



ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 11 /ທຄຕລ ສພຫ.2023
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 24 MAR 2023

ຫ້າງສິແຈ້ງເຊີນ

ຮຽນ: ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ, ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ.

- ອີງຕາມມະຕິສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ເລກທີ 06 /ສພຫ.ທຄຕລ ລົງວັນທີ 07 ມີນາ 2023

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ ຂໍຖືເປັນກຽດຮຽນເຊີນທ່ານ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ເຂົ້າຮ່ວມ
ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022 ໃນວັນທີ 27/04/2023 ເວລາ 14:30 ໂມງ
(ລົງທະບຽນເວລາ 13:00 – 14:30 ໂມງ) ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມ Grand Ballroom, ໂຮງແຮມລາວພຣາຊາ,
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອພິຈາລະນາແລະຮັບຮອງເອົາບັນຫາຕ່າງໆ ຕາມວາລະກອງປະຊຸມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້.

ທຄຕລ ໄດ້ກຳນົດເອົາວັນທີ 22/03/2023 ເປັນມື້ປິດບັນຊີທະບຽນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອກຳນົດສິດຂອງ
ຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ເຊິ່ງໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ.

ສໍາຫຼັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ສະດວກເຂົ້າຮ່ວມດ້ວຍຕົນເອງ ສາມາດມອບສິດໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະລະ
ທ່ານໃດໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ໂດຍປະກອບແບບຟອມໃບມອບສິດທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ແລ້ວ
ສົ່ງໃຫ້ ທຄຕລ ທາງອີເມວ: bcelhqv@bcel.com.la ທີ່ກ່ອນວັນທີ 25/04/2023.

ຫວັງຢ່າງຍິ່ງວ່າ ທ່ານຄົງສະຫຼະເວລາອັນມີຄ່າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ.

ຮັກສາການປະທານສະພາບໍລິຫານ

ຄໍາສຸກ ສຸນດາລາ

ເອກະສານຄັດຕິດ

1. ວາລະກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ (ເອກະສານຄັດຕິດ 1)
2. ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2022 (ເອກະສານຄັດຕິດ 2)
3. ລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022 ໂດຍສັງເຂບ ແລະ ບົດລາຍງານຖານະການເງິນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022 ຈາກຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ (ເອກະສານຄັດຕິດ 3)
4. ເອກະສານແຜນການປະຈຳປີ 2023 ຂອງ ທຄຕລ (ເອກະສານຄັດຕິດ 4)
5. ປະຫວັດຫຍໍ້ ທ່ານ ບຸນປອນ ວັນນະຈິດ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ (ເອກະສານຄັດຕິດ 5)
6. ແບບຟອມໃບມອບສິດ (ເອກະສານຄັດຕິດ 6)
7. ລະບຽບສຳລັບການດຳເນີນ ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ (ເອກະສານຄັດຕິດ 7)
8. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ (ເອກະສານຄັດຕິດ 8)
9. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ (ເອກະສານຄັດຕິດ 9)
10. ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ປະຊຸມ (ເອກະສານຄັດຕິດ 10)

❖ ໝາຍເຫດ:

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນແຕ່ລະທ່ານສາມາດດາວໂຫຼດເອົາໜັງສືແຈ້ງເຊີນ ພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດໄດ້ທີ່ເວັບໄຊຂອງ ທຄຕລ www.bcel.com.la ແລະ ເວັບໄຊຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ www.lsx.com.la ຫຼື ຈະໄປຮັບເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມທີ່ລະບຸສິດຂອງທ່ານໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ (ມີລະຫັດບາໂຄດ) ຢູ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ທີ່ຊັ້ນ 4 ພະແນກຊຳລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ T4, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ +856 (21) 454361-4
2. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າກະລຸນານຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ່າງປະເທດ) ມາໃນວັນປະຊຸມ ເພື່ອສະເໜີໂຕເວລາລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ. ລາຍລະອຽດເອກະສານຕ່າງໆ ທີ່ຕ້ອງນຳມາສະແດງໃນເວລາເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນ ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້.
3. ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າມາຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນພ້ອມລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສິດຕາມເອກະສານທີ່ໄດ້ຂັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ.

❖ ຜູ້ປະສານງານຝ່າຍ ທຄຕລ

- 1) ທ່ານ ນ. ພອນດາສຸກ ວົງພະຈັນ, ໂທ: 020 92 636 456
- 2) ທ່ານ ພອນນະລັດ ກອງວົງສາ, ໂທ: 020 2222 3455

ວາລະກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022 27 ເມສາ 2023

ວາລະທີ 1: ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄໝວິສາມັນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022

ທຄຕລ ໄດ້ມີບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄໝວິສາມັນ ຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022 ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 22 ພະຈິກ 2022 ຕາມລາຍລະອຽດທີ່ຢູ່ໃນ **ເອກະສານຄັດຕິດ 2** ເຊິ່ງບົດບັນທຶກດັ່ງກ່າວ ໄດ້ຖືກເປີດເຜີຍຢ່າງ ສອດຄ່ອງກັບກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວ.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ເຫັນວ່າ ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ ມີເນື້ອໃນຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ ແລ້ວ ຈຶ່ງເຫັນຄວນສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ວາລະນີ້ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງ ເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງ ປະຊຸມ.

ວາລະທີ 2: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ເອກະສານລາຍງານ ການເງິນຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022 (ເອກະສານຄັດຕິດ 3)

ການດຳເນີນງານທີ່ພົ້ນເດັ່ນຂອງ ທຄຕລ ໃນໄລຍະປີ 2022 ມີດັ່ງນີ້:

- ຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ 2 ຄັ້ງ ຄື: ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2021 ແລະ ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄໝວິສາມັນປະຈຳປີ 2022;
- ສະພາບໍລິຫານໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມ ຈຳນວນ 10 ຄັ້ງ;
- ຈັດກອງປະຊຸມທົບທວນຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ທຄຕລ 3 ຄັ້ງ;
- ປີ 2022 ທຄຕລ ໄດ້ດຳເນີນການປັບປຸງໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງພາຍໃນຫຼາຍຂັ້ນ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ກົງຈັກກະທັດຮັດ ແລະ ການປະຕິບັດວຽກງານມີປະສິດທິຜົນຂຶ້ນ ເປັນຕົ້ນແມ່ນການໂຮມ 3 ພະແນກທີ່ວຽກງານປົນເປັນອ້ອມວຽກສິນເຊື່ອມາເປັນ 2 ພະແນກ, ການໂຮມພະແນກຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງເຂົ້າກັບພະແນກຕ້ານການຟອກເງິນ, ການໂຮມພະແນກການຕະຫຼາດເຂົ້າກັບພະແນກບໍລິການລູກຄ້າລາຍໃຫຍ່, ການຍຸບພະແນກນິຕິກຳ;
- ໄດ້ມີການມອບ-ຮັບໜ້າທີ່ລະຫວ່າງຜູ້ອຳນວຍການຜູ້ເກົ່າ ແລະ ຜູ້ໃໝ່ໃນວັນທີ 2 ສິງຫາ 2022;
- ສຳເລັດການພັດທະນາເຄື່ອງມືດ້ານໄອທີ, ຜະລິດຕະພັນ ການບໍລິການ ເຊັ່ນ: ຍົກລະດັບ Core Banking ໃໝ່ ໄລຍະທີ 2, ພື້ນຖານໂຄງລ່າງລະບົບ Big Data, ການໂອນເງິນໄປຕ່າງປະເທດຜ່ານ BCEL One, ພັດທະນາຜະລິດຕະພັນOneCash ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ ແລະ ອື່ນໆ.
- ປະກາດນຳໃຊ້ເອກະສານຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງຈຳນວນ 10 ສະບັບ, ທົບທວນຄວາມສ່ຽງຜະລິດຕະພັນ ແລະ ບໍລິການ ທຄຕລ ຈຳນວນ 08 ຜະລິດຕະພັນ.
- ຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງນະໂຍບາຍຄຸ້ມຄອງສິນເຊື່ອ 1 ສະບັບ; ປັບປຸງລະບຽບກ່ຽວກັບວຽກງານສິນເຊື່ອ 11 ສະບັບ; ອອກຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການປະຕິບັດວຽກງານສິນເຊື່ອ 3 ສະບັບ; ອອກຂໍ້ຕົກລົງກ່ຽວກັບວຽກງານສິນເຊື່ອ 6 ສະບັບ ແລະ ອອກແຈ້ງການກ່ຽວກັບວຽກງານວິຊາສະເພາະ ຈຳນວນ 10 ສະບັບ;

- ໄດ້ຮັບລາງວັນທຸລະກິດອາຊຽນດີເດັ່ນ ປະຈຳປີ 2022 (ASEAN Business Award 2022) ແລະ ລາງວັນຜູ້ນຳໜ້າດ້ານການຮັບຊຳລະບັດ VISA ຜ່ານຮ້ານຄ້າໃນ ສປປ ລາວ ປະຈຳປີ 2022.

ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2022 ທີ່ໄດ້ຮັບການກວດສອບຈາກ ບໍລິສັດ PWC ແລະ ຮັບຮອງຈາກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ມີດັ່ງນີ້:

- ຍອດຊັບສິນ: 94.493.015 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 130%;
- ຍອດສິນເຊື່ອທັງໝົດ: 42.808.801 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 135%;
- NPL: 3,36%;
- ຍອດເງິນຝາກທັງໝົດ: 86.782.335 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 131%;
- ທຶນ: 2.357.960 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 95%;
- ກຳໄລກ່ອນອາກອນ: 197.079 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 334%;
- ກຳໄລຫຼັງອາກອນ: 228.190 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 483%;

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ວາລະນີ ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 3: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການຈັດສັນກຳໄລ ປະຈຳປີ 2022

ທຄຕລ ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການຈັດສັນກຳໄລຫຼັງອາກອນປະຈຳປີ 2022 ເພື່ອຈ່າຍເຂົ້າຄັງຕ່າງໆຕາມລະບຽບການ ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ດັ່ງນີ້:

- ແບ່ງເຂົ້າຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ: **10%;**
- ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ: **100 ກີບ/ຮຸ້ນ;**
- ແບ່ງສ່ວນທີ່ເຫຼືອເຂົ້າຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ;
- ມື້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ: **12/05/2023.**

ທຄຕລ ໄດ້ກຳນົດເອົາວັນທີ 21 ເມສາ 2023 ເປັນມື້ປິດປຶ້ມ ເພື່ອກຳນົດສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນການຮັບເງິນປັນຜົນປະຈຳປີ 2022 ເຊິ່ງໄດ້ມີການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນແລ້ວ.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ວາລະນີ ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 4: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການປີ 2023 (ເອກະສານຄັດຕິດ 4)

ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການ ປະຈຳປີ 2023 ເຊິ່ງມີຄາດໝາຍບາງຕົວເລກສຳຄັນ ທຽບໃສ່ຕົວເລກການປະຕິບັດປີ 2022 ມີດັ່ງນີ້:

- ຍອດຊັບສິນ: ບໍ່ຫຼຸດ 99.476.000 ລ້ານກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5%;
- ເງິນຝາກ: ບໍ່ຫຼຸດ 91.000.000 ລ້ານກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5%;
- ເງິນກູ້: ບໍ່ຫຼຸດ 50.050.000 ລ້ານກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 17% ຫຼື ຍອດເງິນກູ້ໃຫ້ກວມ ອັດຕາສ່ວນບໍ່ຫຼຸດ 55% ຂອງຍອດເງິນຝາກທັງໝົດ;
- NPL: ບໍ່ເກີນ 3,50%;
- ທຶນ: 2.740.000 ລ້ານກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 16%;
- ກຳໄລ ກ່ອນອາກອນ: 250.000 ລ້ານກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 27%;
- ກຳໄລສຸດທິ (ຫຼັງຫັກອາກອນ): 200.000 ລ້ານກີບ;
- ແຜນຂະຫຍາຍຕາໜ່າງບໍລິການ 05 ແຫ່ງ;
- ແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ ແມ່ນຈະເນັ້ນໃສ່ສືບຕໍ່ບັນດາໂຄງການທີ່ຍັງບໍ່ສຳເລັດ, ປ່ຽນແທນສິ່ງເກົ່າທີ່ເປ່ເພ ແລະ ປະກອບເພີ່ມໃໝ່ສິ່ງທີ່ຈຳເປັນ ລວມທັງໝົດ 304 ຕື້ກີບ;

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ວາລະນີ້ ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງ ປະຊຸມ.

ວາລະທີ 5: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະປະຈຳປີ 2023.

ຕາມການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຜ່ານການປະມຸນຕາມລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ທຸກຄົນ ໄດ້ເລືອກເອົາບໍລິສັດ PWC ເປັນ ຜູ້ດຳເນີນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ປະຈຳປີ 2023 ແລະ ອອກບົດລາຍງານໃຫ້ ທຸກຄົນ 04 ບົດຄື:

- ລາຍງານການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຕາມມາດຕະຖານສາກົນ (IFRS special mention);
- ຈົດໝາຍຄຸ້ມຄອງເຖິງຜູ້ບໍລິຫານ (Management Letter);
- ບົດລາຍງານທົບທວນຄືນແບບວິເຄາະ (Operational review report);
- ບົດລາຍງານການທົບທວນຄືນຖານະເງິນກູ້ (Loan review report).

ການບໍລິການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານບັນຊີສາກົນ ເປັນພາສາລາວ-ພາສາອັງກິດ, ທົບທວນຖານະການເງິນ ປະຈຳ 06 ເດືອນ ແລະ ກວດສອບ ປະຈຳປີ, ມູນຄ່າການກວດສອບ: 816.850.000 ກີບ. (ຄ່າບໍລິການໃນປີຜ່ານມາ ແມ່ນ 920.000.000 ກີບ).

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ວາລະນີ້ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງ ເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງ ປະຊຸມ.

ວາລະທີ 6: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການແຕ່ງຕັ້ງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ (ເອກະສານຄັດຕິດ 5)

ສໍາລັບການແຕ່ງຕັ້ງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ທີ່ຫວ່າງລົງນັບແຕ່ເດືອນ ມິຖຸນາ 2022 ນັ້ນ, ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຜ່ານມາໄດ້ມີມະຕິໃຫ້ອຳນາດແກ່ສະພາບໍລິຫານໃນການພິຈາລະນາຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ທີ່ຈະດໍາລົງຕໍາແໜ່ງປະທານສະພາບໍລິຫານ ຕາມການຕົກລົງຂອງກະຊວງການເງິນແລ້ວນໍາລາຍງານໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບໃນກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້. ຕໍ່ບັນຫາດັ່ງກ່າວ, ທຄຕລ ໄດ້ປະສານກັບການຈັດຕັ້ງກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ກະຊວງການເງິນ ໄດ້ອອກຂໍ້ຕົກລົງເລກທີ 0561/ກງ, ລົງວັນທີ 21 ກຸມພາ 2023 ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ບຸນປອນ ວັນນະຈິດ, ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ. ໃນວັນທີ 21 ມີນາ 2023 ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ຈຶ່ງໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງປະທານສະພາບໍລິຫານດັ່ງກ່າວ ແລະ ເຫັນດີໃຫ້ນໍາສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງ ເພື່ອຄວາມສອດຄ່ອງຕາມນິຕິກຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ຄໍາເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:

ວາລະນີ້ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງ ເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 22/11/2022

ບົດບັນທຶກ

ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2022.

ວັນທີ 22/11/2022

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (ທຄຕລ) ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2022 (ຕໍ່ໄປນີ້ຮຽກວ່າ: “ກອງປະຊຸມ”) ຂຶ້ນໃນເວລາ 14:35 ໂມງ ຂອງວັນທີ 22 ພະຈິກ 2022 ທີ່ ສຳນັກງານໃຫຍ່ ທຄຕລ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂດຍການເປັນປະທານຂອງ ທ່ານ ຄຳສຸກ ສຸນດາລາ, ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ພ້ອມດ້ວຍສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ, ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມດ້ວຍຕົນເອງຈຳນວນ 16 ທ່ານ, ຜູ້ມອບສິດຈຳນວນ 145 ທ່ານ ຊຶ່ງລວມຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມເທົ່າກັບ 152.435.111 ຮຸ້ນ, ນັບທັງ 929.531 ຮຸ້ນ ທີ່ຖືກມອບສິດ, ບັນລຸອັດຕາສ່ວນ 73,384% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ ແລະ ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດດຳເນີນກອງປະຊຸມໄດ້ຕາມກົດລະບຽບຂອງ ທຄຕລ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ສຳລັບຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ມີຈຳນວນ 55.288.189 ຮຸ້ນ ເທົ່າກັບ 26,616% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ.

ຄະນະປະທານ ແລະ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ປະກອບມີ:

1. ທ່ານ ຄຳສຸກ ສຸນດາລາ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ, ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານກອງປະຊຸມ;
2. ທ່ານ ປະສິມເພັດ ຄຳຕັນ, ຕາງໜ້າກະຊວງການເງິນ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
3. ທ່ານ ວຽງສຸກ ຈຸນທະວົງ, ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
4. ທ່ານ ຣສຈ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;
5. ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;
6. ທ່ານນາງ ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ.
7. ທ່ານ ສະເຕຟານ ອຽກແບັງ, ຕາງໜ້າ COFIBRED ຄູ່ຮ່ວມຍຸດທະສາດ;
8. ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ແນະນຳລະບຽບການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ວິທີລົງຄະແນນສຽງ. ຈາກນັ້ນກອງປະຊຸມຈຶ່ງໄດ້ດຳເນີນແຕ່ລະວາລະຕາມລຳດັບ.

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ຝຶຈາລະນາ, ມີຄຳເຫັນ ແລະ ມີການຕົກລົງໃນແຕ່ລະວາລະ ດັ່ງນີ້:

ວາລະທີ 1: ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2021

ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມວ່າບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2021 ທີ່ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 29 ເມສາ 2022 ເຊິ່ງບົດບັນທຶກດັ່ງກ່າວ ໄດ້ຖືກເປີດເຜີຍຢ່າງສອດຄ່ອງກັບກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວ, ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດບັນທຶກດັ່ງກ່າວ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄໍາຖາມ, ແຕ່ບໍ່ມີຄໍາຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ: 152.435.111 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.
- ບໍ່ເຫັນດີຈຳນວນ: 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 2: ລາຍງານການດໍາເນີນງານຂອງ ທຄຕລ ໄລຍະ 9 ເດືອນ ປີ 2022:

ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ລາຍງານໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ກ່ຽວກັບ ການປະຕິບັດມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຜ່ານ, ການເຄື່ອນໄຫວທີ່ພື້ນເດັ່ນຂອງ ທຄຕລ ແລະ ຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດໄລຍະ 9 ເດືອນ ປີ 2022 (ຕົວເລກກ່ອນການກວດສອບ) ເຊິ່ງມີຕົວເລກສໍາຄັນດັ່ງນີ້:

- ຍອດຊັບສິນ: 86.652.772 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ລື່ນແຜນການ 19,47% ທຽບໃສ່ໄລຍະດຽວກັນຂອງປີຜ່ານມາເພີ່ມຂຶ້ນ 37,34%;
- ຍອດເງິນກູ້ທັງໝົດ: 40.673.338 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ລື່ນແຜນການ 28,16% ທຽບໃສ່ໄລຍະດຽວກັນຂອງປີຜ່ານມາເພີ່ມຂຶ້ນ 36,97%;
- ອັດຕາສ່ວນ NPL: 3,24%
- ຍອດເງິນຝາກ: 79.479.447 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ລື່ນແຜນການ 20,42% ທຽບໃສ່ໄລຍະດຽວກັນຂອງປີຜ່ານມາເພີ່ມຂຶ້ນ 39,22%;
- ທຶນທັງໝົດ: 2.139.294 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 86,61% ທຽບໃສ່ໄລຍະດຽວກັນຂອງປີຜ່ານມາຫຼຸດລົງ 0,16%;
- ກໍາໄລ/ຂາດທຶນ ກ່ອນອາກອນ: 25.581 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 43,36%;
- ກໍາໄລ/ຂາດທຶນ ຫຼັງອາກອນ: 24.740 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 52,42%.

ຈາກນັ້ນ ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄໍາຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງມີຄໍາເຫັນ ແລະ ຄໍາຖາມດັ່ງນີ້:

❖ ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ (Mr. Kraiwal Kadavanich) ຕາງໜ້າສະມາຄົມຜູ້ຖືຮຸ້ນໄທ ມີຄໍາເຫັນດັ່ງນີ້:

- ຕາມເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3 ຂໍ້ 4 ທີ່ລະບຸວ່າການສະໜອງວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງສ້ອມແປງ ປະຕິບັດໄດ້ 9% ຂອງແຜນການປີ ແຕ່ບໍ່ເວົ້າລະອຽດວ່າເພີ່ມ ຫລື ຫລຸດລົງ.

- ການຍ້າຍ 2 ໜ່ວຍບໍລິການ ທີ່ ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການລາຍງານ, ແຕ່ໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3 ຂໍ້ 5 ໄດ້ກຳນົດວ່າເປີດໃໝ່ອີກ 2 ສາຂາ, ສະເໜີໃຫ້ຊື່ແຈງວ່າເປັນການຍ້າຍ ຫຼື ເປີດໃໝ່.
 - ການລວມພະແນກການຕະຫລາດເຂົ້າພະແນກບໍລິການລູກຄ້າລາຍໃຫຍ່ນັ້ນ ວຽກກົນລະຍຸດການຕະຫລາດແລະການຂາຍ (sales and marketing strategy) ສຳລັບບໍລິການ Retail banking ພາກສ່ວນໃດ ຮັບຜິດຊອບ.
 - ຕາມເອກະສານຄັດຕິດ ທີ່ບອກວ່າຈະມີໜ່ວຍບໍລິການສະຖານີລົດໄຟ, ແຕ່ໃນບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ຄັ້ງຜ່ານມາແມ່ນລະບຸວ່າຈະ ບໍ່ມີແຜນຂະຫຍາຍໜ່ວຍບໍລິການເພີ່ມ, ຈຶ່ງຂໍຄວາມຊັດເຈນດ້ວຍ.
 - ຕາມການລາຍງານວ່າຮັບຜະນິດງານ 6 ຄົນ, ແຕ່ໃນບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຜ່ານມາ ແມ່ນລະບຸການບໍ່ຮັບຜະນິດງານ.
 - ຂໍຄວາມຊັດເຈນວ່າໃນວາລະ 2 ຈະມີການລົງຄະແນນສຽງຫຼືບໍ່ ເນື່ອງມີບັດລົງຄະແນນ, ແຕ່ອີງຕາມການແຈ້ງຂອງປະທານກອງປະຊຸມ ເຫັນວ່າເປັນພຽງວາລະລາຍງານເພື່ອຊາບເທົ່ານັ້ນ;
 - ສຳລັບການຮັບຜະນິດງານໃໝ່ 6 ຄົນຂອງ ທຄຕລ, ກໍລະນີກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫາກບໍ່ໄດ້ຮັບຮອງມາກ່ອນ ກໍຄວນຈະໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະ 2 ເພື່ອຮັບຮອງໃຫ້ ທຄຕລ ຮັບຜະນິດງານເພີ່ມ 6 ຄົນດັ່ງກ່າວ.
- **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ** ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ການປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ຊີ້ແຈງ:
- ການສະໜອງວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍສ້າງສ້ອມແປງປະຕິບັດໄດ້ 9% ທຽບໃສ່ແຜນປີ, ເຊິ່ງລາຍການທີ່ກວມເອົາສ່ວນໃຫຍ່ຂອງແຜນການປີ ແມ່ນລາຍຈ່າຍການສ້າງສູນ DATA Center, ກ່ອນປະຕິບັດແຜນການກໍສ້າງ ແມ່ນໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນແລ້ວ. ການກໍສ້າງໄດ້ດຳເນີນການສຳເລັດໄປແລ້ວບາງສ່ວນ, ເຊິ່ງເປັນລາຍການບັນທຶກບັນຊີຊັບສົມບັດຄົງທີ່ພວມຊື້ພວມກໍສ້າງ. ໂຄງການກໍສ້າງແມ່ນຍັງສືບຕໍ່ດຳເນີນການຢູ່. ສຳລັບ 9% ແມ່ນການປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍສ້າງສ້ອມແປງ ທີ່ໄດ້ຈົດເປັນຊັບສົມບັດທຽບໃສ່ແຜນການປີທີ່ກຳນົດໄວ້.
 - 2 ໜ່ວຍບໍລິການທີ່ເປີດໃໝ່ ເປັນການຍ້າຍທີ່ຕັ້ງຂອງສອງໜ່ວຍເດີມ. ການຍ້າຍໜ່ວຍບໍລິການໂພນຕ້ອງ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການນ້ຳຝຸ ເນື່ອງຈາກມີຈຸດບໍລິການທີ່ຢູ່ໄກກັນແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ຍ້າຍໄປຕັ້ງປ່ອນທີ່ມີຊຸມຊົນຫຼາຍຂຶ້ນ ເພື່ອເພີ່ມປະສິດທິພາບຂອງການບໍລິການລູກຄ້າ;
 - ການໂຮມພະແນກ: ເປັນການປະຕິບັດຕາມທິດທາງການປະຢັດ, ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງໃຫຍ່ມີລາຍຈ່າຍສູງ ເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນໂຮມ 4 ພະແນກເປັນ 2 ພະແນກ ແຕ່ພາລະບົດບາດທີ່ສຳຄັນຂອງບັນດາພະແນກ ລວມເຖິງການໃຫ້ບໍລິການປະເພດຕ່າງໆ ຍັງຮັກສາຄືເກົ່າ.
 - ສຳຫຼັບໜ່ວຍບໍລິການທາງລົດໄຟ ແມ່ນຍັງເປັນການຄົ້ນຄວ້າວ່າຄວນມີໜ່ວຍບໍລິການຢູ່ສະຖານີລົດໄຟ, ແຕ່ຍັງຊະລໍໄວ້ ເນື່ອງຈາກ ທຄຕລ ກໍຍັງມີການຄົ້ນຄວ້າຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນການຊຳລະຄ່າປີລົດໄຟຮ່ວມກັບທາງລົດໄຟລາວຈີນ ແລະ ຄົ້ນຄວ້າບັນຫາຕ່າງໆຢູ່ ເຊິ່ງປະຈຸບັນແມ່ນຕິດຕັ້ງ ATM ແລ້ວ.
 - ການຮັບຜະນິດງານເພີ່ມຂອງ ທຄຕລ ແມ່ນການຮັບແບບຈຳກັດທີ່ສຸດ, ຮັບຕາມວຽກງານທີ່ຈຳເປັນ ເຊິ່ງປະຈຸບັນ ຜູ້ອຳນວຍການກຳລັງດຳເນີນການລົງຕິດຕາມບັນດາສາຂາທີ່ວລະບົບເພື່ອສັງລວມບັນຫາ ແລະ ຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ຈຶ່ງຈະສະຫຼຸບໃນການຮັບຜະນິດງານຕົວຈິງເທົ່າໃດ ເພື່ອຂຶ້ນແຜນໃນປີ 2023; ສຳລັບການຮັບຜະນິດງານ 6

ຄົນນັ້ນ ຂໍກວດເບິ່ງຂໍ້ມູນຄືນຕື່ມ ວ່າມີການບັນຈຸໄວ້ໃນແຜນປີ 2022 ທີ່ກອງປະຊຸມຄັ້ງຜ່ານມາຮັບຮອງເອົາແລ້ວຄືແນວໃດ, ແລ້ວຈຶ່ງນຳລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

- ສຳຫຼັບການກະກຽມເອກະສານຕ່າງໆໃນການຈັດກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໄປຈະເອົາໃຈໃສ່ກວດກາຄືນໃຫ້ລະອຽດຕື່ມ;
- ວາລະ 2 ບໍ່ມີການລົງຄະແນນສຽງ ຕາມທີ່ທ່ານປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ແຈ້ງໄວ້ແລ້ວ.

❖ **ທ່ານ ໂສວັນນະລິດ ອົມ (Mr Sovanrith Im)** ຈາກທະນາຄານແຄນນາເດຍ: ປີ 2022 ຄາດວ່າ ທຄຕລ ຈະມີການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຫລືບໍ່ ແລະ ແຜນການປີ 2023 ເປັນແນວໃດ?

➤ **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ:** ຕໍ່ກັບຄວາມຄາດຫວັງໃນເງິນປັນຜົນປະຈຳປີ 2022, ຮອດເດືອນ 10/2022 ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ທຄຕລ ທີ່ບໍ່ທັນຜ່ານການກວດສອບ ແມ່ນມີກຳໄລ, ສຳຫຼັບທ້າຍປີ 2022 ຄະນະບໍລິຫານ ທຄຕລ ຈະສຸ່ຊົນໃຫ້ຜົນການດຳເນີນງານ ທຄຕລ ມີກຳໄລສູງສຸດເທົ່າທີ່ຈະເປັນໄປໄດ້ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດສະເໜີຈ່າຍ ເງິນປັນຜົນແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແຕ່ສຳລັບຈຳນວນເງິນປັນຜົນ ແລະ ຮູບການປັນຜົນ ແມ່ນຈະໄດ້ຄົ້ນຄວ້ານຳສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຕໍ່ໄປຕື່ມ.

- ແຜນການປະຈຳປີ 2023 ປະຈຸບັນທາງ ທຄຕລ ກຳລັງດຳເນີນການສ້າງແຜນ, ຈຸດສຳຄັນຂອງແຜນການແມ່ນ ທຄຕລ ເນັ້ນໜັກແຜນການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆທີ່ເປັນຂໍ້ຫຍຸ້ງຍາກດ້ານຕ່າງໆໄລຍະຜ່ານມາ ເຊັ່ນ: ແກ້ໄຂບັນຫາ NPL ໃຫ້ຫລຸດລົງ, ຄວບຄຸມບໍ່ໃຫ້ເກີດມີ NPL ໃໝ່; ການປ່ອຍກູ້ຕ້ອງເຮັດດ້ວຍຄວາມລະມັດລະວັງ ແລະ ສຸມໃສ່ຂົງເຂດທີ່ເປັນບຸລິມະສິດຂອງລັດຖະບານ ແລະ ປ່ອຍກູ້ໃຫ້ສະເພາະຜູ້ກູ້ຢືມທີ່ມີເງື່ອນໄຂ, ພັດທະນາຜະລິດພັນຂອງ ທຄຕລ ໃຫ້ແທດເໝາະຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຂອງສັງຄົມ ເພື່ອສ້າງລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ໃຫ້ເພີ່ມຂຶ້ນ;

❖ **ທ່ານ ອັງ ບຸດ (Mr. Ang Buth)** ຈາກທະນາຄານແຄນນາເດຍ: ສອບຖາມກ່ຽວກັບແຜນການສ້າງຕັ້ງບໍລິສັດບໍລິຫານຊັບສິນຂອງ ທຄຕລ ໄດ້ດຳເນີນເຖິງໃສແລ້ວ, ທຄຕລ ຈະມີການຮ່ວມຮຸ້ນກັບພາກສ່ວນອື່ນແນວໃດ ຫຼື ຖືຮຸ້ນເອງ 100%? ເພາະວ່າຈະເປັນແນວທາງຊັດເຈນ ສຳລັບການບໍລິຫານຊັບສິນທີ່ຕິດພັນກັບ NPL ເພື່ອກໍ່ໃຫ້ເກີດມີລາຍຮັບກັບຄືນມາ ເຊິ່ງເປັນປະເດັນທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃຫ້ຄວາມສົນໃຈ;

- ການເປີດ ແລະ ການປິດໜ່ວຍບໍລິການ ຫຼື ສາຂາ ອາດຈະກະທົບຕໍ່ລູກຄ້າໄດ້ ແລະ ຜົນດຳເນີນງານໄດ້, ສະນັ້ນຄວນກຳນົດເປົ້າໝາຍດຳເນີນງານທີ່ຊັດເຈນສຳລັບໜ່ວຍບໍລິການ ແລະ ສາຂາ ເນື່ອງຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ ກໍ່ຕ້ອງການເງິນປັນຜົນ;
- ສຳລັບການລວມພະແນກ ແມ່ນເຫັນດີນຳແລະສະແດງຄວາມຊົມເຊີຍ.

➤ **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ:** ການສ້າງຕັ້ງບໍລິສັດບໍລິຫານຊັບສິນ ທຄຕລ ໄດ້ພະຍາຍາມຄົ້ນຄວ້າໂດຍມີບົດຮຽນຂອງຕ່າງປະເທດ ແລະ ສົມທົບກັບສູນເກັບຊື້ໜີ້ ທຫລ ເພື່ອເບິ່ງດ້ານຄວາມພ້ອມຕ່າງໆ, ຄຽງຄູ່ກັນນັ້ນໄດ້ຄົ້ນຄວ້າຂໍ້ດີຂໍ້ເສຍໃນການສ້າງຕັ້ງບໍລິສັດດັ່ງກ່າວ ຈາກບົດຮຽນຂອງຫວຽດນາມ ແລະ ໄທ. ສຳຫຼັບແຜນດ້ານການຮ່ວມຮຸ້ນໃນການສ້າງຕັ້ງບໍລິສັດໃນເບື້ອງຕົ້ນແມ່ນ ທຄຕລ ຈະຖືຮຸ້ນ 100% ກ່ອນ ຫຼັງຈາກນັ້ນຈຶ່ງຈະຄົ້ນຄວ້າການຮັບຂາຮຸ້ນອື່ນມາຮ່ວມບໍລິຫານ; ສຳຫຼັບການສ້າງຕັ້ງແມ່ນລໍຖ້າການອະນຸມັດຈາກ ທຫລ, ຖ້າໄດ້ຮັບການເຫັນດີ ກໍ່ຈຶ່ງສາມາດສືບຕໍ່ໄດ້.

- ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການປິດໜ່ວຍບໍລິການ ແມ່ນພິຈາລະນາບົນຜືນຖານປະສິດຕິຜົນ. ສຳລັບໜ່ວຍທີ່ໄດ້ປິດໄປແລ້ວ ພວກເຮົາຍັງຈະສືບຕໍ່ພິຈາລະນາເຖິງຜົນປະໂຫຍດທັງທາງກົງແລະທາງອ້ອມ, ຖ້າເປັນສິ່ງທີ່ດີຕໍ່ ທຸກຄົນ ກໍ່ຍັງຈະສະເໜີເປີດບໍລິການຄືນ. ບາງຈຸດທີ່ບໍ່ສາມາດຂະຫຍາຍໜ່ວຍບໍລິການກໍ່ຈະຄົ້ນຄວ້າການບໍລິການຢ່າງອື່ນແທນ ເຊັ່ນ: ການຕິດຕັ້ງ ATM ເພື່ອບໍລິການລູກຄ້າ.

☛ **ກອງປະຊຸມ ໄດ້ຮັບຊາບລາຍງານການດຳເນີນງານຂອງ ທຸກຄົນ ໄລຍະ 9 ເດືອນ ປີ 2022.**

ໝາຍເຫດ: ວາລະນີເປັນການລາຍງານເພື່ອຮັບຊາບເທົ່ານັ້ນ, ບໍ່ມີການລົງຄະແນນສຽງ.

ວາລະທີ 3: ລາຍງານການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ອຳນວຍການ

ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຸກຄົນ ໄດ້ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມວ່າ: ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທຸກຄົນ ສະໄໝວິສາມັນ ທີ່ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 1 ສິງຫາ 2022 ໄດ້ຮັບຮອງການຍົກຍ້າຍທ່ານ ຄຳພຸດ ສິດທິລາດ ອະດີດຜູ້ອຳນວຍການ ທຸກຄົນ ໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ຢູ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການດ້ານວຽກງານຈາກການຈັດຕັ້ງກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ໄດ້ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ທຸກຄົນ, ເຊິ່ງໄດ້ມີການຈັດພິທີມອບ-ຮັບໜ້າທີ່ລະຫວ່າງຜູ້ອຳນວຍການຜູ້ເກົ່າ ແລະ ຜູ້ໃໝ່ ໃນວັນທີ 2 ສິງຫາ 2022 ພ້ອມທັງໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ນັກລົງທຶນ ແລະ ມວນຊົນ ຮັບຊາບຢ່າງສອດຄ່ອງຕາມຂັ້ນຕອນການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນແລ້ວ. ການແຕ່ງຕັ້ງດັ່ງກ່າວສອດຄ່ອງກັບສິດໜ້າທີ່ຂອງສະພາບໍລິຫານຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢູ່ໃນກົດລະບຽບ ທຸກຄົນ, ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ນິຕິກຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ອີງຕາມຂໍ້ 3 ຂອງມາດຕາ 123 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ໄດ້ກຳນົດວ່າ ຕຳແໜ່ງຜູ້ອຳນວຍການທີ່ວ່າລົງໃນລະຫວ່າງສອງກອງປະຊຸມສາມັນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນແຕ່ງຕັ້ງໂດຍກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ.

ຈາກນັ້ນ ປະທານກອງປະຊຸມ ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງບໍ່ມີຄຳຖາມ ຫຼື ຄຳເຫັນໃດຈາກກອງປະຊຸມ;

☛ **ກອງປະຊຸມ ໄດ້ຮັບຊາບການລາຍງານການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ອຳນວຍການ ທຸກຄົນ.**

ໝາຍເຫດ: ວາລະນີເປັນການລາຍງານເພື່ອຮັບຊາບເທົ່ານັ້ນ, ບໍ່ມີການລົງຄະແນນສຽງ.

ວາລະທີ 4: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານປ່ຽນແທນຕຳແໜ່ງທີ່ວ່າງ

ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຸກຄົນ ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ສະພາບໍລິຫານ ທຸກຄົນ ຊຸດປະຈຸບັນ ຍັງຄົງເຫຼືອສະມາຊິກຈຳນວນ 7 ທ່ານ ຈາກ 9 ໃນເມື່ອກ່ອນ ເນື່ອງຈາກວ່າມີ 2 ທ່ານໄດ້ຮັບການສັບຊ້ອນໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ຕາມການຕົກລົງຂອງຂັ້ນເທິງດັ່ງນີ້:

1. ທ່ານ ປອ. ບຸນເຫຼືອ ສິນໄຊວໍຣະວົງ ປະທານ, ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງເປັນຜູ້ວ່າການທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງທ່ານໄດ້ມີໜັງສືແຈ້ງເຈດຈຳນົງມາຍັງສະພາບໍລິຫານ ທຸກຄົນ ເພື່ອຢຸດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນສະພາບໍລິຫານ ທຸກຄົນ;

2. ທ່ານ ຄຳຜຸດ ສິດທິລາດ

ອະດີດຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ, ສະມາຊິກ, ໄດ້ຖືກສັບຊ້ອນໄປຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ຢູ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງອີງຕາມກົດລະບຽບຂອງ ທຄຕລ ຖືວ່າຄວາມເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ກໍຕ້ອງສິ້ນສຸດລົງ.

ຕໍ່ກັບ 2 ຕຳແໜ່ງໃນສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ທີ່ຫວ່າງນັ້ນ, ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ເຫັນດີເປັນເອກະພາບສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກເພື່ອມາທົດແທນ ດັ່ງນີ້:

1. ສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ແທນ ທ່ານ ຄຳຜຸດ ສິດທິລາດ ເຊິ່ງກະຊວງການເງິນໄດ້ຕົກລົງ ກ່ຽວກັບ ການແຕ່ງຕັ້ງດັ່ງກ່າວແລ້ວ;
2. ສຳລັບການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ທີ່ຈະມາແທນທ່ານ ປອ. ບຸນເຫຼືອ ສິນໄຊວໍຣະວົງ ການຈັດຕັ້ງຂັ້ນເທິງພວມດຳເນີນການຄົ້ນຄວ້າຢູ່; ດ້ວຍເຫດນີ້ ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ມອບອຳນາດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານໃນການພິຈາລະນາຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບຂໍ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງຈາກຂັ້ນເທິງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລ້ວທຳການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຕາມລະບຽບການ ແລະ ນຳລາຍງານໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບໃນກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງມີຄຳເຫັນດັ່ງນີ້:

❖ ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:

- ແຈ້ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມຊາບວ່າ ການຈັດລຽງລຳດັບຕົວເລກໃນຂໍ້ທີ່ບົ່ງບອກເຖິງຕຳແໜ່ງທີ່ວ່າງ ກັບ ການສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ມາແທນ ຄວນຈະວາງລຳດັບໃຫ້ສອດຄ່ອງກັນ ແລະ ຕາມສະບັບພາສາອັງກິດ ເຫັນວ່າ ການແຕ່ງຕັ້ງທ່ານນາງ ສາຍສະໝອນ ບອກວ່າລະບຸຢູ່ໃນເອກະສານຄັດຕິດ 5 ແຕ່ເມື່ອອ່ານເບິ່ງຕົວຈິງແລ້ວເອກະສານຄັດຕິດ 5 ແມ່ນເນື້ອໃນ ກ່ຽວກັບ ນະໂຍບາຍນ້ຳມັນ. ສະເໜີໃຫ້ເອົາໃຈໃສ່ໃນການກະກຽມເອກະສານຕື່ມ;
- ການສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມ ມອບສິດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາຜູ້ທີ່ຈະມາເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ, ຄວນກຳນົດໃຫ້ຊັດເຈນວ່າກອງປະຊຸມໃຫ້ສິດສະພາບໍລິຫານຮັບຮອງເອົາບຸກຄົນຜູ້ທີ່ອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກໍ່ຄືກະຊວງການເງິນໄດ້ຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງເທົ່ານັ້ນ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ສະພາບໍລິຫານຮັບຮອງເອົາບຸກຄົນອື່ນ.

- ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ: ຕິດພັນກັບວາລະນີ ຈຸດຫຼັກແມ່ນສະເໜີຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ແທນຕຳແໜ່ງທີ່ຫວ່າງ ຄື ຮັບຮອງຜູ້ອຳນວຍການເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໃຫ້ຖືກຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ກຳນົດໃນລະບຽບ, ສຳຫຼັບຕຳແໜ່ງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແທນ ທ່ານ ບຸນເຫຼືອ ສິນໄຊວໍຣະວົງ, ຜ່ານມາ ທຄຕລ ໄດ້ສະເໜີຫາຂັ້ນເທິງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວ ເຊິ່ງຍັງຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຜູ້ທີ່ຈະດຳລົງຕຳແໜ່ງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແມ່ນຈະຖືກກຳນົດໂດຍກະຊວງການເງິນ ຖ້າກະຊວງການເງິນແຈ້ງຊື່ທ່ານໃດມາ ແມ່ນສະພາບໍລິຫານ ກໍຈະພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາຕາມການຕົກລົງດັ່ງກ່າວ ແລະ ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຕໍ່ສັງຄົມຮັບຊາບ.
- ສຳຫຼັບການລະບຸເອກະສານຄັດຕິດທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັນນັ້ນ ພວກເຮົາຈະເອົາໃຈໃສ່ກວດກາການກະກຽມເອກະສານຕ່າງໆຂຶ້ນຕື່ມໃນການຈັດກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໄປ;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງ ເອົາ ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ ຜູ້ອຳນວຍການ ທຣາດ ເປັນສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານ ທຣາດ ແລະ ເຫັນດີມອບສິດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານ ທຣາດ ຮັບຮອງເອົາເປົ້າໝາຍທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງຈາກ ກະຊວງການເງິນໃຫ້ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຣາດ.

