໍາມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືເດີນທາງ ຂອງເຈົ້າຂອງບັນຊີ	ຈໍານວນ 1 ຊຸດ		
- ສໍາລັບຄົນຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງມີ ໃບອະນຸຍາດ ພັກເຊົາ ຫຼື ເຮັດວຽກ	ຈໍານວນ 1 ຊຸດ		
2. ໃບມອບສິດໃຫ້ຜູ້ມາຍື່ນເອກະສານແທນ ກໍລະນີເຈົ້າຂອງບັນຊີບໍ່ໄດ້ມາຍື່ນດ້ວຍຕົວເອງ	ຈໍານວນ 1 ຊຸດ	ຊື່ແຈ້ງ BCEL	ສໍາເລັດແລ້ວ



ປ່ຽນແປງ OTP TOKEN / ເບີ ມືຖືສົ່ງ SMS OTP ໃໝ່:

User ID	Serial TOKEN/ ເບີມືຖື ເກົ່າ	Serial TOKEN/ ເບີມືຖື ໃໝ່	ໝາຍເຫດ

ເພີ່ມ ຫຼື ຍົກເລີກເລກບັນຊີ:

ເລກບັນຊີ	ເລກບັນຊີ	ຊື່ບັນຊີ	ເພີ່ມ / ຍົກເລີກ
ເລກບັນຊີ 1			/
ເລກບັນຊີ 2			/
ເລກບັນຊີ 3			/
ເລກບັນຊີ 4			/
ເລກບັນຊີ 5			/
ເລກບັນຊີ 6			/
ເລກບັນຊີ 7			/

ກຳນົດສິດທິໃນການເຂົ້າເຖິງບັນຊີ ແລະ ວົງເງິນນຳໃຊ້ໃໝ່: (ໝາຍເຫດ: ຖ້າບໍ່ໄດ້ລະບຸວົງເງິນຕໍ່ລາຍການ ຫຼື ຕໍ່ມື້ ໃຫ້ຜູ້ນຳໃຊ້ ແມ່ນຖືວ່ານຳໃຊ້ວົງເງິນສູງສຸດ 6,000,000,000 ກີບ)

User ID	ບັນຊີ 1	ບັນຊີ 2	ບັນຊີ 3	ບັນຊີ 4	ບັນຊີ 5	ບັນຊີ 6	ບັນຊີ 7	(ຖ້າມີ) ວົງເງິນສູງສຸດຕໍ່ລາຍການ ສູງສຸດ 6,000,000,000 ກີບ.	(ຖ້າມີ) ວົງເງິນສູງສຸດຕໍ່ມື້ ສູງສຸດ 6,000,000,000 ກີບ.

ປ່ຽນແປງຮູບແບບ ແລະ ເງື່ອນໄຂອະນຸມັດລາຍການ:

ເລືອກ	ຮູບແບບໃໝ່	ເງື່ອນໄຂອະນຸມັດລາຍການໃໝ່
	ສ້າງລາຍການ ແລ້ວສຳເລັດທັນທີ.	User A User B User C User D User E User F User G
	ສ້າງລາຍການ ແລ້ວໄປຜ່ານ ຜູ້ອະນຸມັດ .	ຜ່ານ ຜູ້ອະນຸມັດ ດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ... ໃນ ... ຂອງຜູ້ອະນຸມັດທັງໝົດ.
	ສ້າງລາຍການ ແລ້ວໄປຜ່ານ ຜູ້ກວດກາ ແລ້ວໄປຜ່ານ ຜູ້ອະນຸມັດ.	ຜ່ານ ຜູ້ກວດກາ ດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ... ໃນ ... ຂອງຜູ້ກວດກາທັງໝົດ. ຜ່ານ ຜູ້ອະນຸມັດ ດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ... ໃນ ... ຂອງຜູ້ອະນຸມັດທັງໝົດ.
	ສ້າງລາຍການ ແລ້ວໄປຜ່ານ ຜູ້ກວດກາ ແລ້ວໄປຜ່ານ ຜູ້ອະນຸມັດກຸ່ມ A ແລະ ຜູ້ອະນຸມັດກຸ່ມ B.	ຜ່ານ ຜູ້ກວດກາ ດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ... ໃນ ... ຂອງຜູ້ກວດກາທັງໝົດ. ຜ່ານ ຜູ້ອະນຸມັດກຸ່ມ A ດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ... ໃນ ... ຂອງຜູ້ອະນຸມັດທັງໝົດ. ຜ່ານ ຜູ້ອະນຸມັດກຸ່ມ B ດ້ວຍເງື່ອນໄຂ ... ໃນ ... ຂອງຜູ້ອະນຸມັດທັງໝົດ.

