



ທຄຕລ.ສບ.2021

ໃບສະເໜີຂໍອອກບັດເສີມ BCEL ATM-UnionPay

ຮຽນ: ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ,

ຂ້າພະເຈົ້າ ຂໍສະໝັກນຳໃຊ້ບໍລິການບັດເສີມ ATM BCEL-UnionPay ດັ່ງລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

1. ຂໍ້ມູນບັດຫຼັກ:

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກ:.....ເບີໂທລະສັບ:.....

ເລກບັດຫຼັກ:

ເລກບັນຊີ (ຫຼັກ):.....

ບ້ານຢູ່ປັດຈຸບັນ ບ້ານ:ເມືອງ:.....ແຂວງ:.....

2. ຂໍ້ມູນເຈົ້າຂອງບັດເສີມ:

- ປະເພດບັດ BCEL-UnionPay ທີ່ຕ້ອງການນຳໃຊ້:

☐ ບັດຜ້າ	☐ ບັດຄາບ້ອນ	☐ ບັດຄຳ	☐ MyWay (ຝົມຮູບໃສ່ໜ້າບັດ) ໂດຍນຳໃຊ້ຕາມເງື່ອນໄຂບັດ ☐ ຜ້າ ☐ ຄາບ້ອນ ☐ ຄຳ
---------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	---

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ (ພາສາລາວ):.....

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ ທີ່ຈະຝົມໃສ່ໜ້າບັດ (ຂຽນພາສາອັງກິດ ຕົວພິມໃຫຍ່, ສູງສຸດ 21 ໂຕ ລວມທັງຍະຫວ່າງ)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ວັນເດືອນປີເກີດ:.....ສັນຊາດ:.....

ບ້ານຢູ່ປັດຈຸບັນ ບ້ານ:.....ເມືອງ:.....ແຂວງ:.....

☐ ບັດປະຈຳໂຕ ☐ ສຳມະໂນຄົວ ☐ ໜັງສືເດີນທາງ ☐ ໜັງສືຢັ້ງຢືນໂຕຕົນປະເພດອື່ນໆ (ລະບຸ).....

ເລກທີ:.....ອອກວັນທີ:.....ໝົດອາຍຸ:.....ອອກໂດຍ:.....

ເບີໂທລະສັບຕັ້ງໂຕ:.....ເບີໂທມືຖື:.....ອີເມວ:.....

- ສາຍພົວພັນກັບເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກ: ☐ ຜົວ/ເມຍ ☐ ພໍ່/ແມ່ ☐ ລູກ ☐ ອື່ນໆ (ລະບຸ).....

3. ວົງເງິນນຳໃຊ້ຂອງບັດເສີມ:

- ບັດຫຼັກ ແລະ ບັດເສີມ ATM BCEL-UnionPay ແມ່ນນຳໃຊ້ບັນຊີດຽວກັນ, ວົງເງິນນຳໃຊ້ບັດເສີມແມ່ນອີງຕາມເງື່ອນໄຂຂອງແຕ່ລະປະເພດບັດ ຫຼືອີງຕາມວົງເງິນທີ່ເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກເປັນຜູ້ກຳນົດໃຫ້;

- ກຳລະນີອອກບັດເສີມທີ່ເປັນບັດຄຳ, ບັດຫຼັກຈະໄດ້ວົງເງິນຂອງການນຳໃຊ້ບັດ (ບໍ່ລວມກັບວົງເງິນນຳໃຊ້ຂອງບັດຫຼັກ) ເພີ່ມອີກ 120,000,000 ກີບ; ບັດຄາບ້ອນ ເພີ່ມອີກ 100,000,000 ກີບ; ບັດຜ້າ ເພີ່ມອີກ 80,000,000 ກີບ ແລະ ບັດ MyWay ແມ່ນໄດ້ວົງເງິນນຳໃຊ້ເພີ່ມຂຶ້ນໂດຍອີງຕາມ ເງື່ອນໄຂຂອງປະເພດບັດເສີມທີ່ເລືອກນຳໃຊ້.

ໝາຍເຫດ: ສຳລັບລະບຽບເງື່ອນໄຂອື່ນໆໃນການນຳໃຊ້ບັດ ແມ່ນສາມາດອ່ານໄດ້ຈາກໃບລະບຽບ, ເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງສັນຍາໃນການນຳໃຊ້ ບັດ ATM BCEL- UnionPay ທີ່ໄດ້ຕິດຂັດກັບແບບຟອມສະໝັກບັດສະບັບນີ້ ຫຼື ສາມາດຊຳໄດ້ທີ່ປ່ອງບໍລິການ ທຄຕລ.

ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຮັບຮອງວ່າລາຍລະອຽດຂອງຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນທັງໝົດທີ່ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ສະໜອງໃນໃບຄຳຮ້ອງສະບັບນີ້ ເປັນຂໍ້ມູນທີ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ເປັນຄວາມຈິງທຸກປະການ. ຂ້າພະເຈົ້າຍິນດີປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂ, ຄຳທຳນຽມ ແລະ ລະບຽບຕ່າງໆໃນການອອກບັດທີ່ທະນາຄານວາງອອກ ແລະ ຈະນຳໃຊ້ບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບເງື່ອນໄຂຂອງກົດໝາຍ ສປປ ລາວ.

ທີ່....., ວັນທີ.....ເດືອນ.....ປີ.....

ລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງບັດເສີມ

ລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກ

ຊື່ແຈ້ງ:.....

ຫົວໜ້າຮັບຜິດຊອບ

ຊື່ແຈ້ງ:.....

ຜູ້ຮັບຟອມ

ຊື່ແຈ້ງ:.....

ຊື່ແຈ້ງ:.....



ລະບຽບ, ເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງສັນຍາໃນການນຳໃຊ້ບັດ ATM BCEL UnionPay

ລະຫວ່າງ ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊີນ ແລະ ຜູ້ຖືບັດ

ບັດ ATM BCEL UnionPay ເປັນບັດທີ່ອອກໂດຍທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊີນ ເຊິ່ງມີຊື່ຫຍໍ້ວ່າ “ທຄຕລ” ໃຫ້ແກ່ຜູ້ທີ່ສະໜັບສະໜູນໃຊ້ບັດ ແລະ ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດຈາກ ທຄຕລ ໃຫ້ເປັນຜູ້ຖືບັດ ເຊິ່ງຕໍ່ໄປນີ້ເອີ້ນວ່າ “ເຈົ້າຂອງບັດ”. ເຈົ້າຂອງບັດຍິນດີປະຕິບັດຕາມລະບຽບ, ເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງສັນຍາໃນການນຳໃຊ້ບັດດັ່ງລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

I. ວົງເງິນການນຳໃຊ້ບັດແຕ່ລະປະເພດ:

ປະເພດບັດ	ວົງເງິນຖອນສິດ (ສູງສຸດ/ມື້)		ວົງເງິນໂອນເງິນ (ສູງສຸດ/ມື້)		ວົງເງິນຊຳລະສະສາງ (ສູງສຸດ/ມື້)		ໝາຍເຫດ
	ພາຍໃນ (ກີບ)	ຕ່າງປະເທດ (ໂດລາ)	ພາຍໃນ (ກີບ)	ຕ່າງປະເທດ (ໂດລາ)	ພາຍໃນ (ກີບ)	ຕ່າງປະເທດ (ໂດລາ)	
ຝາ	9.000.000	1.000	100.000.000	N/A	- ບັດຫຼັກ 100.000.000 - ບັດເສີມ 80.000.000	3.000	1) ວົງເງິນນຳໃຊ້ຂອງບັດຫຼັກຈະໄດ້ເພີ່ມຕາມປະເພດບັດເສີມທີ່ສະໜັບສະໜູນນຳໃຊ້.
ຄາບ້ອນ	12.000.000	1.500	150.000.000	N/A	- ບັດຫຼັກ 150.000.000 - ບັດເສີມ 100.000.000	4.000	2) ວົງເງິນນຳໃຊ້ອາດມີການປ່ຽນແປງອີງຕາມແຈ້ງການໃນແຕ່ລະໄລຍະ.
ຄຳ	15.000.000	2.000	200.000.000	N/A	- ບັດຫຼັກ 200.000.000 - ບັດເສີມ 120.000.000	5.000	3) ວົງເງິນນຳໃຊ້ຂອງບັດເສີມຈະຖືກກຳນົດຄ່າເບື້ອງຕົ້ນໄວ້ສູງສຸດອີງຕາມປະເພດບັດ
MyWay	ອີງຕາມເງື່ອນໄຂຂອງບັດທີ່ເລືອກ						