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງ ດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ: 152.435.111 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.
- ບໍ່ເຫັນດີຈຳນວນ: 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະ5: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການປັບປຸງນະໂຍບາຍນໍ້າມັນທຽວການສໍາລັບພະນັກງານ ທຣາດ

ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຣາດ ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມ: ນະໂຍບາຍນໍ້າມັນທຽວການສໍາລັບພະນັກງານ ທຣາດ ໄດ້ຮັບການກຳນົດມາຕັ້ງແຕ່ປີ 2010 ໂດຍທີ່ໄດ້ກຳນົດເປັນວົງເງິນແບບເດັດຖານ ຕາມແຕ່ລະຕໍາແໜ່ງງານ. ມາເຖິງປະຈຸບັນລາຄານໍ້າມັນໄດ້ປັບຕົວຂຶ້ນສູງຫຼາຍ (ລາຄານໍ້າມັນແອັດຊັງ 10.500 ກີບຕໍ່ລິດ ໃນປີ 2010 ໄດ້ປັບເປັນ 19.570 ກີບຕໍ່ລິດ ຕົວເລກເດືອນກັນຍາ 2022) ເຮັດໃຫ້ນະໂຍບາຍທີ່ພະນັກງານໄດ້ຮັບ ບໍ່ສາມາດຮອງຮັບລາຄານໍ້າມັນໃນປະຈຸບັນໄດ້. ສະນັ້ນ, ເພື່ອເປັນການສ້າງຂວັນ ແລະ ກຳລັງໃຈໃຫ້ພະນັກງານ, ເພື່ອຕິດຖອຍປະກົດການສະໜອງໄຫຼໃນພະນັກງານ ທຣາດ ທີ່ໄດ້ມີການລາອອກຂ້ອນຂ້າງຫຼາຍໃນປີນີ້ ເຊິ່ງເປັນປະກົດການທີ່ບໍ່ເຄີຍປະກົດມີມາກ່ອນຢູ່ ທຣາດ. ຄະນະອຳນວຍການ ທຣາດ ໄດ້ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ເຫັນດີເປັນເອກະພາບ **ປັບປຸງນະໂຍບາຍນໍ້າມັນຈາກການກຳນົດຈຳນວນເງິນເດັດຖານ ມາເປັນ ກຳນົດເປັນຈຳນວນລິດສໍາລັບແຕ່ລະຕໍາແໜ່ງງານ ໂດຍຖືເອົາລາຄານໍ້າມັນແອັດຊັງທໍາມະດາທີ່ລັດກຳນົດໃນແຕ່ລະໄລຍະ ຕາມຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:**

ຕາຕະລາງປັບປຸງນະໂຍບາຍນໍ້າມັນ		
	ເດີມ (ເງິນກີບ)	ປັບປຸງໃໝ່ (ລິດນໍ້າມັນ)
ຜູ້ອຳນວຍການ	3,000,000	190
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	2,200,000	140
ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ເປັນພ/ງ ທຣາດ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	2,100,000	130
ຫົວໜ້າພະແນກ, ຫົວໜ້າສູນ, ຫົວໜ້າສາຂາ	1,800,000	110
ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ, ຮອງຫົວໜ້າສູນ, ຮອງຫົວໜ້າສາຂາ ແລະ ທຽບເທົ່າ	1,600,000	100
ຫົວໜ້າຂະແໜງ, ຫົວໜ້າໜ່ວຍບໍລິການຄົບວົງຈອນ ແລະ ທຽບເທົ່າ	1,500,000	95
ຮອງຫົວໜ້າຂະແໜງ ແລະ ຫົວໜ້າໜ່ວຍບໍລິການທົ່ວໄປ	1,400,000	90
ຮອງຫົວໜ້າໜ່ວຍບໍລິການທົ່ວໄປ	1,300,000	80
ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານ	1,200,000	75
ພະນັກງານວິຊາການຊຳນານງານ	1,000,000	70

ພະນັກງານວິຊາການປະສົບການ	1,000,000	70
ພະນັກງານວິຊາການສົມບູນ	1,000,000	65
ພະນັກງານທົດສອບ	0	25
ພະນັກງານວິຊາການສັນຍາຈ້າງ	0	25
ພະນັກງານສັນຍາຈ້າງ	0	25

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄໍາຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງມີຄໍາເຫັນ ແລະ ຄໍາຖາມດັ່ງນີ້:

❖ **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:**

- ອັດຕາການລາອອກຂອງພະນັກງານທີ່ມີຂ້ອນຂ້າງສູງນັ້ນ ທຄຕລ ໄດ້ຄໍານຶງເຖິງບັນຫານີ້ໄວ້ກ່ອນແດ່ບໍ່?
- ການປະຕິບັດນະໂຍບາຍນໍ້າມັນ ທຄຕລ ເຮົາໃຊ້ລະບົບບັດເຕີມນໍ້າມັນໃຫ້ພະນັກງານບໍ່ ຫຼື ພະນັກງານຈຳເປັນຕ້ອງສະແດງໃບບິນນໍ້າມັນເພື່ອຂໍເບີກຈ່າຍເງິນນໍ້າມັນ?
- ຂໍຄວາມກະຈ່າງແຈ້ງວ່າການຂໍອະນຸມັດ ແມ່ນສະເພາະແຕ່ອະນຸມັດການປ່ຽນວິທີໃຫ້ນະໂຍບາຍນໍ້າມັນຈາກວົງເງິນມາເປັນລົດນໍ້າມັນ ແຕ່ບໍ່ແມ່ນການຮັບຮອງການປັບລາຍຈ່າຍນະໂຍບາຍນໍ້າມັນຂຶ້ນຕື່ມດັ່ງທີ່ລະບຸໃນເອກະສານຄັດຕິດ 5 ແມ່ນຫຼືບໍ່?

➤ **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ:** ຕິດພັນກັບການປັບປຸງນະໂຍບາຍນໍ້າມັນ ເພື່ອແກ້ໄຂຊີວິດການເປັນຢູ່ໃຫ້ພະນັກງານ ທຄຕລ ໃນສະພາບທີ່ເສດຖະກິດມີຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ, ໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ ເຮົາຕ້ອງການສະແດງຂໍ້ມູນໃຫ້ກອງປະຊຸມເຫັນເຖິງ ການກຳນົດນະໂຍບາຍນໍ້າມັນເປັນເງິນທີ່ປະຕິບັດຢູ່ໃນປະຈຸບັນ ແລະ ເປັນປະລິມານລົດນໍ້າມັນທີ່ພວມສະເໜີປັບປຸງ. ຖ້າທຽບນະໂຍບາຍເດີມເປັນຈຳນວນລົດນໍ້າມັນ ຕາມລາຄາໃນປີ 2010 ແມ່ນປະລິມານລົດນໍ້າມັນທີ່ສະເໜີປັບປຸງຢູ່ນີ້ຫຼຸດລົງ ແຕ່ຍ້ອນລາຄານໍ້າມັນປະຈຸບັນຕິດຕົວສູງຂຶ້ນ ຈຳນວນນະໂຍບາຍເມື່ອຄິດໄລ່ເປັນເງິນກໍ່ເພີ່ມຂຶ້ນ, ເຊິ່ງການເບີກຈ່າຍແມ່ນເອົາຈຳນວນລົດທີ່ແຕ່ລະຕຳແໜ່ງງານໄດ້ຮັບ ຄຸນກັບ ລາຄານໍ້າມັນແອັດຊັງທຳມະດາທີ່ຕາມລາຄາກະຊວງອຸດສາຫະກຳແລະການຄ້າກຳນົດໃນແຕ່ລະໄລຍະ ແລ້ວໂອນເຂົ້າລາຍຮັບໃຫ້ພະນັກງານ ໃນແຕ່ລະເດືອນ. ໝາຍຄວາມວ່າເງິນນະໂຍບາຍນໍ້າມັນທີ່ພະນັກງານໄດ້ຮັບ ຈະປ່ຽນແປງໄປຕາມການເໜັງຕີງຂອງລາຄານໍ້າມັນໃນແຕ່ລະໄລຍະ. ສິ່ງທີ່ສະເໜີກອງປະຊຸມຮັບຮອງແມ່ນ ຈຳນວນລົດນໍ້າມັນສຳລັບແຕ່ລະຕຳແໜ່ງງານ.

❖ **ທ່ານ ອ່າງ ບຸດ (Mr. Ang Buth),** ແຄນນາເດຍແບັງ: ຖ້າປະຕິບັດເປັນລົດ ອາດຈະເປັນການເພີ່ມພາລະໃຫ້ພະນັກງານທີ່ຈະຕ້ອງເກັບກຳໃບບິນການເຕີມນໍ້າມັນ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການຂໍເບີກນໍ້າມັນ, ສະນັ້ນການຄິດໄລ່ເປັນເງິນຈະເໝາະສົມຫຼາຍ ເຖິງວ່າລາຄານໍ້າມັນຈະຂຶ້ນຫຼືລົງ ເຮົາກໍ່ພຽງແຕ່ເອົາຈຳນວນລົດມາຄູນກັບລາຄານໍ້າມັນເພື່ອເພີ່ມເຂົ້າໃສ່ລາຍຮັບເຂົ້າເຈົ້າໃນແຕ່ລະເດືອນ;

➤ **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ:** ການປັບປຸງແມ່ນສະເໜີໃຫ້ຮັບຮອງເອົາການປັບປຸງຕາມຈຳນວນປະລິມານລົດນໍ້າມັນ, ການເບີກຈ່າຍຕົວຈິງເປັນເງິນສົດ ອີງຕາມລາຄາຕົວຈິງຂອງນໍ້າມັນແຕ່ລະເດືອນ ແລ້ວຈ່າຍ

ເປັນເງິນເຂົ້າກັບເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ, ການປັບປຸງໃນລັກສະນະນີ້ ເປັນວຽກງານດ້ານຈິດຕະສາດ ເພື່ອສ້າງກຳລັງໃຈໃຫ້ພະນັກງານ.

- ສຳຫຼັບອາກອນລາຍຮັບ ເປັນຜົນທະທິພະນັກງານ ທຸກຄົນ ຕ້ອງປະຕິບັດໃຫ້ລັດຄົບຖ້ວນ,
- ການລາອອກຂອງພະນັກງານກໍ່ມີຫຼາຍສາເຫດ ບໍ່ຂໍລາຍງານລົງເລິກ, ໃນປະຫວັດການດຳເນີນງານຂອງ ທຸກຄົນ 33 ປີ ຜ່ານມາຄົນທັງຫຼາຍຢາກເຂົ້າມາເປັນພະນັກງານ ທຸກຄົນ ມີຜູ້ສະໝັກຈຳນວນຫຼາຍ ໃນໄລຍະຫຼັງມານີ້ ປີ 2022 ມີພະນັກງານລາອອກປະມານ 10 ຄົນ, ໃນນາມຄະນະບໍລິຫານຕ້ອງໄດ້ເບິ່ງເຫດຜົນ ເຊິ່ງເຫັນວ່າມີຫຼາຍບັນຫາໃນນັ້ນກໍ່ມີບັນຫາຄູ່ແຂ່ງຍາດແຍ່ງເອົາພະນັກງານຊ່ຽວຊານສະເພາະດ້ານ ເຊິ່ງກໍ່ເຫັນວ່າຕ້ອງມີການແກ້ໄຂໃນຊ່ວງວິກິດ ທີ່ຍັງມີຫຼາຍບັນຫາຫຍຸ້ງຍາກ ທຸກຄົນ ໄດ້ຄົ້ນຄວ້າສະເໜີການແກ້ໄຂເລີ່ມຈາກບັນຫານະໂຍບາຍນ້ຳມັນໃນເບື້ອງຕົ້ນກ່ອນ ເຖິງຈະໜ້ອຍກໍ່ເປັນການແກ້ໄຂຈາກໜ້ອຍຫາໃຫຍ່ ເລີ່ມເຮັດຈາກຈຸດທີ່ເຮັດໄດ້ ໃຫ້ພະນັກງານເຫັນວ່າຜູ້ບໍລິຫານກໍ່ໃຫ້ຄວາມໃສ່ໃຈ ແລະ ມີກຳລັງໃຈໃນການປະຕິບັດວຽກງານຢ່າງອຸ່ນອຽນ.

❖ **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:** ມີຄຳເຫັນວ່າການໃຊ້ຄຳສັບວ່າມີອັດຕາການລາອອກຂອງພະນັກງານສູງນັ້ນ ອາດຈະບໍ່ເໝາະສົມ ແລະ ອາດແຕະຕ້ອງເຖິງພາບພົດຂອງ ທຸກຄົນ ໄດ້.

➤ **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ:** ໄດ້ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ຄຳເຫັນຂອງທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ.

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງການປັບປຸງນະໂຍບາຍນ້ຳມັນທຽວການໃຫ້ພະນັກງານ ທຸກຄົນ ຕາມການສະເໜີດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- ເຫັນດີຈຳນວນ: 152.435.111 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.
- ບໍ່ເຫັນດີຈຳນວນ: 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0 % ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ບັນຫາອື່ນໆ:

1. **ທ່ານ ສອນນາລິນ ແສງມະນີ:** ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ແຜນປະຈຳປີ 2022 ໄດ້ບັນຈຸແຜນຮັບພະນັກງານຈຳນວນ 6 ຄົນ ເຊິ່ງແຜນສະບັບດັ່ງກ່າວ ໄດ້ຖືກຮັບຮອງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງຜ່ານມາແລ້ວ.

➤ **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ:** ເຫັນດີຕາມການລາຍງານ ແລະ ໃຫ້ກອງເລຂາບັນທຶກໄວ້ໃນບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ.

2. **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:** ໄດ້ມີຄຳເຫັນກ່ຽວກັບການບໍລິການຂອງ ທຸກຄົນ ດັ່ງນີ້:

- ການລົງຂໍ້ມູນຂ່າວສານຕ່າງໆຜ່ານເວບໄຊຂອງ ທຸກຄົນ ໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບ ສະເໜີໃຫ້ ທຸກຄົນເອົາໃຈໃສ່ດຳເນີນ ແລະ ເຮັດຫຼາຍຂຶ້ນ, ໂດຍເຮັດເປັນລົງສະເພາະວຽກງານນັກລົງທຶນສຳພັນ ເນື່ອງຈາກເປັນຄຳສັບຫຼັກສຳລັບການຄົ້ນຫາຂໍ້ມູນ ເຊິ່ງບໍ່ຄວນຈະໃສ່ຊື່ລົງວ່າການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ເພື່ອເປັນການ ໃຫ້ຂໍ້ມູນຢ່າງສະດວກແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ນັກລົງທຶນ;
- BCEL One ມີການໂຄສະນາຈຸດແຂງຕ່າງໆກ່ຽວກັບບັດເຄດິດ ເຊັ່ນ: ປະກັນໄພເດີນທາງ ແຕ່ການໂຄສະນານີ້ ບໍ່ມີໃນເວັບໄຊຂອງ ທຸກຄົນ ເຊິ່ງເຫັນວ່າຈະສາມາດດຶງດູດລູກຄ້າໄດ້.ນອກຈາກນີ້ ກໍ່ຄວນ

ເພີ່ມເນື້ອໃນການໂຄສະນາ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ຖືບັດເຄຊິດ ທຸກຄົນ ສາມາດໃຊ້ບໍລິຫານຫ້ອງ
ຮັບຮອງ Lounge ຢູ່ສະໜາມບິນຕ່າງໆທົ່ວໂລກ;

- ການເກັບຄ່າທຳນຽມບັດສາກົນ ໃນການຊຳລະຄ່າສິນຄ້າ ແລະ ບໍລິການ ຄວນຈະຫັນປ່ຽນເປັນການ
ບອກນຳໃຊ້ຄິດໄລ່ສ່ວນຫຼຸດກັບຮ້ານ (Merchant discount rate) ເຊິ່ງຄ່າທຳນຽມການໃຊ້ບັດຈະ
ຖືກໄລ່ລວມໃນລາຄາສິນຄ້າ ໂດຍຮ້ານຄ້າຕ້ອງແບ່ງໃຫ້ ທຸກຄົນ ເປັນຄ່າຫາລຸກຄ້າມາໃຫ້ຫຼາຍໆ ເພື່ອ
ບໍ່ໃຫ້ຮ້ານຄ້າຮູ້ສຶກກັງວົນວ່າຖືກເກັບຄ່າທຳນຽມເວລາໃຊ້ບັດຊຳລະສິນຄ້າ;
- ປະຈຸບັນ ທຸກຄົນ ໄດ້ຍົກເວັ້ນລາຍເຊັນລູກຄ້າ ກໍລະນີຊຳລະສິນຄ້າດ້ວຍບັດໃນຈຳນວນໃດໜຶ່ງທີ່
ແນ່ນອນ. ແຕ່ໃນຕົວຈິງເຫັນວ່າຮ້ານຄ້າບໍ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບອົບຮົມເທົ່າທີ່ຄວນ ແລະ ກາຍເປັນ
ຄວາມສັບສົນສຳລັບຮ້ານຄ້າ ແລະ ຜູ້ຖືບັດເອງວ່າຈະຕ້ອງໄດ້ເຊັນໃນໃບສະລິບຈ່າຍເງິນຫຼືບໍ່. ໃນທີ່ນີ້
ອາດຈະແກ້ດ້ວຍ 2 ວິທີຄື ຝຶກບັນດາຮ້ານຄ້າໃຫ້ເຂົ້າໃຈລະອຽດ ຫຼືບໍ່ກໍໃຫ້ຜູ້ຖືບັດເຊັນທຸກທຸລະກຳ ຄື
ຜ່ານມາ.

➤ **ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ:** ຂອບໃຈສຳຫຼັບຄຳເຫັນ ຕໍ່ກັບບັນຫາຕ່າງໆ ທຸກຄົນ ຈະຮັບເອົາທຸກຄຳ
ເຫັນເພື່ອຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງການບໍລິການຂອງ ທຸກຄົນ ໃຫ້ດີຂຶ້ນ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ກ່າວສະແດງຄວາມຂອບໃຈຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ໄດ້ໃຫ້ກຽດເຂົ້າຮ່ວມກອງ
ປະຊຸມ ພ້ອມທັງໄດ້ປະກາດປິດກອງປະຊຸມໃນເວລາ 15:30 ໂມງ ຂອງວັນດຽວກັນ.

ປະທານກອງປະຊຸມ



ຄຳສຸກ ສຸນດາລາ

ຜູ້ບັນທຶກ



ພອນດາສຸກ ວົງພະຈັນ



ການເຄື່ອນໄຫວຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022 ໂດຍສັງເຂບ

ປີ 2022 ເປັນອີກປີໜຶ່ງທີ່ສະພາບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ທຄຕລ ຍັງສືບຕໍ່ພົບກັບຄວາມຫຍຸ້ງຍາກຫຼາຍດ້ານ ຈາກພາບລວມຂອງເສດຖະກິດມະຫາພາກທີ່ຍັງບໍ່ທັນຟື້ນຕົວ, ຜົນກະທົບຂອງການລະບາດຂອງພະຍາດໂຄວິດ-19, ບັນຫາອັດຕາເງິນເຟີ້, ລາຄານ້ຳມັນ ແລະ ສະພາບການຜັນຜວນຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນ. ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ດ້ວຍຄວາມເອົາໃຈໃສ່ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານ ແລະ ພະນັກງານທັງໝົດ ທີ່ໄດ້ພ້ອມກັນທຸ້ມເທສະຕິປັນຍາ ແລະ ເຫຼືອແຮງເຂົ້າໃນການແກ້ໄຂສະພາບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ ເຮັດໃຫ້ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ທຄຕລ ມີຜົນສຳເລັດຫຼາຍດ້ານ ເຊິ່ງສະແດງອອກດັ່ງນີ້:

1. ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຕ່າງໆທີ່ພື້ນເດັ່ນໂດຍຫຍໍ້

ໃນໄລຍະ 1 ປີຜ່ານມາ ທຄຕລ ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານສຳເລັດຫຼາຍດ້ານເຊັ່ນ:

- ຈັດກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ 10 ຄັ້ງ;
- ຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ຈຳນວນ 2 ຄັ້ງ (ສະໄໝສາມັນ 1 ຄັ້ງ, ວິສາມັນ 1 ຄັ້ງ);
- ຈັດກອງປະຊຸມທົບທວນຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ທຄຕລ 3 ຄັ້ງ;
- ຮັບຮອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທຄຕລ ປະຈຳ 06 ເດືອນຕົ້ນປີ 2022 ທຄຕລ ທີ່ຜ່ານການທົບທວນຈາກຜູ້ສອບອິດສະຫຼະ;
- ພາຍໃນປີ 2022 ທຄຕລ ໄດ້ດຳເນີນການປັບປຸງໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງພາຍໃນຫຼາຍຂັ້ນ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ກົງຈັກກະທັດຮັດ ແລະ ຄ່ອງໂຕຂຶ້ນ ໂດຍໂຮມບັນດາພະແນກການທີ່ມີພາລະບົດບາດໃກ້ຄຽງກັນເຂົ້າກັນ, ໂຮມຂະແໜງ ການຈຳນວນໜຶ່ງ ແລະ ຊັບຊ້ອນບາງວຽກງານຄືນໃໝ່;
- ໄດ້ເລີ່ມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ KPI ຂອງສາຂາທົ່ວລະບົບ ແລະ 2 ພະແນກສິນເຊື່ອເພື່ອເປັນເຄື່ອງມືໃນການປະເມີນຜົນການດຳເນີນງານປະຈຳປີ;
- ສຳເລັດການພັດທະນາເຄື່ອງມືດ້ານໄອທີ, ຜະລິດຕະພັນ, ການບໍລິການເພື່ອຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ຮັບໃຊ້ສັງຄົມຫຼາຍໂຄງການເຊັ່ນ: ຍົກລະດັບ Core Banking ໃໝ່ໄລຍະທີ 2, ສ້າງພື້ນຖານໂຄງລ່າງລະບົບ Big Data, ພັດທະນາການໂອນເງິນຕ່າງປະເທດຜ່ານ BCEL One, OneCash ສຳລັບນັກທ່ອງທ່ຽວຕ່າງປະເທດ ແລະ ອື່ນໆ;
- ສຳເລັດການຍົກເລີກສັນຍາຮ້ານແລກປ່ຽນຕົວແທນທັງໝົດ ທີ່ຂຶ້ນກັບ ທຄຕລ;
- ດຳເນີນການຄົ້ນຄວ້າສ້າງຕັ້ງ ບໍລິສັດ ທຄຕລ ບໍລິຫານຊັບສິນ ຈຳກັດ;
- ສຳເລັດການກວດກາປົກກະຕິພະແນກ, ສູນ, ສາຂາ, ຂະແໜງ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການທົ່ວລະບົບ ທຄຕລ ໄດ້ທັງໝົດ 154 ພາກສ່ວນ ແລະ ກວດກາສຸກເສີນ 393 ຄັ້ງ;
- ປະກາດນຳໃຊ້ເອກະສານຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງຈຳນວນ 10 ສະບັບ, ທົບທວນຄວາມສ່ຽງຜະລິດຕະພັນ ແລະ ບໍລິການ ທຄຕລ ຈຳນວນ 08 ຜະລິດຕະພັນ;
- ຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງນະໂຍບາຍຄຸ້ມຄອງສິນເຊື່ອ 1 ສະບັບ; ປັບປຸງລະບຽບກ່ຽວກັບວຽກງານສິນເຊື່ອ 11 ສະບັບ; ອອກຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການປະຕິບັດວຽກງານສິນເຊື່ອ 3 ສະບັບ; ອອກຂໍ້ຕົກລົງກ່ຽວກັບວຽກງານສິນເຊື່ອ 6 ສະບັບ ແລະ ອອກແຈ້ງການກ່ຽວກັບວຽກງານວິຊາສະເພາະສິນເຊື່ອ ຈຳນວນ 10 ສະບັບ;
- ໄດ້ຮັບລາງວັນທຸລະກິດອາຊຽນດີເດັ່ນ ປະຈຳປີ 2022 (ASEAN Business Award 2022);
- ໄດ້ຮັບລາງວັນຜູ້ນຳໜ້າດ້ານການຮັບຊຳລະບັດ VISA ຜ່ານຮ້ານຄ້າໃນ ສປປ ລາວ ປະຈຳປີ 2022.

2. ຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2022

- ຍອດຊັບສິນ: 94.493.015 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 130%;
- ຍອດສິນເຊື້ອທັງໝົດ: 42.808.801 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 135%;
- NPL: 3,36%;
- ຍອດເງິນຝາກທັງໝົດ: 86.782.335 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 131%;
- ທຶນ: 2.357.960 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 95%;
- ກຳໄລກ່ອນອາກອນ: 197.079 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 334%;
- ກຳໄລຫຼັງອາກອນ: 228.190 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2022 ປະຕິບັດໄດ້ 483%;

3. ການປະຕິບັດແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ

ແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ ທີ່ຂຶ້ນແຜນໄວ້ມີຈຳນວນ 231 ຕື້ກີບ, ພາຍໃນປີ 2022 ສາມາດຈົດເຂົ້າເປັນຊັບສົມບັດຄົງທີ່ເພື່ອຫັກຄ່າຫຼຸດຮຸນ ແລະ ຈົດເຂົ້າບັນຊີຊັບສົມບັດຄົງທີ່ພວມຊື້ ພວມກໍ່ສ້າງ ທັງໝົດຈຳນວນ 122 ຕື້ກີບ ເທົ່າກັບ 53% ຂອງແຜນການ.

4. ການຂະຫຍາຍຕາໜ່າງບໍລິການ

ພາຍໃນປີ 2022 ທຸກຄົນ ໄດ້ເປີດໜ່ວຍບໍລິການ 3 ແຫ່ງ ເຊິ່ງນອນໃນນັ້ນມີຍ້າຍສະຖານທີ່ 2 ແຫ່ງຄື: ໜ່ວຍບໍລິການໂພນພະເນົາ ຂຶ້ນກັບສາຂາໄຊເສດຖາ; ໜ່ວຍບໍລິການເຂດພັດທະນາກວມລວມໄຊເສດຖາ ຂຶ້ນກັບສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ເປີດໃໝ່ 1 ແຫ່ງຄື: ໜ່ວຍບໍລິການເມືອງສະໜາມໄຊ ຂຶ້ນກັບສາຂາ ອັດຕະປື.

5. ວຽກງານກົງຈັກຈັດຕັ້ງ-ພະນັກງານ

ຮອດທ້າຍປີ 2022 ທຸກຄົນ ປະກອບມີ 1 ສຳນັກງານໃຫຍ່, 11 ພະແນກ, 3 ສູນ, 20 ສາຂາ, 97 ໜ່ວຍບໍລິການ ແລະ 11 ຫ້ອງແລກປ່ຽນໃນທົ່ວປະເທດ, ມີພະນັກງານທັງໝົດ 2.107 ຄົນ, ຍິງ 978 ຄົນ. ປີ 2022 ພະນັກງານ ທຸກຄົນ ທົ່ວລະບົບໄດ້ສຳເລັດການເຂົ້າເປັນສະມາຊິກອົງການປະກັນສັງຄົມ; ໄດ້ຈັດພິທີ ມອບ-ຮັບໜ້າທີ່ຂອງ ຜູ້ອຳນວຍການ ທຸກຄົນ ລະຫວ່າງຜູ້ເກົ່າ ແລະ ຜູ້ໃໝ່.

6. ການປະຕິບັດແຜນງານ, ໂຄງການ ແລະ ແຜນວຽກ

ລຳດັບ	ລາຍການ (11 ແຜນງານ, 38 ໂຄງການ)	ຈຳນວນ	2022
		295	70%
ຍຸດທະສາດ 1	ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ອົງກອນຮອບດ້ານ	180	84%
ແຜນງານ 1	ການບໍລິຫານການເງິນ ແລະ ເພີ່ມປະສິດທິພາບການດໍາເນີນທຸລະກິດໃຫ້ຍືນຍົງ	86	85%
ແຜນງານ 2	ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານສິນເຊື້ອທັນສະໄໝ	30	96%
ແຜນງານ 3	ການພັດທະນາດ້ານບຸກຄະລາກອນໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ ແລະ ມີປະສິດທິພາບ	28	85%
ແຜນງານ 4	ສ້າງລະບົບຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ສ້າງພື້ນຖານດ້ານການຟອກເງິນໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ	36	80%
ແຜນງານ 5	ພັດທະນາການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານໃຫ້ໄດ້ມາດຖານສາກົນ	0	72%
ຍຸດທະສາດ 2	ຫັນເປັນທັນສະໄໝ ໂດຍນຳໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳໃໝ່ໆ ໃນການດໍາເນີນທຸລະກິດ ກ້າວສູ່ຍຸກເສດຖະກິດດິຈິຕອລ	93	70%
ແຜນງານ 6	ການພັດທະນາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລະບົບໄອທີ	39	69%

ແຜນງານ 7	ຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຂໍ້ມູນ ແລະ ການພັດທະນາວຽກງານສະຖິຕິ ໃຫ້ທັນສະໄໝໄດ້ມາດຕະຖານສາກົນ ແລະ ມີຄຸນນະພາບ	12	79%
ແຜນງານ 8	ພັດທະນາຜະລິດຕະພັນ ເພື່ອຫັນສູ່ການບໍລິການ ໃນຮູບແບບ Digital Banking	42	61%
ຍຸດທະສາດ 3	ສ້າງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິການຕາມມາດຕະຖານສາກົນ	22	56%
ແຜນງານ 9	ການປັບປຸງ, ພັດທະນາລະບົບບັນຊີ ແລະ ມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນ	12	59%
ແຜນງານ 10	ພັດທະນາ ແລະ ປັບປຸງລະບົບກວດກາໃຫ້ເຂັ້ມແຂງໄດ້ມາດຕະຖານ.	7	94%
ແຜນງານ 11	ພັດທະນາໂຄງການ PCI Compliance ຫຼື (Payment Card Industry Data Security Standard)	3	15%

7. ການມີສ່ວນຮ່ວມໃນວຽກງານສັງຄົມ ແລະ ອຸປະຖຳສັງຄົມ

ຄຽງຄູ່ກັບການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ປະຕິບັດວຽກງານດ້ານອື່ນໆ ໃນໄລຍະປີ 2022 ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ພະນັກງານຂອງ ທຸກຄົນ ລ້ວນແຕ່ໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ໃນການປະກອບສ່ວນ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມໃນໂຄງການຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ສັງຄົມ (Corporate Social Responsibility ຫຼື CSR) ເຊິ່ງເປັນໜຶ່ງໃນບັນດາຄຸນຄ່າຫຼັກຂອງ ທຸກຄົນ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

- ການນຳໃຊ້ທ່າແຮງທາງດ້ານເທັກໂນໂລຢີ ແລະ ຄວາມທັນສະໄໝຂອງ ທຸກຄົນ ໃນການພັດທະນາຜະລິດຕະພັນມາຮັບໃຊ້ສັງຄົມ ເຊັ່ນ: BCEL One Heart ເຊິ່ງເຮັດໜ້າທີ່ເປັນເຄື່ອງມື ແລະ ເປັນສື່ກາງໃນການຮັບບໍລິຈາກເງິນຊ່ວຍເຫຼືອສັງຄົມ ທີ່ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ທັງຜູ້ຂໍຮັບບໍລິຈາກ ແລະ ຜູ້ສະໜັກໃຈບໍລິຈາກ ທີ່ໄດ້ເປີດຮັບບໍລິຈາກທັງໝົດໃນປີ 2022 ມີຜູ້ຮ່ວມບໍລິຈາກ 3.992 ຄົນ, ເປັນຈຳນວນເງິນ 297,80 ລ້ານກີບ.

- ທຸກຄົນ ໄດ້ປະກອບສ່ວນຊຸກຍູ້ ແລະ ຊ່ວຍເຫຼືອສັງຄົມຜ່ານຫຼາຍຮູບການ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ການອຸປະຖຳວຽກງານການສຶກສາ ແລະ ກິລາ, ວຽກງານສາທາລະນະສຸກ, ຊ່ວຍເຫຼືອຜູ້ປະສົບໄພທຳມະຊາດ, ຊຸກຍູ້ວັນບຸນສຳຄັນຕ່າງໆ ຂອງຊາດ ແລະ ອື່ນໆ ດ້ວຍການມອບເງິນສິດ, ວັດຖຸອຸປະກອນຕ່າງໆ ພາຍໃນປີ 2022 ຈຳນວນ 78 ລາຍການ ຄິດເປັນຈຳນວນເງິນທັງໝົດ 605,62 ລ້ານກີບ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ



ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

31 ທັນວາ 2022



ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

ສາລະບານ	ໜ້າ
ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ	1 – 3
ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີອິດສະຫຼະ	4 – 9
ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ	10
ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມ	11
ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ	12
ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ	13 – 14
ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ	15 – 16
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ	17 – 62

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸນ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

ທະນາຄານ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸນ (“ທະນາຄານ”) ດໍາເນີນທຸລະກິດໃນຮູບແບບມະຫາຊຸນ ແລະ ຈົດທະບຽນຢູ່ໃນສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ (“ສປປ ລາວ”).

ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການດໍາເນີນທຸລະກິດ

ທະນາຄານຖືກສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໂດຍການປະກອບທຶນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ເຊິ່ງໄດ້ຮັບການສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນພາຍໃຕ້ໃບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງທະນາຄານ ເລກທີ 129/ທຫລ, ລົງວັນທີ 01 ພະຈິກ 1989. ໃນວັນທີ 23 ທັນວາ 2010, ທະນາຄານໄດ້ສໍາເລັດການຂາຍຮຸ້ນອອກສູ່ມະຫາຊຸນ. ທະນາຄານໄດ້ປ່ຽນຊື່ມາເປັນທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸນ ອີງຕາມ ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 0061/ທຈທ, ລົງວັນທີ 10 ມັງກອນ 2011 ອອກໂດຍ ກົມທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ, ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ໃນວັນທີດັ່ງກ່າວ, ລັດຖະບານ ເຊິ່ງຕາງໜ້າໂດຍ ກະຊວງການເງິນເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນໃຫຍ່ສຸດ ໂດຍຖືຮຸ້ນ 80% ຂອງຮຸ້ນທັງໝົດ.

ວັນທີ 15 ກໍລະກົດ 2011, ກະຊວງການເງິນ ຂາຍຮຸ້ນສາມັນ 10% (ທຽບເທົ່າກັບ 13.657.759 ຮຸ້ນ) ໃຫ້ຄູ່ຮ່ວມຮຸ້ນທາງຍຸດທະສາດຊື່ວ່າ ທະນາຄານ Compagnie Financière de la BRED (“COFIBRED”). ອີງຕາມສັນຍາການຊື້ຮຸ້ນສາມັນ ລະຫວ່າງ ກະຊວງການເງິນ ແລະ ທະນາຄານ COFIBRED. COFIBRED ແມ່ນທະນາຄານໃນເຄືອຂອງ BRED ທະນາຄານດັ່ງກ່າວເປັນທະນາຄານທີ່ໃຫຍ່ທີ່ສຸດໃນພາກພື້ນຂອງສະມາຄົມທະນາຄານ ພາຍໃຕ້ກຸ່ມຂອງ Banque Populaire Group ເຊິ່ງເປັນກຸ່ມຮ່ວມມືຂອງທະນາຄານຂອງປະເທດຝຣັ່ງ. ມູນຄ່າຊື້ທັງໝົດ ເຊິ່ງເທົ່າກັບ 150.235.349.000 ກີບໄດ້ຖືກຈ່າຍເຕັມມູນຄ່າໂດຍທະນາຄານ COFIBRED.

ໃນວັນທີ 17 ສິງຫາ 2017, ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບໄດ້ອະນຸມັດໃຫ້ທະນາຄານເພີ່ມທຶນ ໂດຍການສະເໜີຂາຍສິດຊື້ຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນເດີມ (ຄິດເປັນຈໍານວນຮຸ້ນ 68.047.300 ຮຸ້ນ) ແລະ ສາທາລະນະຊົນ(ຄິດເປັນຈໍານວນຮຸ້ນ 3.098.400 ຮຸ້ນ) ໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວເພື່ອເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ. ທະນາຄານໄດ້ຮັບໃບທະບຽນວິສາຫະກິດທະນາຄານສະບັບໃໝ່ ເລກທີ 21/ທຫລ, ລົງວັນທີ 13 ກັນຍາ 2017 ອອກໂດຍ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ໃນວັນທີ 15 ກັນຍາ 2017, ຕະຫລາດຫລັກຊັບລາວໄດ້ຢືນຢັນວ່າທະນາຄານໄດ້ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ຈໍານວນ 355.728.500.000 ກີບ (ເທົ່າກັບ 71.145.700 ຮຸ້ນ) ອີງຕາມໃບຢັ້ງຢືນເລກທີ 01/ຕລຊລ, ລົງວັນທີ 15 ກັນຍາ 2017 ແລະ ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດສະບັບປັບປຸງໃໝ່ ເລກທີ 0429 /ທຈທ, ລົງວັນທີ 18 ພຶດສະພາ 2018 ອອກໂດຍ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ.

ໃນວັນທີ 11 ຕຸລາ 2019, ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບໄດ້ອະນຸມັດໃຫ້ທະນາຄານປັບໂຄງສ້າງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໂດຍການສະເໜີຂາຍສິດຊື້ຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນເດີມ ແລະ ສາທາລະນະຊົນ. ຈຸດປະສົງຂອງການແບ່ງຮຸ້ນຂາຍຂອງລັດຖະບານ ແມ່ນເພື່ອສະໜັບສະໜູນສະເໜີຂາຍໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຫຼາກຫຼາຍ ເພື່ອພັດທະນາທະນາຄານໃຫ້ເຕີບໃຫຍ່ຂະຫຍາຍຕົວ ແລະ ໝັ້ນຄົງ. ໃນວັນທີ 29 ພະຈິກ 2019, ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໄດ້ຢືນຢັນວ່າ ທະນາຄານໄດ້ສໍາເລັດການສະເໜີຂາຍຮຸ້ນໃນອັດຕາສ່ວນ 10% ຂອງທະນາຄານໄດ້ສໍາເລັດ.

ໂຄງສ້າງການຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	ຈໍານວນຮຸ້ນ	%
ລັດຖະບານ	124.634.021	60%
ຄູ່ຮ່ວມຮຸ້ນທາງຍຸດທະສາດ	20.772.359	10%
ນັກລົງທຶນພາຍໃນ (ລວມທັງພະນັກງານຂອງທະນາຄານ) ແລະ ນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດອື່ນໆ	62.316.920	30%
	207.723.300	100%

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ (ຕໍ່)

ກິດຈະກຳຫຼັກຂອງທະນາຄານ ແມ່ນເພື່ອສະໜອງການບໍລິການ ລວມທັງການລະດົມທຶນ ແລະ ຮັບຝາກເງິນໄລຍະສັ້ນ, ກາງ ແລະ ຍາວ ຈາກບັນດາອົງກອນ ແລະ ບຸກຄົນ; ສະໜອງເງິນກູ້ໄລຍະສັ້ນ, ກາງ ແລະ ຍາວ ໃຫ້ແກ່ບັນດາອົງກອນ ແລະ ບຸກຄົນ ອີງຕາມຈຸດປະສົງ ແລະ ຄວາມສາມາດໃນການສະໜອງທຶນຂອງທະນາຄານ; ບໍລິການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ, ການບໍລິການດ້ານການຄ້າລະຫວ່າງປະເທດ, ສ່ວນຫຼຸດຂອງເອກະສານທາງດ້ານການຄ້າ, ພັນທະບັດ ແລະ ເອກະສານທີ່ມີມູນຄ່າອື່ນໆ ແລະ ໃຫ້ບໍລິການດ້ານທະນາຄານ ອື່ນໆ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.

ທຶນຈົດທະບຽນ

ທຶນຈົດທະບຽນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ແມ່ນ 1.038.617 ລ້ານກີບ (ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2021: 1.038.617 ລ້ານກີບ).

ທີ່ຕັ້ງ ແລະ ເຄືອຂ່າຍ

ສໍານັກງານໃຫຍ່ຂອງທະນາຄານ ຕັ້ງຢູ່ ເລກທີ 01, ຖະໜົນປາງຄໍາ, ບ້ານຊຽງຍືນ, ເມືອງຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022, ທະນາຄານມີໜຶ່ງ (1) ສໍານັກງານໃຫຍ່, ຫົກ (6) ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ, ຊາວ (20) ສາຂາ ຫລັກ, ເກົ້າສິບເຈັດ (97) ໜ່ວຍບໍລິການ ແລະ ສິບເອັດ (11) ຫ້ອງແລກປ່ຽນເງິນຕາທົ່ວ ສປປ ລາວ.

ບໍລິສັດຮ່ວມທຶນ

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022, ທະນາຄານມີ ຫົກ (06) ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມຄື:

ຊື່	ສ້າງຕັ້ງຕາມໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ	ຂະແໜງການ	% ຖືຮຸ້ນຂອງ ທະນາຄານ
ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ ທຸລະກິດ-ກະຊວງ ຈຳກັດ (BCEL-KT)	1079/ຫຈທ ລົງວັນທີ 10 ກໍລະກົດ 2019 ອອກໂດຍກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ	ຫຼັກຊັບ	70%
ທະນາຄານຮ່ວມທຸລະກິດ ລາວ - ຫວຽດ	732/ຫຈທ ລົງວັນທີ 29 ສິງຫາ 2016 ອອກໂດຍກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ	ການທະນາຄານ & ການເງິນ	25%
ທະນາຄານລາວ - ຝຣັ່ງ	0495/ຫຈທ ລົງວັນທີ 7 ມິຖຸນາ 2018 ອອກໂດຍກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ	ການທະນາຄານ & ການເງິນ	30%
ບໍລິສັດປະກັນໄພ ລາວ - ຫວຽດ	0600 ລົງວັນທີ 16 ສິງຫາ 2013 ໂດຍ ກະຊວງ ອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ	ປະກັນໄພ	35%
ທະນາຄານ ລາວຈີນ ຈຳກັດ	041/ຫຈທ ລົງວັນທີ 27 ມັງກອນ 2014 ໂດຍ ກົມທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ ຂອງ ສປປ ລາວ	ການທະນາຄານ & ການເງິນ	39,87%
ບໍລິສັດ ລາວເນເຊີນນໍ້າ ເພີ້ມັນ ເນັດເວີກ ຈຳກັດ	0349/ຫຈທ ໄດ້ຮັບອະນຸມັດໂດຍ ກົມຄຸ້ມຄອງທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ ຂອງ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຂອງ ສປປ ລາວ ລົງວັນທີ 12 ມີນາ 2019	ການຄຸ້ມຄອງການຊໍາລະສະສາງທຸລະກຳ (ເອເລັກໂຕຣນິກ)	20%

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ (ຕໍ່)

ສະພາບລິຫານ

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງທະນາຄານ ພາຍໃນປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2021 ແລະ ໃນວັນທີ ທີ່ອອກບົດລາຍງານສະບັບນີ້ປະກອບມີ:

ຊື່	ຕຳແໜ່ງ	ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ
ທ່ານ ຄໍາສຸກ ສຸນດາລາ	ຮອງປະທານ	ແຕ່ງຕັ້ງຄືນວັນທີ 14 ກໍລະກົດ 2022
ທ່ານ ປະສົມເພັດ ຄໍາຕັນ	ສະມາຊິກ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 3 ສິງຫາ 2021
ທ່ານ ສະຕິເພັນ ມັງເຈຍວາກາ	ສະມາຊິກ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 29 ພຶດສະພາ 2020
ທ່ານ ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ	ສະມາຊິກ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 22 ພະຈິກ 2022
ທ່ານ ຮສ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ	ສະມາຊິກ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 3 ສິງຫາ 2021
ທ່ານ ນ. ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ	ສະມາຊິກ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 3 ສິງຫາ 2021
ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ	ສະມາຊິກ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 3 ສິງຫາ 2021
ທ່ານ ວຽງສຸກ ຈຸນທະວົງ	ສະມາຊິກ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 27 ເມສາ 2018

ຄະນະອຳນວຍການ

ສະມາຊິກຄະນະອຳນວຍການຂອງທະນາຄານ ພາຍໃນປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ແລະ ໃນວັນທີ ທີ່ອອກບົດລາຍງານສະບັບນີ້ປະກອບມີ:

ຊື່	ຕຳແໜ່ງ	ວັນທີແຕ່ງຕັ້ງ
ທ່ານ ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ	ຜູ້ອຳນວຍການ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 2 ສິງຫາ 2022
ທ່ານ ກົງສັກ ສຸພອນສີ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 1 ພຶດສະພາ 2021
ທ່ານ ນັນທະລາດ ແກ້ວປະເສີດ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 30 ກັນຍາ 2014
ທ່ານ ວຽງສຸກ ຈຸນທະວົງ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 18 ກຸມພາ 2019
ທ່ານ ນ. ປົວໄພວັນ ນັນດາວົງ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 1 ພຶດສະພາ 2021
ທ່ານ ສາຍຈິດ ສິມມະວົງ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ	ແຕ່ງຕັ້ງວັນທີ 1 ພຶດສະພາ 2021

ຕົວແທນທາງດ້ານກົດໝາຍ

ຕົວແທນຂອງທະນາຄານຕາມກົດໝາຍ ໄລຍະປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ແລະ ໃນມື້ອອກເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ແມ່ນທ່ານ ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ – ຜູ້ອຳນວຍການ, ສໍາລັບວຽກງານບໍລິຫານ-ການເງິນ ແລະ ບັນຊີສັງລວມ ແມ່ນທ່ານ ສາຍຈິດ ສິມມະວົງ.

ນັກກວດສອບ

ຜູ້ກວດສອບບັນຊີຂອງທະນາຄານ ແມ່ນ ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ.

ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີອິດສະຫຼະ

ເຖິງ: ຄະນະບໍລິຫານແລະຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານ ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

ຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາມີຄວາມເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ (ທະນາຄານ) ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ໄດ້ສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງທະນາຄານ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 3 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ກວດສອບ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງທະນາຄານປະກອບດ້ວຍ:

- ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2022;
- ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ;
- ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ;
- ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ;
- ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ; ແລະ
- ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ສັງລວມຫຼັກການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ ແລະ ຂໍ້ມູນອະທິບາຍອື່ນໆ.

ພື້ນຖານໃນການອອກຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາໄດ້ດໍາເນີນການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (ISAs) ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາພາຍໃຕ້ມາດຕະຖານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ສໍາລັບການກວດສອບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງບົດລາຍງານພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສໍາລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ

ພວກເຮົາມີຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຈາກ ທະນາຄານ ຕາມຂໍ້ກຳນົດຈັນຍາບັນ ຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (ລວມເຖິງມາດຕະຖານຄວາມເປັນອິດສະຫຼະສາກົນ) ທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການຈັນຍາບັນ ນານາຊາດ ສໍາລັບນັກບັນຊີ (IESBA Code). ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຫຼັກຈັນຍາບັນອື່ນໆ, ທີ່ສອດຄ່ອງກັບ ຈັນຍາບັນວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (IESBA Code).

ເນັ້ນໜັກໃສ່ໃນເລື່ອງ - ພື້ນຖານ ການບັນຊີ

ພວກເຮົາໃຫ້ຂໍສັງເກດຕໍ່ກັບບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 3 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍເຖິງພື້ນຖານການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ໄດ້ຖືກກະກຽມຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງທະນາຄານ ເຊິ່ງພື້ນຖານການບັນຊີທີ່ຖືກນຳໃຊ້ໃນການກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ອາດມີຄວາມແຕກຕ່າງກັບ ຈາກຫຼັກການບັນຊີ ມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ ("IFRS"). ດັ່ງນັ້ນ, ຜູ້ທີ່ນຳໃຊ້ ຄວນມີຄວາມເຂົ້າໃຈວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ບໍ່ໄດ້ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຖານະການເງິນ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສົດຕາມ IFRS. ທັງນີ້ຄວາມເຫັນ ຂອງພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງອັນເນື່ອງມາຈາກເລື່ອງທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ.