ໝາຍເຫດ: ຖ້າຮູບແບບ ແລະ ເງື່ອນໄຂບໍ່ກົງກັນຂ້າມໃຫ້ເລືອກດ້ານເທິງ ໃຫ້ລູກຄ້າຂຽນໃບສະເໜີ ທີ່ອະທິບາຍຮູບແບບ ແລະ ເງື່ອນໄຂການອະນຸມັດຂັດແນວມາພ້ອມພອມສະໝັກ.

ຈຸດປະສົງອື່ນໆ:

ພວກຂ້າພະເຈົ້າຮັບປະກັນວ່າຂໍ້ມູນທີ່ປ່ຽນແປງທັງໝົດນີ້ເປັນຂໍ້ມູນທີ່ຖືກຕ້ອງ, ຄົບຖ້ວນ ແລະ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ ຈຶ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນໄວ້ເພື່ອເປັນຫຼັກຖານທາງກົດໝາຍ.

(For BCEL) ຫົວໜ້າຂະແໜງ / ຜູ້ອະນຸມັດ (ເຊັນ ແລະ ຊື່ແຈ້ງ):	(For BCEL) ພະນັກງານຜູ້ລົງທະບຽນ (ເຊັນ, ຈຳກວດລາຍເຊັນ ແລະ ຊື່ແຈ້ງ):	ລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງບັນຊີ (ເຊັນ, ຊື່ແຈ້ງ ແລະ ກາປະທັບ)
		ວັນທີ..... ເດືອນ..... ປີ.....



ເລກທີ:

..... ວັນທີ / /

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

-----000-----

ໃບມອບສິດ

ຮຽນ: ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ

ເລື່ອງ: ມອບສິດໃຫ້ຕົວແທນມາພົວພັນກ່ຽວກັບຜະລິດຕະພັນ BCEL i-Bank

ຂ້າພະເຈົ້າ ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ:

ບ່ອນເຮັດວຽກ:

ເບີໂທລະສັບ: ອີເມລ໌:

ເປັນເຈົ້າຂອງບັນຊີເລກທີ:

ຊື່ບັນຊີ:

ໄດ້ມອບສິດໃຫ້ແກ່ ທ້າວ/ນາງ (ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ):

ປະຈຸບັນຢູ່ບ້ານ: ເມືອງ: ແຂວງ:

ບັດປະຈຳຕົວ/ ສາມະໂນຄົວ / ໜັງສືເດີນທາງ ເລກທີ: ເບີໂທລະສັບ:

ມີຈຸດປະສົງເພື່ອໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວມາພົວພັນແທນຂ້າພະເຈົ້າກ່ຽວກັບ: ລົງທະບຽນນໍາໃຊ້ ປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນ

ຈຸດປະສົງອື່ນໆ:

ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍຢັ້ງຢືນວ່າ ຜູ້ກ່ຽວແມ່ນເປັນ ຂອງຂ້າພະເຈົ້າແທ້.

ກໍລະນີທີ່ໄດ້ດາເນີນການໃຫ້ແລ້ວ, ຖ້າເກີດມີບັນຫາຕິດພັນກັບການມອບສິດຄັ້ງນີ້ ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍຮັບຜິດຊອບຕາມລະບຽບທຸກປະການ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ເຮັດໃບມອບສິດໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວໄວ້ເພື່ອເປັນຫຼັກຖານ ແລະ ຫວັງວ່າທ່ານ ຈະອໍານວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວດ້ວຍ.

ລາຍເຊັນຜູ້ຮັບສິດ

ລາຍເຊັນຜູ້ມອບສິດ

ເອກະສານທີ່ຕ້ອງປະກອບ:

- ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ສາມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືເດີນທາງ ຂອງທັງສອງຝ່າຍ.

ໝາຍເຫດ:

- ຖ້າລາຍເຊັນໃນບັນຊີທາງເກີນໜຶ່ງລາຍເຊັນ ຕ້ອງໄດ້ເຊັນຮັບຮູ້ຮ່ວມກັນທັງໝົດຕາມເງື່ອນໄຂຂອງລາຍເຊັນທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບັນຊີດັ່ງກ່າວ.
- ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ໃຊ້ໄດ້ພຽງຄັ້ງດຽວ.
- ຜູ້ມາຮັບຊອງລະຫັດລັບໄອແບັງ ຕ້ອງແມ່ນຜູ້ດຽວກັນກັບຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບສິດໃນເອກະສານສະບັບນີ້.