



ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 045 /ທຄຕລ.ສຝປ.2025  
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 01 ກັນຍາ 2025

## ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ຮຽນ: ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ, ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2025 (ສະບັບເພີ່ມຕື່ມ)

- ອີງຕາມມະຕິກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ຄັ້ງທີ 04 ເລກທີ 044/ສພຫ.ທຄຕລ.2025, ລົງວັນທີ 29/08/2025.

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ ຂໍຖືເປັນກຽດຮຽນເຊີນທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ເຂົ້າຮ່ວມ ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2025 ໃນວັນສຸກ ວັນທີ 05/09/2025 ເວລາ 14:30 ໂມງ (ລົງທະບຽນເວລາ 13:00 – 14:30 ໂມງ) ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມ Grand Ballroom, ໂຮງແຮມລາວພຣາຊາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບັນຫາຕ່າງໆ ຕາມວາລະກອງປະຊຸມທີ່ຄັດຕິດມາຝ່ອມນີ້.

ທຄຕລ ໄດ້ກຳນົດເອົາວັນທີ 29/07/2025 ເປັນມື້ປິດປຶ້ມບັນຊີທະບຽນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອກຳນົດສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນການເຂົ້າຮ່ວມ ກອງປະຊຸມ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2025 ເຊິ່ງໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ.

ສໍາຫຼັບທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ສະດວກເຂົ້າຮ່ວມດ້ວຍຕົນເອງ ທ່ານສາມາດມອບສິດໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະລະ ທ່ານໃດໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ໂດຍປະກອບແບບຝ່ອມໃບມອບສິດທີ່ຄັດຕິດມາຝ່ອມນີ້ ແລ້ວສົ່ງໃຫ້ ທຄຕລ ທາງອີເມວ: [bcelhqv@bcel.com.la](mailto:bcelhqv@bcel.com.la) ກ່ອນວັນທີ 04/09/2025.

ຫວັງຢ່າງຍິ່ງວ່າ ທ່ານຄົງສະຫຼະເວລາອັນມີຄ່າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ.

ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ທ່ານ ສຸລິວັດ ວຸວັນນະຈູມຄໍາ

## ເອກະສານຄັດຕິດ

1. ເອກະສານຄັດຕິດ 01: ວາລະກອງປະຊຸມ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2025;
2. ເອກະສານຄັດຕິດ 02: ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024;
3. ເອກະສານຄັດຕິດ 03: ການດັດແກ້ແຜນທຸລະກິດ ຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2025;
4. ເອກະສານຄັດຕິດ 04: ຊີວະປະຫວັດ ທ່ານ ນ. ບຸນຕາ ດາຣາວີ ແລະ ທ່ານ ມິກາແອລ ເດີ ແກງກ (ເພີ່ມຕື່ມ)
5. ເອກະສານຄັດຕິດ 05: ໃບມອບສິດ-Poxy
6. ເອກະສານຄັດຕິດ 06: ລະບຽບສໍາລັບການດໍາເນີນ ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ
7. ເອກະສານຄັດຕິດ 07: ຄໍາແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
8. ເອກະສານຄັດຕິດ 08: ຄໍາແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ
9. ເອກະສານຄັດຕິດ 09: ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ປະຊຸມ

### ❖ ໝາຍເຫດ:

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນແຕ່ລະທ່ານສາມາດດາວໂຫຼດເອົາໜັງສືແຈ້ງເຊີນ ພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດໄດ້ທີ່ເວັບໄຊຂອງ ທຄຕລ [www.bcel.com.la](http://www.bcel.com.la) ແລະ ເວັບໄຊຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ [www.lsx.com.la](http://www.lsx.com.la) ຫຼື ຈະໄປຮັບເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມທີ່ລະບຸສິດຂອງທ່ານໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ (ມີລະຫັດບາໂຄດ) ຢູ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ທີ່ຊັ້ນ 4 ພະແນກຊໍາລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ T4, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ +856 (21) 454361-4 ເລີ່ມແຕ່ວັນທີ 06/08/2025 ເປັນຕົ້ນໄປ.
2. ສໍາລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າກະຊວງນຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ສໍາມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສໍາລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ່າງປະເທດ) ມາໃນວັນປະຊຸມ ເພື່ອສະເໜີໂຕເວລາລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ. ລາຍລະອຽດເອກະສານຕ່າງໆທີ່ຕ້ອງນຳມາສະແດງໃນເວລາເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນຄໍາແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້.
3. ສໍາລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າມາຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະຊວງປະກອບຂໍ້ມູນພ້ອມລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສິດຕາມເອກະສານທີ່ໄດ້ຂັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ.

### ❖ ຜູ້ປະສານງານຝ່າຍ ທຄຕລ

- 1) ທ່ານ ປອ. ອິນປົງ ສິລິພຸທອນ, ໂທ: 020 2888 5353
- 2) ທ່ານ ພອນນະລັດ ກອງວົງສາ, ໂທ: 020 2222 3455

**ວາລະ**  
**ກອງປະຊຸມ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2025**  
**(ຄັງວັນທີ 05/09/2025)**

**ວາລະທີ 01: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ສະໄໝສາມັນ ປະຈຳປີ 2024.**

ທຄຕລ ໄດ້ມີບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ທຄຕລ ສະໄໝສາມັນ ປະຈຳປີ 2024 ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 30/04/2025 ຕາມລາຍລະອຽດທີ່ຢູ່ໃນ (ເອກະສານຄັດຕິດ 02) ເຊິ່ງບົດບັນທຶກດັ່ງກ່າວ ໄດ້ຖືກເປີດເຜີຍຢ່າງ ສອດຄ່ອງກັບກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວ.

**ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:**

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ເຫັນວ່າ ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ ມີເນື້ອໃນຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ ແລ້ວ ຈຶ່ງເຫັນຄວນສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

**ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:**

ວາລະນີ້ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງ ເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງ ປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 02: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການດັດແກ້ແຜນທຸລະກິດ ຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2025 (ເອກະສານ ຄັດຕິດ 03)**

ສະໜັກກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາການດັດແກ້ແຜນ ປະຈຳປີ 2025 ເຊິ່ງມີຄາດໝາຍບາງຕົວເລກ ສຳຄັນ ດັ່ງນີ້:

- **ຍອດຊັບສິນ:** ແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ 150,620 ຕື້ກີບ ສະເໜີດັດແກ້ໃໝ່ ເປັນບໍ່ຫຼຸດ 157,000 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດ ປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 10.41%;
- **ຍອດເງິນຝາກ:** ແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ 138,000 ຕື້ກີບ ສະເໜີດັດແກ້ໃໝ່ ເປັນບໍ່ຫຼຸດ 145,000 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ ປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 8.91%;
- **ຍອດສິນເຊື້ອທັງໝົດ:** ຮັກສາຕົວເລກຕາມແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ ຈຳນວນ 65,700 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5.69%;
- **ໜີ້ NPL ທັງໝົດ:** ຮັກສາຕົວເລກຕາມແຜນເດີມ ບໍ່ເກີນ 3% ຂອງຍອດສິນເຊື້ອທັງໝົດ;
- **ກຳໄລສຸດທິ:** ແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ 550 ຕື້ກີບ ສະເໜີດັດແກ້ໃໝ່ເປັນບໍ່ຫຼຸດ 576 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 28.12%;

- **ແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ:** ແຜນເດີມຈຳນວນ 804.67 ຕື້ກີບ ສະເໜີດັດແກ້ໃໝ່ເປັນ 832.54 ຕື້ກີບ, ເພີ່ມຂຶ້ນຈຳນວນ 27.87 ຕື້ກີບ ເພື່ອປະກອບເຂົ້າໃນໜ້າວຽກຫຼັກຄື: ວຽກ Artificial Intelligence (AI), AI Face Recognition ແລະ Cyber Security.

**ຄໍາເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:**

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

**ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:**

ວາລະນີ ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 03: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ (ເອກະສານຄັດຕິດ 04)**

ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ ນ. ບຸນຕາ ດາລາວີ** ພະນັກງານບ້ານ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ຜູ້ໃໝ່ ຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບເລກທີ 1523/ກງ, ລົງວັນທີ 20/05/2025, ເພື່ອປ່ຽນແທນ **ທ່ານ ປອ ອາຄົມ ປຣະເສີດ** ທີ່ໄດ້ສິ້ນສຸດອາຍຸການເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານການແຕ່ງຕັ້ງຄັ້ງນີ້ເປັນການແຕ່ງຕັ້ງເພື່ອປ່ຽນແທນສະເພາະບຸກຄົນ.

**ຄໍາເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:**

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

**ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:**

ວາລະນີຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງ ເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 04: (ເພີ່ມຕື່ມ) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ (ເອກະສານຄັດຕິດ 04)**

ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ ມິກາແອລ ເດີ ແກງກ** ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຂອງທະນາຄານ ຝຣັ່ງ-ລາວ ຈຳກັດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ຜູ້ໃໝ່ ຕາມໜັງສືແຕ່ງຕັ້ງຈາກຂາຮຸ້ນຍຸດທະສາດ Cofi-Bred ລົງວັນທີ 22/08/2025, ເພື່ອປ່ຽນແທນ **ທ່ານ ອາໂນ ເດໂລເນ**, ການແຕ່ງຕັ້ງຄັ້ງນີ້ເປັນການແຕ່ງຕັ້ງເພື່ອປ່ຽນແທນສະເພາະບຸກຄົນ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈາກການຮັບຮອງໃນຄັ້ງນີ້ ຈະຮັດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານຂອງ ທຄຕລ ຊຸດໃໝ່ ປະກອບດ້ວຍ **08** ທ່ານດັ່ງນີ້:

- |                              |                                             |
|------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄຳ | ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ, ປະທານສະພາບໍລິຫານ |
| 2. ທ່ານ ນ. ບຸນຕາ ດາລາວີ      | ກຳມະການອິດສະລະ, ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ         |
| 3. ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ | ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ, ກຳມະການ                   |
| 4. ທ່ານ ປະສົມເພັດ ຄຳຕັນ      | ກຳມະການ                                     |

- |                                |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
| 5. ທ່ານ ມິກາແອລ ເດີ ແກງກ       | ກຳມະການ                 |
| 6. ທ່ານ ຮສ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ | ສະມາຊິກອິດສະລະ, ກຳມະການ |
| 7. ທ່ານ ນ. ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ    | ສະມາຊິກອິດສະລະ, ກຳມະການ |
| 8. ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ         | ສະມາຊິກອິດສະລະ, ກຳມະການ |

**ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ:**

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາແລ້ວ ແລະ ເຫັນດີສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

**ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້:**

ວາລະນີ້ຈະຖືວ່າຖືກຮັບຮອງ ເມື່ອມີຄະແນນສຽງເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ



ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ  
BANQUE POUR LE COMMERCE EXTERIEUR LAO PUBLIC

ທັນສະໄໝ ວ່ອງໄວ ໝັ້ນໃຈ  
Modern Quick Reliable

ສໍານັກງານໃຫຍ່

ເລກທີ: 017 /ທຄຕລ ສ.ພ.ທ. 2025

ບົດບັນທຶກ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 14 MAY 2025

ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024.

ວັນທີ 30/04/2025

ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊຸມ (ທຄຕລ) ປະຈຳປີ 2024 (ຕໍ່ໄປນີ້ຮຽກວ່າ “ກອງປະຊຸມ”) ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນເວລາ 14:30 ໂມງ ຂອງວັນພຸດ, ວັນທີ 30 ເມສາ 2025 ທີ່ ໂຮງແຮມລາວພລາຊາ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂດຍການເປັນປະທານຂອງ ທ່ານ ປອ. ອາຄົມ ປຣະເສີດ, ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ພ້ອມດ້ວຍສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ, ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມດ້ວຍຕົນເອງຈຳນວນ 43 ທ່ານ, ຜູ້ມອບສິດຈຳນວນ 231 ທ່ານ ຊຶ່ງລວມຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມເທົ່າກັບ 836,449,765 ຮຸ້ນ, ນັບທັງ 81,244,345 ຮຸ້ນ ທີ່ຖືກມອບສິດ, ບັນລຸອັດຕາສ່ວນ 80.535% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ ແລະ ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດດໍາເນີນກອງປະຊຸມໄດ້ຕາມກົດລະບຽບຂອງ ທຄຕລ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ສໍາລັບຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ມີຈຳນວນ 202,166,735 ຮຸ້ນ ເທົ່າກັບ 19.465% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ.