II. ລະບຽບ, ເງື່ອນໄຂໃນການອອກບັດ ແລະ ການນຳໃຊ້ບັດ:

- ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງຕື່ມຂໍ້ມູນທີ່ຈຳເປັນໃສ່ແບບຟອມສະໝັກບັດ ແລະ ເຊັນໃສ່ບ່ອນທີ່ກຳນົດໄວ້ໃຫ້ຄົບຖ້ວນ. ເພື່ອຮັບບັນທຶກລາຍການປອດໄພໃນການນຳໃຊ້ບັດ, ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງປຸງລະຫັດບັດ (PIN) ທັນທີພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບບັດ ແລະ ຄວນເຊັນໃສ່ແບບຟອມເຊັນຢູ່ດ້ານຫຼັງຂອງບັດ;
- ເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກສາມາດສະໜີຂໍອອກບັດເສີມໄດ້ສູງສຸດ 3 ບັດ ໂດຍນຳໃຊ້ບັນຊີດຽວກັນກັບບັນຊີຫຼັກຂອງບັດຫຼັກ, ເຊິ່ງເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກສາມາດກຳນົດວົງເງິນນຳໃຊ້ຂອງບັດເສີມຜ່ານທາງແອັບ BCEL One ໄດ້; ເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຄ່າບໍລິການທີ່ຕິດພັນກັບການນຳໃຊ້ບັດບັດເສີມ, ທຸກກໍລະນີທີ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດຜົນເສຍຫາຍຈາກເຈົ້າຂອງບັດເສີມ ແລະ ການນຳໃຊ້ຂອງບັດເສີມ;
- ເຈົ້າຂອງບັດສາມາດນຳໃຊ້ບັດເພື່ອໃຊ້ບໍລິການຕ່າງໆຜ່ານຕັ້ງ ATM ຂອງ ທຄຕລ ເຊັ່ນ: ຖອນເງິນສົດ, ໂອນເງິນ, ຊຳລະຄ່າສາທາລະນະໂພກ ແລະ ການບໍລິການອື່ນໆທີ່ມີຢູ່ໃນປະຈຸບັນ. ນອກຈາກນັ້ນຍັງສາມາດນຳໃຊ້ບັດເຮັດທຸລະກຳຜ່ານທາງຊ່ອງທາງອື່ນທີ່ມີສັນຍາລັກ UnionPay ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ເຊັ່ນ: ຖອນເງິນສົດຜ່ານຕັ້ງ ATM ຂອງທະນາຄານອື່ນ, ຊຳລະຄ່າສິນຄ້າ ແລະ ບໍລິການຕ່າງໆຕາມຮ້ານຄ້າທີ່ມີເຄື່ອງຮູດບັດ EDC (EFTPOS), ນຳໃຊ້ຜ່ານທາງອອນລາຍ (E-commerce) ແລະ ເຮັດທຸລະກຳໃນຮູບແບບ Contactless (Tap & Go) ກັບອຸປະກອນທີ່ຮອງຮັບ;
- ເຈົ້າຂອງບັດມີຜົນທະຕ້ອງຈ່າຍຄ່າທຳນຽມອອກບັດ ແລະ ຄ່າທຳນຽມອື່ນໆທີ່ຕິດພັນກັບການອອກບັດ ພ້ອມທັງຄ່າທຳນຽມໃນການນຳໃຊ້ບັດ (ຖ້າມີ) ເຊັ່ນ: ການຖອນເງິນສົດ ຫຼື ຊຳລະຄ່າບໍລິການອື່ນໆ ນອກເຄືອຂ່າຍ ທຄຕລ, ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆໃນການດຳເນີນຄະດີຕາມກົດໝາຍ, ຄ່າທຳນຽມຂໍຮຽກເກັບເງິນຄືນ, ຄ່າທຳນຽມຂໍເບິ່ງກ່ອງ ແລະ ອື່ນໆ; ໂດຍອີງຕາມລະບຽບທີ່ທະນາຄານຜູ້ຮັບບັດ ແລະ ທຄຕລ ໄດ້ປະກາດໃຊ້ຕາມແຕ່ລະໄລຍະ;
- ເຈົ້າຂອງບັດຍອມຮັບໃນການຕັດເງິນຈາກທຸກບັນຊີ ທຄຕລ ຂອງຕົນ ເມື່ອເກີດມີໜີ້ຕ້ອງຊຳລະທີ່ຕິດພັນກັບການນຳໃຊ້ບັດຂອງຕົນເອງ, ພ້ອມນີ້ ເຈົ້າຂອງບັດຫຼັກຕ້ອງມີຜົນທະຮັບຜິດຊອບຕໍ່ທຸກລາຍການນຳໃຊ້ບັດ ແລະ ໜີ້ທັງໝົດທີ່ເກີດຂຶ້ນຂອງບັດເສີມທີ່ຂຶ້ນກັບບັດຫຼັກຂອງຕົນ;