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ ແມ່ນ ເລື່ອງຕ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມສຳຄັນທີ່ສຸດຕາມການປະເມີນໂດຍຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພວກເຮົາໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນສຳລັບປີປັດຈຸບັນ. ພວກເຮົາເຫັນວ່າມີເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບເລື່ອງໜຶ່ງ ເຊັ່ນ: ການສຳຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ. ເລື່ອງດັ່ງກ່າວໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ ແລະ ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ສະແດງຄວາມເຫັນແຍກຕ່າງຫາກສຳລັບເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້.

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບແກ້ໄຂບັນຫາການກວດສອບສຳຄັນ
ສຳຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າຂອງເງິນໃຫ້ກຸ່ມຢືມແກ່ລູກຄ້າ ອີງຕາມມາດຕະຖານຂໍ້ 15 - ການສຳຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ເງິນໃຫ້ກຸ່ມຢືມແກ່ລູກຄ້າ ຈຳນວນ 42.808.801 ລ້ານກີບ (45% ຂອງຊັບສິນທັງໝົດ), ແລະ ຍອດເຫຼືອຂອງການສຳຮອງສຳລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ແມ່ນ 1.809.562 ລ້ານກີບ. ການສຳຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ເງິນໃຫ້ກຸ່ມຢືມແກ່ລູກຄ້າຖືວ່າ ເປັນສິ່ງທີ່ສຳຄັນໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ ເນື່ອງຈາກການຄາດຄະເນຂອງການສຳຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ແມ່ນກ່ຽວຂ້ອງກັບການນຳໃຊ້ໃນການພິຈາລະນາ ແລະ ສົມມຸດຕິຖານ ຂອງຜູ້ບໍລິຫານໃນການລະບຸຫຼັກຖານຄ່າດ້ວຍຄ່າ ສຳລັບລູກຄ້າລາຍບຸກຄົນ ແລະ ລູກຄ້າລວມ ແລະ ການຄິດໄລ່ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ລວມເຖິງໄລຍະທີ່ບໍ່ແນ່ນອນໃນການຮັບຮູ້.	ພວກເຮົາໄດ້ດຳເນີນການຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: - ທຳການປະເມີນຄວາມສ່ຽງທັງ ປັດໃຈພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ ເຊິ່ງອາດສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ການດຳເນີນງານຂອງບຸກຄົນ ແລະ ກຸ່ມອຸດສາຫະກຳ ແລະ ກຸ່ມລູກຄ້າ ເຊິ່ງອາດສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ການຕັດສິນໃຈ ແລະ ການປະເມີນຂອງຜູ້ບໍລິຫານ - ປະເມີນ ແລະ ທົດສອບເຕັກໂນໂລຢີ ຂໍ້ມູນທີ່ໄປກ່ຽວກັບການຄວບຄຸມ ການເຂົ້າເຖິງໄປແຖມ ແລະ ຂໍ້ມູນ, ການຄວບຄຸມຄວາມຄົບຖ້ວນຂອງຂໍ້ມູນຂອງລູກຄ້າທີ່ໃຊ້ໃນການຄິດໄລ່ສຳຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ. - ປະເມີນ ແລະ ທົດສອບຄຸ້ມຄອງການຄວບຄຸມເງິນໃຫ້ກຸ່ມຢືມແກ່ລູກຄ້າ ແລະ ຂັ້ນຕອນການສຳຮອງສຳລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: - ການເກີດຂຶ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກຸ່ມຢືມ ແລະ ການອະນຸມັດເງິນໃຫ້ກຸ່ມຢືມ - ການປະເມີນມູນຄ່າຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ - ຂໍ້ມູນທີ່ປ້ອນເຂົ້າໃນລະບົບ

ເລື່ອງສໍາຄັນໃນການກວດສອບ (ຕໍ່)

ເລື່ອງສໍາຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບແກ້ໄຂບັນຫາການກວດສອບສໍາຄັນ
ຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ຕັ້ງສໍາຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ ໂດຍຈັດປະເພດອອກເປັນ 2 ປະເພດ ຄື ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ລາຍບຸກຄົນ ແລະ ໂດຍລວມ. ສໍາລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າລາຍບຸກຄົນແມ່ນຄິດໄລ່ໂດຍມູນຄ່າປັດຈຸບັນດຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຈາກລູກຄ້າ. ສໍາລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າໂດຍລວມ, ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າໄດ້ຖືກຈັດເປັນກຸ່ມໂດຍອີງໃສ່ຄຸນລັກສະນະຄວາມສ່ຽງຂອງສິນເຊື່ອທີ່ຄ້າຍຄືກັນ. ເງິນສົດໃນອະນາຄົດຂອງກຸ່ມເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າໄດ້ຖືກປະເມີນໂດຍລວມສໍາລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ແລະ ຄາດຄະເນໂດຍອີງໃສ່ປະສົບການການສູນເສຍທີ່ຜ່ານມາ. ອີງຕາມຄວາມສໍາຄັນ, ລະດັບຂອງຫົວຂໍ້ ແລະ ການຄາດຄະເນຢ່າງບໍ່ແນ່ນອນ, ບັນຊີສໍາຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າແມ່ນບັນຫາສໍາຄັນໃນການກວດສອບ.	- ການທົດລອງຕົວຢ່າງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ເຊິ່ງໄດ້ມີການຈັດປະເພດສໍາຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າເປັນລາຍບຸກຄົນ, ພວກເຮົາໄດ້ດໍາເນີນການດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້; - ສອບຖາມກັບຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນທີ່ກໍານົດ ແລະ ຈັດປະເພດເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ເປັນ ຄ່າເສື່ອມລາຍບຸກຄົນ ຫຼື ໂດຍລວມ - ພິຈາລະນາສົມມຸດຕິຖານທີ່ນໍາໃຊ້ເຂົ້າໃນການຄິດໄລ່ມູນຄ່າປັດຈຸບັນຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດທີ່ຄາດໄວ້ຈາກລູກຄ້າດ້ວຍເອກະສານສະໜັບສະໜູນເຊັ່ນ: ເງິນສົດໃນອະນາຄົດທີ່ຄາດໄວ້ຈາກລູກຄ້າ, ການປະເມີນມູນຄ່າຊັບສິນ. - ຄິດໄລ່ອັດຕາສ່ວນຫຼຸດ ແລະ ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງອັດຕາສ່ວນຫຼຸດ ທີ່ໃຊ້ໃນການຄິດໄລ່ມູນຄ່າປັດຈຸບັນຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດ - ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການສົມມຸດຕິຖານທີ່ໃຊ້ໃນການຄິດໄລ່ຄວາມເປັນໄປໄດ້ຂອງການຜິດນັດຊໍາລະໜີ້ອັດຕາການສູນເສຍ ສໍາ ລັບການຄິດໄລ່ຂອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າຂອງກຸ່ມ ໂດຍການກວດກາໂດຍມີຫຼັກຖານປະກອບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ມີການປຶກສາຫາລືໂດຍລະອຽດກັບຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບການສົມມຸດຕິຖານ - ຄິດໄລ່ຍອດເຫຼືອສໍາຮອງສໍາລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າຄືນໃໝ່ໃນມື້ສິ້ນສຸດຂອງບົດລາຍງານ - ນອກຈາກນີ້, ສໍາລັບການປະເມີນຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນທີ່ດໍາເນີນການໂດຍຜູ້ປະເມີນລາຄາມືອາຊີບ ພວກເຮົາໄດ້ ກວດສອບຄຸນນະສົມບັດຂອງພວກເຂົາ ຈາກນັ້ນ ພວກເຮົາຈຶ່ງສຸ່ມຕົວຢ່າງການປະເມີນເຫຼົ່ານັ້ນ ເພື່ອກວດສອບວ່າຜູ້ບໍລິຫານໃຊ້ການປະເມີນຫລ້າສຸດໃນການຄິດໄລ່ສໍາຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າສໍາລັບລູກຄ້າແຕ່ລະລາຍ. ຈາກຂັ້ນຕອນເຫຼົ່ານັ້ນ ພວກເຮົາພົບວ່າການພິຈາລະນາ ແລະ ສົມມຸດຕິຖານຂອງຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບການຕັ້ງສໍາຮອງຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າມີຄວາມ ເໝາະສົມ.

ຂໍ້ມູນອື່ນ

ຜູ້ອຳນວຍການແມ່ນຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບຂໍ້ມູນອື່ນໆເຊິ່ງປະກອບມີຂໍ້ມູນທີ່ຢູ່ໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ, ແຕ່ບໍ່ລວມຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ. ໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີແມ່ນຄາດວ່າຈະສາມາດກະກຽມໃຫ້ພວກເຮົາພາຍຫຼັງວັນທີຂອງບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບນີ້.

ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນບໍ່ຄວບຄຸມເຖິງຂໍ້ມູນອື່ນ ແລະ ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ຂໍ້ມູນເຫຼົ່ານັ້ນ.

ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາຄືອ່ານ ແລະ ພິຈາລະນາຂໍ້ມູນອື່ນໆທີ່ມີຄວາມຂັດແຍ່ງຢ່າງເປັນສາລະສຳຄັນຕໍ່ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫຼື ກັບຄວາມຮູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ ຫຼື ເຫັນວ່າຂໍ້ມູນອື່ນມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ຫຼື ບໍ່.

ເມື່ອພວກເຮົາອ່ານບົດລາຍງານປະຈຳປີ, ຖ້າຫາກພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້ວ່າມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນ, ພວກເຮົາຈະຕ້ອງແຈ້ງເລື່ອງດັ່ງກ່າວໃຫ້ຄະນະກຳມະການກວດສອບຮັບຮູ້.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສຳລັບການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບ ລະບຽບການ ການບັນຊີທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ແຈ້ງການ ຂອງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 3 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ແລະ ການຄວບຄຸມພາຍໃນ ເຊິ່ງຜູ້ອຳນວຍການໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢ່າງພຽງພໍ ເພື່ອສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທີ່ປາສະຈາກ ການລາຍງານບໍ່ຖືກຕ້ອງ ອັນເນື່ອງມາຈາກການສັ່ງໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດ ຂອງທະນາຄານ ໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ເປີດເຜີຍເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳຫຼັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ຍົກເວັ້ນ ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບ ກົດຈະການ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ຄະນະກຳມະການກວດສອບໄດ້ຊ່ວຍຜູ້ອຳນວຍການ ໃນເລື່ອງຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງພວກເຂົາຕໍ່ກັບຂັ້ນຕອນໃນການກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ວັດຖຸປະສົງຂອງພວກເຮົາ ແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນ, ບໍ່ວ່າເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສະເໜີຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຊິ່ງລວມຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນຄືຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃນລະດັບສູງແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການດໍາເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນຈະສາມາດກວດພົບ ຫຼື ປ້ອງກັນການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນສະເໝີໄປ ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດເກີດຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າເປັນສາລະສໍາຄັນເມື່ອຄາດການຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໄດ້ວ່າລາຍການຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມກັນມີຜົນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຕໍ່ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

ໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາອີງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນ, ພວກເຮົາໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນຕາມຫຼັກວິຊາຊີບທີ່ຄວນຈະມີຕະຫຼອດການກວດສອບ, ການດໍາເນີນງານຂອງພວກເຮົາລວມມີ:

- ການລະບຸ ແລະ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຂອງການລາຍງານຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ. ການວາງແຜນ ແລະ ການດໍາເນີນງານຕາມວິທີການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ໄດ້ຈາກການກວດສອບ ທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບ ແມ່ນພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສໍາລັບການສະແດງຄໍາເຫັນຂອງພວກເຮົາ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຜິດພາດ ແລະ ເປັນສາລະສໍາຄັນ ເຊິ່ງເກີດຈາກການສໍ້ໂກງມີສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ, ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງອາດເກີດຈາກການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈລະເວັ້ນທີ່ຈະສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການເຂົ້າແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ
- ທໍາຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະເມີນປະສິດທິພາບຂອງລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອກໍານົດຂັ້ນຕອນໃນການກວດສອບທີ່ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງ, ແຕ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບ ປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງທະນາຄານ
- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການນໍາໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການຄາດຄະເນທາງບັນຊີ ລວມທັງການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສ້າງຂຶ້ນໂດຍຜູ້ບໍລິຫານ
- ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສໍາຫຼັບການດໍາເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບວ່າບໍ່ມີຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສໍາຄັນ ທີ່ກ່ຽວກັບເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງທີ່ອາດມີປັດໃຈໃຫ້ເກີດຂໍ້ສົງໄສຢ່າງທີ່ມີສາລະສໍາຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດໍາເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງທະນາຄານ ຫຼື ບໍ່, ຖ້າພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້ວ່າຄວາມບໍ່ແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສໍາຄັນ ພວກເຮົາຕ້ອງບັນທຶກໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນເຊິ່ງການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຈະປ່ຽນແປງໄປ ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງພວກເຮົາຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ ເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງໃນອານາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ທະນາຄານບໍ່ສາມາດດໍາເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ພວກເຮົາໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບກ່ຽວກັບບັນຫາອື່ນໆ ຂອບເຂດ ແລະ ຊ່ວງເວລາຂອງການກວດສອບຕາມທີ່ໄດ້ວາງແຜນໄວ້. ເຊິ່ງລວມເຖິງບັນຫາທີ່ສໍາຄັນທີ່ພົບເຫັນໃນການກວດສອບ ແລະ ຂໍ້ບົກຜ່ອງຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນ ທີ່ພົບລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາໄດ້ໃຫ້ຄໍາຮັບຮອງແກ່ຄະນະກຳມະການກວດສອບວ່າ ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຫຼັກຈັນຍາບັນກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ແລະ ໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບກ່ຽວກັບຄວາມສໍາພັນທັງໝົດ ລວມເຖິງເລື່ອງອື່ນທີ່ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າມີເຫດຜົນທີ່ອາດພິຈາລະນາເຖິງຜົນກະທົບຕໍ່ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຫຼັກການທີ່ພວກເຮົາໃຊ້ເພື່ອປ້ອງກັນການຂາດຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ.

ຈາກບັນຫາທີ່ປຶກສາກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບ ພວກເຮົາໄດ້ພິຈາລະນາບັນຫາເຫຼົ່ານັ້ນແມ່ນບັນຫາທີ່ມີສາລະສຳຄັນທີ່ສຸດໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຄັ້ງນີ້ ແລະ ກຳນົດເປັນເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ. ພວກເຮົາໄດ້ອະທິບາຍເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້ໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ, ຍົກເວັ້ນກົດໝາຍ ຫຼື ຂໍ້ບັງຄັບບໍ່ໃຫ້ເປີດເຜີຍຕໍ່ສາທາລະນະກ່ຽວກັບເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ຫຼື ໃນສະພາບການທີ່ຍາກຈະເກີດຂຶ້ນ ພວກເຮົາພິຈາລະນາວ່າບໍ່ຄວນສື່ສານເລື່ອງດັ່ງກ່າວໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ ເພາະການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວສາມາດຄາດການໄດ້ຢ່າງສົມເຫດສົມຖາຍຈະມີຜົນກະທົບໃນທາງລົບຫຼາຍກວ່າຜົນປະໂຫຍດ ຕໍ່ສ່ວນໄດ້ເສຍສາທາລະນະຈາກການສື່ສານດັ່ງກ່າວ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວ໌ເຕີເຮົ້າສກູບເບີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ



ໂດຍ: ອະພິສິດ ທ່ຽງຕົງພິນໂຍ
ຮຸ້ນສ່ວນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ

ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

	ປີດ ອະທິບາຍ	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	5	3.116.126	2.244.913
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	5	(1.845.243)	(1.492.316)
ລາຍຮັບສຸດທິຈາກດອກເບ້ຍ	5	1.270.883	752.597
ລາຍຮັບຈາກຄ່າທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ	6	513.818	317.892
ລາຍຈ່າຍຈາກຄ່າທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ	6	(149.673)	(39.694)
ລາຍຮັບສຸດທິຈາກຄ່າທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ	6	364.145	278.198
ກຳໄລສຸດທິ ຈາກການຊື້-ຂາຍເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	7	(38.154)	3.913
ຂາດທຶນສຸດທິ ຈາກການຊື້-ຂາຍຫຼັກຊັບອະນຸພັນ	8	-	171
ລາຍຮັບອື່ນໆຈາກການດຳເນີນງານ	9	121.260	180.385
ລາຍຮັບຈາກການດຳເນີນງານ		1.718.134	1.215.264
ລາຍຈ່າຍໃນການສູນເສຍຂອງເງິນໃຫ້ກຸ່ມຢືມແກ່ລູກຄ້າ	15	(912.720)	(649.075)
ລາຍຮັບສຸດທິຈາກການດຳເນີນງານ		805.414	566.189
ລາຍຈ່າຍບຸກຄະລາກອນ	10	(329.249)	(305.806)
ຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນ ແລະ ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ	19, 20	(112.823)	(81.350)
ຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນຂອງສິດນໍາໃຊ້ຊັບສິນ	21	(7.898)	(8.040)
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆໃນການດຳເນີນງານ	11	(195.263)	(175.296)
ລວມລາຍຈ່າຍໃນການດຳເນີນງານ		(645.233)	(570.492)
ສ່ວນແບ່ງກຳໄລໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	18	36.898	16.888
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ		197.079	12.585
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	26.1	31.111	(1.175)
ກຳໄລສຸດທິ ໃນປີ		228.190	11.410
ກຳໄລຕໍ່ຮຸ້ນ (ກີບ)	33	1.099	55

ກະກຽມໂດຍ:



ທ່ານ ນ. ພູແສງທອງ ອານຸລັກຄຳ

ຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີສັງລວມ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ອະນຸມັດໂດຍ:



ທ່ານ ສິມປະສົງ ໂພທິສານ

ຫົວໜ້າພະແນກກວດກາພາຍໃນ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023



ອະນຸມັດໂດຍ:

ທ່ານ ສາຍຈິດ ສິມມະວົງ

ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

	ບົດ ອະທິບາຍ	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ກຳໄລສຸດທິ ໃນປີ		228.190	11.410
ລາຍຮັບ(ລາຍຈ່າຍ)ສັງລວມອື່ນໆ			
ການປ່ຽນແປງໃນມູນຄ່າຍຸຕິທຳຂອງການລົງທຶນທາງການເງິນ -			
ປະເພດມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ	16	-	1.534
ການສູນເສຍການປະເມີນຄືນຜົນປະໂຫຍດພະນັກງານ	27	(1.053)	22.498
ອາກອນກຳໄລທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບອົງປະກອບຂອງລາຍຮັບສັງລວມອື່ນໆ	26.3	211	-
ລາຍຮັບ(ລາຍຈ່າຍ)ສັງລວມອື່ນໆສໍາລັບປີ ຫັກອາກອນ		(842)	24.032
ລວມລາຍຮັບ(ລາຍຈ່າຍ)ສັງລວມອື່ນໆສໍາລັບປີ ຫັກອາກອນ		227.348	35.442

ກະກຽມໂດຍ:

ທ່ານ ນ. ພູແສງທອງ ອານຸລັກຄຳ

ຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີສັງລວມ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ອະນຸມັດໂດຍ:

ທ່ານ ສິມປະສິງ ໂພທິສານ

ຫົວໜ້າພະແນກກວດກາພາຍໃນ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ອະນຸມັດໂດຍ:



ທ່ານ ສາຍຈິດ ສິມມະວົງ

ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

	ບົດ ອະທິບາຍ	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ຊັບສິນ			
ເງິນສົດ ແລະ ເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ	12	27.786.294	19.022.276
ເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານອື່ນ	13	11.855.719	9.114.970
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ	14	47.235.372	32.372.070
ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ	16	90.123	91.657
ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດຖືໄວ້ຈົນຄົບກຳນົດ	17	4.967.151	5.273.352
ການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ			
ໂດຍການນຳໃຊ້ວິທີທຶນສ່ວນໄດ້ເສຍ -ສຸດທິ	18	691.081	643.318
ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ	19	540.325	563.503
ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	20	283.285	293.321
ສິດໃນການນຳໃຊ້ຊັບສິນ	21	52.028	55.713
ອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊຳລະ	26.3	116.520	37.015
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າສຳລັບອາກອນກຳໄລ	26.2	-	24.015
ຊັບສິນອື່ນໆ	22	875.117	745.782
ລວມຊັບສິນ		94.493.015	68.236.991
ໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນ			
ໜີ້ສິນ			
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນອື່ນໆ	23	6.639.183	5.269.436
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ	24	80.994.071	57.169.169
ເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານອື່ນ	25	4.105.783	3.354.623
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນໃນປີ	26.2	21.907	-
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງສັນຍາເຊົ່າ		26.553	29.595
ໜີ້ສິນອື່ນໆ	27	347.558	282.022
ລວມໜີ້ສິນ		92.135.055	66.104.845
ທຶນ			
ທຶນຈົດທະບຽນ	28	1.038.617	1.038.617
ຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ	29	836.635	831.667
ລາຍການສັງລວມອື່ນ		9.040	11.416
ກຳໄລສະສົມ		473.668	250.446
ລວມທຶນ		2.357.960	2.132.146
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນ		94.493.015	68.236.991

ກະກຽມໂດຍ:

ທ່ານ ນ. ພູແສງທອງ ອານຸລັກຄຳ

ອະນຸມັດໂດຍ:

ທ່ານ ສິມປະສົງ ໂພທິສານ



ທ່ານ ສາຍຈິດ ສິມມະວົງ

ຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີສັງລວມ

ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ຫົວໜ້າພະແນກກວດກາພາຍໃນ

ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ

ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແຕ່ໜ້າ 17 ເຖິງ 62 ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

	ບົດ ອະທິບາຍ	ທຶນຈົດ ທະບຽນ ລ້ານກີບ	ຄັງສະສົມຕາມ ລະບຽບການ ລ້ານກີບ	ລາຍການສັງລວມອື່ນ		ກຳໄລສະສົມ ລ້ານກີບ	ລວມ ລ້ານກີບ
				ການປະເມີນຄືນຜົນ ປະໂຫຍດພະນັກງານ ຫຼັງອອກການທີ່ ກຳນົດໄວ້ ລ້ານກີບ	ຄັງສໍາຮອງສໍາລັບ ຫຼັກຊັບມີໄວ້ ເພື່ອຂາຍ ລ້ານກີບ		
ຍອດເຫລືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2020		1.038.617	753.399	(12.616)	-	433.629	2.213.029
ແບ່ງສ່ວນສໍາລັບເງິນປັນຜົນທີ່ໄດ້ຈ່າຍໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	34	-	-	-	-	(116.325)	(116.325)
ແບ່ງເຂົ້າຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການພາຍໃນປີ 2020	29	-	78.268	-	-	(78.268)	-
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ 2021		-	-	-	-	11.410	11.410
ການປະເມີນມູນຄ່າຄືນຂອງການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດມີໄວ້ ເພື່ອຂາຍ		-	-	-	1.534		1.534
ການປະເມີນຄືນຜົນປະໂຫຍດພະນັກງານ	27	-	-	22.498	-	-	22.498
ອາກອນກຳໄລທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບອົງປະກອບຂອງລາຍຮັບສັງລວມອື່ນໆ		-	-	-	-	-	-
		1.038.617	831.667	9.882	1.534	250.446	2.132.146
ຍອດເຫລືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2021							

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແຕ່ໜ້າ 17 ເຖິງ 62 ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸນ

ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

	ບົດ ອະທິບາຍ	ທຶນຈົດທະບຽນ ລ້ານກີບ	ຄັງສະສົມຕາມ ລະບຽບການ ລ້ານກີບ	ລາຍການສັງລວມອື່ນ		ກຳໄລສະສົມ ລ້ານກີບ	ລວມ ລ້ານກີບ
				ການປະເມີນຄືນຜົນ			
				ປະໂຫຍດ ພະນັກງານຫຼັງ ອອກການທີ່ກຳນົດ ໄວ້	ຄັງສຳຮອງ ສຳລັບຫຼັກ ຊັບມີໄວ້ ເພື່ອຂາຍ		
				ໄວ້ ລ້ານກີບ	ເພື່ອຂາຍ ລ້ານກີບ		
ຍອດເຫລືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2021		1.038.617	831.667	9.882	1.534	250.446	2.132.146
ແບ່ງເຂົ້າຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການພາຍໃນປີ 2021	29	-	4.968	-	-	(4.968)	-
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ 2022		-	-	-	-	228.190	228.190
ການປະເມີນມູນຄ່າຄືນຂອງການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ		-	-	-	(1.534)	-	(1.534)
ການປະເມີນຄືນຜົນປະໂຫຍດພະນັກງານ	27	-	-	(1.053)	-	-	(1.053)
ອາກອນກຳໄລທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບອົງປະກອບຂອງລາຍຮັບສັງລວມອື່ນໆ	26.3	-	-	211	-	-	211
ຍອດເຫລືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022		1.038.617	836.635	9.040	-	473.668	2.357.960

ກະກຽມໂດຍ:



ທ່ານ ນ. ພູແສງທອງ ອານຸລັກຄຳ

ຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີສັງລວມ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ອະນຸມັດໂດຍ:



ທ່ານ ສົມປະສົງ ໂພທິສານ

ຫົວໜ້າພະແນກກວດກາພາຍໃນ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023



ທ່ານ ສາຍຈິດ ສົມມະວົງ

ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແຕ່ໜ້າ 17 ເຖິງ 62 ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ

ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

	ບົດ ອະທິບາຍ	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ			
ກຳໄລກ່ອນໜັກອາກອນ		197.079	12.584
<i>ດັດແກ້ສໍາລັບ:</i>			
ລາຍຈ່າຍຄ່າຫຼັຍໜັກ ແລະ ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ	19, 20, 21	120.720	89.390
ລາຍຈ່າຍຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ	15	912.720	649.075
ລາຍຈ່າຍຜົນປະໂຫຍດພະນັກງານ	10	9.288	8.784
ສ່ວນແບ່ງກຳໄລໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	18	(36.898)	(16.888)
ຂາດທຶນຈາກເງິນຕາຕ່າງປະເທດ		1.532.273	(113.343)
ຂາດທຶນ/(ກຳໄລ)ຈາກການຂາຍແລະຊຳລະສະສາງ		6.359	12.340
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	5	(3.116.126)	(2.244.913)
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	5	1.845.243	1.492.316
ລາຍຮັບເງິນປັນຜົນ	9	(1.918)	(3.835)
ກະແສເງິນສົດຈາກ ກຳໄລຈາກການດຳເນີນງານກ່ອນການ ປ່ຽນແປງດ້ານຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ		1.468.742	(114.490)
<i>ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນຊັບສິນຈາກການດຳເນີນງານ</i>			
ສ່ວນປ່ຽນແປງເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານອື່ນສຸດທິ		(1.486.073)	466.148
ສ່ວນປ່ຽນແປງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າສຸດທິ		(13.983.518)	(4.276.295)
ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດຖືໄວ້ຈົນຄົບກຳນົດ		-	83.857
ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນຊັບສິນອື່ນໆ		(192.252)	(197.048)
<i>ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນໜີ້ສິນຈາກການດຳເນີນງານ</i>			
ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນສຸດທິ		1.361.992	1.790.480
ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າສຸດທິ		23.658.446	12.020.658
ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນໜີ້ສິນອື່ນໆສຸດທິ		55.838	65.350
ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານອື່ນສຸດທິ		(711.662)	311.146
ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນໜີ້ສິນສັນຍາເຊົ່າສຸດທິ		-	2.218
ດອກເບ້ຍທີ່ໄດ້ຮັບ		694.112	1.093.618
ດອກເບ້ຍທີ່ໄດ້ຊຳລະ		(1.380.334)	(1.309.769)
ອາກອນທີ່ໄດ້ຊຳລະພາຍໃນປີ	26.2	(2.261)	(48.916)
ກະແສເງິນສົດສຸດທິຈາກການດຳເນີນງານ		9.483.029	9.886.954
ກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
ການຊື້ ແລະ ປຸກສ້າງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ສິ່ງກໍ່ສ້າງກຳລັງດຳເນີນ ແລະ ຊັບສົມບັດ ຄົງທີ່ພວມເຄື່ອນຍ້າຍ		(80.409)	(40.928)
ການຊື້ສິດການນຳໃຊ້ຊັບສິນ	21	(5.364)	(2.431)
ການຊື້ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	20	(1.784)	(53.953)
ຮັບເງິນຈາກການສະສາງ/ຂາຍຊັບສົມບັດຄົງທີ່		7.468	-
ຈ່າຍເງິນໃຫ້ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	18	(18.498)	(13.360)
ເງິນປັນຜົນຮັບຈາກວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	18	7.633	1.364
ເງິນປັນຜົນຮັບຈາກການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ	9	1.918	3.835
ຈ່າຍເງິນສໍາລັບການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດຖືໄວ້ຈົນຄົບກຳນົດ		(931.000)	-
ຮັບເງິນສໍາລັບການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດຖືໄວ້ຈົນຄົບກຳນົດ		1.465.537	1.738.371
ກະແສເງິນສົດສຸດທິທີ່ໄດ້ນຳໃຊ້ໃນກິດຈະກຳການລົງທຶນ		445.501	1.632.898

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແຕ່ໜ້າ 17 ເຖິງ 62 ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ

ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

	ປີດ ອະທິບາຍ	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ກິດຈະກຳທາງການເງິນ			
ຈ່າຍເງິນສໍາລັບເງິນປັນຜົນ	34	-	(116.325)
ຈ່າຍເງິນສໍາລັບການຊໍາລະສັນຍາເຊົ່າ		(13.345)	(474)
ກະແສເງິນສົດສຸດທິທີ່ນໍາໃຊ້ໃນກິດຈະກຳທາງການເງິນ		(13.345)	(116.799)
ປ່ຽນແປງສຸດທິ ຂອງເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ		9.915.185	11.403.055
ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນຕົ້ນປີ	30	25.799.885	14.396.829
ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນທ້າຍປີ	30	35.715.070	25.799.885

ລາຍການທີ່ບໍ່ແມ່ນເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການທາງດ້ານການເງິນ
ແລະ ການລົງທຶນ;

ການໄດ້ມາຂອງລາຍການການການຊື້ ແລະ ປຸກສ້າງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ແລະ ສິ່ງ ກໍ່ສ້າງກໍາລັງດໍາເນີນ ແລະ ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ພວມເຄື່ອນຍ້າຍ		2.033	8.188
ການຊໍາລະສະສາງກຸ້ມເງິນໃຫ້ລູກຄ້າ ແລະ ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດ ຖືໄວ້ຈົນຄົບກຳນົດ		229.358	3.196.569
ການຊື້ສິດການນໍາໃຊ້ຊັບສິນ		-	4.318

ກະກຽມໂດຍ:



ທ່ານ ນ. ພູແສງທອງ ອານຸລັກຄຳ

ຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີສັງລວມ

ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ອະນຸມັດໂດຍ:



ທ່ານ ສິມປະສິງ ໂພທິສານ

ຫົວໜ້າພະແນກກວດກາພາຍໃນ

ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

ອະນຸມັດໂດຍ:



ທ່ານ ສາຍຈິດ ສິມມະວົງ

ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ

ວັນທີ: 11 ເມສາ 2023

1. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບທະນາຄານ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ (ທະນາຄານ) ແມ່ນ ບໍລິສັດມະຫາຊົນ ທີ່ຈັດທະບຽນໃນຢູ່ພາຍໃຕ້ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ (BoL) ແລະ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບໃນ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ (LSX).

ທະນາຄານ ໄດ້ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ມີພູມລໍາເນົາຢູ່ໃນ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ. ສໍານັກງານໃຫຍ່ຂອງທະນາຄານ ຕັ້ງຢູ່ ເລກທີ 01, ຖະໜົນປາງຄໍາ, ບ້ານຊຽງຍືນ, ເມືອງຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022, ທະນາຄານມີໜັງ (1) ສໍານັກງານໃຫຍ່, ຫົກ (6) ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ, ຊາວ (20) ສາຂາຫລັກ, ເກົ້າສິບເຈັດ (97) ໃໝ່ວຍບໍລິການ ແລະ ສິບເອັດ (11) ຫ້ອງແລກປ່ຽນເງິນຕາທົ່ວ ສປປ ລາວ.

ກິດຈະກຳຫລັກຂອງທະນາຄານ, ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ ແມ່ນສະໜອງການບໍລິການດ້ານທະນາຄານ ແລະ ການບໍລິການດ້ານອື່ນໆ ປະກອບມີ:

- ການລະດົມທຶນ ແລະ ຮັບເງິນຝາກຈາກ ອົງກອນ ແລະ ບຸກຄົນ
- ປ່ອຍເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ ອົງກອນ ແລະ ບຸກຄົນ
- ບໍລິການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ
- ການບໍລິການການຄ້າລະຫວ່າງປະເທດ
- ຂາຍຫຼຸດລາຄາຂອງຕາສານໜີ້
- ພັນທະບັດ ແລະ ເອກະສານທີ່ມີມູນຄ່າອື່ນໆ
- ປະກັນໄພ
- ຫຼັກຊັບ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແມ່ນຖືກນໍາສະເໜີ ເປັນສະກຸນເງິນກີບ ແລະ ປັດໃຫ້ເປັນຫົວໜ່ວຍລ້ານເລກຖ້ວນ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ໄດ້ ລະບຸໄວ້ເປັນຢ່າງອື່ນ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກສະພາຜູ້ອໍານວຍການ ໃນວັນທີ 11 ເມສາ 2023.

2. ເຫດການສໍາຄັນຕ່າງໆ ໃນໄລຍະປີປັດຈຸບັນ

ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໄດ້ແຈ້ງການເຖິງມາດຕະການແກ້ໄຂຊົ່ວຄາວຂອງພະຍາດໂຄວິດ-19 ເຊັ່ນວ່າໄດ້ຍົກເວັ້ນການປະຕິບັດ ຕາມກົດລະບຽບຕາມສະບັບເລກທີ: 512/ທຫລ ສໍາລັບທະນາຄານທຸລະກິດແລະ ສະຖາບັນການເງິນ, ລົງວັນທີ 29 ມິຖຸນາ 2018. ນີ້ໝາຍຄວາມວ່າຫຼັງຈາກປັບປຸງໂຄງສ້າງຂອງໃຫ້ກູ້ແລ້ວ, ທາງທະນະຄານສາມາດຈັດປະເພດລູກຄ້າເຫຼົ່ານີ້ເປັນກຸ່ມຕາມ ແບບເດີມກ່ອນປັບປຸງໂຄງສ້າງໃໝ່. ການຍົກເວັ້ນດັ່ງກ່າວຍັງອະນຸຍາດໃຫ້ທະນາຄານທຸລະກິດປັບໂຄງສ້າງເງິນກູ້ທີ່ຖືກຈັດປະເພດ 'ເປັນເງິນກູ້ທີ່ບໍ່ເກີດເປັນລາຍໄດ້' ຫຼາຍກວ່າສອງຄັ້ງ ແລະ ປ່ອຍເງິນກູ້ໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກພະຍາດ COVID-19.

ເພື່ອເປັນການຕອບສະໜອງ, ທະນາຄານໄດ້ນໍາເອົາແຈ້ງການຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ມາປັບໃຊ້ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງເຊັ່ນ: ການປັບ ໂຄງສ້າງເງິນກູ້ ແລະ ຕິດຕາມຜົນກະທົບຂອງພະຍາດໂຄວິດ-19 ຕໍ່ກັບລູກຄ້າຢ່າງໃກ້ຊິດທີ່ອາດຈະສົ່ງຜົນກະທົບເຖິງວົງເງິນກູ້ຂອງ ຕົນ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ

ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ໄດ້ນໍາໃຊ້ໃນການກະກຽມເຂົ້າໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນໄດ້ລະບຸໄວ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້.

3.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ

ອີງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກ່ຽວກັບການບັນຊີ ແລະ ການກວດສອບ ສໍາລັບຂະແໜງການຫຼັກຊັບ, ທີ່ອອກໂດຍ ກະຊວງການເງິນ (MoF) ແລະ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ (ສຄຄຊ), ບັນດາບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນທີ່ຖືກລະບຸວ່າ ເປັນວິສາຫະກິດຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດສາທາລະນະ (PIE) ແມ່ນຕ້ອງໄດ້ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງຕົນຕາມ ມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ (IFRS).

ແຈ້ງການສະບັບເລກທີ 1137 /ກຊ ລົງວັນທີ 27 ເມສາ 2020 ອອກໂດຍກະຊວງການເງິນ, ແລະແຈ້ງການສະບັບເລກທີ 0009/ສຄຄຊ, ລົງວັນທີ 25 ພຶດສະພາ 2020, ອອກໂດຍ ສຄຄຊ, ເຊິ່ງໄດ້ຂະຫຍາຍເວລາສໍາລັບບໍລິສັດຈົດທະບຽນ ເພື່ອກະກຽມແຜນປະຕິບັດງານການປະຕິບັດນໍາໃຊ້ IFRS ໄປເປັນຈົນເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2025. ບໍລິສັດຈົດທະບຽນ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕະຖານຂອງ IFRS ຢ່າງເຕັມຮູບແບບ ນັບແຕ່ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2026 ເປັນຕົ້ນໄປ.

ໃນຊ່ວງໄລຍະຂ້າມຜ່ານ, ວິສາຫະກິດຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດສາທາລະນະ (PIE) ຕ້ອງສ້າງແຜນພັດທະນາເພື່ອຮັບຮອງ ເອົາ IFRS ແລະ ສິ່ງໃຫ້ກະຊວງການເງິນ ແລະ ສຄຄຊ ເພື່ອການຕິດຕາມກວດກາໃນທາງປະຕິບັດຕົວຈິງໃຫ້ບັນລຸ ຕາມແຜນຂອງວິສາຫະກິດໄດ້ວາງໄວ້.

ຕາມການປະກາດແຈ້ງການຂອງ MoF ແລະ ສຄຄຊ ທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງ, ທະນາຄານ ກໍາລັງສ້າງແຜນການທີ່ຈະຮັບຮອງ ເອົາ IFRS ຢ່າງເຕັມຮູບແບບໃນອີກສອງສາມປີຂ້າງໜ້າເປັນນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງທະນາຄານ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນຖືກກະກຽມໂດຍສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງທະນາຄານ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍ ໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຂໍ້ 3, ການນໍາໃຊ້ຫຼັກການພື້ນຖານການບັນຊີ ອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກຫຼັກການບັນຊີ ທີ່ຮັບຮອງເອົາ ໂດຍທົ່ວໄປໃນບັນດາປະເທດອື່ນໆ ແລະ ທີ່ບໍ່ຢູ່ໃນອຳນາດຄຸ້ມຄອງ ຂອງ ສປປ ລາວ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບ ນີ້ ບໍ່ໄດ້ເຈດຕະນາ ສະແດງຖານະການເງິນ ແລະ ຜົນການດໍາເນີນງານ ທີ່ບໍ່ຢູ່ໃນອຳນາດຄຸ້ມຄອງ ຂອງ ສປປ ລາວ. ດ້ວຍເຫດນີ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນດັ່ງກ່າວນີ້ ຈະໃຫ້ຂໍ້ມູນສະເພາະຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງ ທະນາຄານເທົ່ານັ້ນ.

ການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຝ່າຍຜູ້ບໍລິຫານ ຕ້ອງມີການຄາດຄະເນ ແລະ ວາງຂໍ້ສົມມຸດຖານຫຼາຍ ປະການ ທີ່ມີຜົນກະທົບຕໍ່ ຈຳນວນທີ່ລາຍງານເປັນ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ, ການເປີດເຜີຍຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນອາດເກີດຂຶ້ນໃນ ວັນທີ ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ຈຳນວນລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍໃນໄລຍະເວລາທີ່ລາຍງານ. ເຖິງແມ່ນວ່າ ການຄາດຄະເນເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນອີງໃສ່ຄວາມຮູ້ທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບໜ້າຕາການ ແລະ ການປະຕິບັດໃນປະຈຸບັນ, ແຕ່ຜົນໄດ້ຮັບຕົວຈິງອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກການຄາດຄະເນ (ບົດອະທິບາຍຂໍ້ 15)

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແມ່ນໄດ້ຖືກກະກຽມພາຍໃຕ້ຫຼັກການໃນການບັນທຶກໂດຍອີງຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເບື້ອງຕົ້ນ, ຍົກເວັ້ນຊັບສິນທາງການເງິນບາງປະເພດ (ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ) ວັດມູນຄ່າດ້ວຍມູນຄ່າຍຸດຕິ ທໍາ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.2 ການປ່ຽນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວໃນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດແມ່ນຖືກບັນທຶກເບື້ອງຕົ້ນຕາມອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ທີ່ລາຍການເຄື່ອນໄຫວນັ້ນເກີດຂຶ້ນ. ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ທີ່ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດຈະຖືກປ່ຽນຄ່າເປັນສະກຸນເງິນກີບ ໃນອັດຕາແລກປ່ຽນໃນວັນທີລາຍງານ (ເບິ່ງລາຍການ ອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດທີ່ໃຊ້ໃນການແລກປ່ຽນເງິນກີບ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ແລະ 31 ທັນວາ 2021 ຕາມທີ່ສະແດງໃນ ບົດອະທິບາຍຂໍ້ 38). ຜົນຕ່າງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ເກີດຂຶ້ນຈິງທີ່ເກີດຈາກການປ່ຽນຄ່າຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນ ໃນວັນທີຂອງໃບລາຍງານຖານະການເງິນແມ່ນຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

3.3 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ

ລາຍຮັບຖືກຮັບຮູ້ໃນຂອບເຂດທີ່ອາດຈະເປັນໄປໄດ້ວ່າຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດຈະໄຫລເຂົ້າສູ່ທະນາຄານ ແລະ ລາຍຮັບສາມາດວັດແທກໄດ້ຢ່າງໜ້າເຊື່ອຖື, ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂການຮັບຮູ້ສະເພາະຕໍ່ໄປນີ້ກ່ອນທີ່ຈະຮັບຮູ້ລາຍຮັບ.

3.3.1 ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ

ສໍາລັບເຄື່ອງມືການເງິນທັງໝົດ ທີ່ຖືກວັດແທກດ້ວຍມູນຄ່າທຶນແບ່ງຈ່າຍ, ຊັບສິນທາງການເງິນທີ່ມີດອກເບ້ຍ ເຊິ່ງຈັດປະເພດເປັນເຄື່ອງມືທີ່ມີເພື່ອຂາຍ ແລະ ເຄື່ອງມືທາງການເງິນທີ່ຖືກກຳນົດໃນມູນຄ່າຍຸດຕິທຳ ຜ່ານກຳໄລ ຫລື ຂາດທຶນ, ລາຍໄດ້ດອກເບ້ຍ ຫລື ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ ຖືກບັນທຶກໂດຍນຳໃຊ້ ອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງ (EIR).

ການຄິດໄລ່ໄດ້ຄຳນຶງເຖິງທຸກເງື່ອນໄຂຕາມສັນຍາຂອງເຄື່ອງມືທາງການເງິນ (ຕົວຢ່າງ, ທາງເລືອກໃນການຈ່າຍລ່ວງໜ້າ) ແລະ ປະກອບມີຄ່າທຳນຽມ ຫຼື ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເພີ່ມ ເຊິ່ງສາມາດນຳໃຊ້ໂດຍກົງກັບເຄື່ອງມື ແລະ ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ EIR, ແຕ່ບໍ່ແມ່ນການສູນເສຍສິນເຊື່ອໃນອະນາຄົດ.

ເມື່ອມູນຄ່າທີ່ບັນທຶກຂອງຊັບສິນທາງການເງິນ ຫຼື ກຸ່ມຂອງຊັບສິນທາງການເງິນ ທີ່ຄ້າຍຄືກັນໄດ້ຖືກຫຼຸດລົງໂດຍການສູນເສຍຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ, ລາຍໄດ້ຈາກດອກເບ້ຍຍັງຄົງຖືກຮັບຮູ້ໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ໃຊ້ເພື່ອຫຼຸດກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດເພື່ອຈຸດປະສົງຂອງການວັດແທກການສູນເສຍຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ.

3.3.2 ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ

ທະນາຄານມີລາຍໄດ້ຈາກຄ່າທຳນຽມ ແລະ ບໍລິການ ຈາກການບໍລິການດ້ານການເງິນຫລາກຫລາຍກັບລູກຄ້າ. ລາຍໄດ້ຄ່າທຳ ນຽມ ແລະ ບໍລິການ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນຈຳນວນທີ່ສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງສິ່ງຕອບແທນທີ່ທະນາຄານຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຈາກການສະໜອງການບໍລິການ.

ພັນທະການປະຕິບັດງານ ພ້ອມທັງກຳນົດເວລາຂອງຄວາມເພິ່ງພໍໃຈ, ໄດ້ຖືກກຳນົດ ແລະ ກຳນົດ, ໃນຊ່ວງເລີ່ມຕົ້ນຂອງສັນຍາ. ສັນຍາ ລາຍຮັບຂອງທະນາຄານບໍ່ລວມເອົາພັນທະການປະຕິບັດຫຼາຍຢ່າງ, ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍເພີ່ມເຕີມໃນ ຂໍ້ 3.3.2.1 ແລະ 3.3.2.2 ຂ້າງລຸ່ມນີ້.