ຄະນະປະທານ ກອງປະຊຸມ ປະກອບມີ:

1. ທ່ານ ປອ ອາຄົມ ປຣະເສີດ, ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນປະທານກອງປະຊຸມ;
2. ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
3. ທ່ານ ປະສົມເພັດ ຄໍາຕັນ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
4. ທ່ານ ຮສຈ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;
5. ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ;
6. ທ່ານນາງ ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ.
7. ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈຸມຄໍາ, ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ; ຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນກະຊວງການເງິນ;
8. ທ່ານ Michael DE CLERCQ, ຜູ້ຕາງໜ້າຄູ່ຮ່ວມ ຍຸດທະສາດ, COFIBRED;

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ແນະນຳລະບຽບການດໍາເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ວິທີລົງຄະແນນສຽງ. ຈາກນັ້ນກອງປະຊຸມຈຶ່ງໄດ້ດໍາເນີນແຕ່ລະວາລະຕາມລຳດັບ.

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ພິຈາລະນາ, ມີຄໍາເຫັນ ແລະ ມີການຕົກລົງໃນແຕ່ລະວາລະດັ່ງນີ້:

ວາລະທີ 1: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ສະໄໝສາມັນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2023

ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ລາຍງານຫຍໍ້ເນື້ອໃນບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄໝສາມັນ ປະຈຳປີ 2023 ທີ່ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 29 ເມສາ 2024, ເຊິ່ງບົດບັນທຶກດັ່ງກ່າວ

ໄດ້ຖືກເປີດເຜີຍຢ່າງສອດຄ່ອງກັບກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວ, ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດ  
ບັນທຶກດັ່ງກ່າວ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄໍາຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງມີບາງຄໍາເຫັນ ດັ່ງນີ້:

**ທ່ານ ສອນນາລິນ ແສງມະນີ** ຫົວໜ້າກອງເລຂາກອງປະຊຸມໄດ້ແຈ້ງຕໍ່ກອງປະຊຸມເພື່ອຮັບຊາບ ກ່ຽວ  
ກັບ ການປັບປຸງບົດບັນທຶກບາງຈຸດຕາມຄໍາເຫັນຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນໄລຍະຜ່ານມາເຊັ່ນ: ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມໄດ້ເຮັດເປັນ  
2 ພາສາ ສະບັບພາສາລາວ ແລະ ພາສາອັງກິດ ໄດ້ເປີດເຜີຍຜ່ານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວແລ້ວ, ໂດຍໄດ້ຮັບຄວາມຮ່ວມ  
ມືຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນຈຳນວນໜຶ່ງໄດ້ປະກອບຄໍາເຫັນແນະນຳໃນການປັບປຸງບາງຄຳສັບໃນບົດບັນທຶກສະບັບພາສາອັງກິດ  
ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຂຶ້ນກວ່າເດີມ ເຊິ່ງກອງເລຂາກໍໄດ້ມີການແກ້ໄຂບາງຄຳສັບໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຄໍາແນະນຳ, ແຕ່ກໍມີບາງຄຳ  
ສັບ ບໍ່ໄດ້ມີການປັບປຸງຄືນ ເພາະວ່າຄວາມໝາຍຍັງຄົງສອດຄ່ອງກັບຄວາມໝາຍຂອງສະບັບພາສາລາວຢູ່ ພຽງແຕ່  
ເປັນການເລືອກໃຊ້ຄຳສັບທີ່ອາດຈະບໍ່ແທດເໝາະກັບຕົ້ນສະບັບເຈົ້າຂອງພາສາ. ສະນັ້ນ ຈຶ່ງບໍ່ໄດ້ອັບເດດບົດບັນທຶກ  
ທີ່ເປີດເຜີຍເທິງລະບົບຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ; (ສະບັບສົມບູນທີ່ກອງປະຊຸມຮັບຮອງ ສາມາດດາວໂຫຼດທີ່ເວັບໄຊ  
ທຄຕລ)

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,449,765 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 02: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ບົດລາຍງານຜົນການດໍາເນີນງານ ແລະ ເອກະສານ  
ລາຍງານການເງິນຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ລາຍງານໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ  
ກ່ຽວກັບ ຜົນການດໍາເນີນງານ ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024 ທີ່ຜ່ານການກວດ  
ສອບແລ້ວ ເຊິ່ງມີບາງຂໍ້ມູນ ດັ່ງນີ້:

- ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2023 ພ້ອມທັງສໍາເລັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈຳນວນ 300  
ກີບ/ຮຸ້ນ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ;
- ຈັດກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ 11 ຄັ້ງ (ສະໄໝສາມັນ 04 ຄັ້ງ ແລະ ສະໄໝວິສາມັນ 07 ຄັ້ງ);
- ຈັດກອງປະຊຸມສະຫຼຸບການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງ ທຄຕລ 04 ຄັ້ງ (ກອງປະຊຸມປະຈຳປີ 01 ຄັ້ງ ແລະ ໄຕ  
ມາດ 03 ຄັ້ງ);
- ຈັດພິທີສະເຫຼີມສະຫຼອງວັນຫັນເປັນທຸລະກິດ ທຄຕລ ຄົບຮອບ 35 ປີ;
- ທົບທວນຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນຍຸດທະສາດ 2021 – 2025;
- ດໍາເນີນການຄົ້ນຄວ້າກໍານົດແຜນຍຸດທະສາດ 05 ປີສະບັບໃໝ່ ຂອງ ທຄຕລ ໄລຍະ 2025 – 2029;
- ຈັດຂຶ້ນສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການຂອງ ທຄຕລ ທົ່ວລະບົບ ປະຈຳປີ 2024 ແລະ ກໍານົດ KPI ຂອງສາຂາ  
ປະຈຳປີ 2024;
- ໄດ້ພັດທະນາເຄື່ອງມືດ້ານໄອທີ, ຜະລິດຕະພັນ ການບໍລິການ ໃຫ້ຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກ  
ຄ້າ;

- ເປີດໜ່ວຍບໍລິການ 02 ແຫ່ງ ຄື: ໜ່ວຍບໍລິການໄຊມຸງຄຸນ ຂຶ້ນກັບສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການວັງເຕົ້າ-ຊ່ອງເມັກ ຂຶ້ນກັບສາຂາຈຳປາສັກ;
- ຮ່ວມມືທາງດ້ານທຸລະກິດກັບພາກສ່ວນຕ່າງໆທີ່ສຳຄັນທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ;
- ໄດ້ຮັບລາງວັນ: ລາງວັນຜູ້ອອກບັດດີເດັ່ນ ປະຈຳປີ 2023 ຂອງບໍລິສັດ Union Pay ສາກົນ; ລາງວັນຜົນງານດີເດັ່ນໃນການປະຕິບັດພັນທະສ່ວຍສາອາກອນເຂົ້າງົບປະມານແຫ່ງລັດ ປະຈຳປີ 2022; ລາງວັນດີເດັ່ນດ້ານຄຸນນະພາບທຸລະກຳເງິນໂອນຕ່າງປະເທດໃນການຊຳລະສະສາງເປັນສະກຸນໂດລາ ປະຈຳປີ 2024 (MT103) ຈາກທະນາຄານ JP Morgan Chase Bank ແລະ ໄດ້ຮັບ 02 ລາງວັນຂອງ ບໍລິສັດຈິດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຄື: ລາງວັນການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດີເດັ່ນ ປະເພດທີ I ປະຈຳປີ 2024 ແລະ ລາງວັນການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານດີເດັ່ນ ປະເພດທີ I ປະຈຳປີ 2024.

ຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2024 ທີ່ໄດ້ຮັບການກວດສອບຈາກ ບໍລິສັດ EY ແລະ ຮັບຮອງຈາກສະພາບໍລິຫານ ທຸກຄລ ມີດັ່ງນີ້:

- **ຍອດຊັບສິນ:** 142,191 ຕື້ກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2024 ປະຕິບັດໄດ້ 100.99%;
- **ຍອດເງິນຝາກ:** 133,135 ຕື້ກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2024 ປະຕິບັດໄດ້ 102.41%;
- **ຍອດເງິນກູ້ທັງໝົດ:** 62,162 ຕື້ກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2024 ປະຕິບັດໄດ້ 104.53%;
- **ອັດຕາສ່ວນ NPL:** 2.79%;
- **ກຳໄລສຸດທິ:** 449 ຕື້ກີບ, ທຽບໃສ່ແຜນການປີ 2024 ປະຕິບັດໄດ້ 149.85%.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມ, ແຕ່ບໍ່ມີຄຳເຫັນ ຫຼື ຄຳຖາມໃນວາລະນີ້.

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,449,765 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 03: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການຈັດສັນກຳໄລປະຈຳປີ 2024 ເຂົ້າຄັງຕ່າງໆ ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຸກຄລ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາການຈັດສັນກຳໄລຫຼັງອາກອນປະຈຳປີ 2024 ເພື່ອຈ່າຍເຂົ້າຄັງຕ່າງໆຕາມລະບຽບການ ແລະ ຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ດັ່ງນີ້:

- ແບ່ງເຂົ້າຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ: 10%;
- ຈ່າຍເງິນປັນຜົນ: 100 ກີບ/ຮຸ້ນ ລວມມູນຄ່າເງິນປັນຜົນທັງໝົດ 103,861,650,000.00 ກີບ
- ສ່ວນທີ່ເຫຼືອເອົາເຂົ້າຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ທັງໝົດ;
- ມີຈ່າຍເງິນປັນຜົນ: 14 ພຶດສະພາ 2025.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມ, ແຕ່ບໍ່ມີຄຳເຫັນ ຫຼື ຄຳຖາມໃນວາລະນີ້;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,449,765 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

#### **ວາລະທີ 04: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການປະຈຳປີ 2025**

**ທ່ານ ນ ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ຮັບຮອງເອົາແຜນການ ປະຈຳປີ 2025 ເຊິ່ງມີຄາດໝາຍບາງຕົວເລກສຳຄັນທຽບໃສ່ຕົວເລກການປະຕິບັດປີ 2024 ມີດັ່ງນີ້:

- **ຍອດຊັບສິນ:** ບໍ່ຫຼຸດ 150,620 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5.93%;
- **ຍອດເງິນຝາກ:** ບໍ່ຫຼຸດ 138,000 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ທ້າຍປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 3.65%;
- **ຍອດເງິນກູ້ທັງໝົດ:** ບໍ່ຫຼຸດ 65,700 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ທ້າຍປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5.69%;
- **ໜີ້ NPL ທັງໝົດ:** ບໍ່ເກີນ 3% ຂອງຍອດເງິນກູ້ທັງໝົດ;
- **ກຳໄລສຸດທິ:** ບໍ່ຫຼຸດ 550 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 22.34%;
- **ແຜນຂະຫຍາຍຕາໜ່າງບໍລິການ:** ສ້າງຕັ້ງສາຂາ 01 ແຫ່ງ, ຂະຫຍາຍໜ່ວຍບໍລິການໃໝ່ 13 ແຫ່ງ ແລະ ຍົກຍ້າຍສະຖານທີ່ໜ່ວຍບໍລິການ 02 ແຫ່ງ;
- ແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກຳສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ ແມ່ນຈະເນັ້ນໃສ່ສືບຕໍ່ບັນດາໂຄງການທີ່ຍັງບໍ່ສຳເລັດ, ປ່ຽນແທນສິ່ງເກົ່າທີ່ເປ່ເພ ແລະ ປະກອບເພີ່ມໃໝ່ສິ່ງທີ່ຈຳເປັນ ລວມທັງໝົດ 804.67 ຕື້ກີບ;
- ແຜນຮັບຜະນິດງານໃໝ່ ຈຳນວນ 84 ຄົນ;

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງມີຄຳເຫັນ ແລະ ຄຳຖາມດັ່ງນີ້:

- ❖ **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:** ອີງຕາມຂໍ້ມູນໃນເອກະສານ ແຜນການຮັບຜະນິດງານໃໝ່ປີ 2025 ຂອງ ທຄຕລ ມີຈຳນວນ 84 ຄົນ ແລະ ສ້າງຕັ້ງ 1 ສາຂາໃໝ່, ແຕ່ຕາມການອະທິບາຍຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ໃນຈຳນວນຜະນິດງານໃໝ່ 84 ຄົນແມ່ນລວມທັງການຮັບຜິດປ່ຽນແທນຜະນິດງານທີ່ລາອອກຈຳນວນໜຶ່ງ; ການສ້າງຕັ້ງສາຂາເພີ່ມ 1 ແຫ່ງ ແມ່ນມາຈາກການຍົກລະດັບໜ່ວຍບໍລິການຂຶ້ນເປັນສາຂາ ເຊິ່ງຈະເຮັດໃຫ້ມີໜ່ວຍບໍລິການຫຼຸດລົງ 1 ແຫ່ງ ຢູ່ໃນແຜນຂະຫຍາຍໜ່ວຍບໍລິການໃໝ່ 13 ແຫ່ງ. ສະເໜີໃຫ້ມີການກວດຄືນ ແລະ ປັບປຸງເນື້ອໃນບົດລາຍງານໃຫ້ຊັດເຈນຂຶ້ນ. ນອກຈາກນີ້ ຕົວເລກແຜນການທີ່ອາດມີການດັດແກ້ ຄວນສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມ ມອບສິດຢ່າງເຕັມສ່ວນໃຫ້ ສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ໃນການພິຈາລະນາຮັບຮອງ.
- ❖ **ທ່ານ Souvanrith Im:** ສອບຖາມກ່ຽວກັບແຜນການເພີ່ມທຶນ 800 ຕື້ກີບ ແມ່ນໄດ້ປະເມີນເຂົ້າໃນແຜນການປະຈຳປີ 2025 ແລ້ວຫຼືຍັງ?
- **ທ່ານ ນ ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ໄດ້ສະແດງຄວາມຂອບໃຈ ແລະ ຕອບຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ:
- ຕໍ່ກັບຕົວເລກໃນບົດລາຍງານທີ່ຕິດພັນກັບຈຳນວນຜະນິດງານ, ໜ່ວຍບໍລິການ ແລະ ສາຂາ ຈະໄດ້ກວດກາຄືນ ແລະ ປັບປຸງໃຫ້ຖືກຕ້ອງ;