- ເພື່ອຄວາມປອດໄພໃນການນຳໃຊ້ບັດ, ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງໄດ້ສະໜັບສະໜູນນຳໃຊ້ຜະລິດຕະພັນເສີມຕ່າງໆເພື່ອຕິດຕາມ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການເຄື່ອນໄຫວຂອງບັດຂອງຕົນ ທີ່ ທຄຕລ ອອກໃຫ້ນຳໃຊ້ ເຊັ່ນ: BCEL One, SMS Banking ຫຼື ຜະລິດຕະພັນເສີມອື່ນໆຕາມຄວາມໝາຍເສີມ;
- ເຈົ້າຂອງບັດມີໜ້າທີ່ເກັບຮັກສາບັດໄວ້ໃນບ່ອນປອດໄພ ແລະ ຕ້ອງຮັກສາລະຫັດບັດ (PIN) ຂອງຕົນເອງເປັນຄວາມລັບ. ບໍ່ຄວນເປີດເຜີຍໃຫ້ຄົນອື່ນຮູ້ເດັດຂາດບໍ່ວ່າທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມ. ຫ້າມເດັດຂາດບໍ່ໃຫ້ມອບໂອນບັດ ຫຼື ລະຫັດບັດໃຫ້ຄົນອື່ນນຳໃຊ້, ຖ້າຫາກມີລາຍການນຳໃຊ້ທີ່ເກີດຈາກບຸກຄົນອື່ນໂດຍທີ່ເຈົ້າຂອງບັດໄດ້ມອບບັດໃຫ້ນຳໃຊ້ ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງມີຜົນທະຮັບຜິດຊອບຕໍ່ທຸກລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເກີດຂຶ້ນຂອງບັດດັ່ງກ່າວ ໂດຍບໍ່ສາມາດຮ້ອງຟ້ອງ ທຄຕລ ບໍ່ວ່າກໍລະນີໃດໆ;
- ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ເກັບຮັກສາບັດຢູ່ທະນາຄານ. ທະນາຄານຈະດຳເນີນການທຳລາຍ ແລະ ປິດບັດຖາວອນ ແລະ ຈະບໍ່ສົ່ງຄືນທຸກໆຄ່າທຳນຽມທີ່ຕິດພັນກັບການອອກບັດດັ່ງກ່າວໃນກໍລະນີທີ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:
 - ເຈົ້າຂອງບັດບໍ່ມາຮັບເອົາບັດອອກບັດໃໝ່ ພາຍໃນ 30 ວັນ ນັບຈາກມື້ນັດຮັບບັດ;
 - ເຈົ້າຂອງບັດບໍ່ມາຮັບເອົາບັດກິນໃນຕູ້ເອທິເອັມ ພາຍໃນ 30 ວັນນັບແຕ່ວັນທີ່ມີບັນທຶກບັດກິນ;
- ບັດ ATM ທຄຕລ ມີກຳນົດອາຍຸນຳໃຊ້ 5 ປີ. ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງເປັນເຈົ້າການໃນການກວດສອບ ແລະ ຕິດຕາມອາຍຸການນຳໃຊ້ບັດຂອງຕົນຢ່າງເຂັ້ມງວດ. ໃນກໍລະນີຕ້ອງການຕຳອາຍຸບັດ, ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງເຂົ້າມາສະໜີ ທຄຕລ ຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພ້ອມທັງສົ່ງບັດເກົ່າຄືນ.
- ເຈົ້າຂອງບັດມີສິດສະໜີ ທຄຕລ ຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ເພື່ອຂໍອອກບັດໃໝ່ປ່ຽນແທນບັດເກົ່າໃນກໍລະນີບັດແກກ ຫຼື ເປົ່າ ໂດຍຕ້ອງສົ່ງບັດເກົ່າຄືນໃຫ້ກັບທະນາຄານ ແລະ ຈ່າຍຄ່າທຳນຽມທີ່ຕິດພັນໃນການປ່ຽນບັດໃໝ່ຕາມລະບຽບການຂອງ ທຄຕລ ທີ່ໄດ້ວາງອອກແຕ່ລະໄລຍະ;