ເມື່ອທະນາຄານໃຫ້ການບໍລິການແກ່ລູກຄ້າ, ການພິຈາລະນາຈະຖືກຮຽກເກັບເງິນ ແລະ ໂດຍທົ່ວໄປຈະຄົບກຳນົດທັນທີເພິ່ງພໍໃຈໃນການບໍລິການ ທີ່ໃຫ້ໃນຊ່ວງເວລາໃດໜຶ່ງ ຫລື ເມື່ອສິ້ນສຸດສັນຍາ ສໍາລັບການບໍລິການທີ່ໃຫ້ໃນໄລຍະເວລາ (ເວັ້ນເສຍແຕ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນຂໍ້ 3.3.2.1 ແລະ 3.3.2.2 ຢູ່ດ້ານລຸ່ມ). ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວທະນາຄານໄດ້ຂໍສະຫຼຸບວ່າເປັນຫຼັກໃນການຈັດກຽມລາຍຮັບ ເນື່ອງຈາກໂດຍທົ່ວໄປຈະຄວບຄຸມການບໍລິການກ່ອນທີ່ຈະໂອນໄປໃຫ້ລູກຄ້າ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.3 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ (ຕໍ່)

3.3.2 ລາຍຮັບຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ

3.3.2.1 ລາຍຮັບຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ຈາກການບໍລິການທີ່ມີຄວາມເພິ່ງພໍໃຈໃນພາລະຜູກພັນ
ຕະຫຼອດໄລຍະເວລາ

ພັນທະປະຕິບັດທີ່ພໍໃຈໃນແຕ່ຕະຫຼອດໄລຍະເວລາ ລວມເຖິງ ມີການບໍລິການທີ່ລູກຄ້າໄດ້ຮັບ ແລະ
ຊົມໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດຈາກການປະຕິບັດຂອງທະນາຄານທີ່ທະນາຄານດໍາເນີນງານ.

3.3.2.2 ລາຍຮັບຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ຈາກການບໍລິການທີ່ມີຄວາມເພິ່ງພໍໃຈໃນພາລະຜູກພັນໃນ
ເວລາ

ການບໍລິການທີ່ສະໜອງໃຫ້ເມື່ອພັນທະປະຕິບັດຂອງທະນາຄານມີຄວາມເພິ່ງພໍໃຈໃນເວລາໃດໜຶ່ງ
ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອໄດ້ຄວບຄຸມການບໍລິການດັ່ງກ່າວໃຫ້ລູກຄ້າ. ໂດຍທົ່ວໄປຈະເກີດຂຶ້ນເມື່ອສໍາເລັດ
ການເຄື່ອນໄຫວ ຫຼື ການບໍລິການທີ່ຕິດພັນ ຫຼື ສໍາລັບຄ່າທໍານຽມ ຫຼື ສ່ວນປະກອບຂອງຄ່າທໍານຽມທີ່
ຕິດພັນກັບການປະຕິບັດສະເພາະໃດໜຶ່ງ, ຫຼັງຈາກປະຕິບັດຕາມມາດຖານທີ່. ສິ່ງເຫລົ່ານີ້ລວມມີ
ຄ່າທໍານຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການເຈລະຈາ ຫລື ເຂົ້າຮ່ວມໃນການເຈລະຈາຂອງລາຍ
ການເຄື່ອນໄຫວສໍາລັບພາກສ່ວນທີສາມ ເຊັ່ນການກະກຽມ/ການມີສ່ວນຮ່ວມ ຫຼື ການເຈລະຈາການ
ຊື້ຮຸ້ນ ຫຼື ຫຼັກຊັບອື່ນໆ, ຫຼືການຊື້ຫຼືການຂາຍທຸລະກິດ, ຄ່ານາຍໜ້າ ແລະ ຄ່າທໍານຽມປະກັນໄພ.

ໂດຍທົ່ວໄປ, ທະນາຄານມີພັນທະການປະຕິບັດງານດຽວທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການບໍລິການເຫຼົ່ານີ້,
ແມ່ນເພື່ອເຮັດໃຫ້ສໍາເລັດລາຍການເຄື່ອນໄຫວ ທີ່ລະບຸໄວ້ໃນສັນຍາ.

3.3.3 ລາຍຮັບເງິນປັນຜົນ

ລາຍຮັບເງິນປັນຜົນ ຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອທະນາຄານມີສິດທິໃນການໄດ້ຮັບການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ

3.3.4 ລາຍຮັບຈາກການຄ້າສຸດທິ

ຜົນໄດ້ຮັບທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກກິດຈະກຳການຄ້າ ປະກອບມີກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນທັງໝົດ ຈາກການປ່ຽນແປງຂອງ
ມູນຄ່າຍຸດຕິທຳ ແລະ ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ຫລື ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ເງິນປັນຜົນ ສໍາລັບຊັບສິນ
ທາງການເງິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນ ‘ຖືໄວ້ເພື່ອຂາຍ’

3.4 ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ

ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ ຕາມທີ່ອ້າງອີງໃນໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ປະກອບມີເງິນສົດໃນມື, ບັນຊີເງິນຝາກກະແສ
ລາຍວັນກັບ ທຫລ ແລະ ຈຳນວນເງິນຝາກກັບທະນາຄານສາມາດຮຽກເກັບຕາມຄວາມຕ້ອງການຫຼື ມີກຳນົດ ສາມເດືອນ ຫຼື
ໜ້ອຍກວ່າ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.5 ການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ

ທະນາຄານມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍກັບວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ, ເຊິ່ງເປັນບໍລິສັດຮ່ວມຮຸ້ນໂດຍກິດຈະການມີຂໍ້ຕົກລົງຕາມສັນຍາທີ່ກຳນົດໃຫ້ມີການຄວບຄຸມຮ່ວມກັນໃນກິດຈະກຳທາງເສດຖະກິດຂອງກິດຈະການ. ຂໍ້ຕົກລົງດັ່ງກ່າວຈຳເປັນຕ້ອງມີຂໍ້ຕົກລົງເປັນເອກະພາບ ສໍາລັບການຕັດສິນໃຈດ້ານການເງິນ ແລະ ການດຳເນີນງານໃນບັນດາບໍລິສັດຮ່ວມ.

ທະນາຄານຮັບຮູ້ສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມໂດຍການຄິດໄລ່ກຳໄລຕາມສັດສ່ວນຮຸ້ນໂດຍການນຳໃຊ້ຂໍ້ມູນທາງດ້ານການເງິນທີ່ມີຢູ່ໃນມື້.

ການຄິດໄລ່ກຳໄລຕາມສັດສ່ວນຮຸ້ນ

ພາຍໃຕ້ການຄິດໄລ່ກຳໄລຕາມສັດສ່ວນຮຸ້ນຂອງການບັນຊີ, ການລົງທຶນໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນໃນລາຄາຕົ້ນທຶນ ແລະ ປັບປຸງຈາກນັ້ນ, ເພື່ອຮັບຮູ້ ສ່ວນແບ່ງຂອງທະນາຄານໃນກຳໄລ ຫລື ການລົງທຶນ ຫລື ຂາດທຶນຂອງຜູ້ລົງທຶນໃນ ກຳໄລ ຫລື ຂາດທຶນ, ແລະ ສ່ວນແບ່ງການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມຂອງທຸລະກິດ ຂອງຜູ້ລົງທຶນໃນລາຍຮັບສັງລວມອື່ນໆ.

ເງິນປັນຜົນທີ່ໄດ້ຮັບ ຫຼື ໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ໃນມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງການລົງທຶນລຸດລົງ. ໃນກໍລະນີທີ່ ສ່ວນແບ່ງຂາດທຶນ ຂອງທະນາຄານ ໃນບັນຊີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍຂອງການລົງທຶນເທົ່າກັນ ຫຼື ສູງກວ່າໃນກິດຈະການ, ທະນາຄານຈະບໍ່ຮັບຮູ້ຂາດທຶນເພີ່ມເຕີມ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ຈະມີພາລະຜູກພັນ ຫຼື ການຊຳລະໃນນາມຂອງໜ່ວຍງານອື່ນ. ຄ່າເຜື່ອ ສໍາລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ ໄດ້ຕັ້ງຂຶ້ນສໍາລັບການລົງທຶນຂອງວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມເມື່ອມີການຂາດທຶນ (ຍົກເວັ້ນການຂາດທຶນຖືກລະບຸໄວ້ໃນແຜນທຸລະກິດກ່ອນການສ້າງຕັ້ງ). ດັ່ງນັ້ນ, ຄ່າເຜື່ອແມ່ນຕັ້ງຂຶ້ນເພື່ອຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງການລົງທຶນທີ່ແທ້ຈິງໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມແລະ ສ່ວນແບ່ງຕາມສັດສ່ວນຂອງທະນາຄານໃນສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍ ໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ.

3.6 ເຄື່ອງມືທາງການເງິນ - ການຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ການປະເມີນໃນເວລາຕໍ່ມາ

3.6.1 ວັນທີຮັບຮູ້

ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນທັງໝົດ, ຍົກເວັ້ນເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ ແລະ ຍອດຄົງເຫຼືອທີ່ຕ້ອງຊຳລະໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າຈະຮັບຮູ້ເບື້ອງຕົ້ນໃນມື້ການຄ້າ ເຊັ່ນ: ມື້ທີ່ທະນາຄານກາຍເປັນຄູ່ສັນຍາຕາມເງື່ອນໄຂຕາມສັນຍາຂອງເຄື່ອງມື ເຊິ່ງປະກອບມີ “ການຊື້ຂາຍແບບປົກກະຕິ” - ການຊື້ ຫລື ການຂາຍຊັບສິນທາງການເງິນທີ່ຕ້ອງການການຈັດສົ່ງສິນຊັບພາຍໃນເວລາທີ່ກຳນົດໂດຍທົ່ວໄປຕາມລະບຽບການ ຫຼື ສິນທິສັນຍາໃນຕະຫລາດ.

ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອມີການໂອນເງິນເຂົ້າບັນຊີຂອງລູກຄ້າ. ທະນາຄານຮັບຮູ້ຍອດຄົງເຫຼືອທີ່ຕ້ອງຊຳລະໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ ເມື່ອມີເງິນເຂົ້າເຖິງທະນາຄານ.

3.6.2 ການປະເມີນເບື້ອງຕົ້ນຂອງເຄື່ອງມືທາງການເງິນ

ການຈັດປະເພດເຄື່ອງມືທາງການເງິນໃນການຮັບຮູ້ເບື້ອງຕົ້ນແມ່ນຂຶ້ນກັບຈຸດປະສົງ ແລະ ຄຸນລັກສະນະ ແລະ ເຈດຕະນາຂອງຜູ້ບໍລິຫານໃນການຊື້ເຄື່ອງມືເຫລົ່ານັ້ນ. ເຄື່ອງມືທາງການເງິນທັງໝົດ ຖືກປະເມີນໃນເບື້ອງຕົ້ນດ້ວຍມູນຄ່າຍຸດຕິທຳບວກກັບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການເຄື່ອນໄຫວ, ຍົກເວັ້ນໃນກໍລະນີຊັບສິນທາງການເງິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນທີ່ບັນທຶກໃນມູນຄ່າຍຸດຕິທຳຜ່ານກຳໄລ ຫລື ຂາດທຶນ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.6 ເຄື່ອງມືທາງການເງິນ - ການຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ການປະເມີນໃນເວລາຕໍ່ມາ (ຕໍ່)

3.6.3 ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງ

ອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງ (EIR) ແມ່ນອັດຕາສ່ວນຫຼຸດທີ່ແນ່ນອນການຄາດຄະເນການຈ່າຍເງິນສົດ ຫຼື ໃບຮັບເງິນ ໃນອະນາຄົດໂດຍຜ່ານອາຍຸການທີ່ຄາດໄວ້ຂອງເຄື່ອງມືທາງການເງິນ ຫຼື, ເມື່ອມີໄລຍະເວລາທີ່ສັ້ນກວ່າ, ເຖິງ ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິຂອງຊັບສິນ ຫຼື ໜີ້ສິນທາງການເງິນ. ຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍຂອງຊັບສິນ ຫຼື ໜີ້ສິນທາງການເງິນ ແມ່ນຖືກປັບປຸງຖ້າທະນາຄານປັບປຸງການຄາດຄະເນຂອງການຈ່າຍ ຫລື ລາຍຮັບ. ການປັບປຸງຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍ ແມ່ນແລ້ວຖືກຄິດໄລ່ໂດຍອີງໃສ່ຕົ້ນສະບັບ ຫລື EIR ທີ່ຖືກປະເມີນຄືນໃໝ່ ແລະ ການປ່ຽນແປງແມ່ນບັນທຶກ ເປັນ 'ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ແລະ ລາຍຮັບທີ່ຄ້າຍຄືກັນ' ສໍາລັບຊັບສິນທາງການເງິນ ແລະ 'ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ ແລະ ລາຍຈ່າຍທີ່ຄ້າຍຄືກັນ' ສໍາລັບໜີ້ສິນທາງການເງິນ.

3.6.4 'ມື້ທີ 1' ກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ

ເມື່ອລາຄາຊື້ຂາຍ ແຕກຕ່າງຈາກມູນຄ່າຍຸດຕິທໍາ ຂອງການຊື້ຂາຍອື່ນໆໃນຕະຫຼາດໃນປະຈຸບັນທີ່ສາມາດສັງເກດໄດ້ ໃນເຄື່ອງມືດຽວກັນ ຫຼືອີງໃສ່ເຕັກນິກການປະເມີນມູນຄ່າທີ່ມີຕົວປ່ຽນແປງປະກອບມີພຽງແຕ່ຂໍ້ມູນຈາກຕະຫຼາດທີ່ ສັງເກດໄດ້, ທະນາຄານຮັບຮູ້ທັນທີ ຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງລາຄາການຊື້ຂາຍ ແລະ ມູນຄ່າຍຸດຕິທໍາ ('ມື້ທີ 1' ກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ) ໃນ 'ລາຍໄດ້ຈາກການຄ້າສຸດທິ' ໃນກໍລະນີທີ່ມູນຄ່າຍຸດຕິທໍາ ຖືກກໍານົດໂດຍການ ນໍາໃຊ້ຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ສາມາດສັງເກດໄດ້, ຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງລາຄາການຊື້ຂາຍ ແລະ ມູນຄ່າແບບຈໍາລອງ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ເມື່ອຂໍ້ມູນນໍາເຂົ້າສາມາດສັງເກດເຫັນໄດ້, ຫຼື ເຄື່ອງມືແມ່ນ ການຕັດລາຍການບັນຊີ.

3.6.5 ການລົງທຶນທາງການເງິນມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ

ການລົງທຶນເພື່ອຂາຍປະກອບມີການລົງທຶນໃນສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍ. ການລົງທຶນໃນສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍຈັດປະເພດ ເປັນ ການລົງທຶນເພື່ອຂາຍ ແມ່ນການລົງທຶນທີ່ບໍ່ໄດ້ຈັດປະເພດໄວ້ເພື່ອຄ້າ ຫຼື ບໍ່ກໍານົດດ້ວຍມູນຄ່າຍຸດຕິທໍາ ໂດຍຜ່ານ ກໍາໄລ ຫລືຂາດທຶນ.

ທະນາຄານບໍ່ໄດ້ກໍານົດເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ຫຼື ໜີ້ຕ້ອງຮັບ ທີ່ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ.

ຫຼັງຈາກປະເມີນໃນເບື້ອງຕົ້ນ, ການລົງທຶນທາງການເງິນທີ່ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍແມ່ນຖືກປະເມີນໃນເວລາຕໍ່ມາໃນມູນຄ່າ ຍຸດຕິທໍາ.

ກໍາໄລ ແລະ ຂາດທຶນ ທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ເກີດຂຶ້ນຈິງ ຈະຮັບຮູ້ໂດຍກົງໃນສ່ວນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ (ຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມອື່ນ) ໃນ "ຄັງສໍາຮອງສໍາລັບຫຼັກຊັບມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ". ເມື່ອການລົງທຶນຖືກສະສາງ, ກໍາໄລ ຫລື ຂາດທຶນສະສົມທີ່ຜ່ານ ມາຮັບຮູ້ໃນສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບໃນ 'ລາຍຮັບຈາກການດໍາເນີນງານອື່ນ'. ໃນກໍລະນີທີ່ ທະນາຄານຖືການລົງທຶນຫລາຍກວ່າໜຶ່ງລາຍການໃນຫຼັກຊັບດຽວ ຖືວ່າຖືກສະສາງບິນພື້ນຖານເຂົ້າກ່ອນອອກ ກ່ອນ.

ເງິນປັນຜົນທີ່ໄດ້ຮັບໃນຂະນະທີ່ຖືຄອງໄວ້ເພື່ອຂາຍທາງການເງິນຈະຖືກຮັບຮູ້ໃນເອກະສານລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບເປັນ 'ລາຍຮັບຈາກການດໍາເນີນງານອື່ນ' ເມື່ອມີການກໍານົດສິດໃນການຮັບຊໍາລະ. ການສູນເສຍທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກ ຄ່າເສື່ອມຂອງການລົງທຶນດັ່ງກ່າວແມ່ນໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ 'ການສູນເສຍຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າໃນ ການລົງທຶນທາງການເງິນ' ແລະ ຖືກເອົາອອກຈາກ 'ການສໍາຮອງທີ່ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ'.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.6 ເຄື່ອງມືທາງການເງິນ - ການຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ການປະເມີນໃນເວລາຕໍ່ມາ (ຕໍ່)

3.6.6 ການລົງທຶນທາງການເງິນທີ່ຖືໄວ້ຈົນຄົບກຳນົດ

ການລົງທຶນທາງການເງິນທີ່ຖືຈົນຄົບກຳນົດແມ່ນຊັບສິນທາງການເງິນບໍ່ແມ່ນອະນຸພັນ ໂດຍມີການຊໍາລະທີ່ມີກຳນົດ ຫລື ກຳນົດການຊໍາລະ ແລະ ກຳນົດເວລາ, ເຊິ່ງທະນາຄານມີຄວາມຕັ້ງໃຈ ແລະ ຄວາມສາມາດໃນການຖືຈົນຄົບ ກຳນົດ. ຫຼັງຈາກການວັດແທກໃນເບື້ອງຕົ້ນ, ການລົງທຶນທາງການເງິນທີ່ຖືຈົນຄົບກຳນົດໄດ້ຖືກວັດແທກຕໍ່ມາ ໃນມູນຄ່າຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍໂດຍນໍາໃຊ້ EIR. ໃນແຕ່ລະໄລຍະ, ຫຼັກຊັບທີ່ຖືຈົນຄົບກຳນົດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການທົບ ທວນຄືນຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ. ຄ່າເສື່ອມສໍາລັບຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າຂອງຫລັກຊັບເຫລົ່ານີ້ເກີດຂຶ້ນເມື່ອມູນຄ່າຍຸດຕິທຳຂອງ ຫຼັກຊັບດັ່ງກ່າວຫຼຸດລົງຢ່າງມີສາລະສໍາຄັນ ຫຼື ເປັນເວລາດົນ ຜົນຂາດທຶນທີ່ເກີດຈາກຄ່າດ້ອຍຄ່າຂອງການລົງທຶນ ດັ່ງກ່າວຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ‘ລາຍຈ່າຍການສູນເສຍຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ’.

ຖ້າທະນາຄານຈະຂາຍ ຫລື ຈັດປະເພດໃໝ່ຫຼາຍກ່ວາ ຈໍານວນທີ່ບໍ່ເປັນສາລະສໍາຄັນຂອງການລົງທຶນທີ່ຖືຈົນຄົບ ກຳນົດກ່ອນກຳນົດ (ນອກເໜືອຈາກໃນສະຖານະການສະເພາະບາງກໍລະນີ) ໝວດໝູ່ທັງໝົດຈະເສຍໄປ ແລະ ຈະຖືກຈັດປະເພດໃໝ່ເປັນມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ. ນອກຈາກນີ້ ຫ້າມບໍ່ໃຫ້ທະນາຄານຈັດປະເພດຊັບສິນທາງການເງິນ ໃດ ເປັນຖືຈົນຄົບກຳນົດໃນລະຫວ່າງສອງປີຂ້າງໜ້າ.

3.6.7 ເງິນຝາກກັບທະນາຄານ ແລະ ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ

‘ເງິນຝາກກັບທະນາຄານ’ ແລະ ‘ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ’ ລວມມີຊັບສິນທາງການເງິນ ທີ່ບໍ່ແມ່ນອະນຸພັນທີ່ມີ ກຳນົດຄົງທີ່ ຫຼື ກຳນົດການຊໍາລະທີ່ບໍ່ໄດ້ສະເໜີລາຄາໃນຕະຫຼາດທີ່ມີການເຄື່ອນໄຫວນອກເໜືອຈາກ:

- ▶ ທີ່ທະນາຄານຕັ້ງໃຈຈະຂາຍໃຫ້ທັນທີ ຫຼື ໃນໄລຍະອັນໃກ້ ແລະ ຜູ້ທີ່ທະນາຄານຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນກຳນົດ ໃຫ້ເປັນມູນຄ່າຍຸດຕິທຳຜ່ານ ກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ;
- ▶ ສິ່ງທີ່ທະນາຄານຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນກຳນົດວ່າມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ;
- ▶ ກໍລະນີທີ່ທະນາຄານບໍ່ສາມາດກູ້ເງິນລົງທຶນເບື້ອງຕົ້ນທັງໝົດໄດ້ຢ່າງມີສາລະສໍາຄັນ ນອກເໜືອຈາກການ ເສື່ອມສະພາບຄ່ອງທາງສິນເຊື້ອ.

ຫຼັງຈາກການວັດແທກໃນເບື້ອງຕົ້ນ, ຈໍານວນ ‘ເງິນຝາກກັບທະນາຄານ’ ແລະ ‘ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ’ ແມ່ນໄດ້ ຖືກວັດແທກໃນເວລາຕໍ່ມາດ້ວຍມູນຄ່າຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍໂດຍນໍາໃຊ້ວິທີ EIR, ຫັກຄ່າເສື່ອມຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ. ຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ໂດຍຄຳນຶງເຖິງສ່ວນຫຼຸດ ຫຼື ສ່ວນເກີນຕ່າງໆກ່ຽວກັບການໄດ້ມາ ແລະ ຄ່າ ທຳນຽມ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ເປັນສ່ວນ ໜຶ່ງ ຂອງ EIR. ສະນັ້ນ, ທະນາຄານຮັບຮູ້ລາຍໄດ້ດອກເບ້ຍ ໂດຍນໍາໃຊ້ ອັດຕາຜົນຕອບແທນທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນການຄາດຄະເນທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງອັດຕາຜົນຕອບແທນຄົງທີ່ຕະຫຼອດອາຍຸພຶດຕິ ກຳທີ່ຄາດຫວັງຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ, ດັ່ງນັ້ນ, ການຮັບຮູ້ຜົນກະທົບຂອງອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແຕກຕ່າງກັນທີ່ອາດເກີດ ຂຶ້ນໃນໄລຍະຕ່າງໆ, ແລະ ລັກສະນະອື່ນໆຂອງວົງຈອນຊີວິດຜະລິດຕະພັນ (ການຈ່າຍລ່ວງໜ້າ, ດອກເບ້ຍປັບໃໝ ແລະ ຄ່າບໍລິການ).

ຖ້າຫາກມີການແກ້ໄຂຄວາມຄາດຫວັງການປັບປຸງຈະຖືກບັນທຶກການປັບປຸງໃນທາງບວກ ຫຼື ລົບ ຕໍ່ມູນຄ່າ ຕາມບັນຊີ ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ເຊິ່ງເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງໃນລາຍຮັບດອກເບ້ຍ. ການປັບປຸງໄດ້ແບ່ງຈ່າຍ ໃນເວລາຕໍ່ມາຜ່ານ ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ແລະ ລາຍຮັບທີ່ຄ້າຍຄືກັນ ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.6 ເຄື່ອງມືທາງການເງິນ - ການຮັບຮູ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ການປະເມີນໃນເວລາຕໍ່ມາ (ຕໍ່)

3.6.8 ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ ແລະ ລູກຄ້າ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມອື່ນ

“ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ ແລະ ລູກຄ້າ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມອື່ນ” ລວມທັງການກະກຽມທີ່ເນື້ອໃນຂອງຂໍ້ຕົກລົງ ຕາມສັນຍາສິ່ງຜົນໃຫ້ທະນາຄານມີພັນທະໃນການສົ່ງມອບເງິນສົດ ຫລື ຊັບສິນທາງການເງິນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ຫຼັງຈາກການວັດແທກໃນເບື້ອງຕົ້ນ, “ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ ແລະ ລູກຄ້າ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມອື່ນ” ແມ່ນຖືກ ວັດແທກດ້ວຍຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍ ໂດຍໃຊ້ EIR. ຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ໂດຍ ຄໍານຶງເຖິງສ່ວນຫຼຸດ ແລະ ສ່ວນເພີ່ມຕ່າງໆສໍາລັບບັນຫາ ແລະ ຕົ້ນທຶນທີ່ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງ EIR.

3.6.9 ການຈັດປະເພດຄືນໃໝ່ຂອງຊັບສິນທາງການເງິນ

ທະນາຄານໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ຈັດປະເພດຄືນໃໝ່, ໃນບາງສະຖານະການ, ຊັບສິນທາງການເງິນບໍ່ແມ່ນອະນຸພັນ ອອກຈາກປະເພດ “ມີໄວ້ເພື່ອການຄ້າ” ແລະ ເຂົ້າໄປໃນ “ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ”, “ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບ”, ຫຼື “ຖືຈົນຄົບກໍານົດ”. ນັບແຕ່ມີໄດ້ຖືກອະນຸຍາດໃຫ້ຈັດປະເພດຄືນໃໝ່, ໃນບາງສະຖານະການ, ເຄື່ອງມືການເງິນ ອອກຈາກປະເພດ “ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ” ແລະ ເຂົ້າໃນປະເພດ “ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບ” ການຈັດປະເພດ ຄືນໃໝ່ແມ່ນຖືກບັນທຶກດ້ວຍມູນຄ່າຍຸດຕິທຳໃນວັນທີການຈັດປະເພດຄືນໃໝ່, ເຊິ່ງກາຍເປັນຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍໃໝ່.

ສໍາລັບຊັບສິນທາງການເງິນທີ່ຖືກຈັດປະເພດຄືນໃໝ່ອອກຈາກປະເພດ “ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ”, ຜົນກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ຜ່ານມາກ່ຽວກັບຊັບສິນທີ່ໄດ້ຮັບຮູ້ໃນສ່ວນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນແມ່ນແບ່ງຈ່າຍເຂົ້າໃນ ກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ຕະຫຼອດອາຍຸທີ່ ເຫຼືອຂອງການລົງທຶນໂດຍໃຊ້ວິທີ EIR. ຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງຕົ້ນທຶນແບ່ງຈ່າຍໃໝ່ ແລະ ກະແສເງິນສົດທີ່ ຄາດວ່າຈະແບ່ງຈ່າຍຕະຫຼອດອາຍຸການໃຊ້ງານທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງຊັບສິນໂດຍໃຊ້ວິທີ EIR. ຖ້າຊັບສິນຖືກພິຈາລະນາ ວ່າມີ ຄ່າເສື່ອມໃນເວລາຕໍ່ມາ, ຈໍານວນທີ່ຖືກບັນທຶກໃນສ່ວນຂອງທຶນຈະຖືກນໍາໄປໃຊ້ຄືນໃໝ່ໃນໄລຍະການຜົນ ໄດ້ຮັບ.

ໃນສະຖານະການທີ່ຫາຍາກ, ທະນາຄານອາດຈະຈັດປະເພດຊັບສິນການຄ້າທີ່ບໍ່ແມ່ນອະນຸພັນ ອອກຈາກປະເພດ ‘ມີໄວ້ເພື່ອການຄ້າ’ ແລະ ເຂົ້າໄປໃນປະເພດ ‘ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບ’ ຖ້າເປັນໄປຕາມຄໍານິຍາມຂອງ ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບ ແລະ ທະນາຄານມີຄວາມຕັ້ງໃຈ ແລະ ຄວາມສາມາດໃນການຖືຊັບສິນທາງການ ເງິນໃນອະນາຄົດທີ່ຄາດລ່ວງໜ້າ ຫລື ຈົນຄົບກໍານົດ. ຖ້າຊັບສິນທາງການເງິນຖືກຈັດປະເພດຄືນໃໝ່, ແລະ ຖ້າທະນາຄານເພີ່ມການຄາດຄະເນລາຍຮັບເງິນສົດໃນອະນາຄົດເປັນຜົນມາຈາກການເພີ່ມຄວາມສາມາດ ໃນການຮັບເງິນສົດ, ຜົນຂອງການເພີ່ມຂຶ້ນນັ້ນແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ວ່າເປັນການປັບປຸງ EIR ນັບແຕ່ມີການປ່ຽນແປງ ໃນການຄາດຄະເນ.

ການຈັດປະເພດຄືນໃໝ່ຂຶ້ນຢູ່ກັບການເລືອກຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ພິຈາລະນາຈາກເຄື່ອງມືໂດຍພື້ນຖານຂອງ ເຄື່ອງມື.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.7 ການຕັດບັນຊີຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນ

3.7.1 ຊັບສິນທາງການເງິນ

ຊັບສິນທາງການເງິນ (ຫຼື, ສ່ວນໜຶ່ງຂອງຊັບສິນການເງິນ ຫຼື ສ່ວນໜຶ່ງຂອງກຸ່ມຊັບສິນການເງິນທີ່ຄ້າຍຄືກັນ) ຈະຖືກຢຸດຮັບຮູ້ເປັນຊັບສິນ ກໍ່ຕໍ່ເມື່ອສິດທິທີ່ຈະໄດ້ຮັບກະແສເງິນສົດຈາກຊັບສິນທີ່ໄດ້ໝົດອາຍຸແລ້ວ. ນອກຈາກນີ້, ທະນາຄານຍັງຢຸດຮັບຮູ້ເປັນຊັບສິນ ໃນກໍລະນີທີ່ຊັບສິນດັ່ງກ່າວຖືກໂອນ ແລະ ການໂອນດັ່ງກ່າວສອດຄ່ອງກັບເງື່ອນໄຂການຢຸດຮັບຮູ້.

ທະນາຄານຖືວ່າໄດ້ໂອນຊັບສິນຖ້າຫາກວ່າ:

- ▶ ທະນາຄານໄດ້ໂອນກຳມະສິດທັງໝົດໃນການຮັບກະແສເງິນສົດຈາກຊັບສິນ ຫຼື
- ▶ ການຮັກສາສິດທິໃນການຮັບກະແສເງິນສົດ ແຕ່ຕ້ອງມີພັນທະຜູກພັນທີ່ຈະຕ້ອງຈ່າຍກະແສເງິນສົດທີ່ຈະໄດ້ຮັບທັງໝົດໃນອະນາຄົດໂດຍທັນທີໃຫ້ພາກສ່ວນທີສາມພາຍໃຕ້ຮູບແບບ 'ການຕິດພັນ'.

ການໂອນຍ້າຍພຽງແຕ່ມີຄຸນນະສົມບັດສໍາລັບການຕັດບັນຊີໃນກໍລະນີ:

- ▶ ທະນາຄານໄດ້ໂອນຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນທັງໝົດຂອງຊັບສິນ ຫຼື
- ▶ ທະນາຄານບໍ່ໄດ້ໂອນ ຫຼື ບໍ່ໄດ້ຮັກສາຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນທັງໝົດຂອງຊັບສິນ, ແຕ່ໄດ້ໂອນການຄວບຄຸມຊັບສິນ.

ອີງຕາມຂໍ້ມູນຂ້າງເທິງ, ທະນາຄານຈະພິຈາລະນາວ່າການຄວບຄຸມ ຈະຖືກໂອນຖ້າຫາກຜູ້ຮັບໂອນມີຄວາມສາມາດໃນການຂາຍຊັບສິນໃຫ້ແກ່ບຸກຄົນທີສາມທີ່ບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງກັນ ແລະ ສາມາດໃຊ້ຄວາມສາມາດດັ່ງກ່າວໄດ້ພຽງຝ່າຍດຽວ ແລະ ບໍ່ມີຂໍ້ຈຳກັດໃດໆກ່ຽວກັບການໂອນ.

ເມື່ອທະນາຄານໄດ້ໂອນສິດໃນການຮັບເງິນສົດຈາກຊັບສິນການເງິນ ຫຼື ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມໃນຮູບແບບການຕິດພັນ, ແລະ ບໍ່ໄດ້ໂອນ ຫຼື ຍັງຄົງຮັກສາຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນທັງໝົດຂອງຊັບສິນ ຫຼື ໄດ້ໂອນສິດໃນການຄວບຄຸມຊັບສິນ, ຊັບສິນຈະຖືກຮັບຮູ້ໃນເວລາທີ່ທະນາຄານຍັງມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັບຊັບສິນນັ້ນໆ. ໃນກໍລະນີນີ້ ທະນາຄານ ຍັງຮັບຮູ້ເປັນໜີ້ສິນທີ່ຕິດພັນ, ການໂອນຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ຕິດພັນແມ່ນ ຖືກປະເມີນບົນພື້ນຖານທີ່ວ່າມັນຈະ ສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິດ ແລະ ພັນທະຂອງທະນາຄານທີ່ມີຢູ່.

ການສືບຕໍ່ຂອງຮູບແບບຂອງການຄ້າປະກັນຕໍ່ຊັບສິນທີ່ໄດ້ໂອນ ແມ່ນຖືກຕີມູນຄ່າໃນລະດັບຕໍ່າກວ່າມູນຄ່າເດີມຂອງຊັບສິນ ແລະ ມູນຄ່າສູງສຸດຂອງການພິຈາລະນາວ່າ ທະນາຄານມີຄວາມສາມາດໃນການຊໍາລະໜີ້.

ນອກຈາກນີ້ທະນາຄານຍັງຢຸດຮັບຮູ້ບັນດາຊັບສິນທາງການເງິນໂດຍສະເພາະການໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ ເມື່ອເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງສ່ວນໃຫຍ່ໄດ້ມີການເຈລະຈາກັນໃໝ່ ແລະ ຖືກພິຈາລະນາເປັນກູ້ຢືມໃໝ່, ສ່ວນຜິດດ່ຽງຈະຖືກບັນທຶກເປັນຄ່າເສື່ອມໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.7 ການຕັດບັນຊີຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນ

3.7.2 ໜີ້ສິນທາງການເງິນ

ໜີ້ສິນທາງການເງິນຈະຖືກຢຸດຮັບຮູ້ໃນບັນຊີເມື່ອພັນທະຕໍ່ກັບໜີ້ສິນດັ່ງກ່າວໄດ້ສິ້ນສຸດ ຫຼື ໄດ້ມີການຍົກເລີກ ຫຼື ໝົດອາຍຸ. ເມື່ອໜີ້ສິນການເງິນທີ່ມີຢູ່ຖືກແທນທີ່ ດ້ວຍໜີ້ສິນອື່ນໆຈາກເຈົ້າໜີ້ຜູ້ເກົ່າໃນເງື່ອນໄຂທີ່ແຕກຕ່າງກັນ, ຫຼື ປັບປຸງເງື່ອນໄຂຂອງໜີ້ສິນທີ່ມີຢູ່ ເຊັ່ນ: ການປ່ຽນແປງ ຫຼື ການປັບປຸງຖືກປະຕິບັດເຊັ່ນດຽວກັບການສະສາງບັນຊີ ໜີ້ສິນເດີມອອກ ແລະ ຮັບຮູ້ໜີ້ສິນໃໝ່. ສ່ວນຜິດດ່ຽງຂອງມູນຄ່າເດີມທີ່ບັນທຶກບັນຊີຂອງໜີ້ສິນທາງການເງິນ ແລະ ການພິຈາລະນາທີ່ໄດ້ຈ່າຍຈະຖືກຮັບຮູ້ໃນກໍາໄລ ຫຼື ຂາດຫິນ.

3.8 ການເສື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບສິນທາງການເງິນ

ທະນາຄານປະເມີນໃນມື້ເຮັດໃບລາຍງານທາງການເງິນວ່າມີຫຼັກຖານຊັດເຈນທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າຊັບສິນການເງິນ - ເງິນ ໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ ມີການເສື່ອມມູນຄ່າ ຫຼື ບໍ່. ຊັບສິນການເງິນ - ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າຈະຖືວ່າມີຄວາມເສຍຫາຍ ຖ້າ ພຽງແຕ່ວ່າມີ ຫຼັກຖານຊັດເຈນຂອງຄວາມເສຍຫາຍຈາກຜົນຂອງໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍເຫດການທີ່ປະກົດຂຶ້ນຫຼັງຈາກ ມີການຮັບຮູ້ ຊັບສິນ (ເກີດມີ 'ເຫດການເສຍຫາຍ') ແລະ ເຫດການເສຍຫາຍໜຶ່ງ (ຫຼື ຫຼາຍເຫດການ) ໄດ້ສົ່ງຜົນກະທົບເຖິງການຄາດ ຄະເນກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດ ຂອງຊັບສິນການເງິນ ຫຼື ກຸ່ມຂອງຊັບສິນການເງິນທີ່ສາມາດຄາດຄະເນໄດ້ຢ່າງໜ້າເຊື່ອຖື.

ຫຼັກຖານຂອງການເສື່ອມມູນຄ່າອາດລວມມີ: ຕົວຊີ້ວັດວ່າຜູ້ກູ້ຢືມ ຫຼື ກຸ່ມຂອງຜູ້ກູ້ຢືມແມ່ນມີຄວາມຫຍຸ້ງຍາກທາງດ້ານ ການເງິນ, ການຜິດສັນຍາ ຫຼື ບໍ່ສາມາດຊໍາລະຕົ້ນທຶນ ແລະ ດອກເບ້ຍ, ມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າ ພວກເຂົາຈະລົ້ມລະລາຍ ຫຼື ການປັບປຸງລະບົບ ການເງິນຄືນໃໝ່ ແລະ ຂໍ້ມູນອື່ນໆທີ່ສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າກະແສເງິນສົດທີ່ຖືກປະເມີນໃນອະນາຄົດ ຫຼຸດລົງ ເຊັ່ນ: ການປ່ຽນແປງໜີ້ ເກີນກໍານົດ ຫຼື ເງື່ອນໄຂດ້ານເສດຖະກິດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຜິດສັນຍາ.

3.8.1 ຊັບສິນທາງການເງິນທີ່ຮັບຮູ້ຕາມຕົ້ນທຶນຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ

ການສູນເສຍຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າສ່ວນບຸກຄົນ

ສໍາລັບຊັບສິນທາງການເງິນ - ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ ທີ່ບັນທຶກຕາມມູນຄ່າສຸດທິຫຼັງຫັກຄ່າເສື່ອມ (ເຊັ່ນ: ໜີ້ຕ້ອງ ສົ່ງທະນາຄານອື່ນ ແລະ ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ), ທະນາຄານຈະປະເມີນຫຼັກຖານຂອງການເສື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບ ສິນທາງການເງິນວ່າມີຫຼັກຖານການເສື່ອມຄ່າຂອງຊັບສິນການເງິນນັ້ນສໍາຄັນ ຫຼືວ່າ ຖືກພິຈາລະນາສະເພາະໂດຍຜູ້ ບໍລິຫານ.

ຖ້າຫາກມີຫຼັກຖານວ່າຄ່າເສື່ອມເກີດຂຶ້ນ, ຈໍານວນຄ່າເສື່ອມຈະຖືກຕິມູນຄ່າເປັນສ່ວນຕ່າງລະຫວ່າງຍອດຍົກມາຂອງ ຊັບສິນ ແລະ ຍອດເຫຼືອປະຈຸບັນຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດ (ບໍ່ລວມເອົາຄ່າເສື່ອມທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນໃນ ອະນາຄົດ). ການຄາດຄະເນກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດຂອງເງິນກູ້ຢືມໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າພາຍໃຕ້ການຈັດປະເພດເງິນ ໃຫ້ກູ້ຢືມທີ່ບໍ່ເກີດດອກອອກຜົນ ຄິດໄລ່ຈາກ 40% ຂອງມູນຄ່າຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນທີ່ປະເມີນໂດຍຜູ້ປະເມີນພາຍ ໃນ ປະກອບກັບການພິຈາລະນາໄລຍະເວລາທີ່ຄາດວ່າຈະຂາຍຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນ ແລະ ຄາດຄະເນກະແສເງິນສົດ ໃນອະນາຄົດພາຍໃຕ້ການຈັດປະເພດເງິນກູ້ຢືມທີ່ເກີດດອກອອກຜົນ ທີ່ໄດ້ມາຈາກການເກັບຄືນເງິນຕົ້ນ ແລະ ດອກເບ້ຍ ຕະຫຼອດອາຍຸການຂອງສັນຍາປະກອບກັບການພິຈາລະນາ ອັດຕາການກູ້ຄືນທີ່ຄາດວ່າຈະນໍາໃຊ້ອັດຕາ ເກຣດ A 99% ແລະ B 97%-95%) ບວກ 20% ຂອງມູນຄ່າຄ້າປະກັນທີ່ປະເມີນໂດຍຜູ້ປະເມີນພາຍໃນ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.8 ການເລື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບສິນທາງການເງິນ (ຕໍ່)

3.8.1 ຊັບສິນທາງການເງິນທີ່ຮັບຮູ້ຕາມຕົ້ນທຶນຄ່າເລື່ອມມູນຄ່າ (ຕໍ່)

ຍອດທີ່ບັນທຶກບັນຊີຂອງຊັບສິນແມ່ນຫຼຸດລົງຍ້ອນນໍາໃຊ້ບັນຊີຄ່າເລື່ອມ ແລະ ຍອດທີ່ຫຼຸດລົງແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນລາຍຈ່າຍສູນເສຍສິນເຊື່ອໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ. ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈະຖືກສືບຕໍ່ຄິດໄລ່ຕາມຍອດຍົກມາທີ່ຫຼຸດລົງ ແລະ ຖືກຄິດໄລ່ໂດຍນໍາໃຊ້ອັດຕາດອກເບ້ຍຫຼຸດຄ່າກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດເພື່ອ ປະເມີນຄ່າເລື່ອມ. ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຖືກລົງບັນຊີໃນ “ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ແລະ ລາຍຮັບທີ່ຄ້າຍຄືກັນ”.

ເງິນກູ້ພ້ອມກັບລາຍຈ່າຍທີ່ຕິດພັນຈະຖືກສະສາງອອກ ເມື່ອທະນາຄານໄດ້ພິຈາລະນາວ່າຈະບໍ່ສາມາດເກັບໜີ້ໄດ້ ແລະ ເມື່ອ ຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນຖືກໂອນໃຫ້ທະນາຄານ. ຖ້າໃນປີຕໍ່ມາ, ຄ່າເລື່ອມໜີ້ເສຍຈະເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງຍ້ອນວ່າມີເຫດການ ເກີດຂຶ້ນຫຼັງຈາກໄດ້ ຫັກຄ່າເລື່ອມ, ຄ່າເລື່ອມໜີ້ເສຍທີ່ຖືກຫັກໄວ້ກ່ອນໜ້ານີ້ຈະເພີ່ມຂຶ້ນ ຫຼື ຫຼຸດລົງໂດຍການດັດແກ້ໃນບັນຊີລາຍຈ່າຍ, ຖ້າໃນອະນາຄົດຈະສາມາດເກັບຄືນໄດ້ ມູນຄ່າທີ່ເກັບຄືນໄດ້ນັ້ນຈະຖືກລົງບັນຊີເບື້ອງມືໃນລາຍຮັບ.

ມູນຄ່າປະຈຸບັນຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດທີ່ຄາດຄະເນໄວ້ ແມ່ນມູນຄ່າໃນປະຈຸບັນຕາມອັດຕາດອກເບ້ຍຕາມສັນຍາຊັບສິນການເງິນ. ຖ້າທະນາຄານໄດ້ຈັດປະເພດຊັບສິນການຄ້າເປັນເງິນກູ້ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ, ອັດຕາສ່ວນຫຼຸດສໍາລັບຄິດໄລ່ຄ່າເລື່ອມແມ່ນອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງໃໝ່ທີ່ພິຈາລະນາໃນວັນທີຈັດປະເພດຄືນໃໝ່.

ການຄິດໄລ່ມູນຄ່າປະຈຸບັນຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດ ທີ່ຄາດຄະເນໄວ້ຂອງຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນ ມີຜົນກະທົບຕໍ່ກະແສເງິນສົດ ຊຶ່ງອາດເປັນຜົນມາຈາກຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນທີ່ຍຶດມາໄດ້ລົບໃຫ້ຕົ້ນທຶນຂອງຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນທີ່ໄດ້ຮັບ ແລະ ຂາຍ ບໍ່ວ່າການຍຶດຫຼັກຊັບຈະເປັນໄປໄດ້ ຫຼື ບໍ່ກໍຕາມ.