- ການຂຶ້ນແຜນປະຈຳປີ 2025, ທຄຕລ ໄດ້ພິຈາລະນາການເພີ່ມທຶນເຂົ້າໃນແຜນປະຈຳປີແລ້ວ. ແຕ່ເນື່ອງຈາກວ່າ ການຂຶ້ນແຜນປະຈຳປີ ແມ່ນໄດ້ດຳເນີນກ່ອນໄດ້ຮັບແຈ້ງຕອບຈາກກະຊວງການເງິນ (ເບື້ອງຕົ້ນ ທຄຕລ ສະເໜີໃຫ້ກະຊວງເພີ່ມທຶນໃນມູນຄ່າ 600 ກວ່າຕື້ກີບ ແຕ່ກະຊວງການເງິນແຈ້ງຕອບການເພີ່ມທຶນປະມານ 500 ກວ່າຕື້ກີບ). ນອກຈາກນີ້, ການເພີ່ມທຶນຂອງ ທຄຕລ ທີ່ຕິດພັນການຂາຍຮຸ້ນຢູ່ທະນາຄານລາວ-ຝຣັ່ງ ແລະ ຮຸ້ນຢູ່ບໍລິສັດຜະລິດໄຟຟ້າລາວມະຫາຊື່ນທີ່ຢູ່ໃນວາລະທີ 9 ແລະ ວາລະທີ 10 ຕື່ມອີກ. ສະນັ້ນ, ພາຍຫລັງສຳເລັດການເພີ່ມທຶນ ລວມທັງການຂາຍຮຸ້ນທີ່ໄດ້ຕາມມູນຄ່າຕົວຈິງ ແມ່ນຈະໄດ້ມີການປັບປຸງ ແລະ ດັດແກ້ແຜນຄືນໃໝ່. ໃນການພິຈາລະນາ ປັບປຸງບາງຕົວເລກແຜນການ ທຄຕລ ຈະພິຈາລະນາ ບົນຜືນຖານການຮັກສາຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,449,765 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

#### **ວາລະທີ 05: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນຍຸດທະສາດພັດທະນາ ທຄຕລ ໄລຍະ 2025-2029**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນຍຸດທະສາດພັດທະນາ ທຄຕລ ໄລຍະ 2025-2029 ເພື່ອກຳນົດບັນດາທິດທາງ, ຄາດໝາຍ ແລະ ແຜນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະອຽດ ພາຍໃຕ້ວິໄສທັດ “ເຂັ້ມແຂງ ທັນສະໄໝ ໄດ້ມາດຕະຖານສາກົນ”, ໃນນັ້ນ, ໄດ້ກຳນົດ 03 ຍຸດທະສາດໃຫຍ່ ຄື:

- **ຍຸດທະສາດທີ 01:** ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ອົງກອນ (ປະກອບມີ 4 ແຜນງານ 17 ໂຄງການ)
  - ບໍລິຫານການເງິນ ແລະ ເພີ່ມປະສິດທິພາບການດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ;
  - ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຂະຫຍາຍສິນເຊື້ອ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
  - ພັດທະນາດ້ານບຸກຄະລາກອນໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ ແລະ ມີປະສິດທິພາບ;
  - ສ້າງພື້ນຖານການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ສະກັດກັ້ນການຟອກເງິນ ໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ.
- **ຍຸດທະສາດທີ 02:** ຫັນເປັນທັນສະໄໝ ແລະ ນຳໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີໃໝ່ໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ (ປະກອບມີ 5 ແຜນງານ 22 ໂຄງການ)
  - ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາລະບົບໄອທີໃຫ້ທັນສະໄໝ;
  - ພັດທະນາຜະລິດຕະພັນ ເພື່ອຫັນສູ່ການບໍລິການໃນຮູບແບບ Digital Banking;
  - ຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຂໍ້ມູນ ແລະ ພັດທະນາວຽກງານສະຖິຕິ ໃຫ້ທັນສະໄໝ;
  - ພັດທະນາການອະນຸມັດສິນເຊື້ອຫັນເປັນທັນສະໄໝ;
  - ພັດທະນາລະບົບບັນຊີ-ລາຍງານການເງິນໃຫ້ເປັນທັນສະໄໝ.
- **ຍຸດທະສາດທີ 03:** ຫັນສູ່ມາດຕະຖານສາກົນ ໃນການຄຸ້ມຄອງການບໍລິຫານ ແລະ ບໍລິການ (ປະກອບມີ 6 ແຜນງານ 11 ໂຄງການ)
  - ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານອົງກອນໃຫ້ຍືນຍົງຕາມທິດສີຂຽວ Sustainable Finance;

- ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ BASEL II;
- ພັດທະນາວຽກງານບັນຊີ ແລະ ລາຍງານການເງິນ ໃຫ້ໄດ້ຕາມມາດຕະຖານ IFRS ເຕັມຮູບແບບ;
- ພັດທະນາ ແລະ ປັບປຸງລະບົບກວດກາໃຫ້ກ້າວສູ່ມາດຕະຖານ COSO;
- ພັດທະນາວຽກງານບໍລິການໃຫ້ໄດ້ຕາມມາດຕະຖານສາກົນ ISO9001:2015;
- ພັດທະນາໂຄງການ PCI Compliance.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄໍາຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງມີຄໍາເຫັນ ແລະ ຄໍາຖາມດັ່ງນີ້:

❖ **ທ່ານ ທອງລຸນ ມະນີເລີດ:** ຍຸດທະສາດພັດທະນາການບໍລິການໃຫ້ໄດ້ຕາມມາດຕະຖານສາກົນ ISO 9001:2015 ບໍ່ແນ່ໃຈວ່າຄວນຈະເປັນ 2025 ຫຼືບໍ່?

➢ **ທ່ານ ສອນນາລິນ ແສງມະນີ:** ISO 9001:2015 ແມ່ນເປັນລະຫັດຂອງມາດຕະຖານສາກົນດັ່ງກ່າວ ບໍ່ໄດ້ໝາຍເຖິງປີ 2025;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,449,765 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 06: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາຜູ້ກວດສອບອິດສະລະປະຈຳປີ 2025.**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຸລະກິດ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມ ຕໍ່ກັບຄັດເລືອກ ບໍລິສັດກວດສອບ ທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2025: ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຜ່ານການປະມຸນຕາມລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ທຸລະກິດ ໄດ້ເລືອກເອົາບໍລິສັດ PwC ເປັນຜູ້ດຳເນີນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ປະຈຳປີ 2025 ໃນມູນຄ່າ 945,000,000 ກີບ (ມູນຄ່າຂອງປີຜ່ານມາໄດ້ນຳໃຊ້ບໍລິສັດ EY ເປັນຜູ້ກວດສອບອິດສະລະ: 945,000,000 ກີບ) ແລະ ອອກບົດລາຍງານໃຫ້ ທຸລະກິດ 05 ປີດຄື:

- 1) ບົດລາຍງານການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຕາມມາດຕະຖານລາວ (LAS);
- 2) ບົດລາຍງານການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຕາມມາດຕະຖານສາກົນ (IFRS special purpose);
- 3) ຈົດໝາຍຄຸ້ມຄອງເຖິງຜູ້ບໍລິຫານ (Management Letter);
- 4) ບົດລາຍງານທົບທວນຄືນຜົນການດຳເນີນງານ (Operational review report);
- 5) ບົດລາຍງານການທົບທວນຄືນຖານເງິນກູ້ (Loan review report).

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄໍາຖາມ, ແຕ່ບໍ່ມີຄໍາເຫັນ ຫຼື ຄໍາຖາມໃນວາລະນີ;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,449,765 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 07: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການແຕ່ງຕັ້ງ ປະທານ ແລະ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ  
ທຄຕລ ປ່ຽນແທນທ່ານສະມາຊິກເດີມທີ່ພົ້ນຈາກໜ້າທີ່ ແລະ ຮັບຮອງອາຍຸການຂອງສະພາ  
ບໍລິຫານ**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ**, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ  
ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈູມຄຳ** ເປັນປະທານ ສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ, ເພື່ອປ່ຽນແທນ  
**ທ່ານ ບຸນປອນ ວັນນະຈິດ** ທີ່ໄດ້ເຂົ້າຮັບບຳນານ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ **ທ່ານ Arnaud DELAUNAY**  
ເປັນກຳມະການ ສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ເພື່ອປ່ຽນແທນ **ທ່ານ Stephane MANGIAVACCA** ເຊິ່ງເຮັດໃຫ້  
ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ຊຸດໃໝ່ນີ້ປະກອບມີ 08 ທ່ານ ດັ່ງລາຍຊື່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- |                                |                                             |
|--------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈູມຄຳ   | ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ, ປະທານສະພາບໍລິຫານ |
| 2. ທ່ານ ປອ. ອາຄົມ ປະເສີດ       | ກຳມະການອິດສະລະ, ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ         |
| 3. ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ   | ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ, ກຳມະການ                   |
| 4. ທ່ານ ປະສິມເພັດ ຄຳຕັນ        | ກຳມະການ                                     |
| 5. ທ່ານ Arnaud DELAUNAY        | ຕົວແທນຄູ່ຮ່ວມຍຸດທະສາດ, ກຳມະການ              |
| 6. ທ່ານ ຮສ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ | ກຳມະການອິດສະລະ, ກຳມະການ                     |
| 7. ທ່ານ ນ. ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ    | ກຳມະການອິດສະລະ, ກຳມະການ                     |
| 8. ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ         | ກຳມະການອິດສະລະ, ກຳມະການ                     |

ສະພາບໍລິຫານຊຸດນີ້ ມີອາຍຸການ 01 ປີ ນັບຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງນີ້ເປັນຕົ້ນໄປ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມ, ແຕ່ບໍ່ມີຄຳເຫັນ ຫຼື ຄຳຖາມໃນວາລະນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,449,765 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 100% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 0 ສຽງ, ເທົ່າກັບ 0% ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

**ວາລະທີ 08: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຂອງ ທຄຕລ**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ**, ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ  
ຮັບຮອງການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຂອງ ທຄຕລ: ອີງຕາມການຂະຫຍາຍຕົວຂອງທຸລະກິດຂອງ ທຄຕລ ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ  
ເຮັດໃຫ້ອັດຕາສ່ວນຄວາມພຽງພໍຂອງທຶນ ທຄຕລ ໃນປະຈຸບັນແມ່ນ 6.00% (IFRS) ອີງຕາມຕົວເລກໃນເດືອນ  
12/2024 ເຊິ່ງຫຼຸດມາດຕະຖານທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ວາງໄວ້ຄື 8%. ສະນັ້ນ ຈຶ່ງມີຄວາມຈຳເປັນໃນການ  
ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຂອງ ທຄຕລ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມໝັ້ນຄົງ ແລະ ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ ທຄຕລ.

ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາຮັບຮອງແຜນການເພີ່ມທຶນຂອງ ທຄຕລ ບໍ່ຕໍ່າກວ່າ 800 ຕື້ກີບ, ອະນຸມັດໃຫ້  
ທຄຕລ ດຳເນີນຂັ້ນຕອນຕ່າງໆທີ່ຈຳເປັນເພື່ອໃຫ້ອັດຕາສ່ວນຄວາມພຽງພໍຂອງທຶນ ທຄຕລ ເພີ່ມຂຶ້ນຕາມ  
ມາດຕະຖານຄວາມພຽງຂອງທຶນຂັ້ນຕໍ່າສຸດທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ວາງອອກ ແລະ ມອບໝາຍໃຫ້ສະພາ  
ບໍລິຫານພິຈາລະນາຮັບຮອງທຸກບັນຫາທີ່ຈຳເປັນຕ່າງໆ ທີ່ຕິດພັນກັບການດຳເນີນການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນໃຫ້  
ສຳເລັດ ແລ້ວລາຍງານໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບໃນກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມຕໍ່ວາລະນີ້ ເຊິ່ງມີຄຳເຫັນ ແລະ ຄຳຖາມດັ່ງນີ້:

❖ **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:** ໃນວາລະນີ້ລະບຸວ່າ ມະຕິຈະມີຜົນອະນຸມັດໃຫ້ ທຸລະກິດ ດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນຕ່າງໆທີ່ຈຳເປັນ ເພື່ອໃຫ້ການເພີ່ມທຶນສຳເລັດລວມເຖິງ ມອບໃຫ້ສະພາບໍລິຫານມີອຳນາດໃນການອະນຸມັດ. ສະນັ້ນ, ສະເໜີທີ່ປະຊຸມໃຫ້ເພີ່ມສິດ ແລະ ອຳນາດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານຕື່ມໃນການປັບປຸງ ແລະ ດັດແກ້ຕົວເລກແຜນການປີ 2025 ຕາມການນຳສະເໜີໃນວາລະທີ 4 ເນື່ອງຈາກວ່າ ອຳນາດການອະນຸມັດຂອງສະພາບໍລິຫານມີຂອບເຂດທຳອິດຕາມເອກະສານເຊີນປະຊຸມສະເພາະໃນວາລະທີ 09 ແລະ ວາລະທີ 10 ເທົ່ານັ້ນ.

- ເອກະສານສະບັບພາສາອັງກິດສຳລັບວາລະນີ້ ສະເໜີໃຫ້ມີການປັບປຸງຄຳສັບໃຫ້ແທດເໝາະ ແລະ ຊັດເຈນຕື່ມ. ເພາະໃນຕົວຈິງອາດຈະມີເອກະສານຫຼາຍຢ່າງບາງອັນຕ້ອງມີການປະຕິເສດບັນຫາໃດໜຶ່ງ ເພື່ອໃຫ້ການແກ້ໄຂບັນຫາສຳເລັດ. ຄວນສະເໜີມອບອຳນາດຂາດຕົວໃຫ້ສະພາບໍລິຫານ.

❖ **ທ່ານ Souvanrith Im:** ການເພີ່ມທຶນຂອງ ທຸລະກິດ ເຫັນວ່າມາຈາກຫຼາຍພາກສ່ວນເປັນຕົ້ນແມ່ນກະຊວງການເງິນ, ຄູ່ຮ່ວມຍຸດທະສາດ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທົ່ວໄປໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ. ທຸລະກິດ ໄດ້ວາງກຳນົດໄລຍະເວລາການປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ຄາດໝາຍສຳເລັດໃນໄລຍະໃດ?

➢ **ທ່ານ ນ ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຸລະກິດ: ເຫັນດີຕາມຄຳເຫັນຂອງ **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ;** ການສະເໜີຂອງ ທຸລະກິດ ຕໍ່ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ກໍ່ແມ່ນຂໍສິດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານໃນການດຳເນີນການ ແລະ ຕັດສິນບັນຫາຕ່າງໆ;

- ຕໍ່ກັບແຜນການເພີ່ມທຶນຂອງ ທຸລະກິດ ພາຍຫລັງມີມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນນີ້ແລ້ວ, ທຸລະກິດ ຈະດຳເນີນການປະສານງານກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອໃຫ້ການເພີ່ມທຶນໃນຄັ້ງນີ້ສອດຄ່ອງຕາມກຳນົດເວລາທີ່ວາງໄວ້ ເຊິ່ງຄາດວ່າຈະໃຫ້ສຳເລັດໃນໄຕມາດ 3/2025;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,379,765 ສຽງ, ທຽບເທົ່າກັບ 3/3 ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ເທົ່າກັບ 80.528% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຸລະກິດ ທັງໝົດ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 70,000 ສຽງ, ທຽບເທົ່າກັບ 0/3 ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ທຽບເທົ່າກັບ 0.007% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຸລະກິດ ທັງໝົດ.

## **ວາລະທີ 09: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການຂາຍຮຸ້ນທີ່ ທຸລະກິດ ຖືຄອງຢູ່ທະນາຄານລາວ-ຝລັ່ງຈຳກັດ**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຸລະກິດ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາຮັບຮອງການຂາຍຮຸ້ນທີ່ ທຸລະກິດ ຖືຄອງຢູ່ທະນາຄານລາວ-ຝລັ່ງຈຳກັດ: ເນື່ອງຈາກປະຈຸບັນອັດຕາຄວາມພຽງພໍຂອງທຶນຂອງ ທຸລະກິດ ຍັງຫຼຸດມາດຕະຖານທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ວາງອອກ ໃນຂະນະດຽວກັນທຸລະກິດຂອງ ທຸລະກິດ ກໍ່ມີການຂະຫຍາຍຕົວຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ດັ່ງທີ່ໄດ້ລາຍງານໄວ້ໃນວາລະຂ້າງເທິງ. ທຸລະກິດ ຈຶ່ງເຫັນສົມຄວນຖອນເອົາທຶນຮອນທີ່ໄດ້ລົງທຶນຢູ່ໃນບາງບໍລິສັດ ເພື່ອມານຳໃຊ້ໃນການທຸລະກິດຕົ້ນຕໍຢູ່ ທຸລະກິດ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນສູງຂຶ້ນຕື່ມ ແລະ ເພື່ອຈຳກັດຂອບເຂດການລົງທຶນຂອງ ທຸລະກິດ ບໍ່ໃຫ້ກວ້າງຂວາງເກີນໄປ, ຫຼັກລ່ຽມການລົງທຶນໃນກິດຈະການທີ່ອາດຈະກໍ່ໃຫ້ເກີດຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານຜົນປະໂຫຍດ. ທຸລະກິດ ຈຶ່ງເຫັນສົມຄວນສະເໜີຂາຍຮຸ້ນທັງໝົດທີ່

ທຄຕລ ຖືຄອງຢູ່ໃນທະນາຄານລາວ-ຝຣັ່ງ ຈຳກັດ ຈຳນວນ 30%. ສຳລັບລາຍລະອຽດ ກ່ຽວກັບລາຄາຂາຍ ຍັງຈະຕ້ອງໄດ້ມີການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ເຈລະຈາໃນລາຍລະອຽດກັບຜູ້ທີ່ສົນໃຈຊື້ ບົນພື້ນຖານການຄຳນຶງເຖິງຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ. ປະຈຸບັນນີ້, ໄດ້ມີບໍລິສັດສະແດງເຈດຈຳນຶງຊື້ເອົາຮຸ້ນດັ່ງກ່າວແລ້ວ.

ສະເໜີກອງປະຊຸມຝຶຈາລະນາອະນຸມັດໃຫ້ ທຄຕລ ດຳເນີນຂັ້ນຕອນທີ່ຈຳເປັນ ເພື່ອເຮັດສຳເລັດການຂາຍຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ ທຄຕລ ຖືຄອງຢູ່ທະນາຄານລາວ-ຝຣັ່ງຈຳກັດ ໂດຍມອບໝາຍໃຫ້ສະພາບໍລິຫານ ຝຶຈາລະນາຮັບຮອງທຸກບັນຫາທີ່ຈຳເປັນຕ່າງໆ ທີ່ຕິດພັນກັບການຂາຍຮຸ້ນດັ່ງກ່າວໃຫ້ສຳເລັດ ແລ້ວລາຍງານໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບໃນກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມຕໍ່ວາລະນີ ເຊິ່ງມີຄຳເຫັນ ແລະ ຄຳຖາມດັ່ງນີ້:

❖ **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:** ສະເໜີໃຫ້ປັບປຸງບາງຄຳສັບໃນເອກະສານລາຍງານສະບັບພາສາອັງກິດຂອງວາລະນີໃຫ້ສອດຄ່ອງຂຶ້ນຕື່ມຕາມທີ່ໄດ້ກ່າວໄວ້ໃນວາລະນີ 08.

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ: 836,419,765 ສຽງ, ທຽບເທົ່າກັບ 3/3 ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ເທົ່າກັບ 80.532% ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ;
- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 30,000 ສຽງ, ທຽບເທົ່າກັບ 0/3 ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ທຽບເທົ່າກັບ 0.003 % ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ.

#### **ວາລະນີ 10: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການຂາຍຮຸ້ນທີ່ ທຄຕລ ຖືຄອງຢູ່ບໍລິສັດຜະລິດໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ**

**ທ່ານ ນ. ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ ໄດ້ສະເໜີກອງປະຊຸມ ຝຶຈາລະນາຮັບຮອງການຂາຍຮຸ້ນ ທີ່ ທຄຕລ ຖືຄອງຢູ່ບໍລິສັດຜະລິດໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ: ອີງຕາມແຜນການຖອນເອົາທຶນທີ່ ທຄຕລ ໄດ້ລົງທຶນຢູ່ໃນບາງບໍລິສັດ ເພື່ອມານຳໃຊ້ໃນການທຸລະກິດຕົ້ນຕໍ ແລະ ເພື່ອຈຳກັດຂອບເຂດການລົງທຶນ ບໍ່ໃຫ້ກວ້າງຂວາງເກີນໄປ, ທຄຕລ ຈຶ່ງເຫັນສົມຄວນສະເໜີຂາຍຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ ທຄຕລ ຖືຄອງຢູ່ໃນບໍລິສັດຜະລິດໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ຈຳນວນ 38,350,000 ຮຸ້ນ. ສຳລັບລາຍລະອຽດ ກ່ຽວກັບ ລາຄາຂາຍ ຍັງຈະຕ້ອງໄດ້ມີການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ເຈລະຈາໃນລາຍລະອຽດກັບຜູ້ທີ່ສົນໃຈຊື້ ບົນພື້ນຖານການຄຳນຶງເຖິງຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ. ປະຈຸບັນນີ້ ໄດ້ມີບໍລິສັດ ໄດ້ແຈ້ງເຈດຈຳນຶງຂໍຊື້ເອົາຮຸ້ນດັ່ງກ່າວແລ້ວ.

ສະເໜີກອງປະຊຸມຝຶຈາລະນາອະນຸມັດໃຫ້ ທຄຕລ ດຳເນີນຂັ້ນຕອນທີ່ຈຳເປັນ ເພື່ອເຮັດສຳເລັດການຂາຍຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ ທຄຕລ ຖືຄອງຢູ່ບໍລິສັດຜະລິດໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ໂດຍມອບໝາຍໃຫ້ສະພາບໍລິຫານ ຝຶຈາລະນາຮັບຮອງທຸກບັນຫາທີ່ຈຳເປັນຕ່າງໆ ທີ່ຕິດພັນກັບການຂາຍຮຸ້ນດັ່ງກ່າວໃຫ້ສຳເລັດ ແລ້ວລາຍງານໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບໃນກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີຄຳຖາມ ເຊິ່ງບໍ່ມີໃຜອອກຄຳເຫັນຫຼືຄຳຖາມໃນວາລະນີ;

ກອງປະຊຸມ ໄດ້ມີມະຕິຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງສ່ວນຫຼາຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້:

- **ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 836,327,065 ສຽງ, ທຽບເທົ່າກັບ 3/3 ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ເທົ່າກັບ 80.523 % ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ;

- **ບໍ່ເຫັນດີ:** ຈຳນວນ 122,700 ສຽງ, ທຽບເທົ່າກັບ 0/3 ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ທຽບເທົ່າກັບ 0.012 % ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ.