- ໃນກໍລະນີເຮັດບັດຕົກເຮ່ຍເສຍຫາຍ ຫຼື ຖືກລັກ, ຜູ້ຖືບັດຕ້ອງເຂົ້າໄປລະງັບບັດຢູ່ BCEL One (ໃນກໍລະນີບັດຜູກໄວ້ກັບ BCEL One ແລ້ວ) ຫຼື ໃຫ້ແຈ້ງໃຫ້ call center (1555 ຫຼື +856-21 211011) ເພື່ອລະງັບບັດໃຫ້ຢ່າງຮີບດ່ວນ. ຫຼັງຈາກນັ້ນ ຕ້ອງເຂົ້າໄປຝົວຜັນປ່ອງບໍລິການ ທຄຕລ ເພື່ອຂຽນໃບສະໜີຂໍອອກບັດໃໝ່ ແລະ ຈ່າຍຄ່າທຳນຽມຕາມລະບຽບການທີ່ ທຄຕລ ທີ່ໄດ້ວາງອອກແຕ່ລະໄລຍະ, ໃນກໍລະນີທີ່ມີລາຍການນຳໃຊ້ບັດກ່ອນການແຈ້ງເສຍຫາຍກັບ ທຄຕລ, ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ທຸກໆລາຍການນຳໃຊ້ບັດທັງໝົດ;
- ເຈົ້າຂອງບັດມີສິດສະໜີໃຫ້ທະນາຄານຍົກເລີກການນຳໃຊ້ບັດຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນເມື່ອໃດກໍ່ໄດ້, ຖ້າຫາກຕ້ອງການຍົກເລີກການສະໜັກ ແລະ ນຳໃຊ້ບັດ ບໍ່ວ່າໃນກໍລະນີໃດໆກໍ່ຕາມ ທຄຕລ, ຈະບໍ່ສົ່ງຄືນຄ່າທຳນຽມທີ່ໄດ້ຫັກໄປແລ້ວໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າໃນທຸກກໍລະນີ.
- ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງເປັນເຈົ້າການກວດສອບລາຍການເຄື່ອນໄຫວບັນຊີທີ່ຕິດພັນກັບການນຳໃຊ້ບັດ, ຖ້າຫາກມີລາຍການເກີດຂຶ້ນ ແລະ ເຈົ້າຂອງບັດບໍ່ມີການຕໍ່ວ່າພາຍໃນ 30 ວັນ (ສຳລັບລາຍການທີ່ເຄື່ອນໄຫວຢູ່ ສ.ປ.ປ ລາວ) ແລະ 60 ວັນ (ສຳລັບລາຍການທີ່ເຄື່ອນໄຫວຢູ່ຕ່າງປະເທດ) ນັບຈາກວັນທີ່ມີລາຍການເກີດຂຶ້ນ, ທຄຕລ ຈະບໍ່ຮັບຜິດຊອບໃນການກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງລາຍການດັ່ງກ່າວ ແລະ ຖ້າວ່າລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເກີດຂຶ້ນນັ້ນຖືກຕ້ອງແລ້ວ ແລະ ເຈົ້າຂອງບັດຈະບໍ່ມີສິດຕໍ່ວ່າ ຫຼື ຮຽກຮ້ອງໃດໆຕາມພາຍຫຼັງ;
- ຄ່າບຳລຸງຮັກສາບັດຈະຖືກເກັບເປັນລາຍເດືອນ, ເຊິ່ງຈະເລີ່ມເກັບທັນທີທີ່ຜູ້ຖືບັດໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ສາມາດນຳໃຊ້ບັດຜ່ານປ່ອງບໍລິການ ຫຼື BCEL One). ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງຮັກສາຍອດເງິນໃນບັນຊີຫຼັກເພື່ອໃຫ້ພຽງພໍໃນການເກັບຄ່າບຳລຸງຮັກສາບັດໃນທຸກໆເດືອນ. ຖ້າຫາກບັນຊີຫຼັກຂອງບັດບໍ່ມີເງິນພຽງພໍໃນການຊຳລະຄ່າບຳລຸງຮັກສາບັດຕິດຕໍ່ກັນ 6 ເດືອນ, ລະບົບຈະປິດການນຳໃຊ້ບັດໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າຂອງບັດຊາບລ່ວງໜ້າ, ແຕ່ເຈົ້າຂອງບັດກໍ່ຍັງມີຜົນທະຕ້ອງຄ່າທຳນຽມທີ່ຕ້ອງຈົນກວ່າຈະຊຳລະຄືນຖ້ວນ.
 - ໃນກໍລະນີເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງການນຳໃຊ້ບັດຕໍ່, ເຈົ້າຂອງບັດຕ້ອງໄດ້ເຂົ້າມາຝົວຜັນກັບ ທຄຕລ ແລະ ຊຳລະຄ່າທຳນຽມທີ່ຕ້ອງທັງໝົດຄືນໃຫ້ ທຄຕລ ລວມທັງຄ່າບໍລິການອື່ນໆຕາມລະບຽບ;
- ໃນກໍລະນີທີ່ ທຄຕລ ມີບັນຫາວ່າມີຄວາມຈຳເປັນຕໍ່ການຮັກສາສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຕົນ ຫຼື ລູກຄ້າຜູ້ຖືບັດ ຫຼື ໃນກໍລະນີທີ່ເຈົ້າຂອງບັດໄດ້ເຮັດຜິດຕໍ່ລະບຽບເງື່ອນໄຂຂອງການນຳໃຊ້ບັດ ຫຼື ຜິດຕໍ່ລະບຽບກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ, ທຄຕລ ມີສິດປ່ຽນແປງເງື່ອນໄຂການນຳໃຊ້ບັດ, ຈຳກັດ, ຍົກເລີກການນຳໃຊ້ບັດ ຫຼື ຮຽກເກັບບັດຄືນ ໂດຍບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າຂອງບັດຊາບລ່ວງໜ້າ;
- ບັນດາເອກະສານ ຫຼື ຫຼັກຖານໃດໆທີ່ທະນາຄານເຮັດຂຶ້ນ ເພື່ອຫັກໂອນເງິນຈາກບັນຊີເງິນຝາກທຸກບັນຊີຂອງເຈົ້າຂອງບັດທີ່ມີຢູ່ກັບ ທຄຕລ ລວມທັງຢູ່ກັບທະນາຄານທີ່ເປັນຄູສັນຍາ ຜູ້ຖືບັດຕ້ອງຍອມຮັບວ່າເປັນຄ່າສິ່ງໃຫ້ທັກ ຫຼື ຈ່າຍເງິນຈາກບັນຊີເງິນຝາກຂອງເຈົ້າຂອງບັດ ໂດຍເຈົ້າຂອງບັດບໍ່ຕ້ອງລົງນາມໃນເອກະສານໃດໆ ກັບ ທຄຕລ ຕື່ມອີກ;
- ເຈົ້າຂອງບັດເຫັນດີ ແລະ ຍິນຍອມໃຫ້ ທຄຕລ ຕິດຕໍ່ສອບຖາມ ຫຼື ເປີດເຜີຍລາຍລະອຽດບາງຢ່າງ ຫຼື ທັງໝົດກ່ຽວກັບເຈົ້າຂອງບັດໃຫ້ບຸກຄົນທີ່ສາມາດມະລຽບການເກັບຮັກສາ ແລະ ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ ທຄຕລ ວາງອອກ ເຖິງແມ່ນວ່າເຈົ້າຂອງບັດນັ້ນຈະຍົກເລີກການນຳໃຊ້ບັດໄປແລ້ວກໍ່ຕາມ;
- ທຄຕລ ສະຫງວນສິດໃນການປັບປຸງ, ປ່ຽນແປງ, ເພີ່ມຕື່ມ ຫຼື ແກ້ໄຂລະບຽບ ແລະ ເງື່ອນໄຂຕ່າງໆກ່ຽວກັບການອອກບັດ ແລະ ນຳໃຊ້ບັດຂອງ ທຄຕລ ແຕ່ພຽງຜູ້ດຽວໂດຍບໍ່ຈຳເປັນແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າຂອງບັດຊາບລ່ວງໜ້າ ແລະ ເຈົ້າຂອງບັດຍິນດີປະຕິບັດຕາມລະບຽບ ແລະ ເງື່ອນໄຂເຫຼົ່ານັ້ນທຸກປະການ;
- ຂ້າພະເຈົ້າ/ພວກຂ້າພະເຈົ້າສັນຍາວ່າຈະຍອມຮັບ ແລະ ປະຕິບັດຕາມທຸກໆຂໍ້ກຳນົດຂອງລະບຽບ ແລະ ເງື່ອນໄຂຕ່າງໆກ່ຽວກັບການອອກບັດ ແລະ ນຳໃຊ້ບັດທີ່ ທຄຕລ ວາງອອກທຸກປະການ.

ທີ່....., ວັນທີ.....ເດືອນ.....ປີ.....

ຜູ້ນຳການ ທຄຕລ ມະຫາຊີນ

ລາຍເຊັນຜູ້ສະໜັກຂໍອອກບັດ