ຮູບແບບການເລື່ອມມູນຄ່າເປັນກຸ່ມ

ເພື່ອຈຸດປະສົງໃນການປະເມີນຄ່າເລື່ອມເປັນກຸ່ມ, ຊັບສິນການເງິນແມ່ນຖືກຈັດເປັນກຸ່ມ ຕາມລັກສະນະຄວາມສ່ຽງທີ່ຄ້າຍຄືກັນ ຊຶ່ງເປັນຕົວຊີ້ວັດຄວາມສາມາດຂອງລູກໜີ້ໃນການຈ່າຍເງິນຈໍານວນທັງໝົດອີງຕາມເງື່ອນໄຂໃນສັນຍາ (ຕົວຢ່າງເຊັ່ນ, ອີງຕາມພື້ນຖານຂອງການປະເມີນຜົນຄວາມສ່ຽງການປ່ອຍສິນເຊື່ອ ຫຼື ການໃຫ້ຄະແນນ).

ກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດຂອງກຸ່ມຊັບສິນທາງການເງິນທີ່ຖືກປະເມີນຜົນລວມ ສໍາລັບຄ່າເລື່ອມມູນຄ່າແມ່ນຖືກຄາດຄະເນບົນພື້ນຖານຂອງປະສົບການດ້ານການສູນເສຍທີ່ຜ່ານມາ ສໍາລັບຊັບສິນທີ່ມີຄຸນລັກສະນະຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນເຊື່ອຄ້າຍຄືກັນກັບໃນກຸ່ມ. ປະສົບການດ້ານການສູນເສຍທີ່ຜ່ານມາແມ່ນຖືກປັບປຸງບົນພື້ນຖານຂອງຂໍ້ມູນທີ່ສັງເກດໄດ້ໃນປະຈຸບັນເພື່ອສະທ້ອນເຖິງຜົນກະທົບຂອງສະພາບການໃນປະຈຸບັນທີ່ອີງຕາມປະສົບການດ້ານການສູນເສຍທີ່ຜ່ານມາ ແລະ ເພື່ອກໍາຈັດຜົນກະທົບຂອງເງື່ອນໄຂຕ່າງໆໃນໄລຍະທີ່ຜ່ານມາທີ່ບໍ່ມີຢູ່.

ການຄາດຄະເນຂອງການປ່ຽນແປງຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດສະທ້ອນ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບທິດທາງການປ່ຽນແປງຂໍ້ມູນທີ່ສັງເກດຈາກແຕ່ລະໄລຍະ (ເຊັ່ນ: ການປ່ຽນແປງຂອງອັດຕາການຫວ່າງງານ, ການເປັນໜີ້ສ່ວນບຸກຄົນ, ມູນຄ່າຊັບສິນລວມທັງລາຄາຊັບສິນ ສໍາລັບການຈໍານອງ, ລາຄາສິນຄ້າ, ສະຖານະການຊໍາລະ ຫຼື ປັດໃຈອື່ນໆ ທີ່ ແມ່ນຕົວຊີ້ບອກຂອງການສູນເສຍທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນກຸ່ມ ແລະ ຂະໜາດຂອງພວກເຂົາ). ວິທີການ ແລະ ຂໍ້ສົມມຸດທີ່ໃຊ້ໃນການຄາດຄະເນກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດແມ່ນຖືກທົບທວນເປັນປົກກະຕິເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມແຕກຕ່າງລະຫວ່າງການຄາດຄະເນການສູນເສຍແລະປະສົບການການສູນເສຍຕົວຈິງ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.8 ການເລື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບສິນທາງການເງິນ (ຕໍ່)

3.8.2 ການເລື່ອມມູນຄ່າຂອງການລົງທຶນທາງການເງິນມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ

ທະນາຄານຍັງໄດ້ບັນທຶກຄ່າເລື່ອມຕໍ່ການລົງທຶນທີ່ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ ເມື່ອເກີດການຫຼຸດລົງທີ່ສໍາຄັນ ຫຼື ການຫຼຸດລົງໃນມູນຄ່າຍຸຕິທໍາທີ່ຕໍ່າກວ່າຕົ້ນທຶນ ຂໍ້ກຳນົດທີ່ ‘ສໍາຄັນ’ ຫຼື ‘ຍາວນານ’ ຕ້ອງຖືກພິຈາລະນາ, ການພິຈາລະນາດັ່ງກ່າວນີ້ ທະນາຄານປະເມີນລະຫວ່າງຫຼາຍປັດໄຈ ແລະ ການເໝາະສົມຂອງລາຄາຮຸ້ນ ແລະ ໄລຍະເວລາ ແລະ ກຳນົດຂອບເຂດຂອງມູນຄ່າຍຸຕິທໍາທີ່ຕໍ່າກວ່າຕົ້ນທຶນ.

3.8.3 ການປະເມີນມູນຄ່າຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ

ທະນາຄານຊອກຫາວິທີທີ່ຈະນໍາໃຊ້ຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ, ຖ້າເປັນໄປໄດ້, ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງຂອງຊັບສິນການເງິນ. ຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນອາດເປັນໄດ້ຫຼາຍຮູບແບບ ເຊັ່ນ: ເງິນສົດ, ຫຼັກຊັບ, ໜັງສືສິນເຊື່ອ/ໜັງສືຄ້ຳປະກັນ, ອະສັງຫາລິມະຊັບ, ໜີ້ຕ້ອງ ຮັບ, ເຄື່ອງໃນສາງ, ຊັບສິນທີ່ບໍ່ແມ່ນການເງິນອື່ນໆ ແລະ ການຍົກລະດັບສິນເຊື່ອເຊັ່ນ ຂໍ້ຕົກລົງທີ່ຮັດກຸມ. ໂດຍທົ່ວໄປ, ມູນຄ່າຍຸຕິທໍາຂອງຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນແມ່ນຖືກປະເມີນໃນມູນຄ່າຕໍ່າສຸດໃນມື້ເລີ່ມຕົ້ນ ແລະ ກຳນົດເວລາການລາຍງານປະຈຳປີຂອງທະນາຄານ.

ເພື່ອກຳນົດຂອບເຂດທີ່ຄວນເປັນໄປໄດ້ ທະນາຄານໄດ້ນໍາໃຊ້ຂໍ້ມູນຕາມທ້ອງຕະຫຼາດສໍາລັບປະເມີນຊັບສິນການເງິນ ທີ່ໃຊ້ເປັນຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ. ຊັບສິນການເງິນອື່ນໆທີ່ຍັງບໍ່ສາມາດກຳນົດມູນຄ່າຕາມທ້ອງຕະຫຼາດຈະຖືກປະເມີນໂດຍໃຊ້ຮູບແບບການປະເມີນ. ຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນທີ່ບໍ່ແມ່ນທາງການເງິນເຊັ່ນ: ອະສັງຫາລິມະຊັບຈະຖືກປະເມີນຕາມຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຈາກພາກສ່ວນພາຍນອກ (ຖ້າມີ) ເຊັ່ນ: ນາຍໜ້າ, ດັດສະນີລາຄາທີ່ພັກອາໄສ, ບົດລາຍງານການເງິນທີ່ຖືກກວດສອບແລ້ວ ແລະ ແຫຼ່ງຂໍ້ມູນທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືອື່ນໆ.

3.8.4 ຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນທີ່ຖືກຍຶດ

ນະໂຍບາຍທະນາຄານແມ່ນກຳນົດວ່າຊັບສິນທີ່ຍຶດມາ ສາມາດນໍາໃຊ້ເຂົ້າໃນການດຳເນີນກິດຈະການພາຍໃນຂອງທະນາຄານ ຫຼື ຄວນຈະຂາຍ. ຊັບສິນທີ່ເປັນປະໂຫຍດສໍາລັບການດຳເນີນງານພາຍໃນຈະຖືກໂອນເຂົ້າໄປເປັນຊັບສິນຕາມແຕ່ລະປະເພດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຊິ່ງຈະຖືກຕິດມູນຄ່າຫຼຸດລົງຈາກມູນຄ່າທີ່ຍຶດມາ ຫຼື ຍອດບັນທຶກບັນຊີຂອງຊັບສິນທີ່ຖືກຄ້ຳປະກັນ. ຊັບສິນທີ່ຖືກກຳນົດວ່າຈະຂາຍອອກຈະຖືກໂອນເປັນຊັບສິນມີໄວ້ສໍາລັບຂາຍ ແລະ ຖືກຕິດມູນຄ່າຕາມມູນຄ່າຕົວຈິງນະມື້ທີ່ຍຶດຊັບສິນໂດຍສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍຂອງທະນາຄານ.

3.9 ການຫັກລ້າງເຄື່ອງມືທາງການເງິນ

ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນແມ່ນຖືກຫັກລ້າງກັນ ແລະ ມູນຄ່າສຸດທ້າຍຈະຖືກລາຍງານໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ, ຖ້າຫາກວ່າ ທະນາຄານຖືກບັງຄັບທາງກົດໝາຍໃຫ້ສະສາງຈໍານວນເງິນດັ່ງກ່າວນັ້ນ ແລະ ທະນາຄານຕັ້ງໃຈຈະສະສາງໃນມູນຄ່າສຸດທ້າຍ ຫຼື ຂາຍຊັບສິນເພື່ອຊໍາລະໜີ້ສິນໃນເວລາດຽວກັນ. ນີ້ບໍ່ແມ່ນກໍລະນີທົ່ວໄປໃນຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການຫັກລ້າງລະຫວ່າງ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໄດ້ຖືກສະແດງມູນຄ່າລວມໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.10 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນໄດ້ລາຍງານ ຕາມຕົ້ນທຶນຂອງການບໍລິການມື້ຕໍ່ມື້ ລົບຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນສະສົມ ແລະ ຄ່າເສື່ອມສະສົມ. ການປ່ຽນແປງ ຂອງອາຍຸການນໍາໃຊ້ ແມ່ນໄດ້ລົງບັນຊີຕາມການປ່ຽນແປງຂອງໄລຍະການເສື່ອມຄ່າ ຫຼື ວິທີຫັກຄ່າເສື່ອມຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ເຮັດໃຫ້ມີການປ່ຽນແປງຕາມການຄາດຄະເນທາງການບັນຊີ.

ຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນຖືກຄິດໄລ່ອີງຕາມພື້ນຖານການຄິດໄລ່ຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນແບບສະເໝີຕົວ ເພື່ອຫຼຸດຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສົມບັດ ແລະ ອຸປະກອນໃຫ້ຖືກຕາມມູນຄ່າທີ່ຍັງເຫຼືອຕົວຈິງຕາມອາຍຸການໃຊ້ງານ. ອາຍຸການນໍາໃຊ້ທີ່ໄດ້ຄາດຄະເນແມ່ນມີດັ່ງ ລຸ່ມນີ້:

ອາຄານ & ສ່ວນປັບປຸງ	5%-10%
ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ	20%
ເຟີນີເຈີ້ & ການຕິດຕັ້ງ	20%
ຍານພາຫະນະ	20%

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນຈະບໍ່ຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອມີການສະສາງອອກ ຫຼື ເມື່ອເຫັນວ່າບໍ່ມີຜົນປະໂຫຍດຕໍ່ທຸລະກິດ ໃນອະນາຄົດຈາກການນໍາໃຊ້ຊັບສົມບັດ ແລະ ອຸປະກອນດັ່ງກ່າວ. ກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນທີ່ເກີດຈາກການສະສາງຊັບສົມບັດ (ຄິດໄລ່ໄດ້ລະຫວ່າງມູນຄ່າສະສາງອອກ ແລະ ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຂອງຊັບສົມບັດ) ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນ “ລາຍຮັບຈາກການດໍາເນີນງານອື່ນໆ” ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບຂອງປີທີ່ຊັບສົມບັດໄດ້ຖືກສະສາງອອກ.

3.11 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນຂອງທະນາຄານປະກອບດ້ວຍ ສິດນໍາໃຊ້ທີ່ດິນ ແລະ ຊັອບແວ.

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ສາມາດປະເມີນໄດ້ຢ່າງແນ່ນອນ ແລະ ມັນຈະສາມາດສ້າງຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ແກ່ທະນາຄານໃນອະນາຄົດ.

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນທີ່ທະນາຄານຍຶດມາໄດ້ຈະຖືກປະເມີນມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເບື້ອງຕົ້ນ. ຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນທີ່ໄດ້ມາ ຈາກການລວມທຸລະກິດຈະຖືກຮັບຮູ້ຕາມມູນຄ່າຍຸຕິທໍາໃນມື້ທີ່ໄດ້ມາ. ຕໍ່ຈາກນັ້ນ, ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນຈະຖືກຮັບຮູ້ ໂດຍການເອົາຕົ້ນທຶນລົບໃຫ້ຄ່າເສື່ອມສະສົມ.

ອາຍຸການນໍາໃຊ້ຂອງຊັບສິນທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ ແມ່ນໄດ້ຖືກປະເມີນໂດຍຈັດເປັນ ມີກໍານົດ ແລະ ບໍ່ມີກໍານົດ. ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນທີ່ມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ທີ່ມີກໍານົດແມ່ນຖືກຫັກຄ່າເສື່ອມຕາມອາຍຸການນໍາໃຊ້. ໄລຍະຂອງການຫັກຄ່າເສື່ອມ ແລະ ວິທີການຫັກຄ່າເສື່ອມສໍາລັບຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນທີ່ມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ກໍານົດຈະຖືກທົບທວນຄືນເປັນຢ່າງນ້ອຍສຸດໃນທ້າຍປີການບັນຊີ. ການປ່ຽນແປງອາຍຸການນໍາໃຊ້ຄາດຄະເນແມ່ນຈະໄດ້ລົງບັນຊີເປັນການປ່ຽນແປງໄລຍະ ແລະ ວິທີຂອງການຫັກຄ່າເສື່ອມ, ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ຖືເປັນການປ່ຽນແປງການຄາດຄະເນໃນບັນຊີ. ລາຍຈ່າຍກ່ຽວກັບການຫັກຄ່າເສື່ອມຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນທີ່ມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ທີ່ມີກໍານົດແມ່ນໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບໃນໝວດຂອງລາຍຈ່າຍທີ່ພົວພັນກັບຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ.

ຄ່າເສື່ອມຖືກຄິດໄລ່ອີງຕາມພື້ນຖານການຄິດໄລ່ຄ່າເສື່ອມແບບສະເໝີຕົວເພື່ອຫຼຸດຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສິນທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນໃຫ້ຖືກຕາມມູນຄ່າທີ່ຍັງເຫຼືອຕົວຈິງຕາມອາຍຸການໃຊ້ງານ. ອັດຕາຄາດຄະເນການຫັກຄ່າເສື່ອມມີດັ່ງນີ້:

ຊັອບແວ	20% - 50%
--------	-----------

ສິດໃນການນໍາໃຊ້ທີ່ດິນຂອງທະນາຄານແມ່ນບໍ່ມີຄ່າເສື່ອມ ເນື່ອງຈາກສິດໃນການນໍາໃຊ້ທີ່ດິນແມ່ນມີອາຍຸການນໍາໃຊ້ແບບບໍ່ຈໍາກັດ ແລະ ອອກໃຫ້ໂດຍລັດຖະບານຂອງ ສປປ ລາວ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.12 ຄ່າເສື່ອມຂອງຊັບສິນທີ່ບໍ່ແມ່ນທາງການເງິນ

ທະນາຄານປະເມີນນະໂຍບາຍເອກະສານລາຍງານ ວ່າມີຊັບສິນໃດທີ່ມີການເສື່ອມຄ່າ ຫຼື ບໍ່. ຖ້າມີ ຫຼື ເມື່ອເຮັດການທົດສອບການເສື່ອມຄ່າຊັບສິນປະຈຳປີຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດ ທະນາຄານປະເມີນຈຳນວນເງິນທີ່ເກັບກູ້ຄືນໄດ້ຂອງຊັບສິນ. ຈຳນວນເງິນທີ່ສາມາດເກັບກູ້ ຄືນໄດ້ຂອງຊັບສິນ ແມ່ນໄດ້ຈາກ ມູນຄ່າທີ່ສູງກວ່າລະຫວ່າງ ມູນຄ່າຍຸຕິທຳຂອງຊັບສິນ ຫຼື ມູນຄ່າຍຸຕິທຳຂອງຫົວໜ່ວຍຊັບສິນທີ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດເງິນສົດ (CGU) ລົບໃຫ້ດ້ວຍທຶນຂາຍ ແລະ ມູນຄ່າທີ່ຖືກນຳໃຊ້. ເມື່ອຍອດຍົກມາຂອງຊັບສິນ ຫຼື ມູນຄ່າຂອງ CGU ຫຼາຍກວ່າມູນຄ່າທີ່ສາມາດເກັບກູ້ຄືນໄດ້, ຊັບສິນຈະຖືວ່າເສື່ອມຄ່າ ແລະ ຈະຫຼຸດມູນຄ່າລົງໃຫ້ເທົ່າກັບມູນຄ່າທີ່ສາມາດເກັບກູ້ຄືນໄດ້.

ໃນການປະເມີນມູນຄ່າທີ່ຖືກນຳໃຊ້, ກະແສເງິນສົດທີ່ຖືກປະເມີນໃນອະນາຄົດແມ່ນຫຼຸດລົງ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ມູນຄ່າປະຈຸບັນໂດຍການນຳໃຊ້ອັດຕາສ່ວນຫຼຸດກ່ອນອາກອນ ທີ່ສົ່ງຜົນຕໍ່ການປະເມີນມູນຄ່າຕາມທ້ອງຕະຫຼາດໃນປະຈຸບັນຂອງເງິນ ແລະ ຄວາມສ່ຽງສະເພາະຂອງຊັບສິນ. ໃນການກຳນົດມູນຄ່າຍຸຕິທຳລົບໃຫ້ດ້ວຍທຶນຂາຍ, ແບບວິທີການຕີມູນຄ່າທີ່ເໝາະສົມຈະຖືກນຳໃຊ້. ການຄິດໄລ່ຈະຖືກປະຕິບັດໂດຍເອົາຜົນຄູນຂອງການຕີມູນຄ່າ, ລາຄາຮຸ້ນທີ່ກຳນົດສໍາລັບການຄ້າຂາຍກັບບໍລິສັດໃນເຄືອ ຫຼື ຕົວຊີ້ບອກມູນຄ່າຍຸຕິທຳອື່ນໆ.

ສໍາລັບຊັບສິນທີ່ບໍ່ລວມຄ່ານິຍົມ, ການປະເມີນຈະຖືກເຮັດໃນມື້ສ້າງບົດລາຍງານ ເພື່ອເບິ່ງວ່າອາດຈະມີຕົວຊີ້ບອກເຖິງການ ເສື່ອມຄ່າຂອງຊັບສິນທີ່ຜ່ານມານັ້ນຈະບໍ່ເກີດຂຶ້ນອີກ ຫຼື ອາດຫຼຸດລົງ. ຖ້າຫາກມີຕົວຊີ້ບອກ, ທະນາຄານຈະຄາດຄະເນ ຈຳນວນເງິນທີ່ສາມາດຮຽກເກັບຄືນມາໄດ້ຂອງຊັບສິນ ຫຼື ຫົວໜ່ວຍຊັບສິນທີ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດເງິນສົດ. ການເສື່ອມຄ່າຜ່ານມາຈະສາມາດຮຽກເກັບຄືນມາໄດ້ກໍ່ຕໍ່ເມື່ອມັນ ມີການປ່ຽນແປງ ໃນການກຳນົດມູນຄ່າທີ່ສາມາດເກັບຄືນໄດ້ຂອງຊັບສິນນັບຕັ້ງແຕ່ການເສື່ອມຄ່າຄັ້ງສຸດທ້າຍໄດ້ຖືກຮັບຮູ້. ການປັບຄືນແມ່ນຖືກກຳນົດຂຶ້ນ ສະນັ້ນ ຍອດຍົກມາຂອງຊັບສິນແມ່ນບໍ່ເກີນມູນຄ່າທີ່ສາມາດເກັບຄືນໄດ້ ຫຼື ບໍ່ເກີນຍອດຍົກມາທີ່ຖືກກຳນົດລົບໃຫ້ຄ່າຫຼັຍຫ້ຽນ, ບໍ່ມີຄ່າເສື່ອມຂອງຊັບສິນໃນປີຜ່ານມາ. ການປັບຄືນແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

3.13 ການຄ້າປະກັນທາງການເງິນ

ໂດຍທົ່ວໄປ ທະນາຄານໄດ້ໃຫ້ການຄ້າປະກັນທາງການເງິນ, ປະກອບມີ ໜັງສືສິນເຊື້ອ, ໜັງສືຄ້າປະກັນ ແລະ ໜັງສືຕອບຮັບ. ການຄ້າປະກັນທາງການເງິນແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ ໃນໄລຍະເອກະສານລາຍງານການເງິນ (ພາຍໃຕ້ 'ໜັງສືອື່ນໆ') ທີ່ມູນຄ່າຍຸຕິທຳ, ພ້ອມຄ່າທຳນຽມ.

ພາຍຫຼັງການຮັບຮູ້ໜັງສືຂອງທະນາຄານພາຍໃຕ້ໜັງສືຄ້າປະກັນແມ່ນຄິດໄລ່ໂດຍເອົາມູນຄ່າທີ່ຮັບຮູ້ພື້ນຖານທີ່ສູງກວ່າ ລົບຄ່າເສື່ອມສະສົມທີ່ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ແລະ ການຄາດຄະເນລາຍຈ່າຍທີ່ດີທີ່ສຸດທີ່ຕ້ອງຊໍາລະຕາມພັນທະທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກໜັງສືຄ້າປະກັນ.

ທຸກໆການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງໜັງສືທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຄ້າປະກັນທາງການເງິນ ແມ່ນຖືກບັນທຶກໄວ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມ ໃນ 'ລາຍຈ່າຍເງິນແຮໜີ້ເສຍ'. ຄ່າທຳນຽມແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານ ໃນ 'ລາຍຮັບສຸດທິຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ' ຕາມວິທີສະເໜີຕົວຕາມອາຍຸຂອງການຄ້າປະກັນ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.14 ສັນຍາເຊົ່າ

3.14.1. ສິດນໍາໃຊ້ຊັບສິນ

ໃນມື້ເລີ່ມຕົ້ນເຮັດສັນຍາ, ທະນາຄານຈະປະເມີນວ່າສັນຍາແມ່ນເປັນສັນຍາເຊົ່າ, ຫຼືປະກອບມີເງື່ອນໄຂການເຊົ່າ ຫຼືບໍ່ ໂດຍອີງໃສ່ສັນຍາທີ່ບັງບອກເຖິງຜູ້ໃຊ້ (ຜູ້ເຊົ່າ) ທີ່ມີສິດຄວບຄຸມການນໍາໃຊ້ຊັບສິນທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ເປັນໄລຍະເວລາໃດໜຶ່ງແລກປ່ຽນເພື່ອພິຈາລະນາ. ຖ້າສັນຍາປະກອບດ້ວຍສ່ວນປະກອບຂອງສັນຍາເຊົ່າຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງລາຍການ ຫຼື ລວມກັນຂອງທຸລະກໍາການໃຫ້ເຊົ່າ ແລະ ການບໍລິການ, ການພິຈາລະນາຈະຖືກຈັດສັນໃຫ້ແຕ່ລະສ່ວນຂອງສັນຍາເຊົ່າ ແລະ ສ່ວນທີ່ບໍ່ໄດ້ເຊົ່າຕາມຂໍ້ສະຫຼຸບ ແລະ ໃນການວັດແທກຄືນໃໝ່ຂອງສັນຍາ ແຕ່ລະຄັ້ງບິນພື້ນຖານຂອງລາຄາຂາຍແບບດ່ຽວ. ທະນາຄານຮວບຮວມອົງປະກອບຂອງການເຊົ່າ ແລະ ທີ່ບໍ່ແມ່ນການເຊົ່າໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ສາມາດແຍກສ່ວນປະກອບທີ່ບໍ່ແມ່ນການເຊົ່າອອກໄດ້.

ທະນາຄານຮັບຮູ້ສິດນໍາໃຊ້ຊັບສິນໃນວັນທີເລີ່ມຕົ້ນຂອງສັນຍາເຊົ່າ (ຕົວຢ່າງ, ວັນທີທີ່ຊັບສິນທີ່ຕິດພັນສາມາດນໍາໃຊ້ໄດ້). ສິດໃນການນໍາໃຊ້ຊັບສິນແມ່ນຖືກວັດແທກດ້ວຍລາຄາຕົ້ນທຶນຫັກຄ່າເສື່ອມສະສົມ ແລະ ຂາດທຶນຈາກການເສື່ອມຄ່າ, ແລະດັດແກ້ສໍາລັບການວັດແທກມູນຄ່າຄືນໃໝ່ ຂອງໜີ້ສິນການເຊົ່າ.

ຕົ້ນທຶນຂອງສິດໃນການນໍາໃຊ້ຊັບສິນປະກອບມີໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າທີ່ຖືກດັດແກ້ສໍາລັບການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນ ຫຼື ກ່ອນວັນທີ່ເລີ່ມຕົ້ນ, ບວກໃຫ້ດ້ວຍທຶນທາງກົງໃນເບື້ອງຕົ້ນ ແລະ ຄາດຄະເນລາຍຈ່າຍໃນການຮັບຮູ້ ຫຼື ຕິດຕັ້ງຄືນຂອງຊັບສິນດັ່ງກ່າວ ຫຼື ສະຖານທີ່ຕັ້ງ ຫັກສ່ວນຫຼຸດຈູງໃຈໃຫ້ເຊົ່າທີ່ໄດ້ຮັບ.

ໄລຍະເວລາຂອງການເຊົ່າລວມທັງໄລຍະເວລາທີ່ຄອບຄຸມທາງເລືອກ ໃນການຕໍ່ເວລາຖ້າທະນາຄານມີຄວາມເຊື່ອທີ່ແນ່ນອນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໃນທາງເລືອກດັ່ງກ່າວ. ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າທະນາຄານ ມີຄວາມເຊື່ອທີ່ແນ່ນອນທີ່ຈະມີສິດເປັນເຈົ້າຂອງຊັບສິນທີ່ເຊົ່າໃນວັນທີສິ້ນສຸດຂອງສັນຍາເຊົ່າ, ສິດໃນການນໍາໃຊ້ຊັບສິນທີ່ຖືກຮັບຮູ້ແມ່ນຖືກຫັກຄ່າເສື່ອມໂດຍວິທີເສັ້ນຊື່ຕາມອາຍຸການນໍາໃຊ້ທີ່ສິ້ນກວ່າອາຍຸການນໍາໃຊ້ ທີ່ຄາດຄະເນ ແລະ ອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ. ສິດໃນການນໍາໃຊ້ຊັບສິນແມ່ນຈະຖືກຄິດໄລ່ການເສື່ອມຄ່າ.

3.14.2 ໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ

ໃນວັນທີ ທີ່ເລີ່ມຕົ້ນຂອງການເຊົ່າ, ທະນາຄານໄດ້ຮັບຮູ້ ໜີ້ສິນທີ່ເກີດຈາກການເຊົ່າຖືກຕີມູນຄ່າຕາມມູນຄ່າປັດຈຸບັນຂອງການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າຕາມໄລຍະເວລາຂອງການເຊົ່າ. ການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າແມ່ນລວມເຖິງການຈ່າຍແບບຄົງທີ່ (ລວມທັງການຈ່າຍເປັນກໍາມະສິດ) ຫັກລົບໃຫ້ລາຍຮັບທີ່ໄດ້ຈາກການເຊົ່າ, ການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າຜັນແປ ເຊິ່ງຂຶ້ນກັບດັດສະນີ ຫຼື ອັດຕາ, ແລະ ມູນຄ່າຄາດຄະເນວ່າຈະຈ່າຍພາຍໃຕ້ການຄ້າປະກັນມູນຄ່າທີ່ເຫຼືອ. ການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າລວມເຖິງລາຄາການໃຊ້ສິດຂອງທາງເລືອກໃນການຊື້ທີ່ສົມເຫດສົມຜົນທີ່ທະນາຄານຈະຕ້ອງໃຊ້ ແລະ ການຈ່າຍຄ່າປັບໄໝສໍາລັບການຍົກເລີກສັນຍາຫາກໄລຍະເວລາການເຊົ່າສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງການໃຊ້ສິດຂອງທະນາຄານໃນການຍົກເລີກ. ຄ່າເຊົ່າຜັນແປທີ່ບໍ່ຂຶ້ນກັບດັດສະນີ ຫຼື ອັດຕາຈະຖືກຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນຊ່ວງເວລາທີ່ເຫດການ ຫຼື ເງື່ອນໄຂທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດມີການຊໍາລະ.

ໃນການຄິດໄລ່ມູນຄ່າປັດຈຸບັນຂອງຄ່າເຊົ່າ, ທະນາຄານນໍາໃຊ້ອັດຕາດອກເບ້ຍເງິນກູ້ຢືມສ່ວນເພີ່ມໃນມື້ທີ່ເລີ່ມການເຊົ່າ ຖ້າຫາກວ່າອັດຕາດອກເບ້ຍໃນການເຊົ່າບໍ່ສາມາດຫາໄດ້ໂດຍງ່າຍ. ຫຼັງຈາກມື້ທີ່ເລີ່ມການເຊົ່າ, ມູນຄ່າຂອງໜີ້ສິນທີ່ເກີດຈາກການເຊົ່າແມ່ນຖືກເພີ່ມຂຶ້ນຕາມການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງດອກເບ້ຍ ແລະ ຫຼຸດລົງສໍາລັບຄ່າເຊົ່າທີ່ຕ້ອງຈ່າຍ. ນອກຈາກນີ້ ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງໜີ້ສິນທີ່ເກີດຈາກການເຊົ່າຈະຖືກຮັບຮູ້ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີການປ່ຽນແປງໃນສ່ວນຂອງໄລຍະເວລາຂອງການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າແບບຄົງທີ່ ທີ່ມີເນື້ອຫາສໍາຄັນ ຫຼື ການປ່ຽນແປງທາງດ້ານການປະເມີນເພື່ອຊັບສິນ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.14 ສັນຍາເຊົ່າ (ຕໍ່)

3.14.3 ການເຊົ່າຊັບສິນໄລຍະສັ້ນ ແລະ ການເຊົ່າຊັບສິນທີ່ມີມູນຄ່າຕໍ່າ

ທະນາຄານນໍາໃຊ້ການຍົກເວັ້ນການຮັບຮູ້ ການເຊົ່າໄລຍະສັ້ນທີ່ມີໄລຍະເວລາ 12 ເດືອນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ ນັບແຕ່ມື້ເລີ່ມຕົ້ນ ແລະ ບໍ່ມີຕົວເລືອກໃນການຊື້. ນອກຈາກນີ້ ຍັງໃຊ້ການຍົກເວັ້ນການຮັບຮູ້ ການເຊົ່າຊັບສິນທີ່ມີມູນຄ່າຕໍ່າ ມາເປັນການເຊົ່າຊັບສິນທີ່ຖືກພິຈາລະນາໃຫ້ເປັນມູນຄ່າຕໍ່າ. ການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າ ສໍາລັບການເຊົ່າທີ່ມີໄລຍະສັ້ນ ແລະ ການເຊົ່າຊັບສິນທີ່ມີມູນຄ່າຕໍ່າ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕາມວິທີເສັ້ນຊື່ຕາມອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ.

3.15 ຜົນປະໂຫຍດຂອງພະນັກງານ

ຜົນປະໂຫຍດພາຍຫຼັງອອກການ

ຜົນປະໂຫຍດພາຍຫຼັງອອກການ ຈະຈ່າຍໃຫ້ແກ່ພະນັກງານທີ່ກະສຽນອາຍຸຂອງພະນັກງານຂອງທະນາຄານ ເມື່ອເວລາທີ່ກະສຽນອາຍຸ ໂດຍເອົາຈໍານວນວັນ ເທົ່າກັບ (ເງິນເດືອນພື້ນຖານຄັ້ງລ່າສຸດ + ຄ່າແຮງງານ + 25% ຂອງເງິນເບ້ຍລ້ຽງ (ຖ້າມີ) + 25% ຂອງຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ) $\times 1,5 \times$ ປີການເຮັດວຽກ.

ກອງທຶນເພື່ອຜົນປະໂຫຍດພາຍຫຼັງອອກການ ແມ່ນມາຈາກ:

- (i) ຄັງສໍາຮອງກະສຽນອາຍຸທີ່ຮັບຈາກພະນັກງານ ເຊິ່ງທະນາຄານໄດ້ຫັກເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານ (5,5%) ຂອງຈໍານວນເງິນ (ເທົ່າກັບເງິນເດືອນພື້ນຖານ + ຄ່າແຮງງານ + 25% ຂອງເງິນເບ້ຍລ້ຽງ + 25% ຂອງຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ); ແລະ
- (ii) ເງິນສືບທົບຈາກທະນາຄານເປັນລາຍເດືອນ ເຊິ່ງເທົ່າກັບ 6% ຂອງຈໍານວນເງິນ (ເທົ່າກັບ ເງິນເດືອນພື້ນຖານ + ຄ່າແຮງງານ + 25% ຂອງເງິນເບ້ຍລ້ຽງ + 25% ຂອງຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ);

ທະນາຄານໄດ້ບັນທຶກເງິນສົມທົບເປັນ 'ເງິນເດືອນແລະຄ່າໃຊ້ຈ່າຍພະນັກງານອື່ນໆ' ເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນການດໍາເນີນງານ ເມື່ອມີການຈ່າຍເງິນດັ່ງກ່າວ. ພາລະຜູກພັນກ່ຽວກັບຜົນປະໂຫຍດຂອງພະນັກງານ ຄິດໄລ່ເປັນລາຍປີໂດຍຜູ້ບໍລິຫານໃຊ້ວິທີຄິດໄລ່ແບບສ່ວນຫຼຸດແຕ່ລະຫົວໜ່ວຍ ມູນຄ່າປັດຈຸບັນສຸດທິຂອງພາລະຜູກພັນຜົນປະໂຫຍດຂອງພະນັກງານ ຖືກຄິດໄລ່ໂດຍນໍາໃຊ້ສ່ວນຫຼຸດຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດທີ່ຄາດການໄວ້ ໂດຍໃຊ້ອັດຕາຜົນຕອບແທນທາງຕະຫຼາດຂອງພັນທະບັດລັດຖະບານທີ່ສອດຄ່ອງກັບເວລາທີ່ຄາດການໄວ້ ແລະ ສະກຸນເງິນຂອງກະແສເງິນສົດໄຫຼອອກທີ່ຄາດການໄວ້.

ໃນເດືອນ ຕຸລາ ປີ 2022, ທາງທະນາຄານໄດ້ມີເຂົ້າຮ່ວມກອງທຶນປະກັນສັງຄົມ ໂດຍທາງທະນາຄານຕ້ອງຈ່າຍເງິນສົມທົບໃນອັດຕາ 6% ຂອງເງິນເດືອນພື້ນຖານຕໍ່ເດືອນເຂົ້າກອງທຶນປະກັນສັງຄົມ ແລະທະນາຄານຍັງຄົງຈ່າຍເງິນຜົນປະໂຫຍດພາຍຫຼັງອອກການຕາມທີ່ກ່າວໄວ້ຂ້າງເທິງ.

ຜົນປະໂຫຍດຈາກການເລີກຈ້າງ

ອີງຕາມມາດຕາ 82 ຂອງກົດໝາຍແຮງງານສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 43/ສພຊ ອອກໂດຍປະທານປະເທດແຫ່ງ ສປປ ລາວ ລົງວັນທີ 28 ມັງກອນ 2014, ທະນາຄານມີພັນທະຈ່າຍຊົດເຊີຍໃຫ້ແກ່ພະນັກງານຜູ້ທີ່ລາອອກອີງຕາມເງື່ອນໄຂລຸ່ມນີ້:

- ກໍລະນີພະນັກງານຂາດຫັກສະຄວາມຊໍານິຊໍານານ ຫຼື ມີສຸຂະພາບບໍ່ແຂງແຮງ ແລະ ບໍ່ສາມາດສືບຕໍ່ເຮັດ ວຽກໄດ້;
- ກໍລະນີທະນາຄານພິຈາລະນາວ່າຈໍາເປັນຕ້ອງຫຼຸດພະນັກງານ ເພື່ອປັບປຸງການເຮັດວຽກພາຍໃນອົງກອນ

ສໍາລັບການຍົກເລີກສັນຍາຈ້າງງານໃນຂົງເຂດທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ, ນາຍຈ້າງຕ້ອງຈ່າຍເງິນເບ້ຍລ້ຽງໃຫ້ພະນັກງານໂດຍອີງໃສ່ພື້ນຖານການຄິດໄລ່ 10% ຂອງເງິນເດືອນພື້ນຖານກ່ອນການເລີກຈ້າງ.

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022, ບໍ່ມີພະນັກງານທະນາຄານຖືກຢຸດຈ້າງຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງ. ດັ່ງນັ້ນ ທະນາຄານບໍ່ໄດ້ຫັກຄັງແຮສໍາລັບການຍົກເລີກການຈ້າງດັ່ງກ່າວໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.16 ເງິນແຮ

ເງິນແຮ ຈະຖືກຮັບຮູ້ກໍ່ຕໍ່ເມື່ອທະນາຄານມີພັນທະ (ທາງດ້ານກົດໝາຍ ຫຼື ຕາມການຕົກລົງ) ເນື່ອງມາຈາກເຫດການທີ່ຜ່ານມາ ແລະ ມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າຈະມີລາຍຈ່າຍ ເພື່ອຊໍາລະສະສາງໜີ້ສິນທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນ ແລະ ມູນຄ່າຄາດຄະເນດັ່ງກ່າວຕ້ອງເຊື່ອຖືໄດ້. ໃນເວລາທີ່ຜົນກະທົບຂອງມູນຄ່າເງິນເວລາ, ທະນາຄານກໍານົດລະດັບເງິນແຮດ້ວຍວິທີຄິດໄລ່ອັດຕາສ່ວນຫຼຸດກະແສເງິນສົດທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບ ໂດຍອັດຕາກ່ອນພາສີ ເຊິ່ງແມ່ນອັດຕາການປັດຈຸບັນທີ່ກໍານົດໄວ້ສະເພາະກັບໜີ້ສິນ. ລາຍຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຄັງແຮຖືກລາຍງານໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບເງິນຄືນ.

3.17 ອາກອນກຳໄລ

ອາກອນພາຍໃນປີ

ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນອາກອນພາຍໃນໄລຍະ ສໍາລັບປີປະຈຸບັນ ແລະ ປີກ່ອນ ແມ່ນຖືກຕີມູນຄ່າຕາມຈຳນວນທີ່ຄາດວ່າຈະເກັບຄືນ ຫຼື ຈ່າຍໃຫ້ກົມສ່ວຍສາອາກອນ. ອັດຕາອາກອນ ແລະ ກົດໝາຍສ່ວຍສາອາກອນທີ່ຖືກນຳໃຊ້ຄິດໄລ່ອາກອນແມ່ນມີຜົນສັກສິດນຳໃຊ້ໃນມື້ສ້າງໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ພາຍໃນປະເທດທີ່ທະນາຄານດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ສ້າງລາຍຮັບທີ່ຕ້ອງເສຍອາກອນ.

ອາກອນລາຍໄດ້ພາຍໃນໄລຍະທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍການທີ່ບັນທຶກໃນບັນຊີທຶນແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນທຶນເຈົ້າຂອງ ແລະ ບໍ່ໄດ້ມີການບັນທຶກໃນບັນຊີກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ, ຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ມີການປະເມີນສະຖານະການປະຕິບັດອາກອນເປັນແຕ່ລະໄລຍະ ໂດຍອີງຕາມກົດລະບຽບທາງດ້ານອາກອນ ເພື່ອການຕີລາຄາຄືນ ແລະ ສ້າງຄັງແຮໃນເວລາທີ່ເໝາະສົມ.

ອາກອນເຍື່ອນຊໍາລະ

ອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ ຈາກສ່ວນຜິດດ່ຽງຊົ່ວຄາວ ຕາມມື້ທີ່ອອກບົດລາຍງານ ລະຫວ່າງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນອາກອນ ແລະ ຍອດຍົກມາສໍາລັບການລາຍງານການເງິນ. ອາກອນໜີ້ສິນເຍື່ອນຊໍາລະແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນສ່ວນຕ່າງອາກອນຊົ່ວຄາວ, ຍົກເວັ້ນເມື່ອອາກອນໜີ້ສິນເຍື່ອນຊໍາລະເກີດຂຶ້ນຈາກການຮັບຮູ້ເບື້ອງຕົ້ນຂອງຊັບສິນ ຫຼື ໜີ້ສິນ ໃນການເຄື່ອນໄຫວທີ່ບໍ່ແມ່ນການສັງລວມກິດຈະການ ແລະ ໃນເວລານັ້ນການເຄື່ອນໄຫວບໍ່ມີຜົນກະທົບຕໍ່ກຳໄລທາງດ້ານບັນຊີ ຫຼື ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນທີ່ຖືກອາກອນ.

ຍອດຍົກມາຂອງອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະ ແລະ ອາກອນໜີ້ສິນເຍື່ອນຊໍາລະແມ່ນຖືກກວດກາຄືນໃນມື້ສ້າງບົດລາຍງານ ແລະ ຫຼຸດລົງ ຖ້າມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າຈະບໍ່ມີກຳໄລທີ່ຖືກເສຍອາກອນທີ່ອະນຸຍາດໃຫ້ ຫຼື ພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະ ແລະ ອາກອນໜີ້ສິນເຍື່ອນຊໍາລະຈະຖືກອະນຸຍາດໃຫ້ຫັກ. ອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະທີ່ບໍ່ຖືກຮັບຮູ້ແມ່ນຖືກປະເມີນຄືນໃນມື້ສ້າງບົດລາຍງານ ແລະ ຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າກຳໄລທີ່ຖືກເສຍອາກອນໃນອະນາຄົດ ຈະອະນຸຍາດໃຫ້ອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະສາມາດຫັກອອກໄດ້.

ອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະ ແລະ ອາກອນໜີ້ສິນເຍື່ອນຊໍາລະແມ່ນຖືກໄລ່ລຽງຕາມອັດຕາອາກອນທີ່ຄາດວ່າຈະນຳໄປໃຊ້ພາຍໃນປີ ເມື່ອຊັບສິນຖືກຮັບຮູ້ມູນຄ່າຕົວຈິງ ຫຼື ໜີ້ສິນຖືກສະສາງ ອີງຕາມອັດຕາອາກອນ (ແລະ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ສ່ວຍສາອາກອນ) ທີ່ປະກາດນຳໃຊ້ກ່ອນໜ້າ ຫຼື ປະກາດໃຊ້ນະວັນທີໃບລາຍງານຖານະການເງິນ.

ອາກອນໃນປະຈຸບັນ ແລະ ອາກອນເຍື່ອນຊໍາລະຖືກຮັບຮູ້ໃນ ໃນກຳໄລ ຫລື ຂາດທຶນ, ຍົກເວັ້ນໃນສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍການທີ່ຮັບຮູ້ ໃນ ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບລວມ ຫຼື ໂດຍກົງໃນທຶນ. ໃນກໍລະນີນີ້, ອາກອນຍັງຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບອື່ນ ຫຼື ໂດຍກົງໃນທຶນ ຕາມລຳດັບ.

3. ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

3.17 ອາກອນກຳໄລ (ຕໍ່)

ອາກອນຊັບສິນເຢື່ອນຊໍາລະ ແລະ ອາກອນໜີ້ສິນເຢື່ອນຊໍາລະ ຈະຖືກສະແດງຫຼັກລ້າງກັນ ເມື່ອມີສິດຕາມກົດໝາຍທີ່ຈະນໍາອາກອນຊັບສິນເຢື່ອນຊໍາລະ ແລະ ອາກອນໜີ້ສິນເຢື່ອນຊໍາລະ ມາຫຼັກລ້າງກັນກັບໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນຂອງປີປະຈຸບັນ ແລະ ຕັ້ງອາກອນຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນເຢື່ອນຊໍາລະກ່ຽວຂ້ອງກັບອາກອນກຳໄລທີ່ຖືກປະເມີນໂດຍໜ່ວຍງານສ່ວຍສາອາກອນດຽວກັນເຊິ່ງຕັ້ງໃຈຈະຈ່າຍໜີ້ຕ້ອງຮັບ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນຂອງປີປະຈຸບັນ ໂດຍຍອດສຸດທິ.

3.18 ຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ

ອີງຕາມຂໍ້ກຳນົດຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທະນາຄານທຸລະກິດສະບັບລົງວັນທີ 7 ທັນວາ 2018, ທະນາຄານທຸລະກິດ ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ແບ່ງກຳໄລສຸດທິທີ່ເໝາະສົມເພື່ອປະຕິບັດຕາມການສໍາຮອງ:

- ▶ ກອງທຶນສໍາຮອງຕາມລະບຽບການ
- ▶ ກອງທຶນຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ແລະ ກອງທຶນອື່ນໆ

ອີງຕາມມາດຕາ 156, ວ່າກົດໝາຍວິສາຫະກິດສະບັບລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013, ທະນາຄານ ຕ້ອງແບ່ງ 10% ຂອງກຳໄລ ຫຼັງຈາກຫັກອາກອນໃນແຕ່ລະປີເຂົ້າໃນກອງທຶນສໍາຮອງທີ່ກຳນົດໄວ້. ເມື່ອກອງທຶນສໍາຮອງນີ້ຄົບເຖິງ 50% ຂອງທຶນຈົດທະບຽນ, ທະນາຄານອາດຈະຢຸດການສໍາຮອງດັ່ງກ່າວ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ. ທະນາຄານຈະບັນທຶກຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບການອະນຸມັດຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນທົ່ວໄປ.

ກອງທຶນຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ແລະ ກອງທຶນອື່ນໆຈະຖືກສ້າງຂຶ້ນຕາມການຕັດສິນໃຈຂອງສະພາບໍລິຫານ.

4. ການຄາດຄະເນທີ່ສໍາຄັນທາງບັນຊີ ແລະ ການຕັ້ງຂໍ້ສົມມຸດຖານ

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງທະນາຄານ, ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຄະນະບໍລິຫານຕ້ອງມີການພິຈາລະນາ, ຕີລາຄາ ແລະ ການປະເມີນຜົນກະທົບຕໍ່ຈຳນວນລາຍຮັບ, ລາຍຈ່າຍ, ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ແລະ ການເປີດເຜີຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ລວມທັງ ການເປີດເຜີຍໜີ້ສິນທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນ. ຄວາມບໍ່ແນ່ນອນໃນການປະເມີນ ແລະ ການຕີລາຄາ ອາດຈະເຮັດໃຫ້ເກີດມີຄວາມ ຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການດ້ານການດັດແກ້ມູນຄ່າຂອງຍອດຍົກມາຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ຈະສົ່ງຜົນກະທົບໃນອະນາຄົດ.

ໃນຂະບວນການຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງທະນາຄານ, ຄະນະບໍລິຫານໄດ້ເຮັດການປະເມີນ ແລະ ສົມມຸດຖານດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ເຊິ່ງກ່ຽວຂ້ອງກັບອະນາຄົດ ແລະ ຄວາມບໍ່ແນ່ນອນການຄາດຄະເນໃນວັນທີລາຍງານ, ເຊິ່ງມີຄວາມສ່ຽງ ຫຼາຍ ແລະ ມີຜົນຕໍ່ການດັດແກ້ທີ່ສໍາຄັນໃນຍອດທີ່ບັນທຶກບັນຊີຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ພາຍໃນໄລຍະການເງິນຕໍ່ໜ້າ. ສະພາບການ ແລະ ສົມມຸດຖານທີ່ມີຢູ່ກ່ຽວກັບການພັດທະນາໃນອະນາຄົດອາດຈະມີການປ່ຽນແປງເນື່ອງມາຈາກສະຖານະການ ທີ່ເໝືອນການຄວບຄຸມຂອງທະນາຄານ ແລະ ມັນຖືກສະທ້ອນໃນຂໍ້ສົມມຸດຖານໃນເວລາທີ່ເກີດຂຶ້ນ. ລາຍການທີ່ມີຜົນກະທົບທີ່ ສໍາຄັນທີ່ສຸດໃນຍອດທີ່ຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານການເງິນ ພ້ອມກັບການປະເມີນການບໍລິຫານທີ່ສໍາຄັນ ແລະ/ຫຼື ການຄາດຄະເນ ແມ່ນຖືກປຸງບູລິມະສິດຂ້າງລຸ່ມນີ້

4.1 ວິທີການຄິດໄລ່ອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງ

ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງຂອງທະນາຄານ, ຮັບຮູ້ດອກເບ້ຍພາຍໃຕ້ອັດຕາຂອງເງິນໄດ້ຮັບຄືນ ທີ່ສາມາດກຳນົດໄດ້ຢ່າງ ຖືກຕ້ອງທີ່ສຸດໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາຄືງທີ່ ຕາມອາຍຸຂອງເງິນກູ້ ແລະ ເງິນຝາກ ແລະ ຮັບຮູ້ຜົນກະທົບຂອງອັດຕາດອກເບ້ຍ ທີ່ອາດຈະແຕກຕ່າງໃນແຕ່ລະຂັ້ນຕອນ ແລະ ລັກສະນະອື່ນໆ ຈາກວົງຈອນອາຍຸຂອງແຕ່ລະຜະລິດຕະພັນ (ເຊັ່ນ: ການ ຈ່າຍລ່ວງໜ້າ, ຄ່າປັບໄໝ, ດອກເບ້ຍ ແລະ ຄ່າທຳນຽມອື່ນໆ). ການຄາດຄະເນນີ້ໄດ້ອີງໃສ່ລັກສະນະ, ອົງປະກອບຂອງ ການຕັດສິນໃຈ ກ່ຽວກັບລັກສະນະທີ່ຄາດຄະເນໄວ້ ແລະ ວົງຈອນຊີວິດຂອງເຄື່ອງມື, ເນື່ອງຈາກການປ່ຽນແປງຂອງລາຍ ຮັບ/ລາຍຈ່າຍອື່ນໆເປັນສ່ວນສໍາຄັນຂອງເຄື່ອງມື.

4.2 ການຂາດທຶນຈາກຄ່າເສື່ອມຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ

ທະນາຄານໄດ້ມີການທົບທວນເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມທີ່ສໍາຄັນເປັນແຕ່ລະບຸກຄົນຕາມແຕ່ລະວັນທີລາຍງານ ເພື່ອປະເມີນວ່າການ ຂາດທຶນຈາກຄ່າເສື່ອມ ຄວນຖືກບັນທຶກລົງໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ຫຼື ບໍ່.

ວິທີການປະເມີນຄ່າເສື່ອມຂອງທະນາຄານສໍາລັບຊັບສິນທີ່ບັນທຶກໂດຍວິທີຫັກລົບຕົ້ນທຶນ ເປັນຜົນໃຫ້ມີການບັນທຶກ ເງິນແຮສໍາລັບ:

- ▶ ການຂາດທຶນຈາກການເສື່ອມມູນຄ່າແບບລາຍບຸກຄົນສະເພາະຕາມຄວາມສໍາຄັນ ຫຼື ສະເພາະລາຍການເຈາະຈົງ;

ການປະມານການນີ້ຈຳເປັນຕ້ອງໃຊ້ການຕັດສິນໃຈຂອງຝ່າຍບໍລິຫານ ໂດຍສະເພາະສໍາລັບການປະມານຈຳນວນເງິນ ແລະ ໄລຍະເວລາຂອງກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດ ແລະ ມູນຄ່າຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນໃນການພິຈາລະນາການຂາດທຶນ ຈາກການເສື່ອມມູນຄ່າຂອງແຕ່ລະບຸກຄົນ. ການປະມານການນີ້ໄດ້ມາຈາກຫຼາຍໆປັດໄຈ ໂດຍການປ່ຽນແປງນີ້ ອາດສົ່ງຜົນໃຫ້ເກີດຄວາມແຕກຕ່າງຂອງປະມານການຄ່າເສື່ອມ

- ▶ ການເສື່ອມມູນຄ່າໂດຍລວມ.

\

ການຂາດທຶນສໍາລັບຊັບສິນທາງການເງິນທີ່ເປັນໄປຕາມຂໍ້ສົມມຸດຕິຖານ ກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງຈາກການຜິດພິດ ຊໍາລະໜີ້ ແລະ ອັດຕາການສູນເສຍ. ທະນາຄານອາດຈະຕ້ອງໃຊ້ການຕັດສິນໃຈໃນການຕັ້ງຂໍ້ສົມມຸດຕິຖານ ແລະ ເລືອກປັດໄຈທີ່ໃຊ້ໃນການຄຳນວນການເສື່ອມມູນຄ່າໂດຍພິຈາລະນາຈາກປະລິມານໃນອະດີດຂອງທະນາຄານ ແລະ ສະພາບຕະຫຼາດທີ່ມີຢູ່ໃນວັນສິ້ນຮອບໄລຍະເວລາລາຍງານໃນແຕ່ລະຮອບ.

4. ການຄາດຄະເນທີ່ສໍາຄັນທາງບັນຊີ ແລະ ການຕັ້ງຂໍ້ສົມມຸດຖານ (ຕໍ່)

4.3 ການເສື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບສິນມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ

ທະນາຄານທົບທວນຄືນຕາສານໜີ້ຂອງຕົນທີ່ຈັດປະເພດເປັນການລົງທຶນທີ່ມີໄວ້ເພື່ອຂາຍໃນແຕ່ລະວັນທີ່ລາຍງານເພື່ອປະເມີນວ່າພວກມັນໄດ້ເສື່ອມມູນຄ່າ ຫຼື ບໍ່.

ການປະເມີນຜົນດັ່ງກ່າວນີ້, ລວມທັງການຄາດຄະເນກະແສເງິນສົດໃນອະນາຄົດ ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ປະກອບເຂົ້າອື່ນໆເຂົ້າໃນຮູບແບບກະແສເງິນສົດແບບສ່ວນຫຼຸດ ແລະ ໃນກໍລະນີຂອງຕາສານທຶນ, ການຕີມູນຄ່າຂອງສິ່ງທີ່ເປັນ 'ທີ່ສໍາຄັນທຽບຖານ' ຫຼື 'ເປັນເວລາດົນ' ແມ່ນຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການຕັດສິນໃຈ. ໃນການຕັດສິນໃຈດັ່ງກ່າວນີ້, ທະນາຄານປະເມີນ, ໃນບັນດາປັດໄຈອື່ນໆ, ປະຫວັດການເຄື່ອນໄຫວຂອງລາຄາຮຸ້ນ ແລະ ໄລຍະເວລາ ແລະ ຂອບເຂດ ທີ່ມູນຄ່າຍຸຕິທໍາຂອງການລົງທຶນແມ່ນຕໍ່າກວ່າຕົ້ນທຶນ.

4.4 ກໍານົດເງື່ອນໄຂສັນຍາເຊົ່າ

ການພິຈາລະນາທີ່ສໍາຄັນໃນການກໍານົດໄລຍະເວລາຂອງການເຊົ່າ, ທະນາຄານຈະພິຈາລະນາທຸກໆຂໍ້ເທັດຈິງ ແລະ ສະພາບການທີ່ສ້າງແຮງຈູງໃຈທາງດ້ານເສດຖະກິດໃຫ້ໃຊ້ທາງເລືອກໃນການອາຍຸສັນຍາ, ຫຼືບໍ່ໃຊ້ທາງເລືອກໃນການຍົກເລີກສັນຍາ. ທາງເລືອກໃນການຕໍ່ອາຍຸສັນຍາ (ຫລື ໄລຍະຫຼັງຈາກຕົວເລືອກການຍົກເລີກສັນຍາ) ແມ່ນລວມຢູ່ໃນສັນຍາການເຊົ່າເທົ່ານັ້ນຖ້າວ່າສັນຍາເຊົ່າແມ່ນມີຄວາມສົມເຫດສົມຜົນທີ່ຈະໄດ້ຮັບການຕໍ່ອາຍຸສັນຍາ (ຫລືບໍ່ໝົດອາຍຸ).

ສໍາລັບການເຊົ່າຊັບສິນ, ປັດໄຈທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສຸດແມ່ນໄລຍະເວລາເຊົ່າໃນອະດີດ, ຕົ້ນທຶນ ແລະ ສະພາບເງື່ອນໄຂຂອງຊັບສິນທີ່ເຊົ່າ.

ທາງເລືອກໃນການຕໍ່ເວລາສ່ວນໃຫຍ່ໃນການເຊົ່າທ້ອງຖານ ແລະ ພາຫະນະບໍ່ໄດ້ຖືກລວມເຂົ້າໃນໜີ້ສິນສັນຍາເຊົ່າ, ເພາະວ່າທະນາຄານພິຈາລະນາ i) ສະພາບເງື່ອນໄຂຂອງຊັບສິນທີ່ຕິດພັນ ແລະ / ຫຼື ii) ຕົ້ນທຶນບໍ່ມີສາລະສໍາຄັນ ເພື່ອທົດແທນຊັບສິນທີ່ເຊົ່າ.

ໄລຍະເວລາຂອງການເຊົ່າແມ່ນຖືກປະເມີນຄືນໃໝ່ ຖ້າວ່າທາງເລືອກໜຶ່ງຖືກປະຕິບັດຕົວຈິງ (ຫຼືບໍ່ປະຕິບັດ) ຫຼື ທະນາຄານມີພາລະຜູກພັນທີ່ຈະຕ້ອງໃຊ້ສິດ (ຫຼືບໍ່ປະຕິບັດ). ການປະເມີນຄວາມແນ່ນອນທີ່ສົມເຫດສົມຜົນຈະຖືກປັບປຸງໃໝ່ກໍຕໍ່ເມື່ອມີເຫດການສໍາຄັນ ຫຼື ການປ່ຽນແປງຢ່າງມີສາລະສໍາຄັນໃນສະພາບການທີ່ມີຜົນກະທົບຕໍ່ການປະເມີນນີ້ເກີດຂຶ້ນ, ແລະ ຢູ່ໃນການຄວບຄຸມຂອງທະນາຄານ.

4.5 ກໍານົດອັດຕາສ່ວນຫຼຸດສໍາລັບສັນຍາເຊົ່າ

ທະນາຄານປະເມີນອັດຕາດອກເບ້ຍການກູ້ຢືມສ່ວນເພີ່ມຂອງຜູ້ເຊົ່າ ດັ່ງນີ້:

- ໃຊ້ຂໍ້ມູນທີ່ການຈັດຫາເງິນທຶນຈາກບຸກຄົນທີ່ສາມຂອງແຕ່ລະກິດຈະການທີ່ເປັນຜູ້ເຊົ່າ ແລະ ປັບປຸງຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບໃຫ້ແທດເຫມາະກັບການປ່ຽນແປງໃນປັດໄຈທາງດ້ານການເງິນຂອງຜູ້ເຊົ່າຫາກເປັນໄປໄດ້
- ປັບປຸງສັນຍາເຊົ່າໂດຍສະເພາະເຈາະຈົງ ເຊັ່ນ ອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ, ສະກຸນເງິນ ແລະ ຫຼັກປະກັນ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

5. ລາຍຮັບສຸດທິຈາກດອກເບ້ຍ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍທີ່ຄິດໄລ່ໂດຍນໍາໃຊ້ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງຈາກ:		
ເງິນກູ້ຢືມໃຫ້ກັບລູກຄ້າ	2.537.667	1.912.270
ການລົງທຶນໃນຫຼັກຊັບ	315.734	263.777
ເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານອື່ນໆ	262.725	55.786
ກິດຈະກຳອື່ນໆ	-	13.080
	3.116.126	2.244.913
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍທີ່ຄິດໄລ່ໂດຍນໍາໃຊ້ວິທີອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ແທ້ຈິງສໍາລັບ:		
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ	(1.604.004)	(1.291.278)
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານ	(241.239)	(201.038)
	(1.845.243)	(1.492.316)
ລາຍຮັບສຸດທິດອກເບ້ຍ	1.270.883	752.597

6. ລາຍຮັບສຸດທິຈາກຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການຈາກ:		
ບໍລິການຊໍາລະສະສາງ	421.069	247.792
ທຸລະກຳທາງດ້ານການເງິນ	16.493	17.374
ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການອື່ນໆ	76.256	52.726
	513.818	317.892
ລາຍຈ່າຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການສໍາລັບ:		
ບໍລິການຊໍາລະສະສາງ	(57.119)	(36.200)
ທຸລະກຳທາງດ້ານການເງິນ	(92.554)	(3.494)
	(149.673)	(39.694)
ລາຍຮັບສຸດທິຈາກຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ	364.145	278.198

7. ກຳໄລສຸດທິຈາກການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ກຳໄລສຸດທິຈາກການຊື້ຂາຍເງິນຕາ ແລະ ການຕີມູນຄ່າລາຍການທີ່ເປັນເງິນ	19.843.888	5.834.698
ຂາດທຶນຈາກການຊື້ຂາຍເງິນຕາ ແລະ ການຕີມູນຄ່າລາຍການທີ່ເປັນເງິນ	(19.882.042)	(5.830.785)
	(38.154)	3.913

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

8. ຂາດທຶນສຸດທິຈາກການຊື້-ຂາຍອະນຸພັນ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ກໍາໄລຈາກອະນຸພັນທາງການເງິນ	-	1.787
ຂາດທຶນຈາກອະນຸພັນທາງການເງິນ	-	(1.616)
	-	171

9. ລາຍຮັບອື່ນໆຈາກການດໍາເນີນງານ

	2022	2022
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເກັບຄືນໜີ້ເສຍທີ່ຖືກສະສາງອອກ	79.983	156.784
ລາຍຮັບເງິນປັນຜົນ	1.918	3.835
ອື່ນໆ	39.359	19.766
	121.260	180.385

10. ລາຍຈ່າຍພະນັກງານ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນເດືອນ	175.210	175.293
ເງິນບໍາເນັດ ແລະ ເງິນອຸດໜູນອື່ນໆ	131.925	115.602
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຜົນປະໂຫຍດຫຼັງການຈ້າງງານ	9.288	8.784
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆຂອງພະນັກງານ	12.926	6.127
	329.249	305.806

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

11. ລາຍຈ່າຍອື່ນໆຈາກການດໍາເນີນງານ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເບ້ຍປະກັນເງິນຝາກໃຫ້ກອງທຶນປົກປ້ອງຜູ້ຝາກເງິນ	66.506	48.435
ອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ	19.473	18.766
ຄ່າສ້ອມແປງ ແລະ ຄ່າບໍາລຸງຮັກສາ	23.698	19.060
ສາທາລະນະປະໂພກ	9.085	9.766
ຄ່າໂທລະຄົມມະນາຄົມ	9.435	9.538
ຄ່າປະກັນໄພ	6.885	8.652
ຄ່າອາກອນ ແລະ ພາສີອື່ນໆ	2.019	5.900
ຄ່າເຝິກອົບຮົມ, ການປະຊຸມ ແລະ ການສຳມະນາ	9.162	4.582
ຄ່າເຊົ່າ	7.533	4.497
ຄ່າໂຄສະນາ, ການຕະຫຼາດ ແລະ ການສົ່ງເສີມການຂາຍ	5.052	4.424
ຄ່າທີ່ປຶກສາ ແລະ ຄ່າທຳນຽມການບໍລິການທາງການເງິນ	2.783	3.096
ຄ່ານໍ້າມັນ	4.502	2.067
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍສໍາລັບສັນຍາເຊົ່າ	1.016	1.210
ອື່ນໆ	28.114	35.303
	195.263	175.296

12. ເງິນສົດ ແລະ ເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ (“ທຫລ”)

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນສົດໃນຄັງເປັນເງິນກີບ	1.836.261	1.641.453
ເງິນສົດໃນຄັງເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	2.003.515	1.232.341
ຍອດເຫຼືອຢູ່ ທຫລ		
- ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	21.205.571	14.445.195
- ເງິນແຮຝາກບັງຄັບ (*)	2.196.153	1.350.120
- ເງິນຝາກປະຈໍາ	516.600	334.890
ດອກເບ້ຍຄ້າງຮັບ	28.194	18.277
	27.786.294	19.022.276

ເງິນຝາກຢູ່ກັບທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ລວມມີບັນຊີເງິນຝາກເພື່ອການຊໍາລະສະສາງ ແລະ ເງິນແຮຝາກບັງຄັບ. ເງິນຝາກປະເພດນີ້ບໍ່ມີດອກເບ້ຍ.

(*) ພາຍໃຕ້ລະບຽບການຂອງທະນາຄານກາງ, ທະນາຄານຖືກຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຮັກສາຄັງສະສົມເງິນສົດກັບທະນາຄານກາງໃນຮູບແບບເງິນແຮຝາກບັງຄັບ, ເຊິ່ງຖືກຄິດໄລ່ 5,00% ສໍາລັບສະກຸນເງິນກີບ ແລະ 5,00% ສໍາລັບສະກຸນເງິນຕ່າງປະເທດ, ສອງອາທິດຕໍ່ຄັ້ງ (2021 3,00% ແລະ 5,00%) ຂອງເງິນຝາກລູກຄ້າທີ່ມີມື້ຄົບກໍານົດຕໍ່າກວ່າ 12 ເດືອນ. ພາຍໃນປີ, ທະນາຄານໄດ້ຮັກສາຍອດເງິນແຮຝາກບັງຄັບໃນມູນຄ່າທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບຂອງ ທຫລ. ເງິນຝາກທີ່ຖືກຈໍາກັດນີ້ກັບທຫລ. ແມ່ນບໍ່ສາມາດນໍາໃຊ້ໃນການດໍາເນີນງານປະຈຳວັນໄດ້.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

13. ເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານອື່ນ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ ແລະ ເງິນຝາກປະຢັດ	7.033.415	7.639.523
- ເປັນເງິນກີບ	255.257	181.421
- ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	6.778.158	7.458.102
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	4.722.038	1.468.772
- ເປັນເງິນກີບ	3.105.000	747.890
- ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	1.617.038	720.882
ດອກເບ້ຍຄ້າງຮັບ	100.266	6.675
	11.855.719	9.114.970

ອັດຕາດອກເບ້ຍສໍາລັບໜີ້ຕ້ອງຮັບທະນາຄານອື່ນພາຍໃນປີມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	% ຕໍ່ປີ	% ຕໍ່ປີ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	0,15% - 1,20%	0,07% - 1,10%
ເງິນຝາກປະຢັດ	2,16%	0,07% - 2,16%
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	2,00% - 7,50%	0,15% - 6,36%

14. ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ	42.808.801	30.080.974
ປະກອບມີ:		
ລົບ: ເງິນແຮສໍາລັບການຂາດທຶນຈາກການເສື່ອມຄ່າ (ບົດອະທິບາຍຂໍ້ທີ 15)	(1.809.562)	(1.457.635)
ດອກເບ້ຍຄ້າງຮັບ	6.236.133	3.748.731
	47.235.372	32.372.070

ອັດຕາດອກເບ້ຍສໍາລັບເງິນກູ້ທຸລະກິດພາຍໃນໄລຍະມີ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	ອັດຕາດອກເບ້ຍ	ອັດຕາດອກເບ້ຍ
	% ຕໍ່ປີ	% ຕໍ່ປີ
ເງິນກູ້ເປັນເງິນ ກີບ	5,00% - 16,00%	5,00% - 16,00%
ເງິນກູ້ເປັນເງິນ ໂດລາ	4,99% - 16,00%	4,15% - 16,00%
ເງິນກູ້ເປັນເງິນ ບາດ	6,00% - 11,50%	6,00% - 10,00%

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

14. ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ (ຕໍ່)

ການວິເຄາະຖານະເງິນກູ້ຂອງລູກຄ້າຕາມສະກຸນເງິນ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນກູ້ເປັນເງິນ ກີບ	12.763.474	10.920.255
ເງິນກູ້ເປັນເງິນ ໂດລາ	24.790.269	15.408.832
ເງິນກູ້ເປັນເງິນ ບາດ	5.255.058	3.751.887
	42.808.801	30.080.974

ການວິເຄາະຖານະເງິນກູ້ຂອງລູກຄ້າຕາມມື້ຄົບກຳນົດເດີມ:

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນກູ້ໄລຍະສັ້ນ	4.560.760	2.714.300
ເງິນກູ້ໄລຍະກາງ	24.929.587	17.234.346
ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວ	13.318.454	10.132.328
	42.808.801	30.080.974

ການວິເຄາະຖານະເງິນກູ້ຂອງລູກຄ້າສໍາລັບແຕ່ລະຂະແໜງອຸດສາຫະກຳ:

	2022		2021	
	ລ້ານກີບ	%	ລ້ານກີບ	%
ຂະແໜງ ອຸດສາຫະກຳ	23.252.832	54,32%	16.367.536	54,41%
ຂະແໜງ ບໍລິການ	5.667.984	13,24%	4.609.807	15,31%
ຂະແໜງ ການຄ້າ	4.672.093	10,91%	3.830.878	12,73%
ຂະແໜງ ກໍ່ສ້າງ	5.120.441	11,96%	3.723.445	12,37%
ຂະແໜງ ຂົນສົ່ງ	1.751.815	4,09%	1.199.632	3,99%
ຂະແໜງ ປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ	1.755.682	4,10%	50.507	0,17%
ຂະແໜງ ກະສິກໍາ - ປ່າໄມ້	80.631	0,19%	45.683	0,15%
ຂະແໜງ ຫັດຖະກຳ	2.830	0,01%	2.103	0,01%
ຂະແໜງ ອື່ນໆ	504.493	1,18%	251.383	0,86%
	42.808.801	100,00%	30.080.974	100,00%

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

15. ເງິນແຮສໍາລັບການຂາດທຶນຈາກການເສື່ອມຄ່າຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ

ສ່ວນປ່ຽນແປງໃນເງິນແຮສໍາລັບການຂາດທຶນຈາກການເສື່ອມຄ່າຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າພາຍໃນທ້າຍປີ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ	1.457.635	1.073.649
ປ່ຽນແປງສຸດທິພາຍໃນປີ	912.703	649.075
ສະສາງໜີ້ຕ້ອງຮັບທວງຍາກ	(904.200)	(378.906)
ສ່ວນຕ່າງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ	343.424	113.817
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	1.809.562	1.457.635

ລາຍລະອຽດເງິນແຮສໍາລັບການເສື່ອມຄ່າຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022		2021	
	ຍອດເຫຼືອທ້າຍ	ຄ່າເສື່ອມ	ຍອດເຫຼືອທ້າຍ	ຄ່າເສື່ອມ
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ຄ່າເສື່ອມຈາກການປະເມີນເງິນກູ້ແບບລາຍບຸກຄົນ	5.764.485	1.586.358	5.888.337	1.109.137
ຄ່າເສື່ອມຈາກການປະເມີນເງິນກູ້ແບບກຸ່ມ	37.044.316	223.205	24.192.637	348.498
	42.808.801	1.809.562	30.080.974	1.457.635

16. ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022, ມູນຄ່າຍຸດຕິທຳຂອງຮຸ້ນມີຈຳນວນ 90.123 ລ້ານກີບ (2021: 91.657 ລ້ານກີບ) ແລະ ທະນາຄານໄດ້ຮັບຮູ້ການປ່ຽນແປງມູນຄ່າຍຸດຕິທຳໃນລະຫວ່າງປີ 2022 ເຂົ້າໃນສ່ວນລາຍຮັບສັງລວມອື່ນໆ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

17. ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດຖີໄວ້ຈົນເຖິງວັນຄົບການົດ

	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ມູນຄ່າຕາມວິທີຫຼຸດຕົ້ນທຶນລົງຂອງພັນທະບັດຄັງເງິນທີ່ອອກໂດຍກະຊວງການເງິນ	855.777	418.769
ມູນຄ່າຕາມວິທີຫຼຸດຕົ້ນທຶນລົງຂອງພັນທະບັດທີ່ອອກໂດຍກະຊວງການເງິນ	4.111.374	4.854.583
	4.967.151	5.273.352

17.1 ພັນທະບັດຄັງເງິນທີ່ອອກໂດຍກະຊວງການເງິນ

ໄລຍະ ເວລາ	ມື້ທີ່ຊື້	ມື້ຄົບກຳນົດ	ມູນຄ່າໜ້າບັດ ລ້ານກີບ	ມູນຄ່າຕາມວິທີຫຼຸດ ຕົ້ນທຶນ ລ້ານກີບ	ອັດຕາດອກ ເບ້ຍຕໍ່ປີ
1 ປີ	28 ເມສາ 2022	28 ເມສາ 2023	470.000	469.874	5,00%
1 ປີ	27 ພຶດສະພາ 2022	27 ພຶດສະພາ 2023	61.000	60.982	5,00%
1 ປີ	14 ກໍລະກົດ 2022	14 ກໍລະກົດ 2023	220.000	219.933	5,00%
1 ປີ	22 ພະຈິກ 2022	22 ພະຈິກ 2023	105.000	104.988	5,00%
			856.000	855.777	

17.2 ພັນທະບັດທີ່ອອກໂດຍກະຊວງການເງິນ

- ລາຍລະອຽດຂອງພັນທະບັດອື່ນໆ ຕາມມື້ຄົບກຳນົດຂອງສັນຍາ ມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2022		2021	
	ມູນຄ່າໜ້າບັດ ລ້ານກີບ	ມູນຄ່າຕາມວິທີຫຼຸດ ຕົ້ນທຶນ ລ້ານກີບ	ມູນຄ່າໜ້າບັດ ລ້ານກີບ	ມູນຄ່າຕາມວິທີຫຼຸດ ຕົ້ນທຶນ ລ້ານກີບ
ພາຍໃນ 1 ປີ	-	-	-	-
1 ຫາ 5 ປີ	1.836.096	1.814.313	2.712.741	2.690.173
ຫຼາຍກວ່າ 5 ປີ	2.359.536	2.297.061	2.225.191	2.164.410
	4.195.632	4.111.374	4.937.932	4.854.583

- ລາຍລະອຽດຂອງດອກເບ້ຍພັນທະບັດອື່ນໆ ຕາມມື້ຄົບກຳນົດຂອງສັນຍາ ມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2022 % ຕໍ່ປີ	2021 % ຕໍ່ປີ
ພາຍໃນ 1 ປີ	5,00%	5,00%
1 ຫາ 5 ປີ	3,80-6,95%	3,60 - 6,95%
ຫຼາຍກວ່າ 5 ປີ	4,00-6,00%	4,00 - 6,00%

ພັນທະບັດອື່ນໆ ເປັນພັນທະບັດທີ່ອອກໂດຍກະຊວງການເງິນອອກໃຫ້ ເພື່ອໃຊ້ຊຳລະໜີ້ເງິນກູ້ຢືມທີ່ທະນາຄານໄດ້
ປ່ອຍກູ້ໃຫ້ກັບກະຊວງການເງິນ ຫຼື ເພື່ອການຊຳລະເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມທີ່ທະນາຄານໄດ້ປ່ອຍກູ້ໃຫ້ກັບລູກຄ້າ ເພື່ອການ
ກໍ່ສ້າງໂຄງການຂອງລັດທະບານ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

18. ການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ

	ລ້ານກີບ
ຍອດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2022	643.318
ສ່ວນແບ່ງກຳໄລຈາກວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	36.898
ລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	18.498
ຫັກ: ເງິນປັນຜົນຮັບໃນປີ	(7.633)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	691.081

ການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ, ແລະ ລາຍຮັບເງິນປັນຜົນ ສໍາລັບທ້າຍປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	ອັດຕາສ່ວນເງິນ		ມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ		ມູນຄ່າສຸດທິ		ລາຍຮັບເງິນປັນຜົນ	
	ລົງທຶນ							
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
	(%)				LAKm			
ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ ທຸລະກິດ-ກາທຳ ຈຳກັດ	70	70	70.000	70.000	76.392	74.920	-	-
ທະນາຄານຮ່ວມທຸລະກິດລາວ- ຫວຽດ (LVB)	25	25	197.839	197.839	260.080	252.650	-	-
ທະນາຄານ ລາວ - ຝຣັ່ງ ຈຳກັດ	30	30	138.000	126.000	148.156	128.048	-	-
ທະນາຄານ ລາວຈີນ ຈຳກັດ	39,87	49	151.458	147.000	181.030	168.675	4.808	-
ບໍລິສັດປະກັນໄພລາວ -ຫວຽດ	35	35	9.168	9.168	17.549	14.282	1.076	-
ບໍລິສັດ ລາວ ເນເຊີນ ເພເມັ້ນ ເນັດເວີກ ຈຳກັດ	20	20	6.800	4.760	7.874	4.743	1.749	1.364
ລວມ			573.265	554.767	691.081	643.318	7.633	1.364

- ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ ທຸລະກິດ-ກາທຳ ຈຳກັດ ເປັນທຸລະກິດໜຶ່ງທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນຢູ່ ສປປ ລາວ ພາຍໃຕ້ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດສະບັບເລກທີ 180-10 ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກກົມສົ່ງເສີມການລົງທຶນຂອງກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນແຫ່ງ ສປປລາວໃນວັນທີ 14 ທັນວາ 2010. ກິດຈະກຳຕົ້ນຕໍຂອງບໍລິສັດແມ່ນ ໃຫ້ການບໍລິການນາຍໜ້າຊື້ຂາຍຫຼັກຊັບ, ການບໍລິການໃຫ້ ຄໍາ ປຶກສາດ້ານການລົງທຶນທາງການເງິນ, ບໍລິການຄຸ້ມຄອງດູແລ, ການປະກັນໄພ, ສໍາລັບການແບ່ງປັນ ແລະ ການບໍລິການທີ່ມີມູນຄ່າອື່ນໆ.
- ທະນາຄານ ຮ່ວມທຸລະກິດ ລາວ - ຫວຽດ (“LVB”) ເປັນທຸລະກິດໜຶ່ງທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນຢູ່ ສປປ ລາວ, ເຊິ່ງມີສໍານັກງານໃຫຍ່ຕັ້ງຢູ່ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ດໍາເນີນທຸລະກິດສະໜອງການບໍລິການທາງດ້ານທະນາຄານ. ເປັນບໍລິສັດທີ່ຮ່ວມທຶນກັບທະນາຄານເພື່ອການລົງທຶນ ແລະ ການພັດທະນາຂອງຫວຽດນາມ, ເຊິ່ງເປັນທະນາຄານທຸລະກິດລັດທີ່ດໍາເນີນທຸລະກິດຢູ່ ສສ ຫວຽດນາມ.ບໍລິສັດຮ່ວມທຶນດໍາເນີນທຸລະກິດພາຍໃຕ້ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນການທະນາຄານ ລົງວັນທີ 31 ມີນາ 2000 ອອກໂດຍທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເປັນໄລຍະເວລາ 30 ປີ. ໃນປີ 2015, ທຣລ ໄດ້ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນເປັນ 791.357.560.000 ກີບ. ອັດຕາສ່ວນກຳມະສິດຂອງທະນາຄານໃນ ທຣລ ພາຍຫຼັງທຶນເພີ່ມຂຶ້ນ 25% ອີງຕາມ ໃບອະນຸຍາດການລົງທຶນ ເລກທີ 004-15/KH-DDT4 ທີ່ອອກໂດຍ ກະຊວງ ແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ, ວັນທີ 24 ສິງຫາ 2015 ທຽບເທົ່າເງິນກີບເທົ່າກັບ 197.839.390.000 ກີບ.

18. ການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ (ຕໍ່)

- ທະນາຄານ ລາວ-ຈີນ ຈຳກັດ (LCNB) ເປັນທຸລະກິດທີ່ດໍາເນີນກ່ຽວກັບການບໍລິການດ້ານການທະນາຄານຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ. ທະນາຄານລາວ-ຈີນ ເປັນທະນາຄານຮ່ວມທຶນກັບ ທະນາຄານ ຟູດ້ຽນ ຈີນ ເຊິ່ງແມ່ນທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດທີ່ດໍາເນີນການຢູ່ປະເທດຈີນ. LCNB ດໍາເນີນທຸລະກິດ ພາຍໃຕ້ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນການທະນາຄານ ລົງວັນທີ 20 ມັງກອນ 2014 ອອກໂດຍທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ໃນປີ 2022 ອີງຕາມໃບທະບຽນວິສາຫະກິດເລກທີ 0839/ຈທວ, ລົງວັນທີ 26 ເມສາ 2022, ທະນາຄານລາວຈີນ ຈຳກັດ ໄດ້ເພີ່ມທຶນຈາກ 1.000 ຮຸ້ນ ເປັນ 1.229 ຮຸ້ນ. ແຕ່ວ່າ ທາງ ທຸລະກິດຕົກລົງທີ່ຈະຮັກສາຈຳນວນຮຸ້ນຂອງຕົນໄວ້ຄືເກົ່າຈາກຄັ້ງທໍາອິດ (490 ຮຸ້ນ) ໂດຍຈະບໍ່ມີການຊຳລະເພີ່ມຕໍ່ກັບການເພີ່ມທຶນໃນຄັ້ງນີ້. ຜູ້ຖືຫຸ້ນ “ທະນາຄານຟູດ້ຽນ ຈຳກັດ” ເປັນບໍລິສັດດຽວທີ່ເອົາເງິນສົດເຂົ້າມາເພີ່ມທຶນຕາມຈຳນວນ 229 ຮຸ້ນ ຫຼື 79.880 ລ້ານກີບ ເຊິ່ງສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ອັດຕາສ່ວນການຖືຮຸ້ນຂອງ ທຸລະກິດ ຫຼຸດລົງຈາກ 49,00% ມາເປັນ 39,87%.
- ທະນາຄານ ລາວ - ຝຣັ່ງ ຈຳກັດ (“BFL”) ເປັນທຸລະກິດໜຶ່ງທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນຢູ່ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງມີສໍານັກງານໃຫຍ່ຕັ້ງຢູ່ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ສະໜອງການບໍລິການທາງດ້ານການທະນາຄານ. ທະນາຄານ ລາວ-ຝຣັ່ງ ຖືກສ້າງຂຶ້ນໂດຍໄດ້ຮ່ວມທຶນກັບ Cofibred Company Frances De La Bred ເຊິ່ງເປັນທະນາຄານທຸລະກິດລັດທີ່ດໍາເນີນທຸລະກິດຢູ່ ປາຣີ, ປະເທດ ຝຣັ່ງ. ບໍລິສັດຮ່ວມທຶນດໍາເນີນທຸລະກິດພາຍໃຕ້ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ ການທະນາຄານຊົ່ວຄາວ ລົງວັນທີ 01 ຕຸລາ 2009 ແລະ ໃບອະນຸຍາດຖາວອນ ລົງວັນທີ 16 ກໍລະກົດ 2010 ອອກໂດຍທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ທຶນຈົດທະບຽນຕາມກົດລະບຽບຂອງທະນາຄານ BFL ແມ່ນ 20 ລ້ານໂດລາ ເຊິ່ງໄດ້ເພີ່ມເປັນ 37 ລ້ານໂດລາ, ອີງຕາມບົດບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດອອກໃນ ວັນທີ 24 ກັນຍາ 2009 ແລະ ໜັງສືເລກທີ 01/ທຫລ ລົງວັນທີ 28 ມັງກອນ 2010 ຈາກ ທຫລ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022, ທະນາຄານໄດ້ປະກອບທຶນທັງໝົດໃນບໍລິສັດຈຳນວນ 138.000 ລ້ານກີບ (2021 : 126.000 ລ້ານກີບ).
- ບໍລິສັດ ລາວເນເຊີນນໍ ເພເມັ້ນ ເນັດເວີກ ຈຳກັດ (LAPNet) ແມ່ນເປັນບໍລິສັດໜຶ່ງທີ່ສ້າງຕັ້ງໃນ ສປປ ລາວ ພາຍໃຕ້ ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ເລກທີ 0349 ອອກໂດຍ ກົມທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ ຂອງ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຂອງ ສປປ ລາວ ລົງວັນທີ 12 ມີນາ 2019 ເຊິ່ງໃຫ້ບໍລິການທາງການເງິນ. ເປັນການຮ່ວມມືລະຫວ່າງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, Union Pay International, ທະນາຄານພັດທະນາລາວ, ທະນາຄານສົ່ງເສີມກະສິກຳ, ທະນາຄານຮ່ວມພັດທະນາ, ທະນາຄານລາວ - ຫວຽດ, ທະນາຄານ ເອັສທີ ຈຳກັດ, ທະນາຄານ ບີໂອຊີ ແລະ ທະນາຄານ. ບໍລິສັດມີທຶນຈົດທະບຽນ ມູນຄ່າ 34.000 ລ້ານກີບ. ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022, ການປະກອບທຶນທັງໝົດຂອງທະນາຄານໃນບໍລິສັດນີ້ມີ ຈຳນວນ 6.800 ລ້ານກີບ (2021 : 4.760 ລ້ານກີບ).