**ຫຼັງຈາກກອງປະຊຸມໄດ້ດຳເນີນຄົບຖ້ວນທຸກວາລະແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ເປີດ ໂອກາດໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ມີຄຳເຫັນ ຫຼື ຄຳຖາມເພີ່ມເຕີມ ເຊິ່ງມີບາງຄຳເຫັນເພີ່ມເຕີມ ດັ່ງນີ້:**

- ❖ **ທ່ານ ໄກວັນ ກາດາວານິດ:** ກອງປະຊຸມຄັ້ງຜ່ານມາໄດ້ເວົ້າເຖິງລະບຽບການນຳໃຊ້ເຄື່ອງໝາຍຂັ້ນຫົວ ໜ່ວຍຫຼັກພັນ (ຈຸດ/ຈຳ) ເຫັນວ່າ ຍັງມີພະນັກງານ ທຄຕລ ບາງຄົນຍັງນຳໃຊ້ແບບເກົ່າຢູ່ ເຊິ່ງໃນຕົວຈິງ ໂທລະສັບມືຖືບາງລຸ້ນ ກໍຍັງບໍ່ມີການອັບເດດ ເຮັດໃຫ້ຜູ້ໃຊ້ງານຍັງຢູ່ໃນຄວາມລັ່ງເຄີຍແບບເກົ່າເຊິ່ງໄດ້ ປະກາດປ່ຽນແປງໃຫ້ເປັນຄືກັບສາກົນແລ້ວ.
- **ທ່ານ ນ ສາຍສະໝອນ ຈັນທະຈັກ,** ຜູ້ອຳນວຍການ ທຄຕລ: ການອັບເດດລະບົບເທິງມືຖື ອາດຈະ ຂຶ້ນກັບແຕ່ລະບຸກຄົນ ແຕ່ລະຢື້ຫໍ້, ແຕ່ໃນດ້ານຫຼັກການບັນຊີ ທຄຕລ ໄດ້ປັບປຸງແລ້ວ, ທຄຕລ ຂໍຮັບເອົາຄຳ ເຫັນເພື່ອນຳໄປຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງ.
- ❖ **ທ່ານ ສຸລິວັດ ສຸວັນນະຈູມຄຳ, ຮອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ, ໃນນາມປະທານສະພາ ບໍລິຫານຄົນໃໝ່ຂອງ ທຄຕລ ໄດ້ມີຄຳເຫັນຕໍ່ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ:**
  - ໄດ້ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ ໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນ ແລະ ຮັບຮອງເອົາຕົນເອງເປັນປະທານສະພາ ບໍລິຫານ ທຄຕລ ເຊິ່ງເປັນທະນາຄານທີ່ມີບົດບາດສຳຄັນໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດຂອງ ສປປ ລາວ, ເປັນທະນາຄານຈິດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ດຳເນີນທຸລະກິດ ແມ່ນແນໃສ່ຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
  - ໃນນາມຕາງໜ້າສະພາບໍລິຫານຂອງ ທຄຕລ ຂໍຢັ້ງຢືນຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນວ່າ: ຄະນະສະພາບໍລິຫານຈະພາຍາຍາມບຸກ ປືນນຳພາ ທຄຕລ ໃຫ້ສືບຕໍ່ໃນການພັດທະນາຢ່າງມີປະສິດທິຜົນສູງ, ຈະປະຕິບັດຕາມແຜນຍຸດທະສາດໃຫ້ ໄດ້ຕາມຄາດໝາຍທີ່ຕັ້ງໄວ້; ແລະ ຂໍຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃຫ້ສືບຕໍ່ນຳໃຊ້ບໍລິການ ແລະ ໃຫ້ການສະ ຫັບສະໜູນ ທຄຕລ ຕໍ່ໄປ.

ປະທານກອງປະຊຸມ ໄດ້ກ່າວສະແດງຄວາມຂອບໃຈຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ໄດ້ໃຫ້ກຽດເຂົ້າຮ່ວມ ກອງປະຊຸມ ແລະ ໄດ້ປະກາດປິດກອງປະຊຸມໃນເວລາ 16:20 ໂມງ ຂອງວັນດຽວກັນ.

**ປະທານກອງປະຊຸມ**

**ຜູ້ບັນທຶກ**



ປອ. ອາຄົມ ປຣະສິດ



ສອນນາລິນ ແສງມະນີ

## ແຜນດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2025 ຂອງ ທຄຕລ (ດັດແກ້)

ໃນໄລຍະຜ່ານມາ ການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງ ທຄຕລ ໄດ້ມີການເຕີບໃຫຍ່ຂະຫຍາຍຕົວຫຼາຍດ້ານ, ຂະໜາດຂອງຊັບສິນໄດ້ມີການຂະຫຍາຍຕົວແບບກ້າວກະໂດດ ແລະ ເພີ່ມຂຶ້ນຢ່າງໄວວາ, ໃນຂະນະທີ່ດ້ານທຶນເພີ່ມຂຶ້ນໃນຈັງຫວະທີ່ຊ້າກວ່າ ເຮັດໃຫ້ລະດັບຄວາມພຽງພໍຂອງທຶນຕໍ່າກວ່າເກົ່າມາດຖານທີ່ກຳນົດໄວ້. ສະນັ້ນ, ເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາດັ່ງກ່າວ ທຄຕລ ໄດ້ມີການດຳເນີນການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ພ້ອມທັງຄົ້ນຄວ້າຂາຍຮຸ້ນທີ່ ທຄຕລ ຖືຢູ່ທະນາຄານລາວ-ຝຣັ່ງ ແລະ ບໍລິສັດຜະລິດໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ ຕາມມະຕິກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024 ຄັ້ງວັນທີ 30 ເມສາ 2025 ທີ່ຜ່ານມາ ທັງນີ້, ກໍ່ເພື່ອປັບປຸງອັດຕາສ່ວນຄວາມພຽງພໍທຶນໃຫ້ດີຂຶ້ນ ເຊິ່ງຈາກການດຳເນີນຂະບວນການດັ່ງກ່າວ ຈະກະທົບຕໍ່ການປ່ຽນແປງຕົວເລກຖານະການເງິນຂອງທະນາຄານໃນປັດຈຸບັນ. ນອກຈາກນັ້ນ, ຜ່ານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນດຳເນີນທຸລະກິດໃນໄລຍະຕົ້ນປີ 2025 ທີ່ຜ່ານມາ ເຫັນວ່າສະພາບການດຳເນີນທຸລະກິດມີການປັບຕົວດີຂຶ້ນ ຕົວເລກບາງດ້ານກໍ່ໃກ້ຈະເກີນແຜນ ແລະ ບາງດ້ານກໍ່ຍັງບໍ່ໄປຕາມແຜນທີ່ກຳນົດໄວ້. ສະນັ້ນ, ເພື່ອເຮັດໃຫ້ແຜນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2025 ມີຄວາມສອດຄ່ອງກັບການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນໃໝ່ ແລະ ໃກ້ຄຽງກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕົວຈິງ ຈຶ່ງມີຄວາມຈຳເປັນປັບປຸງແຜນທຸລະກິດ ແລະ ແຜນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຄືນໃໝ່, ດັ່ງລາຍລະອຽດລຸ່ມນີ້:

### I. ດັດແກ້ແຜນຖານະການເງິນ ແລະ ລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ:

- ຍອດຊັບສິນ:** ແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ 150,620 ຕື້ກີບ ສະເໜີດັດແກ້ໃໝ່ ເປັນບໍ່ຫຼຸດ 157,000 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 10.41%;
- ຍອດເງິນຝາກ:** ແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ 138,000 ຕື້ກີບ ສະເໜີດັດແກ້ໃໝ່ ເປັນບໍ່ຫຼຸດ 145,000 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 8.91%;
- ຍອດສິນເຊື່ອທັງໝົດ:** ຮັກສາຕົວເລກຕາມແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ ຈຳນວນ 65,700 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 5.69%;
- ໜີ້ NPL:** ຮັກສາຕົວເລກຕາມແຜນເດີມ ບໍ່ເກີນ 3% ຂອງຍອດສິນເຊື່ອທັງໝົດ;
- ກຳໄລສຸດທິ:** ແຜນເດີມບໍ່ຫຼຸດ 550 ຕື້ກີບ ສະເໜີດັດແກ້ໃໝ່ເປັນບໍ່ຫຼຸດ 576 ຕື້ກີບ ທຽບໃສ່ປະຕິບັດປີ 2024 ເພີ່ມຂຶ້ນ 28.12%.

### II. ດັດແກ້ແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ

ເພື່ອຮອງຮັບແຜນການພັດທະນາລະບົບໄອທີ ຂອງ ທຄຕລ ໃຫ້ມີຄວາມທັນສະໄໝ ແລະ ປອດໄພຈາກສະພາບການພັດທະນາຂອງເທັກໂນໂລຊີ ແລະ ໄພຄຸກຄາມທາງໄຊເບີຕ່າງໆ ໃນປະຈຸບັນ ແລະ ອານາຄົດ, ທຄຕລ ໄດ້ມີການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນຳສະເໜີຕໍ່ສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ໃນການປັບປຸງແຜນປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ, ກໍ່ສ້າງ ແລະ ສ້ອມແປງ ປະຈຳປີ 2025 ຈາກແຜນເດີມທີ່ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024 ໄດ້ຮັບຮອງມາກ່ອນໜ້ານີ້ຈຳນວນ 804.67 ຕື້ກີບ ມາເປັນ 832.54 ຕື້ກີບ ເພີ່ມຂຶ້ນຈຳນວນ 27.87 ຕື້ກີບ ເພື່ອປະກອບເຂົ້າໃນໜ້າວຽກຫຼັກຄື: ວຽກ Artificial Intelligence (AI), AI Face Recognition ແລະ Cyber Security. ເຊິ່ງການປັບປຸງແຜນເພີ່ມຂຶ້ນຄັ້ງນີ້ແມ່ນຍັງຢູ່ໃນກອບຂອງແຫຼ່ງທຶນທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ພາຍໃນປີ 2025.



## ທ່ານ ນ. ບຸນຕາ ດາຣາວີ

ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 07/12/1957

ອາຍຸ: 68 ປີ

ສັນຊາດ: ລາວ

ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ດອນນົກຊຸ້ມ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ລະດັບວິຊາສະເພາະສູງສຸດ: ປະລິນຍາໂທ ບໍລິຫານທຸລະກິດ ໂຄງການຮ່ວມມືລາວ-ຫວຽດນາມ

ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ພາສາຫວຽດນາມ, ພາສາອັງກິດ

ການເຝິກອົບຮົມ: ທິດສະດີການເມືອງ-ການປົກຄອງ ຊັ້ນສູງ ລະບົບ 5 ເດືອນ ຮຸ່ນທີ IV ປີ 2008-2009 ທີ່ສະຖາບັນ  
ການເມືອງ-ການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ

### ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:

- 06/2016-ປັດຈຸບັນ: ພະນັກງານບ້ານ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- 08/2012-06/2016: ຫົວໜ້າກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- 04/2011-08/2012: ຫົວໜ້າກົມກວດກາພາຍໃນ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- 01/2008-04/2011: ຜູ້ອຳນວຍການທະນາຄານພັດທະນາລາວ;
- 2006-01/2008: ຫົວໜ້າກົມເງິນຕາ-ຄັງສາງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- 03/2003-06/2006: ຜູ້ອຳນວຍການທະນາຄານຮ່ວມທຸລະກິດລາວ-ຫວຽດ;
- 06/1998-03/2003: ຮອງຜູ້ອຳນວຍການທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ຮັບຜິດຊອບຊີ້ນຳພະແນກສິນເຊື້ອ, ພະແນກໜັງ  
ສື່ສິນເຊື້ອ ແລະ ພະແນກຈັດຕັ້ງ;
- 1987-1998: ຫົວໜ້າພະແນກຄັງສາງ ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ;
- 1983-1986: ຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງວັດຖຸມີຄ່າ ຢູ່ກົມເງິນຕາ-ຄັງສາງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- 1982: ຮອງຫົວໜ້າພະແນກຄົ້ນຄວ້າສັງລວມ ຢູ່ຫ້ອງການທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- 1981: ວິຊາການ ພະແນກຄົ້ນຄວ້າສັງລວມ ຢູ່ຫ້ອງການທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.



## ທ່ານ ມິກາເອລ ເດີ ແກງກ

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊືນ

ວັນ/ເດືອນ/ປີເກີດ: 13/08/1980  
ອາຍຸ: 45 ປີ  
ສັນຊາດ: ຝຣັ່ງ  
ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ: ບ້ານ ອານຸ, ເມືອງ ຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ  
ດ້ານພາສາຕ່າງປະເທດ: ພາສາຝຣັ່ງ, ອັງກິດ, ສະເປນ ແລະ ໄທ

### ການສຶກສາ:

ປີ 2005-2006: ປະລິນຍາໂທ ສາຂາ: ການກວດສອບ, ການບໍລິຫານບັນຊີ, ແລະ ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ຈາກ SKEMA (ໂຮງຮຽນທຸລະກິດເອີຣົບ ທີ່ຖືກຈັດອັນດັບທີ 56 ໂດຍ The Financial Times) – ນະຄອນປາຣີ, ປະເທດຝຣັ່ງ  
ປີ 2001-2002: ປະລິນຍາຕີ ວິທະຍາສາດ ສາຂາການບໍລິຫານ ຈາກ California International Business University – ແຊນເດຍໂກ, ສະຫະລັດອາເມຣິກາ

### ປະສົບການໃນການເຮັດວຽກ:

ປີ 2025-ປັດຈຸບັນ: ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຂອງ ທະນາຄານ ຝຣັ່ງ-ລາວ (BFL Group BRED);  
ປີ 2021-2024: ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ ຂອງ ທະນາຄານ ຝຣັ່ງ-ລາວ (BFL Group BRED);  
ປີ 2018-2021: ຜູ້ບໍລິຫານກຸ່ມລູກຄ້າກວດສອບ, ໃຫ້ບໍລິການກວດສອບ ໃຫ້ KPMG – ນະຄອນບາງກອກ, ປະເທດໄທ;  
ປີ 2017-2018: ຜູ້ບໍລິຫານກຸ່ມລູກຄ້າກວດສອບ, ໃຫ້ບໍລິການກວດສອບ ໃຫ້ KPMG – ນະຄອນລອນດອນ, ສະຫະລາຊະອານາຈັກ;  
ປີ 2015-2017: ຜູ້ບໍລິຫານກຸ່ມລູກຄ້າກວດສອບ, ໃຫ້ບໍລິການກວດສອບ ໃຫ້ KPMG – ນະຄອນບາງກອກ, ປະເທດໄທ;  
ປີ 2013-2015: ຜູ້ຮ່ວມກໍ່ຕັ້ງ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຂອງ CBR Management Ltd. - ນະຄອນບາງກອກ, ປະເທດໄທ;  
ປີ 2007-2013: ຜູ້ບໍລິຫານກຸ່ມລູກຄ້າກວດສອບ, ໃຫ້ບໍລິການກວດສອບ ໃຫ້ KPMG – ລຸກຊຳບວກ, ປະເທດລຸກຊຳບວກ.

## ໃບມອບສິດ - Proxy

1. ຂ້າພະເຈົ້າ ..... ສັນຊາດ .....

I / We ..... Nationality .....

ເຮືອນເລກທີ ..... ບ້ານ..... ເມືອງ.....

Residing at..... Village..... District.....

ແຂວງ..... Province.....

ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ

Being a shareholder of Banque Pour Le Commerce Exterieur Lao Public

ມີຮຸ້ນທີ່ຖືຈຳນວນ.....ຮຸ້ນຊຶ່ງເທົ່າກັບຈຳນວນສຽງທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງ

Holding a total number of .....shares which are equivalent to the same number of votes

2. ຂໍມອບໝາຍສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະລະ (ເລືອກ 1 ທ່ານ) - Hereby assign the Independent Board Member (select only one):

☐ ທ່ານ ປອ. ອາຄົມ ປະເສີດ

Mr. Akhom Prasertth

☐ ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ

Mr. Sonexay Silaphet

☐ ທ່ານ ຮສ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ

Assoc Prof. Thongphet Chanthanivong

☐ ທ່ານນາງ ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ

Mrs. Latdavanh Songvilay

☐ **ບຸກຄົນອື່ນ ກະລຸນາລະບຸລາຍລະອຽດ / Or other person, please specify:**

ຂໍມອບໝາຍ ທ່ານ/ທ່ານ ນາງ..... ອາຍຸ.....

Hereby assign Mr./Ms ..... Age.....

ສັນຊາດ.....ຢູ່ເຮືອນເລກທີ .....

Nationality..... Residing at.....

ບ້ານ..... ເມືອງ..... ແຂວງ.....

Village..... District..... Province.....

ໃຫ້ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າຢູ່ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ, ທີ່ຈະຈັດຂຶ້ນໃນ ເວລາ 14:30 – 16:30 ໂມງ ຂອງວັນທີ 05 ກັນຍາ 2025.

To be my/our proxy to attend and vote on my/our behalf in the Shareholders' Meeting of the Banque Pour Le Commerce Exterieur Lao Public which will be held at 14:30 PM of 05 September 2025.

3. ຂ້າພະເຈົ້າ ອະນຸຍາດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້ (ເລືອກເອົາໜຶ່ງ ຈາກສອງທາງເລືອກລຸ່ມນີ້)

I /We authorize the proxy to vote on my/our behalf in the Meeting as follows (**choose one from the two following options**):

3.1 ☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆບັນຫາແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຕາມທີ່ຜູ້ກ່ຽວເຫັນສົມຄວນ; ຫຼື

To grant the proxy to consider and vote in all agendas on my/our behalf as the proxy may deem appropriate; **or**

3.2 ☐ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າດັ່ງນີ້ (ຖ້າເລືອກຂໍ້ນີ້, ກະລຸນາເລືອກລົງຄະແນນ **ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ເຫັນດີ** ໃນທຸກໆວາລະລຸ່ມນີ້):

To grant the proxy to vote as per my/our intention indicated in the followings (If you select this option, please choose to vote either **approve** or **disapprove** in every agenda):

**ວາລະທີ 01:** ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄໝສາມັນ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2024;

**Agenda 01:** Approve the minutes of the Annual General Shareholders' Meeting for the year 2024;

☐ ເຫັນດີ / Approve ☐ ບໍ່ເຫັນດີ / Disapprove

**ວາລະທີ 02:** ຝຶກຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການດັດແກ້ແຜນທຸລະກິດ ຂອງ ທຄຕລ ປະຈຳປີ 2025;

**Agenda 02:** Consider and approve adjustment to BCEL's Business Plan for 2025;

☐ ເຫັນດີ / Approve ☐ ບໍ່ເຫັນດີ / Disapprove

**ວາລະທີ 03:** ຝຶກຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ.

**Agenda 03:** Consider and approve the appointment of Vice Chairman of BCEL's Board of Directors.

☐ ເຫັນດີ / Approve ☐ ບໍ່ເຫັນດີ / Disapprove

**ວາລະທີ 04:** **(ເພີ່ມຕື່ມ)** ຝຶກຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ.

**Agenda 04:** **(Additional)** Consider and approve the appointment of member of BCEL's Board of Directors.

☐ ເຫັນດີ / Approve ☐ ບໍ່ເຫັນດີ / Disapprove

4. ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.

Any votes made by the proxy contradicting to this Proxy shall be considered as invalid and shall not constitute my/our votes as the shareholder.

5. ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າ ບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການຂອງຕົນໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະໃດໜຶ່ງ ຫຼື ລະບຸໄວ້ ບໍ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີ.

In case I/we have failed to specify my/our voting intention in any agenda or not clearly specified, my/our vote in such agenda shall be deemed approved.

6. ທຸກການກະທຳໃດຂອງຜູ້ຕາງໜ້າໃນກອງປະຊຸມ ທີ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າ ໄດ້ກະທຳເອງທຸກປະການ.

Any action made by the proxy in the meeting in accordance with this Proxy, shall be deemed as having been performed by myself/ourselves in all respects.

ທີ່..... ວັນທີ ..... /...../2025

Wrote at.....date..... /...../2025

ເຊັນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ / Signed by the shareholder

ເຊັນຜູ້ຕາງໜ້າ/Signed by the proxy

**ໝາຍເຫດ/Remark:**

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈະຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຕາງໜ້າພຽງຜູ້ດຽວເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຕົນເອງ;  
The shareholder is required to assign only one proxy to attend and vote in the meeting on the shareholder's behalf;
2. ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ຈະຕ້ອງນຳໄປຈົດທະບຽນສານ ນຳສຳນັກງານທະບຽນສານທີ່ຢູ່ສະດວກສຳລັບທ່ານ ເພື່ອໃຫ້ຮັບປະກັນຜົນສັກສິດທາງກົດໝາຍ, ທະນາຄານມີສິດປະຕິເສດໃບມອບສິດໃດໆທີ່ບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ;  
This Proxy must be certified by your most convenient Court Notary Office to ensure its legal validity. BCEL may reject any Proxies or proxy authorizations without endorsement of the Court Notary Office;
3. ຜູ້ຕາງໜ້າ ຕ້ອງສະແດງເອກະສານຂອງຕົນເອງຕໍ່ ພະນັກງານປະຈຳໂຕະລົງທະບຽນ ຄື: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ) ພ້ອມກັບສຳເນົາເອກະສານປະເພດດຽວກັນນີ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ ແລະ ໜັງສືເຊັນປະຊຸມ.  
The proxy must present to the officers at registration desk his/her valid ID Card, or family book or passport (in case of foreign investor) together with the copies of the same documents of the shareholder, this Proxy, and the Invitation to the Meeting.



**ທ່ານ ປອ ອາຄົມ ປະເສີດ  
ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ**

**ຊື່ວະປະຫວັດຫຍໍ້:**

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ: 03/05/1968

ສັນຊາດ : ລາວ

ພາສາ : ລາວ, ອັງກິດ

ຕຳແໜ່ງ : ກຳມະການອິດສະຫຼະ

**ປະຫວັດການສຶກສາ:**

- 2002-2005: ຮຽນປະລິນຍາເອກ ວິຊາບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລຂົນສົ່ງທາງນໍ້າ ສ. ເກົາຫລີ (KMU), ເມືອງປູຊານ, ປະເທດ ສ.ເກົາຫລີ;
- 1994-1996: ຮຽນປະລິນຍາໂທ ວິຊາບໍລິຫານທຸລະກິດ, ສະຖາບັນພັດທະນາບໍລິຫານສາດ (NIDA), ບາງກອກ, ປະເທດໄທ;
- 1985-1991: ຮຽນປະລິນຍາຕີ ວິຊາກົນຈັກຫນັກ, ມະຫາວິທະຍາໄລຂົວທາງ (TADY), ເມືອງທາສເຄນ, ປະເທດ ອູສເຕຣາລີ (ອາດີດສະຫະພາບໂຊວຽດ).

**ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:**

- 07/2024 - ປັດຈຸບັນ: ຮອງເລຂາທິການສະພາແຫ່ງຊາດ.
- 07/2021-07/2024: ຜູ້ອຳນວຍການສະຖາບັນການທະນາຄານ.
- 07/2018 – 07/2021: ຜູ້ອຳນວຍການທະນາຄານພັດທະນາລາວ.
- 10/2014 – 07/2018: ຫົວໜ້າຄະນະສ້າງແຜນຍຸດທະສາດພັດທະນາການເງິນ-ເງິນຕາ 2021-2025 ແລະ ວິໃສທັດຮອດປີ 2030.
- 10/2010 – 2018: ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.
- 08/2010 – 07/2018: ຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງສະຖາບັນການເງິນ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.
- 02/2008 – 08/2010: ຮອງຫົວໜ້າຄະນະສ້າງຕັ້ງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ.
- 02/2007 – 02/2008: ຮອງຫົວໜ້າກົມຄຸ້ມຄອງທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.
- 01/2007– 2009: ຫົວໜ້າຄະນະສ້າງແຜນຍຸດທະສາດພັດທະນາຂະແໜງການເງິນ-ເງິນຕາຂອງ ສປປລາວ 2010-2020.
- 08/2006 – 09/2008: ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທະນາຄານພັດທະນາລາວ.
- 08/2005– 02/2006: ຫົວໜ້າພະແນກນະໂຍບາຍເງິນຕາ, ກົມນະໂຍບາຍເງິນຕາ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ
- 01–08/2005: ຫົວໜ້າພະແນກຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດຕ່າງປະເທດ, ກົມຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.
- 1997 – 2002: ຫົວໜ້າພະແນກຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດພາຍໃນ, ກົມຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.
- 1992 – 1993: ເຮັດວຽກຢູ່ກະຊວງຄົມມະນາຄົມ, ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ.



**ທ່ານ ຮສ. ທອງເພັດ ຈັນທະນິວົງ**  
**ກຳມະການອິດສະຫຼະ**

**ຊື່ວະປະຫວັດຫຍໍ້:**

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ: 20/04/1962

ສັນຊາດ : ລາວ

ພາສາ: ອັງກິດ

ຕຳແໜ່ງ: ຫົວໜ້າໂຄງການ (Advancing Strategic Management, Leadership and Fundraising in Higher Education in Asia / ASTRA,) Erasmus+.

**ປະຫວັດການສຶກສາ:**

2018–2023: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາເອກ ດ້ານການບັນຊີ ຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລສີປະທຸມປະເທດໄທ;

2019: ໄດ້ຮັບປະກາດສະນິຍະບັດ ນັກຊ່ຽວຊານບັນຊີລາວ;

1998–2002: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທ ດ້ານການພົວພັນສາກົນ ຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລ De Mons ປະເທດແບນຊິກ;

1998–2000: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທ ບໍລິຫານທຸລະກິດ ຢູ່ Asean Institute of Technology (AIT), ປະເທດໄທ

1996–1997: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານບໍລິຫານທຸລະກິດ ໂຄງການຮ່ວມມືສະຖາບັນການເມືອງການປົກຄອງ ແຫ່ງຊາດ ແລະ AIT ປະເທດໄທ;

1981–1985: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານຄະນິດສາດ ຢູ່ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ.

**ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:**

2018-2023: ເປັນຮອງຄະນະບໍດີ ຄະນະເສດຖະສາດ ແລະ ບໍລິຫານທຸລະກິດ (ຮັບຜິດຊອບຫຼັກສູດປະລິນຍາໂທ ແລະ ປະລິນຍາເອກ), ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ

2006: ເປັນຮອງສາດສະດາຈານ ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດ (ເລກທີ 304-178/ນຍ ລົງວັນທີ 04/09/2006)

2018-2024: ເປັນປະທານຄະນະກຳມະທິການຫຼັກສູດ ການບັນຊີ ແລະ ການກວດສອບ (CPA) ຂອງສະພາວິຊາຊີບ ນັກບັນຊີ ແລະ ນັກກວດສອບລາວ

2018-2022: ເປັນຄະນະບໍລິຫານງານສະພາວິຊາຊີບນັກບັນຊີ ແລະ ນັກກວດສອບລາວ

2018-2024: ເປັນກຳມະການອິດສະຫຼະຂອງສະພາບໍລິຫານ ລັດວິສາຫະກິດ ລາວໂທລະຄົມ

2023-2024: ເປັນຄະນະຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປັບປຸງລະບົບບັນຊີວິສາຫະກິດ, ຮູບແບບເອກະສານການລາຍງານການເງິນ, ການກຳນົດຜັງບັນຊີ ແລະ ເທັກນິກການບັນທຶກບັນຊີວິສາຫະກິດ (ກະຊວງການເງິນ)

2018-2024: ເປັນອາຈານສອນຫຼັກສູດນາໆຊາດ ແລະ ປະລິນຍາໂທ ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດ, ເສດຖະສາດ ຂອງ ມະຫາວິທະຍາໄລ ແຫ່ງຊາດ ແລະ ສະຖາບັນການທະນາຄານ

2020-2024: ເປັນອາຈານຮັບຊື່ນຫຼັກສູດ MBA ມະຫາວິທະຍາໄລຂອນແກນ, ປະເທດໄທ

2015-2024: ເປັນຄູ່ຝຶກ ມາດຕະຖານການບັນທຶກບັນຊີສາກົນ (IFRS) ແລະ ມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (AIS)



**ທ່ານ ສອນໄຊ ສິລາເພັດ**  
**ກຳມະການອິດສະຫຼະ**

**ຊື່ວະປະຫວັດຫຍໍ້:**

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ: 01/01/1977

ສັນຊາດ: ລາວ

ພາສາ: ລາວ, ອັງກິດ ແລະ ເຊັກກ໌

ຕຳແໜ່ງ: ປະທານສະພາວິຊາຊີບ ນັກບັນຊີ ແລະ ນັກກວດສອບ

**ປະຫວັດການສຶກສາ:**

2017–2021: ສຶກສາ ແລະ ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາເອກ ດ້ານການບັນຊີ (PhD Candidate) ມະຫາວິທະຍາໄລສີປະທຸມ, ປະເທດໄທ;

2013–2014: ສຶກສາ ແລະ ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທ ດ້ານການເງິນ ຢູ່ວິທະຍາໄລເທັກໂນໂລຢີສັນຕະພົນປະເທດໄທ;

1995–2000: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານບໍລິຫານທຸລະກິດ ວິທະຍາໄລຄອມເຊັນເຕີ;

1995–1998: ສຶກສາລະດັບຊັ້ນສູງ ດ້ານການບັນຊີ ຢູ່ວິທະຍາໄລປາກປ່າສັກ;

06/2016: ເປັນສະມາຊິກຂອງ CPA ອິດສະຕາລີ;

2018: ເປັນສະມາຊິກຂອງ CPA ລາວ;

1999–2000: ເປັນສະມາຊິກຂອງ Lao Institute of Chartered Public Accountants (LICPA).

**ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:**

05/2022–ປະຈຸບັນ: ເປັນປະທານ Lao Chamber of Professional Accountants and Auditor (LCPAA)

2015–05/2022: ເປັນຮອງປະທານ Lao Chamber of Professional Accountants and Auditor

01/2016–12/2017: ເປັນປະທານ ASEAN Federation of Accountants (AFA)

01/2014–12/2015: ຮອງເປັນປະທານ ASEAN Federation of Accountants (AFA)

07/2011–09/2014: ເປັນຜູ້ອຳນວຍການ Ernst & Young Lao Limited

07/2008–06/2011: ເປັນຜູ້ຈັດການອາວຸໂສຝ່າຍກວດສອບ Ernst & Young Lao Limited

08/2007–06/2008: ເປັນຜູ້ຈັດການຝ່າຍກວດສອບ Ernst & Young Lao Limited

05/2004–08/2007: ເປັນຜູ້ຈັດການຝ່າຍກວດສອບ PricewaterhouseCoopers (Lao) Ltd

2002–05/2004: ເປັນພະນັກງານກວດສອບອາວຸໂສປະສົບການ PricewaterhouseCoopers (Lao) Ltd

2000–2001: ເປັນພະນັກງານກວດສອບອາວຸໂສ PricewaterhouseCoopers (Lao) Ltd

1998–1999: ເປັນພະນັກງານຜູ້ຊ່ວຍກວດສອບ PricewaterhouseCoopers (Lao) Ltd



**ທ່ານ ນ. ລັດດາວັນ ຊິງວິໄລ**  
**ກຳມະການອິດສະຫຼະ**

**ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້:**

ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ: 27/04/1982

ສັນຊາດ: ລາວ

ພາສາ: ລາວ, ອັງກິດ

ຕຳແໜ່ງ: ຫົວໜ້າສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ສະຖາບັນ ເສດຖະກິດ ແລະ ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ.

**ປະຫວັດການສຶກສາ:**

2008–2009: ຄົ້ນຄວ້າປະລິນຍາໂທ ດ້ານນະໂຍບາຍບໍລິຫານພາກລັດ ຢູ່ສະຖາບັນ GRIPS, ປະເທດຢີ່ປຸ່ນ;

2000–2005: ສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານເສດຖະສາດ ຄະນະເສດຖະສາດ ແລະ ບໍລິຫານທຸລະກິດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ;

2004: ນັກສຶກສາແລກປ່ຽນມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດສິງກະໂປ, ປະເທດສິງກະໂປ.

**ປະຫວັດການເຮັດວຽກ:**

2020-ປະຈຸບັນ: ຫົວໜ້າສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ສະຖາບັນວິທະຍາສາດເສດຖະກິດ ແລະ ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ

2019–2020: ຮັກສາການຫົວໜ້າສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ, ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ

2016–2019: ຮອງຫົວໜ້າສູນຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ປັບປຸງໂຄງສ້າງເສດຖະກິດ, ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ

2015–2016: ຫົວໜ້າພະແນກຢູ່ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ

2011–2015: ຮອງຫົວໜ້າພະແນກຢູ່ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ

2005–2011: ຜູ້ຊ່ວຍນັກຄົ້ນຄວ້າ ຢູ່ສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ, ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ

## ລະບຽບສໍາລັບການດໍາເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຄຕລ

### Rules for the Shareholders' Meeting of BCEL

#### 1. ການລົງທະບຽນເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ/Registration for attending the meeting

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທຸກຄົນ ຕ້ອງລົງທະບຽນໃຫ້ຮຽບຮ້ອຍຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ ທຄຕລ ກໍານົດໄວ້ ກ່ອນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ຕ້ອງອະນຸຍາດໃຫ້ ທຄຕລ ສໍາເນົາເອົາບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ ຫຼື ເອກະສານອື່ນໆ ທີ່ສາມາດໃຊ້ແທນໄດ້ ເພື່ອເອົາໄວ້ເປັນຫຼັກຖານ.

All attendees must complete registration in accordance with the procedures specified by BCEL before attending the meeting and allow BCEL to photocopy their ID cards or passports or other similar documents as evidence.

ຜູ້ຕາງໜ້າຕ້ອງສະແດງເອກະສານຂອງຕົນເອງຕໍ່ພະນັກງານປະຈຳໂຕະລົງທະບຽນ ຄື: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສໍາມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສໍາລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ) ພ້ອມກັບ ສໍາເນົາເອກະສານປະເພດດຽວກັນນີ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ແລະ ໃບມອບສິດ. ຖ້າເອກະສານເຫຼົ່ານີ້ເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ແມ່ນອະນຸຍາດໄດ້ສະເພາະເອກະສານທີ່ເປັນພາສາ ອັງກິດເທົ່ານັ້ນ.

For the proxy, documents to be presented to the officers at registration desk are: his/her own valid ID Card, or family book or passport (in case of foreign investor) together with the copies of the same documents of the shareholder, and letter of Proxy. If these documents are in foreign languages, only the documents in English are acceptable.

ກໍລະນີທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນ ຫຼື ລົງທະບຽນບໍ່ສໍາເລັດເນື່ອງຈາກຂາດຄວາມຄືບຖ້ວນດ້ານເອກະສານດັ່ງກ່າວ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ຈະບໍ່ມີສິດລົງຄະແນນສຽງ, ຕັ້ງຄໍາຖາມ ຫຼື ມີຄໍາເຫັນຕໍ່ທີ່ປະຊຸມ.

Without registration or the registration is incomplete due to absence of the said documents, shareholders or proxies shall have no right to vote, question or make comments in the meeting.

#### 2. ອົງປະຊຸມ/Quorum

ກອງປະຊຸມສາມາດດໍາເນີນໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຢ່າງໜ້ອຍ 2 ຄົນຂຶ້ນໄປ ແລະ ມີຈໍານວນຮຸ້ນທີ່ຖືເກີນ 51% ຂອງຈໍານວນຮຸ້ນສາມັນທັງໝົດ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ກົດລະບຽບຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ.

Shareholders' meeting can commence only if there are at least 2 or more shareholders attending the meeting and their shares shall be more than 51% of the total shares, pursuant to the Articles of Association of Banque pour le Commerce Extérieur Lao Public.

#### 3. ການດໍາເນີນກອງປະຊຸມ/Rules for proceeding

- ທ່ານປະທານສະພາບໍລິຫານ ທຄຕລ ຫຼື ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ເປັນປະທານກ່າວເປີດ ແລະ ນໍາພາດໍາເນີນກອງປະຊຸມ.

The Chairman of BCEL's Board of Directors or designated person will preside over and lead the meeting;

- ທ່ານປະທານກອງປະຊຸມ ເປັນຜູ້ສະເໜີຫົວຂໍ້ຂອງແຕ່ລະວາລະ ແລະ ເປັນຜູ້ສັ່ງໂຫວດ ຄະແນນແຕ່ລະວາລະ.  
The Chairman of the meeting will propose the title of each agenda and order the voting of each agenda.
- ຜູ້ອຳນວຍການ ທຣຸດຕ ເປັນຜູ້ດຳເນີນສະເໜີ ເນື້ອໃນຂອງແຕ່ລະວາລະໃນກອງປະຊຸມ.  
The Managing Director of BCEL will present details of each agenda to the meeting.
- ຫຼັງຈາກທີ່ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການ ໄດ້ສະເໜີເນື້ອໃນຂອງວາລະແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມຈະສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ມີຄຳຖາມ ຫຼື ຄຳເຫັນຕໍ່ວາລະທີ່ກຳລັງຖືກຝາຈາລະນາຢູ່. ກໍລະນີມີຄຳຖາມ ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການ ຈະເປັນຜູ້ໃຫ້ຄຳອະທິບາຍຊີ້ແຈງ. ຈາກນັ້ນ, ຖ້າບໍ່ມີຄຳຖາມໃດໆຕໍ່ແລ້ວ ປະທານກອງປະຊຸມຈະສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຫຼືຜູ້ຕາງໜ້າລົງມະຕິຕໍ່ວາລະດັ່ງກ່າວ.
- After the Managing Director has presented details of each agenda, the Chairman will ask the Shareholders and Proxies to make necessary comments or questions. Should there is a question, the Managing Director shall give the answer forthwith. Only when there is no any further question or comment, the Chairman shall ask the Shareholders and Proxies to vote on the agenda
- ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຕ້ອງປິດສຽງໂທລະສັບ ຫຼື ອຸປະກອນການສື່ສານທຸກຢ່າງ ແລະ ບໍ່ສິ່ງສຽງດັງລົບກວນຕະຫຼອດໄລຍະຂອງການດຳເນີນກອງປະຊຸມ.  
All attendees must switch off the sound of their mobile phones or any communication devices and must not make any disturbing noise throughout the meeting.

#### 4. ພາສາທີ່ນຳໃຊ້ໃນກອງປະຊຸມ/Language in the meeting

- ພາສາທີ່ນຳໃຊ້ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມແມ່ນພາສາລາວ
- The language used in the meeting is Lao language.

#### 5. ຜູ້ມີສິດລົງຄະແນນສຽງ/Persons eligible to vote

- ມີແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຢ່າງຖືກຕ້ອງ ຊຶ່ງໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຮຽບຮ້ອຍແລ້ວເທົ່ານັ້ນ ທີ່ຈະມີສິດລົງຄະແນນສຽງ.  
Only the shareholders or proxies who have registered to attend the meeting are eligible to vote.
- ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມອື່ນ ຈະບໍ່ມີສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ.  
Any shareholders or proxies who have not registered to attend the meeting and other attendees will not be eligible to vote.

#### 6. ການລົງຄະແນນສຽງ/Voting

ປະທານກອງປະຊຸມ ຈະເປັນຜູ້ສະເໜີວາລະທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ລົງຄະແນນສຽງ ໂດຍຈະຊີ້ນ ພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ທ່ານໃດທີ່ບໍ່ເຫັນດີຕໍ່ບັນຫາທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ນຳ ສະເໜີເທົ່ານັ້ນລົງຄະແນນສຽງ ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການນັບຄະແນນສຽງ (ໝາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ເຫັນດີຕໍ່ການສະເໜີດັ່ງກ່າວ ກໍບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃດໆ).