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

19. ຊັບສົມບັດ ແລະ ອຸປະກອນ

	ສິ່ງກໍ່ສ້າງກໍາລັງດໍາເນີນ ແລະ ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ພວມ ເຄື່ອນຍ້າຍ ລ້ານກີບ	ອາຄານ ແລະ ສ່ວນປັບປຸງ ລ້ານກີບ	ອຸປະກອນ ຫ້ອງການ ລ້ານກີບ	ເຟນິເຈີ ແລະ ເຄື່ອງຕິດຕັ້ງ ລ້ານກີບ	ພາຫະນະ ລ້ານກີບ	ລວມ ລ້ານກີບ
ທ້າຍປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022						
ຍອດຍົກມາຂອງມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	63.521	335.630	145.464	10.004	8.884	563.503
ຊື້ເພີ່ມໃໝ່	79.549	161	422	3.243	-	83.375
ໂອນເຂົ້າ/(ອອກ)	(39.434)	14.004	17.898	3.412	3.186	(934)
ສະສາງອອກ	(645)	(3.910)	(32)	(7)	(22)	(4.616)
ຄ່າຫຼຸດໜ້າພາຍໃນປີ	-	(40.924)	(49.445)	(7.151)	(3.483)	(101.003)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	102.991	304.961	114.307	9.501	8.565	540.325
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022						
ຕົ້ນທຶນ	102.991	541.374	283.694	37.510	25.179	990.748
ຄ່າຫຼຸດໜ້າສະສົມ	-	(236.413)	(169.387)	(28.009)	(16.614)	(450.423)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	102.991	304.961	114.307	9.501	8.565	540.325

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

20. ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ

	ສິດນໍາໃຊ້ທີ່ດິນ ລ້ານກີບ	ຊ້ອບແວ ລ້ານກີບ	ລວມ ລ້ານກີບ
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2022			
ຕົ້ນທຶນ	243.486	62.363	305.849
ຄ່າເສື່ອມສະສົມ	-	(12.528)	(12.528)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	243.486	49.835	293.321
ທ້າຍປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022			
ຍອດຍົກມາຂອງມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	243.486	49.835	293.321
ຊື້ເພີ່ມໃໝ່	851	-	851
ໂອນເຂົ້າ	-	933	933
ສະສາງອອກ	-	-	-
ຄ່າເສື່ອມພາຍໃນປີ	-	(11.820)	(11.820)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	244.337	38.948	283.285
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022			
ຕົ້ນທຶນ	244.337	62.683	307.020
ຄ່າເສື່ອມສະສົມ	-	(23.735)	(23.735)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	244.337	38.948	283.285

21. ສິດນໍາໃຊ້ຊັບສິນ

	ທີ່ດິນ ແລະ ອາຄານ ລ້ານກີບ
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2022	
ຕົ້ນທຶນ	86.330
ຄ່າເສື່ອມສະສົມ	(30.617)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	55.713
ຄ່າຫຼັຍຫຼັງສະສົມ:	
ຍອດຍົກມາ	55.713
ຊື້ເພີ່ມ	5.364
ສະສາງອອກ	(1.151)
ຄ່າເສື່ອມພາຍໃນປີ	(7.898)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	52.028
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	
ຕົ້ນທຶນ	90.543
ຄ່າເສື່ອມສະສົມ	(38.515)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	52.028

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

22. ຊັບສິນອື່ນໆ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ຊັບສິນມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ	358.864	343.028
ດອກເບ້ຍຕ່າງຮັບ	104.679	150.437
ເງິນລ່ວງໜ້າສໍາລັບການເຕີມເງິນ	167.218	97.779
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າສໍາລັບການດໍາເນີນງານອື່ນໆ	65.961	43.138
ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ແລະ ອຸປະກອນອື່ນໆ	18.503	11.479
ລາຍຈ່າຍລ່ວງໜ້າແບ່ງສ່ວນຈ່າຍ	16.158	11.371
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າສໍາລັບຜູ້ສະໜອງ	3.302	9.739
ເງິນຝາກມັດຈໍາ	36.975	23.012
ອື່ນໆ	103.457	55.798
	875.117	745.781

23. ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງທະນາຄານ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນອື່ນ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	5.260.211	4.239.624
- ເປັນເງິນກີບ	1.744.986	1.691.702
- ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	3.515.225	2.547.922
ເງິນຝາກປະຢັດ	356.226	222.603
- ເປັນເງິນກີບ	94.772	113.520
- ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	261.454	109.083
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	975.367	764.652
- ເປັນເງິນກີບ	238.485	261.870
- ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	736.882	502.782
ອື່ນໆ	17.718	20.652
- ເປັນເງິນກີບ	17.689	19.912
- ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	29	740
ດອກເບ້ຍຄ້າງຈ່າຍ	29.661	21.905
	6.639.183	5.269.436

ອັດຕາດອກເບ້ຍສໍາລັບເງິນຝາກຈາກທະນາຄານ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນອື່ນພາຍໃນປີ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	% ຕໍ່ປີ	% ຕໍ່ປີ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	0,00% - 0,30%	0,00% - 0,30%
ເງິນຝາກປະຢັດ	ບໍ່ມີດອກເບ້ຍ	ບໍ່ມີດອກເບ້ຍ
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	0,56% - 6,65%	0,56% - 6,65%

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

24. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງລູກຄ້າ

	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	10.938.271	7.627.802
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນເປັນເງິນກີບ	4.438.412	3.453.603
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	6.499.859	4.174.199
ເງິນຝາກປະຢັດ	42.874.328	28.428.750
ເງິນຝາກປະຢັດເປັນເງິນກີບ	17.924.403	13.710.668
ເງິນຝາກປະຢັດເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	24.949.925	14.718.082
ເງິນຝາກກຳນົດ	26.007.200	20.439.404
ເງິນຝາກມີກຳນົດເປັນເງິນກີບ	8.885.920	9.446.282
ເງິນຝາກມີກຳນົດເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	17.121.280	10.993.122
ເງິນວາງຄ້າປະກັນ	370.732	79.905
ເງິນວາງຄ້າປະກັນເປັນເງິນກີບ	290.574	24.830
ເງິນວາງຄ້າປະກັນເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	80.158	55.075
ອື່ນໆ	139.691	95.915
ດອກເບ້ຍຄ້າງຈ່າຍ	663.849	497.393
	80.994.071	57.169.169

ອັດຕາດອກເບ້ຍພາຍໃນປີສໍາລັບເງິນຝາກຕ່າງກ່າວ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022 % ຕໍ່ປີ	2021 % ຕໍ່ປີ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	ບໍ່ມີດອກເບ້ຍ	ບໍ່ມີດອກເບ້ຍ
ເງິນຝາກປະຢັດເປັນເງິນກີບ	1,25% - 1,75%	1,25% - 1,89%
ເງິນຝາກປະຢັດເປັນເງິນໂດລາ	0,60% - 1,00%	0,90% - 1,15%
ເງິນຝາກປະຢັດເປັນເງິນບາດ	0,45% - 0,55%	0,45% - 0,70%
ເງິນຝາກມີກຳນົດເປັນເງິນກີບ	3,16% - 12,50%	3,16% - 12,15%
ເງິນຝາກມີກຳນົດເປັນເງິນໂດລາ	1,65% - 7,75%	1,65% - 7,75%
ເງິນຝາກມີກຳນົດເປັນເງິນບາດ	1,40% - 7,75%	1,40% - 7,75%

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

25. ເງິນກູ້ຢືມຈາກ ທະນາຄານອື່ນ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ	3.614.601	2.251.071
ເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານອື່ນ	21.000	910.510
ດອກເບ້ຍຄ້າງຈ່າຍ	470.182	193.042
	4.105.783	3.354.623

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນກູ້ຢືມໝູນວຽນ	3.841.066	2.672.285
ເງິນກູ້ຢືມບໍ່ໝູນວຽນ	264.717	682.338
	4.105.783	3.354.623

ເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022 ລວມມີ:

- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວ ທີ່ມີຍອດເຫຼືອ 97.854.000 ໂດລາ (ສະກຸນເງິນເດີມແມ່ນ 100.000.000 ໂດລາ ໂດຍອັດຕາດອກເບ້ຍ 5,50% ຕໍ່ປີ) ຈຸດປະສົງແມ່ນ ເພື່ອສະໜອງສິນເຊື້ອໃຫ້ ໂຄງການເຂື່ອນໄຟຟ້າທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກລັດຖະບານ. ຕົ້ນທຶນເງິນກູ້ແມ່ນຊໍາລະທຸກໆປີ ເລີ່ມຈາກວັນທີ 27 ສິງຫາ 2015 ຫາ ວັນທີ 27 ສິງຫາ 2025. ດອກເບ້ຍແມ່ນຈ່າຍທຸກໆໄຕມາດ.
ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວ ທີ່ມີຍອດເຫຼືອ 97.900.000 ໂດລາ (ສະກຸນເງິນເດີມແມ່ນ 100.000.000 ໂດລາ ໂດຍມີອັດຕາດອກເບ້ຍ 5,30% ຕໍ່ປີ) ຈຸດປະສົງແມ່ນ ເພື່ອສະໜອງສິນເຊື້ອໃຫ້ ໂຄງການເຂື່ອນໄຟຟ້າທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກລັດຖະບານ. ຕົ້ນທຶນແມ່ນຊໍາລະທຸກໆປີເລີ່ມແຕ່ວັນທີ 3 ພຶດສະພາ 2016 ຫາ 3 ພຶດສະພາ 2026. ດອກເບ້ຍແມ່ນຈ່າຍທຸກໆໄຕມາດ.
- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວຈໍານວນ 4.050.000.000 ກີບ (ວົງເງິນກູ້ 4.050.000.000 ກີບ ທີ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍ 3% ຕໍ່ປີ) ເພື່ອໃຫ້ ສິນເຊື້ອແກ່ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກ COVID-19 ອີງຕາມລະບຽບຂອງ ທຫລ ສະບັບເລກທີ 318/ທຫລ ລົງວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2020. ເງິນຕົ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມຈະຖືກຊໍາລະເປັນ 3 ຄັ້ງ ເຊັ່ນ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທໍາອິດ ແມ່ນ 30%, ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສອງ 30% ແລະ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສາມ 40%. ດອກເບ້ຍແມ່ນຊໍາລະສອງຄັ້ງຕໍ່ປີ (ມິຖຸນາ ແລະ ທັນວາ) ໄລຍະເວລາການກູ້ຢືມແມ່ນເລີ່ມຕົ້ນວັນທີ 18 ສິງຫາ 2020 ເຖິງ ວັນທີ 18 ສິງຫາ 2026.
- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວຈໍານວນ 4.116.657.000 ກີບ (ວົງເງິນກູ້ 4.200.000.000 ກີບ ທີ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍ 3% ຕໍ່ປີ) ເພື່ອໃຫ້ ສິນເຊື້ອແກ່ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກ COVID-19 ອີງຕາມລະບຽບຂອງ ທຫລ ສະບັບເລກທີ 318/ທຫລ ລົງວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2020. ເງິນຕົ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມຈະຖືກຊໍາລະເປັນ 3 ຄັ້ງ ເຊັ່ນ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທໍາອິດ ແມ່ນ 30%, ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສອງ 30% ແລະ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສາມ 40%. ດອກເບ້ຍແມ່ນຊໍາລະສອງຄັ້ງຕໍ່ປີ (ມິຖຸນາ ແລະ ທັນວາ) ໄລຍະເວລາການກູ້ຢືມແມ່ນເລີ່ມຕົ້ນວັນທີ 3 ພະຈິກ 2020 ເຖິງ ວັນທີ 3 ພະຈິກ 2026.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

25. ເງິນກູ້ຢືມຈາກ ທະນາຄານອື່ນ (ຕໍ່)

- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວຈໍານວນ 3.000.000.000 ກີບ (ວົງເງິນກູ້ 3.080.000.000 ກີບ ທີ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍ 3% ຕໍ່ປີ) ເພື່ອໃຫ້ ສິນເຊື້ອແກ່ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກ COVID-19 ອີງຕາມລະບຽບຂອງ ທຫລ ສະບັບເລກທີ 318/ທຫລ ລົງວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2020. ເງິນຕົ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມຈະຖືກຊໍາລະເປັນ 3 ຄັ້ງ ເຊັ່ນ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທໍາອິດ ແມ່ນ 30%, ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສອງ 30% ແລະ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສາມ 40%. ດອກເບ້ຍແມ່ນຊໍາລະສອງຄັ້ງຕໍ່ປີ (ມິຖຸນາ ແລະ ທັນວາ) ໄລຍະເວລາການກູ້ຢືມແມ່ນເລີ່ມຕົ້ນວັນທີ 22 ທັນວາ 2020 ເຖິງ ວັນທີ 22 ທັນວາ 2026.
- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວຈໍານວນ 10.050.000.000 ກີບ (ວົງເງິນກູ້ 15.050.000.000 ກີບ ທີ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍ 3% ຕໍ່ປີ) ເພື່ອໃຫ້ ສິນເຊື້ອແກ່ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກ COVID-19 ອີງຕາມລະບຽບຂອງ ທຫລ ສະບັບເລກທີ 318/ທຫລ ລົງວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2020. ເງິນຕົ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມຈະຖືກຊໍາລະເປັນ 3 ຄັ້ງ ເຊັ່ນ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທໍາອິດ ແມ່ນ 30%, ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສອງ 30% ແລະ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສາມ 40%. ດອກເບ້ຍແມ່ນຊໍາລະສອງຄັ້ງຕໍ່ປີ (ມິຖຸນາ ແລະ ທັນວາ) ໄລຍະເວລາການກູ້ຢືມແມ່ນເລີ່ມຕົ້ນວັນທີ 15 ມີນາ 2021 ເຖິງ ວັນທີ 15 ມີນາ 2027.
- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວຈໍານວນ 102.500.000.000 ກີບ (ວົງເງິນກູ້ 110.000.000.000 ກີບ ທີ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍ 3% ຕໍ່ປີ) ເພື່ອໃຫ້ ສິນເຊື້ອແກ່ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກ COVID-19 ອີງຕາມລະບຽບຂອງ ທຫລ ສະບັບເລກທີ 318/ທຫລ ລົງວັນທີ 19 ພຶດສະພາ 2020. ເງິນຕົ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມຈະຖືກຊໍາລະເປັນ 2 ຄັ້ງ ເຊັ່ນ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທໍາອິດ ແມ່ນ 40% ແລະການຊໍາລະຄືນຄັ້ງທີສອງ 60% ໂດຍເລີ່ມຊໍາລະໃນປີ 2026. ດອກເບ້ຍແມ່ນຊໍາລະສອງຄັ້ງຕໍ່ປີ (ມິຖຸນາ ແລະ ທັນວາ) ໄລຍະເວລາການກູ້ຢືມແມ່ນເລີ່ມຕົ້ນວັນທີ 3 ພະຈິກ 2022 ເຖິງ ວັນທີ 3 ພະຈິກ 2027.
- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວຈໍານວນ 120.000.000.000 ກີບ (ວົງເງິນກູ້ 120.000.000.000 ກີບ ທີ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍ 3% ຕໍ່ປີ) ເພື່ອໃຫ້ ສິນເຊື້ອແກ່ທຸລະກິດລົງທຶນໃນການພັດທະນາເທັກໂນໂລຢີທາງດ້ານການແພດ ແລະ ຍາ (ຈັດຊື້ອຸປະກອນໃນການຜະລິດ, ວັດຖຸດິບໃນການຜະລິດ ແລະ ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນ ແລະ ລົງທຶນໃນການກໍ່ສ້າງໂຮງງານ). ເງິນຕົ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມຈະຖືກຊໍາລະເປັນ 4 ຄັ້ງ ເຊັ່ນ ການຊໍາລະຄືນຄັ້ງລະ 25% ຂອງແຕ່ລະປີ ເລີ່ມຊໍາລະຄັ້ງທໍາອິດ ປີ 2025. ດອກເບ້ຍແມ່ນຈ່າຍທຸກໆໄຕມາດ. ໄລຍະເວລາການກູ້ຢືມແມ່ນເລີ່ມຕົ້ນວັນທີ 27 ທັນວາ 2021 ເຖິງ ວັນທີ 27 ທັນວາ 2028.
- ▶ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວຈໍານວນ 21.000.000.000 (ວົງເງິນກູ້ 21.000.000.000 ກີບ ທີ່ມີບໍ່ມີອັດຕາດອກເບ້ຍ) ເພື່ອໃຫ້ ສິນເຊື້ອແກ່ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ທີ່ຖືຮຸ້ນໂດຍຄົນລາວ 100% ເພື່ອໃຫ້ສາມາດດໍາເນີນທຸລະກິດຕໍ່ໄປ ແລະ ຂະຍາຍທຸລະກິດ. ເງິນຕົ້ນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມຈະຖືກຊໍາລະຕອນທ້າຍໄລຍະເວລາເງິນກູ້. ໄລຍະເວລາການກູ້ຢືມແມ່ນເລີ່ມຕົ້ນວັນທີ 6 ທັນວາ 2022 ເຖິງ ວັນທີ 6 ທັນວາ 2033.

26. ອາກອນ

26.1 ລາຍຈ່າຍອາກອນກໍາໄລ

ອົງປະກອບສໍາຄັນຂອງລາຍຈ່າຍອາກອນ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ລາຍຈ່າຍອາກອນກໍາໄລພາຍໃນປີ	(48.184)	(1.175)
ລາຍຮັບອາກອນເຍື່ອນຊໍາລະ	79.295	-
ລວມລາຍຈ່າຍອາກອນພາຍໃນປີ	31.111	(1.175)

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

26. ອາກອນ (ຕໍ່)

26.2 ອາກອນກຳໄລໃນປີ (“PT”)

ທະນາຄານມີພັນທະຕ້ອງຈ່າຍອາກອນກຳໄລໃນອັດຕາ 20% (2021: 20%) ຂອງກຳໄລກ່ອນອາກອນ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍອາກອນ.

ການຄິດໄລ່ຂອງອາກອນກຳໄລສໍາລັບປີ 2022 ແລະ 2021 ແມ່ນມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ	197.079	12.584
<i>ດັດແກ້ສໍາລັບ:</i>		
ມູນຄ່າຫຼຸດຕົ້ນທຶນຂອງການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດໄວ້ຈົນເຖິງວັນຄົບກຳນົດ	3.077	4.939
- ມູນຄ່າຫຼຸດຕົ້ນທຶນຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ	37.227	(88.651)
- ເງິນແຮຄ່າເສື່ອມຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ	261.433	101.418
ເງິນອຸດໜູນສໍາລັບຜົນປະໂຫຍດພາຍຫຼັງອອກການ	(6.855)	(8.617)
ລາຍຈ່າຍຄ່າເສື່ອມໃນການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດມີໄວ້ເພື່ອຂາຍ	(318.675)	-
ກຳໄລທີ່ບໍ່ສາມາດຫັກອາກອນຈາກການລົງທຶນໃນວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມໂດຍການຄິດໄລ່ກຳໄລຕາມສັດສ່ວນຮຸ້ນ	(29.266)	(15.524)
ກຳໄລກ່ອນອາກອນຕາມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງ ລະບຽບການ ແລະ ແຈ້ງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງ ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ	144.021	6.149
ອັດຕາອາກອນ 20% (2021: 20%)	28.804	1.230
<i>ເພີ່ມຂຶ້ນ/(ລຸດລົງ):</i>		
- ລາຍຮັບທີ່ຍົກເວັ້ນອາກອນກຳໄລ	(3.924.746)	(1.152.253)
- ລາຍຈ່າຍທີ່ບໍ່ໃຫ້ຖືເປັນລາຍຈ່າຍ	3.942.513	1.152.198
- ລາຍການປັບອື່ນໆ	1.613	-
ລາຍຈ່າຍອາກອນທັງໝົດໃນປີ	48.184	1.175
	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ລາຍຈ່າຍອາກອນທັງໝົດໃນປີ	48.184	1.175
ອາກອນກຳໄລຕ້ອງຈ່າຍຕົ້ນປີ	(24.015)	23.726
ປັບປຸງອາກອນສໍາລັບປີຜ່ານມາໂດຍອີງໃສ່ການກວດສອບຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ ສ່ວຍສາອາກອນ	-	(1.198)
ຈ່າຍໃນປີ	(2.262)	(47.718)
(ຈ່າຍລ່ວງໜ້າ)/ອາກອນຄ້າງຊໍາລະໃນທ້າຍປີ	21.097	(24.015)

ການແຈ້ງອາກອນຂອງທະນາຄານຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດກາໂດຍກົມສ່ວຍສາອາກອນ. ເນື່ອງຈາກກົດໝາຍ ແລະ ກົດລະບຽບທາງດ້ານສ່ວຍສາອາກອນແມ່ນຖືກນໍາໃຊ້ກັບລາຍການເຄື່ອນໄຫວຫຼາຍປະເພດເຊິ່ງອາດຈະມີການຕີຄວາມໝາຍທີ່ແຕກຕ່າງກັນ, ຈຳນວນເງິນທີ່ໄດ້ສະແດງຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ສໍາລັບປີອາດຈະຖືກປ່ຽນແປງຫຼັງຈາກນີ້ໄລ່ລຽງຂອງ ກົມສ່ວຍສາອາກອນ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

26. ອາກອນ (ຕໍ່)

26.3 ອາກອນຊັບສິນ(ໜີ້ສິນ)ເຍື່ອນຊໍາລະ

	ໃບລາຍງານ ຖານະການເງິນ		ໃບລາຍງານ ຜົນໄດ້ຮັບ		ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສັງລວມ	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະ	121.615	43.883	77.521	-	211	-
ອາກອນໜີ້ສິນເຍື່ອນຊໍາລະ	(5.095)	(6.868)	1.773	-	-	-
ອາກອນຊັບສິນເຍື່ອນຊໍາລະ, ສຸດທິ	116.520	37.015				
ອາກອນລໍຖ້າຊໍາລະສະສາງສຸດທິທີ່ຕ້ອງບັນທຶກ/ລ້າງ ອອກໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ			79.924	-		-
ອາກອນລໍຖ້າຊໍາລະສະສາງສຸດທິທີ່ຕ້ອງບັນທຶກເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສັງລວມ					211	-

27. ໜີ້ສິນອື່ນໆ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ລາຍການລໍຖ້າສະສາງ	163.936	122.323
ພາລະຜູກພັນຂອງຜົນປະໂຫຍດທີ່ກໍາໜົດໄວ້ຫຼັງອອກການ	75.310	70.026
ລາຍຈ່າຍອາກອນຄ້າງ່າຍອື່ນໆ	55.238	53.759
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຜູ້ສະໜອງ	26.643	24.972
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງພະນັກງານ	13.347	2.757
ອື່ນໆ	13.084	8.185
	347.558	282.022

ການປ່ຽນແປງກຳນົດແຜນຜົນປະໂຫຍດອອກຈາກການມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ	70.026	86.866
ຕົ້ນທຶນບໍລິການປະຈຸບັນ	4.355	4.126
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	4.933	4.658
ສ່ວນຕ່າງທີ່ເກີດຈາກການປ່ຽນແປງຂໍ້ສົມມຸດຖານທາງການເງິນ	1.053	(22.498)
ຜົນປະໂຫຍດທີ່ຖືກຈ່າຍ	(5.058)	(3.126)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	75.310	70.026

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

27. ໜີ້ສິນອື່ນໆ (ຕໍ່)

ລາຍຈ່າຍທາງດ້ານຜົນປະໂຫຍດສຸດທິ (ຖືກຮັບຮູ້ໃນກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ):

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ຕົ້ນທຶນບໍລິການປະຈຸບັນ	4.355	4.126
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	4.933	4.658
	9.288	8.784

ຂໍ້ສົມມຸດຕິດັ່ງນີ້ໃຊ້ໃນການກໍານົດພັນທະດ້ານຜົນປະໂຫຍດຫຼັງການຈ້າງງານ ສໍາລັບແຜນການຂອງທະນາຄານແມ່ນສະແດງຢູ່ລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	%	%
ອັດຕາສ່ວນຫຼຸດ	5,00 - 10,40	5,00 - 10,55
ການເພີ່ມຂຶ້ນເງິນເດືອນໃນອະນາຄົດ	0,91	1,22
ອັດຕາການໝູນຂອງພະນັກງານ	4,24	2,41

ການວິເຄາະຄວາມອ່ອນໄຫວທາງດ້ານປະລິມານສໍາລັບຂໍ້ສົມມຸດຕິດັ່ງນີ້ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ ແມ່ນສະແດງດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ອັດຕາສ່ວນຫຼຸດ		
ເພີ່ມຂຶ້ນ 50 ຈຸດ	(4.432)	(4.207)
ຫຼຸດລົງ 50 ຈຸດ	4.832	4.584
ການເພີ່ມເງິນເດືອນໃນອະນາຄົດ		
ເພີ່ມຂຶ້ນ 50 ຈຸດ	5.154	4.886
ຫຼຸດລົງ 50 ຈຸດ	(4.745)	(4.500)

28. ທຶນຈົດທະບຽນ

ບໍ່ມີການປ່ຽນແປງຂອງທຶນຈົດທະບຽນໃນລະຫວ່າງປີ 2022.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

29. ສໍາຮອງຕາມລະບຽບການ

	ຄັງສະສົມຕາມ ລະບຽບການ ລ້ານກີບ	ຄັງຂະຫຍາຍ ທຸລະກິດ ແລະ ຄັງອື່ນໆ ລ້ານກີບ	ລວມ ລ້ານກີບ
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2020	205.773	547.626	753.399
ແບ່ງສ່ວນເຂົ້າຄັງສະສົມສໍາລັບປີ 2020	22.362	55.906	78.268
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2021	228.135	603.532	831.667
ແບ່ງສ່ວນເຂົ້າຄັງສະສົມສໍາລັບປີ 2021	496	4.472	4.968
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	228.631	608.004	836.635

30. ລາຍລະອຽດເພີ່ມເຕີມກ່ຽວກັບກະແສເງິນສົດ

ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດລວມຢູ່ໃນໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ປະກອບມີມູນຄ່າຂອງໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນຢູ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ	21.205.571	14.445.195
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນຢູ່ທະນາຄານອື່ນໆ	7.033.415	7.639.524
ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນຄັງ	3.839.776	2.873.794
ເງິນຝາກມີກຳນົດພາຍໃນ 90 ວັນ	3.636.308	841.372
	35.715.070	25.799.885

31. ໜີ້ສິນທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນ ແລະ ຂໍ້ຜູກພັນ

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ວົງເງິນສິນເຊື່ອໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ (ii)	2.890.791	1.917.706
ໜີ້ສິນເຊື່ອກັບທີ່	796.757	502.217
ໜີ້ສິດຄ້າປະກັນທາງການເງິນ (i)	698.175	375.568
ໜີ້ສິນເຊື່ອລໍຖ້າຊໍາລະສະສາງ	-	-
ວົງເງິນສິນເຊື່ອໃຫ້ແກ່ທະນາຄານອື່ນ (ii)	-	-
	4.385.723	2.795.491

(i) ໜີ້ສິດຄ້າປະກັນທາງການເງິນ

ໜີ້ສິນເຊື່ອ, ໜີ້ສິດຄ້າປະກັນ (ລວມທັງໜີ້ສິນເຊື່ອເພື່ອຄ້າປະກັນ) ແລະ ໜີ້ສິດໃດໜຶ່ງທີ່ເຮັດໃຫ້ທະນາຄານຕ້ອງເປັນຜູ້ຈ່າຍເງິນແທນລູກຄ້າໃນກໍລະນີທີ່ລູກຄ້າຜິດສັນຍາ. ໜີ້ສິດຄ້າປະກັນ ແລະ ໜີ້ສິນເຊື່ອເພື່ອຄ້າປະກັນ ຖືວ່າມີຄວາມສ່ຽງຄ້າຍຄືກັບເງິນກູ້. ໜີ້ສິດຄ້າປະກັນສາມາດເຮັດເປັນຮູບແບບໃບບິນແລກປ່ຽນ ຫຼື ໃນຮູບແບບໜີ້ສິນເຊື່ອບໍ່ສາມາດຖອນຄືນໄດ້, ໜີ້ສິດຄ້າປະກັນເງິນລ່ວງໜ້າ ແລະ ໜີ້ສິດຮັບຮອງໜີ້ຈາກບິນສ່ວນຫຼຸດ (ລວມທັງໜີ້ສິນເຊື່ອເພື່ອຄ້າປະກັນ).

(ii) ວົງເງິນສິນເຊື່ອໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າແລະທະນາຄານອື່ນ

ບັນດາຂໍ້ຜູກພັນສໍາລັບຕໍ່ອາຍຸສັນຍາສິນເຊື່ອແມ່ນມີໄວ້ສໍາລັບເງິນກູ້ ແລະ ເງິນກູ້ໝູນວຽນ. ຂໍ້ຜູກພັນໂດຍທົ່ວໄປມີມື້ຄົບກໍານົດທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້, ຫຼື ສາເຫດຂອງການຢຸດຕິສັນຍາອື່ນໆ. ດັ່ງນັ້ນ, ຂໍ້ຜູກພັນອາດຈະໝົດກໍານົດໂດຍທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຖືກຖອນ, ມູນຄ່າໃນສັນຍາທັງໝົດບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງລາຍງານຢູ່ໃນລາຍງານກະແສເງິນສົດ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ໂອກາດຄ່າເສື່ອມໝີ່ເສຍຈະເກີດຂຶ້ນແມ່ນຕໍ່າກວ່າມູນຄ່າທັງໝົດຂອງບັນດາຂໍ້ຜູກພັນທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຖືກນໍາໃຊ້. ເນື່ອງຈາກວ່າ, ຂໍ້ຜູກພັນໃນການຕໍ່ອາຍຸສິນເຊື່ອແມ່ນຄວາມບັງເອີນ ໃນເມື່ອລູກຄ້າຍັງຮັກສາສາມາດຕະຖານສະເພາະທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້. ທະນາຄານຕິດຕາມມື້ຄົບກໍານົດຂອງຂໍ້ຜູກພັນສິນເຊື່ອ, ເພາະວ່າຂໍ້ຜູກພັນທີ່ມີອາຍຸສັນຍາທີ່ຍາວນານ ໂດຍທົ່ວໄປແມ່ນມີລະດັບຄວາມສ່ຽງສິນເຊື່ອຫຼາຍກວ່າ ຂໍ້ຜູກພັນທີ່ມີອາຍຸສັນຍາສັ້ນ.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

32. ບັນດາລາຍການເຄື່ອນໄຫວກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ສໍາຄັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ພາຍໃນປີ 2022 ມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

(ກ) ບໍລິສັດແມ່

ທະນາຄານຖືກຄວບຄຸມໂດຍພາກສ່ວນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ຊື່	ປະເພດ	ທີ່ຢູ່ຈິດທະບຽນ
ກະຊວງການເງິນແຫ່ງ ສປປ ລາວ (“ກງ”)	ບໍລິສັດແມ່	ສປປ ລາວ
ສ່ວນທີ່ເຫຼືອ 40% ຂອງການຖືຮຸ້ນທີ່ຖືໂດຍບຸກຄົນອື່ນ		

(ຂ) ລາຍການເຄື່ອນໄຫວກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ລາຍການຕໍ່ໄປນີ້ເປັນລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ດອກເບ້ຍ ແລະ ລາຍຮັບທີ່ຄ້າຍຄືກັນ		
ບໍລິສັດແມ່	293.105	268.716

(ຄ) ຍອດຄ້າງຈ່າຍໃນມື້ສິ້ນສຸດຂອງບົດລາຍງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງມີດັ່ງນີ້:

ຍອດຄ້າງໃນວັນທີ່ສິ້ນສຸດວຽກທີ່ໄດ້ເຮັດລາຍການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານອື່ນ		
ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	1.674.875	837.737
ການລົງທຶນທາງການເງິນ - ປະເພດຖືໄວ້ຈົນຄົບກໍານົດ		
ບໍລິສັດແມ່	5.015.632	5.356.812
ຊັບສິນອື່ນໆ		
ບໍລິສັດແມ່	104.679	150.437
ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	5.249	-
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນອື່ນໆ		
ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ວິສາຫະກິດປະສົມ	2.008.538	368.799

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

32. ບັນດາລາຍການເຄື່ອນໄຫວກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ຕໍ່)

(ງ) ຄ່າຕອບແທນຜູ້ບໍລິຫານທີ່ສໍາຄັນ

ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ສໍາຄັນຂອງທະນາຄານລວມເຖິງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການ.
ຄ່າຕອບແທນທີ່ຈ່າຍແລະຄ້າງຈ່າຍສໍາລັບຜູ້ບໍລິຫານທີ່ສໍາຄັນ ມີດັ່ງນີ້:

	2022	2021
	ລ້ານກີບ	ລ້ານກີບ
ເງິນເດືອນ ແລະຜົນປະໂຫຍດໄລຍະສັ້ນ	<u>2.807</u>	<u>2.911</u>

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022

33. ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນ

	2022	2021
ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນຂັ້ນພື້ນຖານ		
ຈາກການດໍາເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງທີ່ເປັນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນຂອງທະນາຄານ (ລ້ານກີບ)	228.190	11.410
ຈໍານວນສະເລ່ຍຂອງຮຸ້ນສາມັນທີ່ໃຊ້ສໍາລັບການຄິດໄລ່ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນ ພື້ນຖານ (ຮຸ້ນ)	207.723.300	207.723.300
ກໍາໄລຕໍ່ຮຸ້ນຂັ້ນພື້ນຖານທີ່ເປັນສ່ວນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນຂອງທະນາຄານ (ກີບ)	1.099	55

ກໍາໄລຈາກການດໍາເນີນງານສຸດທິ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ 31 ທັນວາ 2022 ແມ່ນ 191.292 ລ້ານກີບ ເຮັດໃຫ້ມີກໍາໄລພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ 921 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ ແລະ ຂາດທຶນຈາກການດໍາເນີນງານສຸດທິ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ 31 ທັນວາ 2021 ແມ່ນ 5.478 ລ້ານກີບ ເຮັດໃຫ້ມີຂາດທຶນພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ 26 ກີບ ຕໍ່ຮຸ້ນ.

34. ເງິນຢັນຜົນ

ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ, ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 5 ພຶດສະພາ 2022, ບໍ່ມີມະຕິອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນຢັນຜົນສໍາລັບຜົນກໍາໄລສຸດທິ ສໍາລັບປີ 2021 (2020: 560 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມເປັນເງິນທັງໝົດ 116.325 ລ້ານກີບ).

35. ນະໂຍບາຍບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ

ຄໍານຳ

ຄວາມສ່ຽງໝາຍເຖິງຄວາມສ່ຽງໃນຕົວທີ່ເກີດຂຶ້ນກັບກິດຈະກຳຂອງທະນາຄານ ໂດຍຜ່ານຕົວຊີ້ບອກທີ່ຊັດເຈນ, ຜ່ານການ ວັດແທກ ແລະ ການຄວບຄຸມ, ຂອບເຂດຄວາມສ່ຽງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງອື່ນໆ. ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແມ່ນສິ່ງທີ່ສໍາຄັນຕໍ່ ຄວາມສາມາດ ສ້າງກຳໄລຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງທະນາຄານ ແລະ ພະນັກງານແຕ່ລະຄົນພາຍໃນທະນາຄານ ແມ່ນຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຂຶ້ນ ເຊິ່ງກ່ຽວຂ້ອງກັບໜ້າທີ່ຂອງຕົນ.

ຈຸດປະສົງສໍາຄັນຂອງທະນາຄານໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງແມ່ນເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບຂອງທະນາຄານກາງ ແລະ ອີກເຫດຜົນໜຶ່ງແມ່ນຍ້ອນທະນາຄານໄດ້ຮັບຮູ້ເຖິງຄວາມສໍາຄັນຂອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມການປະຕິບັດຂອງ ມາດຕະຖານສາກົນທີ່ດີທີ່ສຸດໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ. ຄະນະບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການ, ພ້ອມດ້ວຍການສະໜັບສະໜູນຈາກຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ແມ່ນກຳລັງກຳນົດຕົວຜັນແປທີ່ຊັດເຈນຂອງຄວາມສ່ຽງທີ່ສາມາດຍອມຮັບ ໄດ້ຂອງທະນາຄານ ແລະ ຄວບຄຸມການປະຕິບັດທີ່ກົງກັນຂ້າມກັບຕົວຜັນແປນີ້.

ສະພາໄດ້ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ເຊິ່ງຮັບຜິດຊອບກ່ຽວກັບການຄວບຄຸມການຈັດການຄວາມສ່ຽງ ໂດຍລວມຂອງທະນາຄານ.

ທະນາຄານມີຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສິນເຊື້ອ, ຄວາມສ່ຽງສະພາບຄ່ອງ ແລະ ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານຕະຫຼາດ, ຫຼັງຈາກນັ້ນໄດ້ແບ່ງອອກ ເປັນກຸ່ມຄວາມສ່ຽງຍ່ອຍຄື: ຄວາມສ່ຽງການຄ້າ ແລະ ຄວາມສ່ຽງບໍ່ແມ່ນການຄ້າ. ນອກນັ້ນ, ທະນາຄານຍັງມີຄວາມສ່ຽງອື່ນໆອີກທີ່ ເກີດຈາກການດຳເນີນງານ.

ຂະບວນການໃນການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງເອກະລາດ ບໍ່ໄດ້ລວມເອົາຄວາມສ່ຽງທຸລະກິດ ເຊັ່ນ: ການປ່ຽນແປງຂອງສະພາບ ແວດລ້ອມ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ອຸດສາຫະກຳ. ນະໂຍບາຍຂອງທະນາຄານແມ່ນເພື່ອຄວບຄຸມຄວາມສ່ຽງທຸລະກິດຜ່ານຂັ້ນຕອນ ແລະ ແຜນຍຸດທະສາດຂອງທະນາຄານ.

ໂຄງສ້າງຂອງການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ

ສະພາບໍລິຫານແມ່ນມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສໍາລັບການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງໂດຍລວມ ແລະ ສໍາລັບການອະນຸມັດ ກົນລະຍຸດ ແລະ ຫຼັກການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ.

ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການພັດທະນາກົນລະຍຸດ ແລະ ຫຼັກການໂດຍລວມ, ຂອບ ເຂດວຽກ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ຂອບເຂດ. ພະແນກປະຕິບັດຕາມ ແລະ ຄວາມສ່ຽງ ແມ່ນຮັບຜິດຊອບໃນການຕັດສິນໃຈ ແລະ ຄວບ ຄຸມຄວາມສ່ຽງ ແລະ ລາຍງານໃຫ້ສະພາບໍລິຫານຮັບຮູ້.

ນະໂຍບາຍຂອງທະນາຄານແມ່ນຂັ້ນຕອນການຈັດການຄວາມສ່ຽງໂດຍທີ່ທະນາຄານໄດ້ຖືກກວດສອບປະຈຳປີ. ເຊິ່ງຜ່ານການກວດ ສອບນີ້ຈະຮູ້ໄດ້ວ່າທະນາຄານສາມາດປະຕິບັດໄດ້ຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ວາງໄວ້ ຫຼື ບໍ່. ພະແນກກວດກາພາຍໃນໄດ້ປຶກສາຫາລື ຜົນຂອງ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງ ແລະ ລາຍງານສິ່ງທີ່ພົບເຫັນ ແລະ ຄໍາແນະນຳໃຫ້ຄະນະກຳມະການກວດສອບ.

36. ການບໍລິຫານທຶນ

ທະນາຄານໄດ້ຮັກສາທຶນສໍາຮອງຕໍ່າສຸດຕາມລະບຽບການເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມຂໍ້ກຳນົດເລກທີ 536/ກຄທສ/ທຫລ, ລົງວັນທີ 14 ຕຸລາ 2009 ອອກໂດຍຮັກສາການຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ຄຳແນະນຳອື່ນໆ. ຈຸດປະສົງເບື້ອງຕົ້ນຂອງການບໍລິຫານທຶນຂອງທະນາຄານແມ່ນເພື່ອຮັບປະກັນວ່າທະນາຄານໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດທາງດ້ານເງິນທຶນຂອງທະນາຄານກາງ. ທະນາຄານຮັບຮູ້ເຖິງຄວາມຈຳເປັນຂອງທະນາຄານເພື່ອຮັກສາການບໍລິຫານຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນໃຫ້ມີປະສິດທິພາບເພື່ອສ້າງສົມດຸນລະຫວ່າງການສ້າງກຳໄລ ແລະ ຄວາມພຽງພໍຂອງທຶນ.

ອີງຕາມຂໍ້ກຳນົດເລກທີ 536/ກຄທສ/ທຫລ, ທຶນຕາມລະບຽບການຂອງທະນາຄານກາງຖືກວິເຄາະເປັນ 2 ລະດັບຄື:

- ທຶນຊັ້ນ 1 ປະກອບດ້ວຍ: ທຶນຈົດທະບຽນ, ຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ, ທຶນເພື່ອການຂະຍາຍທຸລະກິດ ແລະ ທຶນອື່ນໆ ແລະ ກຳໄລລໍຖ້າແບ່ງປັນ;
- ທຶນຊັ້ນ 2 ແມ່ນມູນຄ່າເທົ່າກັບ 45% ຂອງການຕິມູນຄ່າຄືນເງິນແຮ ຫຼື ຕໍ່າກວ່າ 1,25% ຂອງຍອດລວມຄວາມສ່ຽງຖ່ວງໜັກຂອງລາຍການໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ແລະ ຍອດເຫຼືອຂອງເງິນແຮທົ່ວໄປພາຍໃນປີ

ຂອບເຂດຕ່າງໆແມ່ນຖືກນຳໃຊ້ເພື່ອເປັນອົງປະກອບຂອງທຶນອີງໃສ່: ທຶນຊັ້ນ 2 ບໍ່ສາມາດເກີນທຶນຊັ້ນ 1 ໄດ້ ແລະ ໜີ້ສິນສໍາຮອງບໍ່ສາມາດເກີນ 50% ຂອງທຶນຊັ້ນ 1.

ການວິເຄາະທຶນຂອງທະນາຄານແມ່ນອີງຕາມຂໍ້ມູນທາງການເງິນທີ່ໄດ້ຈາກເອກະສານລາຍງານການເງິນ ພາຍໃຕ້ຂອບຂ່າຍການລາຍງານສໍາລັບຈຸດປະສົງພິເສດເຊິ່ງມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2022 ລ້ານກີບ	2021 ລ້ານກີບ
ທຶນຊັ້ນ 1	2.357.960	2.132.146
ທຶນຊັ້ນ 2	-	-
ລວມທຶນ	2.357.960	2.132.146
ລົບ: ຫັກອອກຈາກທຶນ (ການລົງທຶນໃນນິຕິບຸກຄົນອື່ນ)	(691.081)	(643.318)
ທຶນສໍາລັບການຄິດໄລ່ CAR (A)	1.666.879	1.488.828
ຄວາມສ່ຽງຖ່ວງໜັກຢູ່ໃນລາຍງານຖານະການເງິນ	24.106.080	18.738.102
ຄວາມສ່ຽງຖ່ວງໜັກຢູ່ລາຍການນອກໃນລາຍງານຖານະການເງິນ	2.408.986	1.467.354
ລວມຄວາມສ່ຽງສໍາຄັນຢູ່ຊັບສິນ (B)	26.515.066	20.205.456
ອັດຕາສ່ວນຄວາມພຽງພໍຂອງທຶນ (A/B)	6,29%	7,37%

37. ເຫດການທີ່ເກີດຂຶ້ນຫຼັງມື້ທີ່ອອກເອກະສານລາຍງານ

ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະໄໝສາມັນ, ເມື່ອວັນທີ 21 ມີນາ 2023 ໄດ້ຮັບຮອງການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈາກຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດຂອງທະນາຄານ ປະຈຳປີ 2022 ພາຍຫຼັງການຫັກເປັນຄັງສໍາຮອງຕາມລະບຽບການໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນອັດຕາ 100 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ, ແລະ ກຳນົດມື້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນວັນທີ 12 ພຶດສະພາ 2023. ໃຫ້ນຳເລື່ອງນີ້ສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023 ເພື່ອພິຈາລະນາຮັບຮອງ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີທີ່ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2022**

38. ອັດຕາແລກປ່ຽນທີ່ນໍາໃຊ້ກັບສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ທຽບເທົ່າເງິນກີບລາວໃນທ້າຍປີ

	2022	2021
	ກີບ	ກີບ
ໂດລາ	17.220,00	11.163,00
ເອີໂຣ	18.287,00	12.650,00
ບາດໄທ	498,22	346,44
ປອນອັງກິດ	20.593,00	14.872,00
ເຢນຍີ່ປຸ່ນ	129,82	96,18
ໂດລາອົດສະຕາລີ	11.558,00	7.995,00
ຢວນຈີນ	2.456,00	1.771,00

ແຜນດຳເນີນງານຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2023

ປີ 2023 ຍັງຈະເປັນອີກປີໜຶ່ງທີ່ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ທຄຕລ ສືບຕໍ່ປະເຊີນກັບສິ່ງທ້າທາຍຫຼາຍຢ່າງ ຫຼາຍດ້ານ ຈາກຜົນກະທົບໂດຍລວມຂອງສະພາບເສດຖະກິດໂລກ, ພາກພື້ນ ແລະ ເສດຖະກິດມະຫາພາກ ເປັນຕົ້ນ ແມ່ນ ການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງອັດຕາເງິນເຟີ້ໃນລະດັບທີ່ສູງໃນຮອບຫຼາຍປີ ບວກໃສ່ກັບຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານການເມືອງ ແລະ ການທະຫານໃນຂົງເຂດເອີຣົບ ເຊິ່ງເຮັດໃຫ້ລາຄາພະລັງງານ ແລະ ລາຄາສະບຽງອາຫານເພີ່ມຂຶ້ນຫຼາຍເທົ່າຕົວ ສິ່ງຜົນກະທົບເຮັດໃຫ້ຫຼາຍປະເທດໃນໂລກປະເຊີນກັບພາວະເງິນເຟີ້ຢູ່ໃນລະດັບສອງຕົວເລກ. ຕໍ່ກັບສະພາບ ດັ່ງກ່າວ, ບັນດາທະນາຄານກາງ ຂອງແຕ່ລະປະເທດ ໄດ້ດຳເນີນນະໂຍບາຍເງິນຕາ ເພື່ອຄວບຄຸມອັດຕາເງິນເຟີ້ ຜ່ານ ເຄື່ອງມືນະໂຍບາຍທີ່ຮັດກຸມ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບສະພາບເສດຖະກິດຂອງຕົນ. ສຳລັບເສດຖະກິດຂອງ ສປປ ລາວ ໃນປີ 2023 ຄາດວ່າຈະຂະຫຍາຍຕົວດີຂຶ້ນ ຍ້ອນການເປີດປະເທດ ຫຼັງຈາກທີ່ສະຖານະການການແຜ່ລະບາດຂອງ ພະຍາດໂຄວິດ-19 ເປົ້າບາງລົງ, ແຕ່ເສດຖະກິດກໍ່ຍັງຈະປະເຊີນກັບສິ່ງທ້າທາຍຫຼາຍຢ່າງ ແລະ ອາດຈະທ້າທາຍ ຫຼາຍກວ່າປີທີ່ຜ່ານມາ ເປັນຕົ້ນແມ່ນສະພາບຄວາມເຄັ່ງຕຶງທາງດ້ານການເມືອງລະຫວ່າງປະເທດ ຢູ່ຂົງເຂດເອີຣົບ ແລະ ການປັບນະໂຍບາຍທາງດ້ານເສດຖະກິດຂອງບັນດາປະເທດທີ່ມີເສດຖະກິດຂະໜາດໃຫຍ່ ເຊິ່ງຈະສົ່ງຜົນ ກະທົບຕໍ່ລາຄາສິນຄ້າທີ່ເປັນປັດໄຈໃນການຜະລິດ ອາດມີແນວໂນ້ມສູງຂຶ້ນ ແລະ ອາດສ້າງແຮງກົດດັນຕໍ່ເນື່ອງໃສ່ ອັດຕາເງິນເຟີ້ໃນຫຼາຍປະເທດທົ່ວໂລກ. ຄຽງຄູ່ກັນນັ້ນ, ສປປ ລາວ ຍັງເປັນປະເທດນຳເຂົ້າ, ມີການເຊື່ອມໂຍງດ້ານ ການຄ້າ, ການລົງທຶນ ແລະ ຕະຫຼາດການເງິນກັບສາກົນ, ການນຳໃຊ້ເງິນຕາຕ່າງປະເທດຫຼາຍສະກຸນໃນສັງຄົມ; ລະບົບສະຖາບັນການເງິນ, ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ໂດຍລວມຍັງຢູ່ໃນໄລຍະຟື້ນຕົວຈາກການແຜ່ລະບາດຂອງພະຍາດ ໂຄວິດ-19, ໜີ້ສິນຕ່າງປະເທດຢູ່ໃນລະດັບສູງສົມຄວນ ຈາກປັດໄຈເຫຼົ່ານີ້ ມັນເປັນແຮງກົດດັນໃຫ້ອັດຕາ ແລກປ່ຽນ ແລະ ລະດັບອັດຕາເງິນເຟີ້ຂອງປະເທດ ຍັງຢູ່ໃນລະດັບສູງ¹. ສະນັ້ນ, ການສ້າງແຜນດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2023 ຂອງ ທຄຕລ ແມ່ນໄດ້ອີງໃສ່ສະພາບທຸລະກິດຂອງຕົນໃນໄລຍະຜ່ານມາເປັນຫຼັກ ໃນການໄລ່ລຽງ ກຳນົດບັນດາຕົວເລກແຜນດ້ານຕ່າງໆ ບວກກັບການໄລ່ລຽງທາງດ້ານເສດຖະກິດທັງພາຍໃນ ແລະ ພາກພື້ນສາກົນ ທັງນີ້ກໍ່ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ທຄຕລ ມີລັກສະນະຍືນຍົງ ທັງສາມາດແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ປົ່ມ ຊ້ອນໃນການດຳເນີນທຸລະກິດໃນໄລຍະຜ່ານມາໄປເທື່ອລະກ້າວ, ເຊິ່ງສາມາດກຳນົດເປັນເປົ້າໝາຍສຸດຊັ້ນໄດ້ດັ່ງລາຍ ລະອຽດລຸ່ມນີ້:

1. ວິໄສທັດ ທຄຕລ

ແມ່ນໄດ້ກຳນົດວິໄສທັດລວມຂອງຕົນຕາມແຜນຍຸດທະສາດໄລຍະຍາວ ແຕ່ປີ 2021-2025 ຄື “**ເປັນ ທະນາຄານທີ່ເຂັ້ມແຂງ ທັນສະໄໝ ໄດ້ມາດຕະຖານສາກົນ**”.