The Chairman of the meeting will propose the agendas that require voting, and only the shareholders or proxies who DO NOT AGREE with the matters proposed by the meeting are invited to vote so as to facilitate vote counting process (meaning that for those who agree with such matters are not necessary to cast a vote).

#### 7. ຜົນສັກສິດຂອງການລົງຄະແນນສຽງ/Effectiveness of voting

- ສໍາລັບການລົງມະຕິທົ່ວໄປ, ການລົງຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງ ຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ.

For ordinary resolutions, the "Disapprove votes" will become effective only if such votes account for more than half of the total number of BCEL shares attending the meeting

- ສໍາລັບການລົງມະຕິສະເພາະ, ການລົງຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າ ໜຶ່ງສ່ວນສາມຂອງຈຳນວນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ມີຮຸ້ນລວມກັນຫຼາຍກວ່າ 20% ຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດ.

For special resolution, the "Disapprove votes" will become effective only if such votes account for more than one third of total shareholders or proxies attending the meeting and having shares more than 20% of the total BCEL shares.

- ທຸກບັດລົງຄະແນນສຽງ "ບໍ່ເຫັນດີ" ຕໍ່ວາລະໃດໜຶ່ງທີ່ຖືກສົ່ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມຫຼັງຈາກທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ປະກາດຜົນການລົງຄະແນນຂອງວາລະນັ້ນແລ້ວ, ຈະຖືວ່າເປັນບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້.

Any and All "Disapprove votes" in any Agenda which are submitted to the Meeting after the Meeting has already announced the voting result of such Agenda shall be null and void.

#### 8. ການແຈ້ງຜົນການລົງຄະແນນສຽງ/Notification of voting result

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຈະໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບຜົນການນັບຄະແນນຢູ່ໃນທີ່ປະຊຸມເລີຍ ໂດຍ ການນັບຄະແນນສຽງ ຈະຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນ ເທົ່າກັບໜຶ່ງຄະແນນສຽງ.

Attendees will be informed about the voting result forthwith in the meeting with one share equals one vote.

#### 9. ການສະເໜີຄໍາຖາມ/Questions

- ປະທານກອງປະຊຸມຈະສະເໜີໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຢ່າງຖືກຕ້ອງ ມີຄໍາຖາມ ຫຼື ສະແດງຄໍາເຫັນທີ່ບໍ່ນອນໃນວາລະຂອງກອງປະຊຸມ, ໃນຕອນທ້າຍກອງປະຊຸມພາຍຫຼັງທີ່ສໍາເລັດຄົບຖ້ວນທຸກວາລະແລ້ວ. ສໍາລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມອື່ນໆ ຈະບໍ່ມີສິດສະເໜີຄໍາຖາມ ຫຼື ມີຄໍາເຫັນໃນທີ່ປະຊຸມ, ຍົກເວັ້ນກໍລະນີທີ່ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມດັ່ງກ່າວ ປະກອບຄໍາເຫັນຕໍ່ທີ່ປະຊຸມ.

The chairman of the meeting will ask the shareholders or proxies to question or make comments on the issues which are not included in the agenda of the meeting, after the meeting has completed its all agenda. Other attendees are not eligible to question or make any comments, unless the Chairman asks such attendees to question or make comments in the meeting.

- ເມື່ອມີການສະເໜີຈາກປະທານກອງປະຊຸມແລ້ວນັ້ນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ປະສົງຈະມີ ຄໍາຖາມ ຫຼື ສະແດງຄໍາເຫັນຕໍ່ທີ່ປະຊຸມ ຕ້ອງຍົກມືຂຶ້ນ ພ້ອມທັງສະແດງເຄື່ອງໝາຍຕາມທີ່ ທຄຕລ ກຳນົດໃຫ້ ເພື່ອສະແດງວ່າແມ່ນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍຢ່າງແທ້ຈິງ. ຖ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ຫາກບໍ່ສະແດງເຄື່ອງໝາຍ

ດັ່ງກ່າວແລ້ວນັ້ນ ປະທານກອງປະຊຸມ ຫຼື ຄະນະອຳນວຍການ ທຣາດລ ຫຼື ຄະນະຮັບຜິດຊອບກອງປະຊຸມ ມີສິດສະເໜີ ຄັດຄ້ານຄຳຖາມ ຫຼື ຄຳເຫັນຂອງຜູ້ກ່ຽວ ແລະ ກອງປະຊຸມ ຈະບໍ່ມີຜົນທະໃນການຕອບຄຳຖາມຂອງຜູ້ກ່ຽວໃນກໍລະນີ ດັ່ງກ່າວ.

Having been asked by the Chairman, any shareholders or proxies desirous to question or make comments in the meeting must raise their hands and show the symbol as given by BCEL to confirm that they are truly the shareholders or proxies. Should the shareholders or proxies do not show such symbol, the Chairman or BCEL Directors, or Committee in charge of the meeting may reject questions or comments made by the shareholders or proxies, and in this case the meeting shall not be obliged to answer such questions.

**ຄໍາແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ**  
**Instruction about the documents and evidence to be presented prior to attending the meeting**

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ກະລຸນານຳເອົາໜັງສືເຊັນປະຊຸມ, ໃບເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທີ່ອອກໃຫ້ໂດຍຕະຫຼາດ ຫຼັກຊັບລາວ ແລະ ໃບມອບສິດ (ສຳລັບຜູ້ຕາງໜ້າ) ມາພ້ອມເອກະສານທີ່ສາມາດນຳໃຊ້ຢັ້ງຢືນຕົນເອງ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີດັ່ງນີ້:

For convenience in registration process to attend the Shareholders ' Meeting of Banque Pour Le Commerce Extérieur Lao Public, the shareholders or the proxies who will attend the Meeting are required to bring the Invitation to the Meeting, the Letter for attending the meeting issued by the Lao Securities Exchange and the Proxy (applicable for the proxy only) together with the documents for proof of identity as indicated for each circumstance below:

**1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນບຸກຄົນ / attendees who are natural persons**

ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງຂອງຕົນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ

Shall present one of the following documents of their own at the time of registration.

- ບັດປະຈຳຕົວ/Identification Card
- ສຳມະໂນຄົວ/Family book
- ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ)/Passport (for foreign investors)

**2. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ / Attendees who are legal persons**

ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 1 ເທິງນີ້ ພ້ອມກັບເອກະສານໃດໜຶ່ງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງ ເວລາລົງທະບຽນ:

Shall present one of the documents as given in 1. above plus one of the following documents at the time of registration:

- ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ/ Investment License
- ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ/ Certificate of Enterprise Registration (Affidavit)
- ໃບທະບຽນອາກອນສະບັບຫຼ້າສຸດ/ most recent Tax Certificate

ສຳລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການ ຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໃບມອບສິດຈາກຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີສິດອຳນາດມາພ້ອມຕື່ມອີກ.

For attendee who is not the authorized director shall have the Proxy as attached hereto signed by the authorized director.

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຊຶ່ງເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງແປເປັນ ພາສາລາວ ໂດຍມີການເຊັນຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງໃນການແປຈາກບໍລິສັດແປພາສາທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືໄດ້. ສຳລັບພາສາຕ່າງ ປະເທດ ແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ສຳລັບພາສາອັງກິດເທົ່ານັ້ນ. ທຸກໆ ມີສິດປະຕິເສດເອກະສານອ້າງອີງໃດໆ ທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມ ການກຳນົດນີ້.

All documents and evidence in a foreign language which are required to present prior to attending the Meeting must be translated into Lao language and the translation shall be certified by an acceptable translation company. The foreign language is permitted only for English. BCEL has the right to reject any documents contradicting this provision.

## ຄໍາແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການລົງຄະແນນສຽງ Vote Instruction

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຈະໄດ້ຮັບບັດລົງຄະແນນສຽງສໍາລັບທຸກໆວາລະ ທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ມີການລົງຄະແນນສຽງ ໃນເວລາລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ. ການລົງຄະແນນສຽງໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍສິດໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວ ກ່ຽວກັບ ການລົງຄະແນນໃນແຕ່ລະວາລະ ທະນາຄານ ຈະບັນທຶກການລົງຄະແນນສຽງ ໃນເວລາລົງທະບຽນ ໂດຍທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າຈະບໍ່ຕ້ອງລົງແນນສຽງອີກ.

The attendees will be given a ballot for voting in each agenda requiring a vote at the time of registration. For the case of proxy in which the voting in each agenda has been clearly specified by the shareholder in the Proxy, BCEL will record such votes at the time of the registration and the proxy will not be required to vote.

2. ກອງປະຊຸມ ຈະເຊີນຝຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ບໍ່ເຫັນດີ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ນຳສະເໜີເທົ່ານັ້ນ ລົງຄະແນນ ສຽງ (ໝາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ເຫັນດີຕໍ່ການແຕ່ງຕັ້ງດັ່ງກ່າວ ກໍບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃດໆ).

Only the shareholders who DO NOT AGREE with the matters proposed by the meeting are invited to vote (meaning that for those who agree with such appointment are not necessary to make any vote)

3. ໃນການລົງຄະແນນສຽງ ຂໍໃຫ້ທ່ານປະກອບຂໍ້ມູນໃສ່ບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້. ໃນນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ລະບຸ ຢ່າງຈະແຈ້ງ ກ່ຽວກັບຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນຂອງທ່ານ, ຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທີ່ທ່ານຖືຢູ່ (ຖ້າບໍ່ມີຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວຢູ່ໃນບັດລົງຄະແນນສຽງ) ແລະ ໃຫ້ໝາຍຕົນກາໃສ່ຫ້ອງ ບໍ່ເຫັນດີ.

To vote, kindly fill in the distributed ballot in which you must specify clearly about your name and surname, and the total number of BCEL shares you are holding (if such information is not available in the ballot) and mark a cross in the Disapprove box.

4. ຫຼັງຈາກທ່ານລົງຄະແນນສຽງຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ຂໍໃຫ້ທ່ານຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ຄະນະຮັບຜິດຊອບເກັບເອົາ ແລະ ຮວບຮວມຄະແນນສຽງ.

After you have clearly casted your vote, kindly raise your hand with the ballot, so the organizers can take the ballot and count the votes.

5. ທ່ານຈະໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບຜົນການນັບຄະແນນຢູ່ໃນທີ່ປະຊຸມເລີຍ ໂດຍການນັບຄະແນນສຽງຈະຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນ ເທົ່າກັບໜຶ່ງຄະແນນສຽງ.

You will be informed about the voting result right in the meeting with one share equals one vote.

6. ການລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ, ຍົກເວັ້ນວາລະໃດທີ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງດ້ວຍມະຕິສະເພາະນັ້ນ ຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຕ້ອງມີຄະແນນຫຼາຍກວ່າ 1/3 ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ທຄຕລ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ.

The Disapproval votes will become effective only if such votes account for more than half of the total number of BCEL shares attending the meeting, except for any agenda that requires a specific resolution, Disapproval vote shall account for more than 1/3 of the total number of BCEL shares attending the meeting.

### ໝາຍເຫດ/Remark:

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າປະຊຸມ ຈະບໍ່ມີສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ.

Any attendees who failed to make registration will not be eligible to votes.

2. ທຸກບັດລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຕໍ່ວາລະໃດໜຶ່ງ ທີ່ຖືກສົ່ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມ ຫຼັງຈາກທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ປະກາດຜົນການລົງຄະແນນຂອງວາລະນັ້ນແລ້ວ, ຈະຖືວ່າເປັນບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້.

All disapprove votes in any Agenda which is submitted to the Meeting after the Meeting has announced the voting result of such Agenda shall be deemed invalid.

# ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ທຸລະກິດ / BCEL Shareholder Meeting

- ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທຸລະກິດ ສະໄໝວິສາມັນ ປະຈຳປີ 2025  
ໃນວັນທີ 05/09/2025 ເວລາ 14:30 – 16:30 ໂມງ  
ທີ່ຫ້ອງປະຊຸມ Grand Ballroom, ໂຮງແຮມ ລາວພລາຊ້າ
- BCEL's Extra-Ordinary General Shareholder meeting 2024, Date 05/09/2025, 14:30-16:30 at Grandball Room, Lao Plaza hotel



Scan Lao Plaza Hotel Map

ຫໍວັດທະນະທຳ  
Culture hall

ສະຖານທີ່ຈັດງານປະຊຸມ  
Meeting Location

ປະຕູໄຊ  
Patuxay

ຕະຫຼາດເຊົ້າ

ທາດດຳ  
Thatdam stupa

ຫໍຄຳ  
Presidential Palace

ທຸລະກິດ  
BCEL