2. ພາລະກິດ

ເພື່ອເຮັດໃຫ້ ທຄຕລ ກາຍ ເປັນທະນາຄານທີ່ເຂັ້ມແຂງ ທັນສະໄໝ ໄດ້ມາດຕະຖານສາກົນ ນັ້ນ ພາລະກິດຫຼັກ ທີ່ສຳຄັນຂອງ ທຄຕລ ທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ສຸມໃສ່ແມ່ນ ການພັດທະນາປັບປຸງດ້ານບໍລິການໃຫ້ແທດເໝາະກັບໄລຍະການ ປ່ຽນໃໝ່, ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໜັ້ນຄົງທາງດ້ານການເງິນ, ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການບາເຊວ 2, ພັດທະນາລະບົບໄອທີ ແລະ ເທັກໂນໂລຊີທີ່ທັນສະໄໝ ເຂົ້າໃນລະບົບບໍລິການ, ພັດທະນາດ້ານລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານໃຫ້ຖືກຕ້ອງ, ຊັດ ເຈນ ໂປ່ງໄສ, ວ່ອງໄວ ແລະ ຮັບປະກັນຄວາມປອດໄພໄດ້ມາດຕະຖານສາກົນ. ພ້ອມນັ້ນ, ກໍ່ເນັ້ນໃສ່ການພັດທະນາບຸກ ຄະລາກອນໃນແຕ່ລະດ້ານໃຫ້ມີຄຸນນະພາບ, ມີຄວາມຊຳນິຊຳນານສະເພາະດ້ານ, ເປັນມືອາຊີບດ້ານການບໍລິການ

¹ ຜົນກອງປະຊຸມຄະນະກຳມະການນະໂຍບາຍເງິນຕາ ຄັ້ງທີ I ປີ 2023

https://www.bol.gov.la/fileupload/09-02-2023_1675907072.pdf

ທະນາຄານ ເພື່ອຮອງກັບການປ່ຽນແປງ ແລະ ການພັດທະນາ ທຸກໆດ້ານ, ສ້າງຄວາມເພິ່ງພໍໃຈໃຫ້ກັບລູກຄ້າທີ່ມາໃຊ້ບໍລິການ, ສ້າງປະສິດທິພາບທາງດ້ານການເງິນ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດໃນແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຸກໆດ້ານ ແບບຍືນຍົງ.

3. ເປົ້າໝາຍການດຳເນີນງານ 2023

ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການພັດທະນາຂອງ ທຸກໆດ້ານ ສຳເລັດຕາມລະດັບຄາດໝາຍທີ່ວາງໄວ້ໃນທຸກໆດ້ານ ທຸກໆພາກສ່ວນຕ້ອງໄດ້ເພີ່ມທະວີຄວາມເອົາໃຈໃສ່ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນດຳເນີນງານ, ແຜນໂຄງການ ຂອງ ທຸກໆດ້ານ ໃຫ້ບັນລຸເປົ້າໝາຍທີ່ວາງໄວ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ຄື:

- ຮັບປະກັນການຂະຫຍາຍຕົວຂອງທຸລະກິດ ທຸກໆດ້ານ ໃຫ້ມີຄວາມສະຖຽນ, ເຂັ້ມແຂງທາງດ້ານການເງິນ ແລະ ຍືນຍົງ ທັງນີ້ເພື່ອສາມາດຮັບມືກັບສະພາບການປ່ຽນແປງ ແລະ ຜົນກະທົບຕ່າງໆໃນອານາຄົດ;
- ການບໍລິການທີ່ມີຄວາມທັນສະໄໝ ແລະ ນຳໃຊ້ນະວັດຕະກຳໃໝ່ໃນທຸລະກິດທະນາຄານ ເພື່ອຫັນສູ່ຮູບແບບການບໍລິການທີ່ເປັນ Digital Banking ໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ;
- ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນຮອບດ້ານໃຫ້ເປັນຊ່ຽວຊານ ແລະ ເປັນມືອາຊີບ;
- ຍຶດຖືລູກຄ້າເປັນໃຈກາງໃນການຮັກສາຖານລູກຄ້າເກົ່າ, ຂະຫຍາຍຖານລູກຄ້າໃໝ່ ແລະ ການສ້າງຄວາມເພິ່ງພໍໃຈ;
- ສ້າງຜົນປະໂຫຍດທີ່ຍືນຍົງໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຸກໆດ້ານ ແລະ ປະກອບເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງສັງຄົມ;
- ເຮັດໃຫ້ທະນາຄານສາມາດປະຕິບັດໄດ້ເງື່ອນໄຂລະບຽບການ ຂອງບັນດາມາດຕະຖານຕ່າງໆຂອງສາກົນ.

4. ແຜນຖານະການເງິນທີ່ສຳຄັນປະຈຳປີ 2023:

ໃນປີ 2023 ທຸກໆດ້ານ ຍັງຈະສືບຕໍ່ກຳນົດທິດທາງດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນເອງໃຫ້ມີລັກສະນະສຸ່ຊົນຮັກສາຄຸນະພາບສິນເຊື້ອ ແລະ ເລັ່ງການແກ້ໄຂໜີ້, ທັງນີ້ກໍ່ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດໂດຍລວມອອກມາມີປະສິດທິຜົນ, ສ້າງຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງລາຍລະອຽດມີດັ່ງນີ້:

- ຍອດຊັບສິນ: ບໍ່ຫຼຸດ 99.476.000 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ການປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5%;
- ຍອດເງິນຝາກ: ບໍ່ຫຼຸດ 91.000.000 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ການປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5%;
- ຍອດເງິນກູ້ທັງໝົດ: ບໍ່ຫຼຸດ 50.050.000 ລ້ານກີບ, ທຽບໃສ່ການປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 17% (ຫຼື ຍອດເງິນກູ້ໃຫ້ກວມເອົາອັດຕາສ່ວນບໍ່ຫຼຸດ 55% ຂອງຍອດເງິນຝາກທັງໝົດ);
- ໜີ້ NPL ທັງໝົດ: ບໍ່ເກີນ 3,50% ຂອງຍອດເງິນກູ້ທັງໝົດ;
- ທຶນ: 2.740.000 ລ້ານກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 16%;
- ກຳໄລກ່ອນອາກອນ: 250.000 ລ້ານກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດ 2022 ເພີ່ມຂຶ້ນ 27%;
- ກຳໄລສຸດທິ (ຫຼັງຫັກອາກອນ): 200.000 ລ້ານກີບ.

5. ແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ

ອີງໃສ່ແຫຼ່ງທຶນຂະຫຍາຍທຸລະກິດມີຈຳກັດ ສະນັ້ນການປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງແມ່ນຈະເນັ້ນໃສ່ສືບຕໍ່ບັນດາໂຄງການທີ່ຍັງບໍ່ສຳເລັດ, ປ່ຽນແທນສິ່ງເກົ່າທີ່ເປ່ເພ ແລະ ປະກອບເພີ່ມໃໝ່ສິ່ງທີ່ຈຳເປັນລວມທັງໝົດຈຳນວນ 304 ຕື້ກີບ ເຊິ່ງຢູ່ໃນຂອບເຂດຂອງແຫຼ່ງທຶນທີ່ມີ.

6. ແຜນຂະຫຍາຍໜ່ວຍບໍລິການ

ປີ 2023 ທຄຕລ ມີແຜນຈະຂະຫຍາຍຕໍາໜ່າງບໍລິການ ໃນຂົງເຂດທີ່ເປັນຈຸດສຸມໂດຍທີ່ມີການວິເຄາະໄລ່ລຽງສະພາບການຂະຫຍາຍຕົວຂອງເສດຖະກິດເວົ້າລວມ ເວົ້າສະເພາະແມ່ນຜົນການດໍາເນີນງານຂອງ ທຄຕລ ຊຶ່ງຈະມີການສໍາຫຼວດເຖິງຄວາມເປັນໄປໄດ້ຄວາມເໝາະສົມ ຮັບປະກັນຄຸນນະພາບຢູ່ແຕ່ລະຂົງເຂດໃນແຕ່ລະໄລຍະ ເພື່ອສ້າງຜົນຕອບແທນສູງສຸດໃຫ້ແກ່ ທຄຕລ ທັງທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມ. ສໍາລັບແຜນການຂະຫຍາຍປີ 2023 ກໍານົດແຜນຂະຫຍາຍຕາໜ່າງບໍລິການໃໝ່ ຢູ່ 5 ແຫ່ງ ດັ່ງລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

ລ/ດ	ໜ່ວຍບໍລິການ	ສາຂາ
1	ໜ່ວຍບໍລິການລາວບາວ	ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ
2	ໜ່ວຍບໍລິການ 3 ຫຼຽມຄໍາ	ສາຂາບໍ່ແກ້ວ
3	ໜ່ວຍບໍລິການແກ້ງປາຢ້າງ	ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ
4	ໜ່ວຍບໍລິການຊຽງຮ່ອນ	ສາຂາໄຊຍະບູລີ
5	ໜ່ວຍບໍລິການວຽງພູຄາ	ສາຂາຫຼວງນ້ຳທາ

7. ແຜນຮັບພະນັກງານໃໝ່

ສໍາລັບປີ 2023 ທຄຕລ ໄດ້ຂຶ້ນແຜນສໍາລັບຮັບພະນັກງານໃໝ່ໂດຍໄດ້ສັງລວມຄວາມຕ້ອງການພະນັກງານຈາກບັນດາພະແນກ, ສູນ, ສາຂາ ໃນທົ່ວລະບົບທີ່ມີຄວາມຈໍາເປັນ. ສໍາລັບການປະກອບພະນັກງານໃໝ່ແມ່ນຈະອີງໃສ່ສະພາບການທາງດ້ານເສດຖະກິດ ແລະ ການໄລ່ລຽງຜົນການດໍາເນີນທຸລະກິດໃນແຕ່ລະໄລຍະເປັນຕົ້ນຕໍເປັນຕົ້ນແມ່ນເພື່ອຮອງຮັບວຽກງານສະເພາະດ້ານທີ່ຈໍາເປັນ ບໍ່ສາມາດສັບຊ້ອນພະນັກງານພາຍໃນໄດ້ ແລະ ຮັບເພື່ອປ່ຽນແທນພະນັກງານທີ່ລາອອກໃນໄລຍະຜ່ານມາ. ຫຼັກໆພາຍໃນປີ 2023 ແມ່ນຈະເນັ້ນການສັບຊ້ອນ, ຈັດວາງພະນັກງານພາຍໃນໃຫ້ມີຄວາມເໝາະສົມ, ກະທັດຮັດ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ ເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນລາຍຈ່າຍ.



ທ່ານ ບຸນປອນ ວັນນະຈິດ

ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ

- ວັນເດືອນປີເກີດ: 14 ເມສາ 1959
- ສັນຊາດ: ລາວ
- ພາສາ: ອັງກິດ ແລະ ຫວຽດນາມ (ລະດັບກາງ)

ປະຫວັດການສຶກສາ

- 2012: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາ ການຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດ, ສະຖາບັນການເມືອງ-ການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ.
- 2010: ປະລິນຍາຕີ ສາຂາ ການຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດ, ສະຖາບັນການເມືອງ-ການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ.
- 1998: ຊັ້ນສູງ ສາຂາ ການຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດ, ສະຖາບັນການເມືອງ-ການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ.

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ

- 02/04/2021 - ປັດຈຸບັນ: ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ
- 2016-2021: ຮອງປະທານອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ
- 2010-2016: ຮອງປະທານຄະນະປັບປຸງທຸລະກິດແຫ່ງຊາດ ຢູ່ຫ້ອງວ່າການລັດຖະບານ
- 2005-2010: ຮອງເຈົ້າແຂວງອຸດົມໄຊ
- 1999-2005: ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ ແຂວງອຸດົມໄຊ
- 1995-1998: ຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຜນການ-ການຮ່ວມມື ແຂວງອຸດົມໄຊ
- 1989-1995: ຫົວໜ້າຫ້ອງການ ການເງິນເມືອງຮຸນ, ແຂວງອຸດົມໄຊ
- 1985-1988: ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການເສດຖະກິດແຜນການ ແລະ ການເງິນເມືອງຮຸນ, ແຂວງອຸດົມໄຊ
- 1984-1985: ຫົວໜ້າຫ້ອງການສະຖິຕິແຜນການ ເມືອງຮຸນ, ແຂວງອຸດົມໄຊ
- 1981-1984: ພະນັກງານວິຊາການ ຢູ່ຫ້ອງການສະຖິຕິແຜນການ, ເມືອງ ຮຸນ, ແຂວງອຸດົມໄຊ
- 1976 -1981: ເປັນທະຫານກອງພັນ 28 ແລະ ຫ້ອງການ 63

ໃບມອບສິດ Proxy

1. ຂ້າພະເຈົ້າ ສັນຊາດ.....
 I / We nationality
 ເຮືອນເລກທີ ບ້ານ ເມືອງ
 residing at Village District
 ແຂວງ Province.....

ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

Being a shareholder of Banque Pour Le Commerce Exterieur Lao Public

ມີຮຸ້ນທັງໝົດຈຳນວນ.....ຮຸ້ນຊຶ່ງເທົ່າກັບຈຳນວນສຽງທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງ

Holding a total number ofshares which are equivalent to the same number of votes

2. ຂໍມອບໝາຍສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ:

Hereby assign the Independent Board Member (select only one):

- | | |
|--|---|
| ☐ ທ່ານ ຄຳສຸກ ສຸນດາຣາ
Mr. Kamsouk Sundara | ☐ ທ່ານ ຮສ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ
Assoc Prof. Thongphet Chanthanivong |
| ☐ ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ
Mr. Sonexay Silaphet | ☐ ທ່ານນາງ ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ
Mrs. Latdavanh Songvilay |

☐ **ບຸກຄົນອື່ນ ກະລຸນາລະບຸລາຍລະອຽດ / Or other person, please specify:**

ຂໍມອບໝາຍ ທ່ານ/ທ່ານ ນາງ ອາຍຸ.....ປີ

Hereby assign Mr./Ms. age

ສັນຊາດ.....ຢູ່ເຮືອນເລກທີ.....

Nationality..... residing at.....

ບ້ານ..... ເມືອງ ແຂວງ

Village District Province.....

ໃຫ້ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າຢູ່ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຸກຄລ, ທີ່ຈະຈັດຂຶ້ນໃນ ເວລາ 14:30 ໂມງ ຂອງວັນທີ 27 ເມສາ 2023.

To be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf in the Shareholders' Meeting of the Banque Pour Le Commerce Exterieur Lao Public which will be held at 14:30 PM of 27 April 2023.

3. ຂ້າພະເຈົ້າ ອະນຸຍາດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້ (ເລືອກເອົາໜຶ່ງ ຈາກສອງທາງເລືອກລຸ່ມນີ້)

I /We authorize the proxy to vote on my/our behalf in the Meeting as follows (choose one from the two following options):

1. ☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆບັນຫາແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຕາມທີ່ຜູ້ກ່ຽວເຫັນສົມຄວນ; ຫຼື
 To grant the proxy to consider and vote in all agendas on my/our behalf as the proxy may deem appropriate; **or**

2. ☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າດັ່ງນີ້ (ຖ້າເລືອກຂໍ້ນີ້, ກະລຸນາເລືອກລົງຄະແນນ **ເຫັນດີ** ຫຼື **ບໍ່ເຫັນດີ** ໃນທຸກໆວາລະລຸ່ມນີ້):

To grant the proxy to vote as per my/our intention indicated in the followings (If you select this option, please choose to vote either **approve** or **disapprove** in every agenda):

ວາລະທີ 1: ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄໝວິສາມັນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022

Agenda 1: Approve the minutes of the Extraordinary Shareholders' Meeting for the year 2022;

☐ ເຫັນດີ / approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ / disapprove

ວາລະທີ 2: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2022;

Agenda 2: To consider and approve the annual report on the performance and financial statements of BCEL for the year 2022

☐ ເຫັນດີ / approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ / disapprove

ວາລະທີ 3: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການຈັດສັນກຳໄລປະຈຳປີ 2022

Agenda 3: To consider and approve the allocation of the profit of the year 2022.

☐ ເຫັນດີ / approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ / disapprove

ວາລະທີ 4: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການປີ 2023

Agenda 4: To consider and approve the plan for the year 2023

☐ ເຫັນດີ / approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ / disapprove

ວາລະທີ 5: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະປະຈຳປີ 2023

Agenda 5: To consider and approve the appointment of independent auditor for the year 2023.

☐ ເຫັນດີ / approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ / disapprove

ວາລະທີ 6: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ

Agenda 6: To consider and approve the appointment of the Chairman of BCEL's Board of Directors

☐ ເຫັນດີ / approve

☐ ບໍ່ເຫັນດີ / disapprove

4. ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.

Any votes made by the proxy contradicting to this Proxy shall be considered as invalid and shall not constitute my/our votes as the shareholder.

5. ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າ ບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການຂອງຕົນໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະໃດໜຶ່ງ ຫຼື ລະບຸໄວ້ ບໍ່ຈະແຈ້ງ ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີ

In case I/we have failed to specify my/our voting intention in any agenda or not clearly specified, my/our vote in such agenda shall be deemed approved.

6. ທຸກການກະທຳໃດຂອງຜູ້ຕາງໜ້າໃນກອງປະຊຸມ ທີ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າ ໄດ້ກະທຳເອງທຸກປະການ.

Any action made by the proxy in the meeting in accordance with this Proxy, shall be deemed as having been performed by myself/ourselves in all respects.

ທີ່..... ວັນທີ...../...../2023

Wrote at..... date.....

ເຊັນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ / signed by the shareholder

ເຊັນຜູ້ຕາງໜ້າ / signed by the proxy

ໝາຍເຫດ/Remark:

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈະຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຕາງໜ້າພຽງຜູ້ດຽວເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຕົນເອງ
The shareholder is required to assign only one proxy to attend and vote in the meeting on the shareholder's behalf.
2. ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ຈະຕ້ອງນຳໄປຈົດທະບຽນສານ ນຳສຳນັກງານທະບຽນສານທີ່ຢູ່ສະດວກສຳລັບທ່ານ ເພື່ອໃຫ້ຮັບປະກັນຜົນ
ສັກສິດທາງກົດໝາຍ, ທະນາຄານມີສິດປະຕິເສດໃບມອບສິດໃດໆທີ່ບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ.
This Proxy must be certified by your most convenient Court Notary Office to ensure its legal validity. BCEL may reject any Proxies or proxy authorizations without endorsement of the Court Notary Office.
3. ຜູ້ຕາງໜ້າ ຕ້ອງສະແດງເອກະສານຂອງຕົນເອງຕໍ່ ພະນັກງານປະຈຳໂຕະລົງທະບຽນ ຄື: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສື
ຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ) ພ້ອມກັບສຳເນົາເອກະສານປະເພດດຽວກັນນີ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ ແລະ ໜັງ
ສືເຊີນປະຊຸມ.
The proxy must present to the officers at registration desk his/her valid ID Card, or family book or passport (in case of foreign investor) together with the copies of the same documents of the shareholder, this Proxy, and the Invitation to the Meeting.



ທ່ານ ຄຳສຸກ ສຸນດາຣາ
ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້:

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ : 03/06/1945

ສັນຊາດ : ລາວ

ພາສາ : ລາວ, ອັງກິດ, ຝຣັ່ງ

ຕຳແໜ່ງ : ບຸກຄົນເອກະລາດຈາກພາຍນອກ

ປະຫວັດການສຶກສາ:

- 1993 : ມະຫາວິທະຍາໄລຈອດສ໌ທາວທີ່ນະຄອນວໍຊິງຕັນປະເທດສະຫະລັດອາເມລິກາ.
- 1985 : ສະຖາບັນຄຸ້ມຄອງທະນາຄານແຫ່ງອິນເດຍທີ່ເມືອງປານາ ປະເທດອິນເດຍ
- 1974 : ສູນຝຶກອົບຮົມລະຫວ່າງປະເທດ ທີ່ ເມືອງ ນາໂກ ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ.
- 1972 : ການຝຶກອົບຮົມ: ດ້ານເສດຖະສາດ ຈາກສະຖາບັນຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດ ຂອງອົງການສະຫະປະຊາຊາດ ທີ່ບາງກອກປະເທດໄທ.
- 1969 : ຈົບອຸດົມ ແລະ ລະດັບປະລິນຍາຕຣີ ຈາກປະເທດອິດສະຕາລີ, ມະຫາວິທະຍາໄລນິວຊາວເວລ.

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:

- 04/2015 : ເປັນທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນແລະການທະນາຄານຂອງບໍລິສັດລ້ານຊ້າງ ມິເນີໂຮນ ຈຳກັດ (ຊຶ່ງເປັນບໍລິສັດໃນເຄືອຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໂອເຊຍນາ ແຫ່ງເມືອງ ເມວເບີນ ປະເທດອິດສະຕາລີ).
- 1995–1996 : ເປັນທີ່ປຶກສາຜູ້ອຳນວຍການ ທີ່ອົງການ ການເງິນລະຫວ່າງປະເທດ ກຸ່ມພາກພື້ນ ອາຊີຕາເວັນອອກສ່ຽງໃຕ້, ທີ່ນະຄອນວໍຊິງຕັນປະເທດອາເມລິກາ.
- 1990–1994 ແລະ 1997-2005 :
ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.
- 1976–1989 : ຢູ່ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ
- 1970–1975 : ຢູ່ທະນາຄານພັດທະນາລາວ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້:

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ : 20/04/1962

ສັນຊ້າດ : ລາວ

ພາສາ : ລາວ, ອັງກິດ

ຕຳແໜ່ງ : ຮອງຄະນະບໍດີ, ຄະນະເສດຖະສາດ ແລະ ບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ



ທ່ານ ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ
ສະມາຊິກອົດສະຫຼະ

ປະຫວັດການສຶກສາ:

- 2018-2021: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາເອກ ດ້ານການບັນຊີ (PhD Candidate 2021) ຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລສີປະທຸມ, ປະເທດໄທ
- 2019: ໄດ້ຮັບປະກາດສະນິຍະບັດ ນັກຊ່ຽວຊານບັນຊີລາວ
- 1998-2002: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທດ້ານການພົວພັນສາກົນຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລ De Mons ປະເທດແບນຊິກ
- 1998-2000: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທດ້ານບໍລິຫານທຸລະກິດມະຫາວິທະຍາໄລເທັກໂນໂລຢີແຫ່ງເອເຊີຍ (AIT) ປະເທດໄທ;
- 1996-1997: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີດ້ານບໍລິຫານທຸລະກິດໂຄງການຮ່ວມມືສະຖາບັນການເມືອງການປົກຄອງແຫ່ງຊາດແລະມະຫາວິທະຍາໄລເທັກໂນໂລຢີແຫ່ງເອເຊີຍ (AIT) ປະເທດໄທ
- 1981-1985: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານຄະນິດສາດ-ຟີຊິກສາດ ຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ.

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ

- ເປັນຮອງຄະນະບໍດີ ຄະນະເສດຖະສາດ ແລະ ບໍລິຫານທຸລະກິດ(ຮັບຜິດຊອບ ຫຼັກສູດປະລິນຍາໂທ ແລະ ປະລິນຍາເອກ), ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ
- ເປັນຮອງສາດສະດາຈານ ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດ (ເລກທີ 304-178/ນຍ ລົງວັນທີ 04/09/2006)
- ເປັນປະທານຄະນະກຳມະທິການຫຼັກສູດ ການບັນຊີ ແລະ ການກວດສອບ (CPA) ຂອງສະພາວິຊາຊີບນັກບັນຊີ ແລະ ນັກກວດສອບລາວ
- ເປັນຄະນະບໍລິຫານງານສະພາວິຊາຊີບນັກບັນຊີ ແລະ ນັກກວດສອບລາວ
- ເປັນກຳມະການອິດສະຫຼະຂອງສະພາບໍລິຫານ ລັດວິສາຫະກິດ ລາວໄທລະຄົມ
- ເປັນຄະນະຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປັບປຸງລະບົບບັນຊີວິສາຫະກິດ, ຮູບແບບເອກະສານການລາຍງານການເງິນ, ການກຳນົດຜັງບັນຊີ ແລະເທັກນິກການບັນທຶກບັນຊີວິສາຫະກິດ
- ເປັນອາຈານສອນຫຼັກສູດ ປະລິນຍາຕີ ແລະ ປະລິນຍາໂທ ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດ, ການບັນຊີ, ການເງິນ ແລະ ການທະນາຄານ, ເສດຖະສາດ ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ ແຫ່ງຊາດ
- ເປັນອາຈານຮັບເຊີນຫຼັກສູດ MBA ມະຫາວິທະຍາໄລຂອນແກນ,ປະເທດໄທ
- ເປັນຄູ່ຝຶກ ມາດຕະຖານການບັນທຶກບັນຊີສາກົນ (IFRS) ແລະ ມາດຖານການກວດສອບ (AIS)

ຊື່ວະປະຫວັດຫຍໍ້:

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ: 27/04/1982

ສັນຊາດ: ລາວ

ພາສາ: ອັງກິດ

ຕຳແໜ່ງ: ຮັກສາການຫົວໜ້າ ສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດ ມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ.



ທ່ານ ນ. ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ
ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ປະຫວັດການສຶກສາ:

2008-2009: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທ ດ້ານນະໂຍບາຍບໍລິຫານພາກລັດ ຢູ່ສະຖາບັນ GRIPS, ປະເທດຢູ່ປຸ່ນ

2000-2005: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານເສດຖະສາດ ຄະນະເສດຖະສາດ ແລະ ບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ

2004: ນັກສຶກສາແລກປ່ຽນມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດສິງກະໂປ, ປະເທດສິງກະໂປ.

ປະສົບການການເຮັດວຽກ:

2019-ປະຈຸບັນ: ເປັນຮັກສາການຫົວໜ້າສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ

2016-2019: ຮອງຫົວໜ້າສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ

2015-2016: ຫົວໜ້າພະແນກຢູ່ສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ

2011-2015: ຮອງຫົວໜ້າພະແນກຢູ່ສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ

2005-2011: ຜູ້ຊ່ວຍນັກຄົ້ນຄວ້າຢູ່ສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ



ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ
ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້:

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ: 01/01/1977

ສັນຊາດ : ລາວ

ພາສາ : ອັງກິດ

ຕຳແໜ່ງ: ປະທານສະພາວິຊາຊີບ ນັກບັນຊີ ແລະ ນັກກວດສອບ

ປະຫວັດການສຶກສາ:

- 2017-2021: ສຶກສາຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາເອກດ້ານການບັນຊີ(PhD Candidate) ຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລສີປະທຸມ, ປະເທດໄທ;
- 2018: ເປັນສະມາຊິກຂອງ CPA ລາວ;
- 06/2016: ເປັນສະມາຊິກຂອງ CPA ອິດສະຫລີ;
- 2013-2014: ສຶກສາ ແລະ ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທ ດ້ານການເງິນ ຢູ່ວິທະຍາໄລເທັກໂນໂລຢີສັນຕະພົນ ປະເທດໄທ;
- 1995-2000: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານບໍລິຫານທຸລະກິດ ວິທະຍາໄລຄອມເຊັນເຕີ
- 1999-2000: ເປັນສະມາຊິກຂອງ Lao Institute of Chartered Public Accountants (LICPA).
- 1995-1998: ສຶກສາລະດັບຊັ້ນສູງ ດ້ານການບັນຊີ ຢູ່ວິທະຍາໄລປາກປາສັກ;

ປະສົບການການເຮັດວຽກ:

- ປະຈຸບັນ: ເປັນປະທານ Lao Chamber of Professional Accountants and Auditor (LCPAA)
- 01/2016-12/2017: ເປັນປະທານ ASEAN Federation of Accountants (AFA)
- 01/2014-12/2015: ຮອງເປັນປະທານ ASEAN Federation of Accountants (AFA)
- 07/2011-09/2014: ເປັນຜູ້ອຳນວຍການ Ernst & Young Lao Limited
- 07/2008-06/2011: ເປັນຜູ້ຈັດການອາວຸໂສຝ່າຍກວດສອບ Ernst & Young Lao Limited
- 08/2007-06/2008: ເປັນຜູ້ຈັດການຝ່າຍກວດສອບ Ernst & Young Lao Limited
- 05/2004-08/2007: ເປັນຜູ້ຈັດການຝ່າຍກວດສອບ PricewaterhouseCoopers (Lao) Ltd
- 2002-05/2004: ເປັນຜະນັກງານກວດສອບອາວຸໂສປະສົບການ Pricewaterhouse Coopers (Lao) Ltd
- 2000-2001: ເປັນຜະນັກງານກວດສອບອາວຸໂສ Pricewaterhouse Coopers (Lao) Ltd
- 1998-1999: ເປັນຜະນັກງານຜູ້ຊ່ວຍກວດສອບ Pricewaterhouse Coopers (Lao) Ltd

ລະບຽບສໍາລັບການດໍາເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ
Rules for the Shareholders' Meeting of BCEL

1. ການລົງທະບຽນເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ/Registration for attending the meeting

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທຸກຄົນ ຕ້ອງລົງທະບຽນໃຫ້ຮຽບຮ້ອຍຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ ທຄຕລ ກໍານົດໄວ້ ກ່ອນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ ທຄຕລ ສໍາເນົາເອົາບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ ຫຼື ເອກະສານອື່ນໆທີ່ສາມາດໃຊ້ແທນໄດ້ ເພື່ອເອົາໄວ້ເປັນຫຼັກຖານ.

All attendees must complete registration in accordance with the procedures specified by BCEL before attending the meeting and allow BCEL to photocopy their ID cards or passports or other similar documents as evidence.

ຜູ້ຕາງໜ້າ ຕ້ອງສະແດງເອກະສານຂອງຕົນເອງຕໍ່ພະນັກງານປະຈຳໂຕະລົງທະບຽນ ຄື: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສໍາມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສໍາລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ) ພ້ອມກັບ ສໍາເນົາເອກະສານປະເພດດຽວກັນນີ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ແລະ ໃບມອບສິດ. ຖ້າເອກະສານເຫຼົ່ານີ້ເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ແມ່ນອະນຸຍາດໄດ້ສະເພາະເອກະສານທີ່ເປັນພາສາ ອັງກິດເທົ່ານັ້ນ.

For the proxy, documents to be presented to the officers at registration desk are: his/her own valid ID Card, or family book or passport (in case of foreign investor) together with the copies of the same documents of the shareholder, and letter of Proxy. If these documents are in foreign languages, only the documents in English are acceptable.

ກໍລະນີທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນ ຫຼື ລົງທະບຽນບໍ່ສໍາເລັດເນື່ອງຈາກຂາດຄວາມຄົບຖ້ວນດ້ານເອກະສານດັ່ງກ່າວ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ຈະບໍ່ມີສິດລົງຄະແນນສຽງ, ຕັ້ງຄໍາຖາມ ຫຼື ມີຄໍາເຫັນຕໍ່ທີ່ປະຊຸມ.

Without registration or the registration is incomplete due to absence of the said documents, shareholders or proxies shall have no right to vote, question or make comments in the meeting.

2. ອົງປະຊຸມ/Quorum

ກອງປະຊຸມສາມາດດໍາເນີນໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຢ່າງໜ້ອຍ 2 ຄົນຂຶ້ນໄປ ແລະມີຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖືເກີນ 51% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນທັງໝົດ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ກົດລະບຽບຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ.

Shareholders' meeting can commence only if there are at least 2 or more shareholders attending the meeting and their shares shall be more than 51% of the total shares, pursuant to the Articles of Association of Banque pour le Commerce Extérieur Lao Public.

3. ການດໍາເນີນກອງປະຊຸມ/Rules for proceeding

3.1 ທ່ານປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ຫຼື ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ເປັນປະທານກ່າວເປີດ ແລະ ນຳພາດໍາເນີນກອງປະຊຸມ.

The Chairman of BCEL's Board of Directors or designated person will preside over and lead the meeting.

3.2 ທ່ານປະທານກອງປະຊຸມ ເປັນຜູ້ສະເໜີຫົວຂໍ້ຂອງແຕ່ລະວາລະ ແລະ ເປັນຜູ້ສັ່ງໂຫວດ ຄະແນນແຕ່ລະວາລະ.

The Chairman of the meeting will propose the title of each agenda and order the voting of each agenda.

3.3 ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ເປັນຜູ້ດາເນີນສະເໜີ ເນື້ອໃນຂອງແຕ່ ລະວາລະໃນກອງປະຊຸມ.

The Managing Director of BCEL will present details of each agenda to the meeting.

3.4 ຫຼັງຈາກທີ່ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການ ໄດ້ສະເໜີເນື້ອໃນຂອງວາລະແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມຈະສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ມີຄຳຖາມ ຫຼື ຄຳເຫັນຕໍ່ວາລະທີ່ກຳລັງຖືກພິຈາລະນາຢູ່. ກໍລະນີມີຄຳຖາມທ່ານຜູ້ອຳນວຍການ ຈະເປັນຜູ້ໃຫ້ຄຳອະທິບາຍຊໍ້າແຈງ. ຈາກນັ້ນ, ຖ້າບໍ່ມີຄຳຖາມໃດໆຕໍ່ແລ້ວ ປະທານກອງປະຊຸມຈະສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຫຼືຜູ້ຕາງໜ້າລົງມະຕິຕໍ່ວາລະດັ່ງກ່າວ.

After the Managing Director has presented details of each agenda, the Chairman will ask the Shareholders and Proxies to make necessary comments or questions. Should there is a question, the Managing Director shall give the answer forthwith. Only when there is no any further question or comment, the Chairman shall ask the Shareholders and Proxies to vote on the agenda

3.5 ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຕ້ອງປິດສຽງໂທລະສັບ ຫຼື ອຸປະກອນການສື່ສານທຸກຢ່າງ ແລະ ບໍ່ສົ່ງສຽງດັງລົບກວນ ຕະຫຼອດໄລຍະຂອງການດຳເນີນກອງປະຊຸມ.

All attendees must switch off the sound of their mobile phones or any communication devices and must not make any disturbing noise throughout the meeting.

4. ພາສາທີ່ນຳໃຊ້ໃນກອງປະຊຸມ/Language in the meeting

ພາສາທີ່ນຳໃຊ້ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມແມ່ນພາສາລາວ

The language used in the meeting is Lao language.

5. ຜູ້ມີສິດລົງຄະແນນສຽງ/Persons eligible to vote

5.1 ມີແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຢ່າງຖືກຕ້ອງ ຊຶ່ງໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເທົ່ານັ້ນ ທີ່ຈະມີສິດລົງຄະແນນສຽງ.

Only the shareholders or proxies who have registered to attend the meeting are eligible to vote.

5.2 ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມອື່ນ ຈະບໍ່ມີ ສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ.

Any shareholders or proxies who have not registered to attend the meeting and other attendees will not be eligible to vote.

6. ການລົງຄະແນນສຽງ/Voting

ປະທານກອງປະຊຸມ ຈະເປັນຜູ້ສະເໜີວາລະທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ລົງຄະແນນສຽງ ໂດຍຈະເຊີນ ພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ທ່ານໃດທີ່ບໍ່ເຫັນດີຕໍ່ບັນຫາທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ນຳ ສະເໜີເທົ່ານັ້ນ ລົງຄະແນນສຽງ ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການນັບຄະແນນສຽງ (ໝາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ເຫັນດີຕໍ່ການສະເໜີດັ່ງກ່າວ ກໍບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃດໆ).

The Chairman of the meeting will propose the agendas that require voting, and only the shareholders or proxies who DO NOT AGREE with the matters proposed by the meeting are invited to vote so as to facilitate vote counting process (meaning that for those who agree with such matters are not necessary to cast a vote).

7. ຜົນສັກສິດຂອງການລົງຄະແນນສຽງ/Effectiveness of voting

7.1 ສາລັບ ການລົງມະຕິທົ່ວໄປ, ການລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງ ຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ.

For ordinary resolutions, the "Disapprove votes" will become effective only if such votes account for more than half of the total number of BCEL shares attending the meeting

7.2 ສຳລັບການລົງມະຕິສະເພາະ, ການລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າ ໜຶ່ງສ່ວນສາມຂອງຈຳນວນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ມີຮຸ້ນລວມກັນຫຼາຍກວ່າ 20% ຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ.

For special resolution, the "Disapprove votes" will become effective only if such votes account for more than one third of total shareholders or proxies attending the meeting and having shares more than 20% of the total BCEL shares.

7.3 ທຸກບັດລົງຄະແນນສຽງ "ບໍ່ເຫັນດີ" ຕໍ່ວາລະໃດໜຶ່ງທີ່ຖືກສົ່ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມຫຼັງຈາກທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ປະກາດຜົນການລົງຄະແນນຂອງວາລະນັ້ນແລ້ວ, ຈະຖືວ່າເປັນບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້.

Any and All "Disapprove votes" in any Agenda which are submitted to the Meeting after the Meeting has already announced the voting result of such Agenda shall be null and void.

8. ການແຈ້ງຜົນການລົງຄະແນນສຽງ/Notification of voting result

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຈະໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບຜົນການນັບຄະແນນຢູ່ໃນທີ່ປະຊຸມເລີຍ ໂດຍ ການນັບຄະແນນສຽງ ຈະຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນ ເທົ່າກັບໜຶ່ງຄະແນນສຽງ.

Attendees will be informed about the voting result forthwith in the meeting with one share equals one vote.

9. ການສະເໜີຄໍາຖາມ/Questions

9.1 ປະທານກອງປະຊຸມ ຈະສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຢ່າງຖືກຕ້ອງ ມີຄໍາຖາມ ຫຼື ສະແດງຄໍາເຫັນທີ່ບໍ່ນອນໃນວາລະຂອງກອງປະຊຸມ, ໃນຕອນທ້າຍກອງປະຊຸມພາຍຫຼັງທີ່ສໍາເລັດຄົບຖ້ວນທຸກວາລະແລ້ວ. ສໍາລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມອື່ນໆ ຈະບໍ່ມີສິດສະເໜີຄໍາຖາມ ຫຼື ມີຄໍາເຫັນໃນທີ່ປະຊຸມ, ຍົກເວັ້ນກໍລະນີທີ່ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມດັ່ງກ່າວ ປະກອບຄໍາເຫັນຕໍ່ທີ່ປະຊຸມ.

The chairman of the meeting will ask the shareholders or proxies to question or make comments on the issues which are not included in the agenda of the meeting, after the meeting has completed its all agenda. Other attendees are not eligible to question or make any comments, unless the Chairman asks such attendees to question or make comments in the meeting.

9.2 ເມື່ອມີການສະເໜີຈາກປະທານກອງປະຊຸມແລ້ວນັ້ນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ປະສົງຈະມີ ຄໍາຖາມ ຫຼື ສະແດງຄໍາເຫັນຕໍ່ທີ່ປະຊຸມ ຕ້ອງຍົກມືຂຶ້ນ ພ້ອມທັງສະແດງເຄື່ອງໝາຍຕາມທີ່ ທຄຕລ ກໍານົດໃຫ້ເພື່ອສະແດງວ່າແມ່ນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຢ່າງແທ້ຈິງ. ຖ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ຫາກບໍ່ສະແດງເຄື່ອງໝາຍດັ່ງກ່າວແລ້ວນັ້ນ ປະທານກອງປະຊຸມ ຫຼື ຄະນະອໍານວຍການ ທຄຕລ ຫຼື ຄະນະຮັບຜິດຊອບກອງປະຊຸມ ມີສິດສະເໜີຄັດຄ້ານຄໍາຖາມ ຫຼື ຄໍາເຫັນຂອງຜູ້ກ່ຽວແລະ ກອງປະຊຸມ ຈະບໍ່ມີພັນທະໃນການຕອບຄໍາຖາມຂອງຜູ້ກ່ຽວໃນກໍລະນີ ດັ່ງກ່າວ.

Having been asked by the Chairman, any shareholders or proxies desirous to question or make comments in the meeting must raise their hands and show the symbol as given by BCEL to confirm that they are truly the shareholders or proxies. Should the shareholders or proxies do not show such symbol, the Chairman or BCEL Directors, or Committee in charge of the meeting may reject questions or comments made by the shareholders or proxies, and in this case the meeting shall not be obliged to answer such questions.

ຄໍາແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
Instruction about the documents and evidence to be presented prior to attending the
meeting

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ກະລຸນານຳເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມ, ໃບເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທີ່ອອກໃຫ້ໂດຍຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ໃບມອບສິດ (ສໍາລັບຜູ້ຕາງໜ້າ) ມາພ້ອມເອກະສານທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ຢັ້ງຢືນຕົນເອງ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີດັ່ງນີ້:

For convenience in registration process to attend the Shareholders ' Meeting of Banque Pour Le Commerce Exterieur Lao Public, the shareholders or the proxies who will attend the Meeting are required to bring the Invitation to the Meeting, the Letter for attending the meeting issued by the Lao Securities Exchange and the Proxy (applicable for the proxy only) together with the documents for proof of identity as indicated for each circumstance below:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນບຸກຄົນ / attendees who are natural persons

ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງຂອງຕົນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ

Shall present one of the following documents of their own at the time of registration.

- 1.1. ບັດປະຈຳຕົວ/Identification Card
- 1.2. ສຳມະໂນຄົວ/Family book
- 1.3. ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ)/Passport (for foreign investors)

2. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ / Attendees who are legal persons

ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 1 ເທິງນີ້ ພ້ອມກັບເອກະສານໃດໜຶ່ງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງ ເວລາລົງທະບຽນ:

Shall present one of the documents as given in 1. above plus one of the following documents at the time of registration:

- 2.1. ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ/ Investment License
- 2.2. ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ/ Certificate of Enterprise Registration (Affidavit)
- 2.3. ໃບທະບຽນອາກອນສະບັບຫຼ້າສຸດ/ most recent Tax Certificate

ສໍາລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການ ຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໃບມອບສິດຈາກຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີສິດອຳນາດມາພ້ອມຕື່ມອີກ.

For attendee who is not the authorized director shall have the Proxy as attached hereto signed by the authorized director.

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຊຶ່ງເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງແປເປັນພາສາລາວ ໂດຍມີການເຊັນຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງໃນການແປຈາກບໍລິສັດແປພາສາທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືໄດ້. ສໍາລັບພາສາຕ່າງ ປະເທດ ແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ສໍາລັບພາສາອັງກິດເທົ່ານັ້ນ. ທຸກຄົນ ມີສິດປະຕິເສດເອກະສານອ້າງອີງໃດໆ ທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມ ການກຳນົດນີ້.

All documents and evidence in a foreign language which are required to present prior to attending the Meeting must be translated into Lao language and the translation shall be certified by an acceptable translation company. The foreign language is permitted only for English. BCEL has the right to reject any documents contradicting this provision.

ຄໍາແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການລົງຄະແນນສຽງ Vote Instruction

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຈະໄດ້ຮັບບັດລົງຄະແນນສຽງສໍາລັບທຸກໆວາລະ ທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ມີການລົງຄະແນນສຽງ ໃນເວລາລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ. ການລົງຄະແນນສຽງໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍສິດໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວ ກ່ຽວກັບ ການລົງຄະແນນໃນແຕ່ລະວາລະ ທະນາຄານ ຈະບັນທຶກການລົງຄະແນນສຽງ ໃນເວລາລົງທະບຽນ ໂດຍທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າຈະບໍ່ຕ້ອງລົງແນນສຽງອີກ.

The attendees will be given a ballot for voting in each agenda requiring a vote at the time of registration. For the case of proxy in which the voting in each agenda has been clearly specified by the shareholder in the Proxy, BCEL will record such votes at the time of the registration and the proxy will not be required to vote.

2. ກອງປະຊຸມ ຈະເຊີນພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ບໍ່ເຫັນດີ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ນຳສະເໜີເທົ່ານັ້ນ ລົງຄະແນນ ສຽງ (ໝາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ເຫັນດີຕໍ່ການແຕ່ງຕັ້ງດັ່ງກ່າວ ກໍບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃດໆ).

Only the shareholders who DO NOT AGREE with the matters proposed by the meeting are invited to vote (meaning that for those who agree with such appointment are not necessary to make any vote)

3. ໃນການລົງຄະແນນສຽງ ຂໍໃຫ້ທ່ານປະກອບຂໍ້ມູນໃສ່ບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້. ໃນນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ລະບຸ ຢ່າງຈະແຈ້ງກ່ຽວກັບຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນຂອງທ່ານ, ຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທີ່ທ່ານຖືຢູ່ (ຖ້າບໍ່ມີຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວຢູ່ໃນບັດລົງຄະແນນສຽງ) ແລະ ໃຫ້ໝາຍຕີນກາໃສ່ຫ້ອງ ບໍ່ເຫັນດີ.

To vote, kindly fill in the distributed ballot in which you must specify clearly about your name and surname, and the total number of BCEL shares you are holding (if such information is not available in the ballot) and mark a cross in the Disapprove box.

4. ຫຼັງຈາກທ່ານລົງຄະແນນສຽງຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ຂໍໃຫ້ທ່ານຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ຄະນະຮັບຜິດຊອບເກັບເອົາ ແລະ ຮວບຮວມຄະແນນສຽງ.

After you have clearly casted your vote, kindly raise your hand with the ballot, so the organizers can take the ballot and count the votes.

5. ທ່ານຈະໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບຜົນການນັບຄະແນນຢູ່ໃນທີ່ປະຊຸມເລີຍ ໂດຍການນັບຄະແນນສຽງຈະຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນ ເທົ່າກັບໜຶ່ງຄະແນນສຽງ.

You will be informed about the voting result right in the meeting with one share equals one vote.

6. ການລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ.

The Disapproval votes will become effective only if such votes account for more than half of the total number of BCEL shares attending the meeting.

ໝາຍເຫດ/Remark:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າປະຊຸມ ຈະບໍ່ມີສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ.
Any attendees who failed to make registration will not be eligible to votes.
2. ທຸກບັດລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຕໍ່ວາລະໃດໜຶ່ງ ທີ່ຖືກສົ່ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມ ຫຼັງຈາກທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ປະກາດຜົນການລົງຄະແນນຂອງວາລະນັ້ນແລ້ວ, ຈະຖືວ່າເປັນບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້.
All disapprove votes in any Agenda which is submitted to the Meeting after the Meeting has announced the voting result of such Agenda shall be deemed invalid.

ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ທາດຕລ / BCEL Shareholder Meeting

- ▶ ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022
ໃນວັນທີ 27 ເມສາ 2023 ເວລາ 14:30
ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມ Grand Ballroom
- ▶ BCEL's shareholder's Meeting 2022
Date 27 April 2023, 14:30
At Grand Ballroom

